

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	2/2024
--------------------	---------------

1.	Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke:</i>				
	Naziv škole:	OŠ-SE RIVARELA Novigrad Cittanova				
	Adresa:	Emonijska 4				
	Mjesto:	52 466 Novigrad				
	E-adresa na koju se dostavlja poziv:	ured@os-rivarela-novigrad.skole.hr				
2.	Korisnici usluge su učenici:	5. a, 5. b i 5. c			razreda	
3.	Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja:</i>				
	a) Škola u prirodi				/	/
	b) Višednevna terenska nastava				/	/
	c) Školska ekskurzija	2 dana (četvrtak i petak)			1 noćenje	
	d) Posjet				/	/
4.	Odredište	<i>Upisati područje, ime/imena države/država:</i>				
	a) Područje u Republici Hrvatskoj	ZAGREB, HRVATSKO ZAGORJE, KRAPINA, OROSLAVJE, TRAKOŠĆAN, VARAŽDIN				
	b) Država/e u inozemstvu	/				
5.	Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):</i>	10.	5.	25.	5.	2024.
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6.	Broj sudionika:	64				
	a) Predviđeni broj učenika	58			<i>s mogućnošću odstupanja za tri učenika</i>	
	b) Predviđeni broj učitelja	4 učitelja + 1 pomoćnik u nastavi + 1 roditelj učenika s teškoćama				
	c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	/				
7.	Plan puta:	<i>Upisati traženo:</i>				
	Mjesto polaska	Novigrad				
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	ZAGREB, HRVATSKO ZAGORJE, KRAPINA, OROSLAVJE, TRAKOŠĆAN, VARAŽDIN				
8.	Vrsta prijevoza:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i>				

a)	Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X
b)	Vlak	/
c)	Brod	/
d)	Zrakoplov	/
e)	Kombinirani prijevoz	/
9.	Smještaj i prehrana:	<i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i>
a)	Hostel	/
b)	Hotel, ako je moguće:	X
<input type="checkbox"/>	bliže centru grada	/
<input type="checkbox"/>	izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	/
<input type="checkbox"/>	nije bitna udaljenost od grada	X
c)	Pansion	/
d)	Prehrana na bazi polupansiona	X
e)	Prehrana na bazi punoga pansiona	/
f)	Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	Smještaj s unutarnjim bazenima
10.	U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:</i>
a)	Ulaznice za	za sve posjete predvidjeti u ponudi.
b)	Sudjelovanje u radionicama	/
c)	Turističkog vodiča za razgled grada	Da (za Zagreb i Varaždin)
11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):</i>
a)	posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	
b)	zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
c)	otkaza putovanja	X

d)	troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
e)	oštećenja i gubitka prtljage	

12. Dostava ponuda:

Rok dostave ponuda je	19. 2. 2024. godine do 13 sati		
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana	27. 2. 2024.	u 13 sati	

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
 - a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
 - b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).
2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
 - a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
 - b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).
3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
 - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.
- 2) Ponude trebaju biti:
 - a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
 - b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.