

Osnovna škola - Scuola elementare
RIVARELA
Novigrad - Cittanova
i
Glazbeni odjel



Školski kurikulum

Školska godina 2024./2025.



Osnovni podaci o školi



OŠ - SE RIVARELA
NOVIGRAD - CITTANOVA

Osnovna škola - Scuola elementare RIVARELA

Emonijska 4, 52466 Novigrad

Tel: 052 756 005 / 758 602

Fax: 052 756 218

E-pošta: ured@os-rivarela-novigrad.skole.hr

<http://os-rivarela-novigrad.skole.hr/>

www.novigradsko-proljece.com

Ministarstvo znanosti i obrazovanja

Županija Istarska

Grad Novigrad

MISIJA

Misija naše škole se sastoji u tome da u sigurnom okruženju, tim stručnih suradnika i učitelja najnovijim metodama poučavanja odgaja i obrazuje naše učenike. Svoju misiju Škola ostvaruje kroz obvezne i izborne nastavne predmete, dodatnu i dopunsku nastavu, izvannastavne aktivnosti, učeničku zadrugu te kroz razne projekte u koje se uključuje. Uloga Škole u društvu je osigurati učenicima stjecanje kompetencija, znanja i vještina koje će ih osposobiti za život i rad u promjenjivu društveno – kulturnom kontekstu prema zahtjevima tržišnoga gospodarstva, suvremenih informacijsko–komunikacijskih tehnologija, znanstvenih spoznaja i dostignuća. U skladu s tim:

- osiguravamo kvalitetno obrazovanje učenika koristeći suvremene metode i oblike rada (terensku nastavu, grupni rad, timski rad, istraživački rad, aktivno učenje i suradničku nastavu) te potičemo razvoj opće kulture;
- potičemo osobnu izvrsnost kod učenika i učitelja;
- potičemo i pripremamo učenike za cjeloživotno učenje te potičemo i omogućavamo kontinuirani profesionalni razvoj zaposlenika;
- otvorenom komunikacijom stvaramo toplo, sigurno i poticajno okruženje za osobni rast i razvoj učenika te učimo jedni od drugih, pomažemo jedni drugima i aktivno slušamo jedni druge pazeći pritom na individualnost učenika;
- njegujemo stvaralaštvo i kreativnost i pružamo svu dostupnu stručnu pomoć;
- potičemo razvoj pozitivnih osobina kao što su iskrenost, odgovornost, ustrajnost, prijateljstvo, briga za druge, disciplina te njegujemo moralne i etičke vrijednosti i nenasilno rješavanje sukoba;
- posebno skrbimo za učenike s teškoćama u razvoju i učenju.

VIZIJA

U našoj školi nastojimo prihvaćati i podržavati profesionalni i osobni razvoj pojedinca, humanističke vrijednosti, ugodno i konstruktivno radno okruženje, znanje, toleranciju, jednakost i istinu. Želimo biti škola kreativnog i poticajnog ozračja i suvremenih metoda kojima se oblikuje mladi čovjek otvoren i spreman za susret s daljnjim obrazovnim, profesionalnim i životnim izazovima.

Vizija Škole je da iz nje izlaze učenici koji će:

- komunicirati na standardnom hrvatskom jeziku;
- komunicirati na stranom jeziku;
- imati razvijene matematičke kompetencije i osnovne kompetencije u prirodoslovlju i tehnologiji;
- imati razvijenu digitalnu kompetenciju i informacijsku pismenost;
- naučiti kako učiti;
- biti inovativni i kreativni;
- imati razvijenu inicijativnost i poduzetnost;
- imati razvijenu kulturnu svijest i izražavanje;
- kritički razmišljati;
- biti socijalno osviješteni i odgovorni građani;
- imati razvijenu empatiju i interpersonalne vještine;
- biti spremni za rad u timu.

ŠKOLSKI KURIKULUM ZA 2024./2025. ŠKOLSKU GODINU

KLASA: 602-12/24-01/01

URBROJ: 2105-4-14-24-1

U Novigradu, 7. listopada 2024.

v.d. ravnatelja:

Aleksandra Krt, bacc.paed.



Predsjednica Školskog odbora:

Dolores Fabris, prof.

RIVARELA

Fabris D.

NOVIGRAD
CITTANOVA

Sadržaj

1. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD.....	4
1.1. Izborna nastava.....	5
1.1.1. Izborna nastava – razredna nastava	5
1.1.1.1. IZBORNA NASTAVA – Njemački jezik	6
1.1.1.2. IZBORNA NASTAVA – Vjeronauk.....	7
1.1.1.3. IZBORNA NASTAVA – Informatika	9
1.1.2. Izborna nastava – predmetna nastava	11
1.1.2.1. IZBORNA NASTAVA – Njemački jezik	12
1.1.2.2. IZBORNA NASTAVA – Vjeronauk.....	13
1.1.2.3. IZBORNA NASTAVA – Informatika	15
1.2. Dopunska nastava.....	16
1.2.1. Dopunska nastava – razredna nastava	16
1.2.1.1. DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik	17
1.2.1.2. DOPUNSKA NASTAVA – Matematika	25
1.2.1.3. DOPUNSKA NASTAVA – Talijanski jezik	33
1.2.1.4. DOPUNSKA NASTAVA – Engleski jezik	34
1.2.2. Dopunska nastava – predmetna nastava	35
1.2.2.1. DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik	36
1.2.2.2. DOPUNSKA NASTAVA – Matematika	39
1.2.2.3. DOPUNSKA NASTAVA – Geografija	41
1.2.2.4. DOPUNSKA NASTAVA – Povijest.....	42
1.2.2.5. DOPUNSKA NASTAVA – Engleski jezik	44
1.2.2.6. DOPUNSKA NASTAVA – Talijanski jezik	48
1.2.2.7. DOPUNSKA NASTAVA – Kemija	49
1.3. Dodatna nastava	50
1.3.1. Dodatna nastava – razredna nastava.....	50
1.3.1.1. DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik	51
1.3.1.2. DODATNA NASTAVA – Matematika	57
1.3.2. Dodatna nastava – predmetna nastava	64
1.3.2.1. DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik	65
1.3.2.2. DODATNA NASTAVA – Matematika	67
1.3.2.3. DODATNA NASTAVA – Talijanski jezik.....	69
1.3.2.4. DODATNA NASTAVA – Kemija	70
1.3.2.5. DODATNA NASTAVA – Fizika	71
1.3.2.6. DODATNA NASTAVA – Informatika.....	72
2. IZVANNASTAVNI I IZVANUČIONIČKI RAD.....	73
2.1. Produženi boravak učenika nižih razreda.....	74
2.1.1. Produženi boravak – 1.a i 1.b.....	75
2.1.2. Produženi boravak – 2.a i 4.a.....	76
2.1.3. Produženi boravak – 3.a i 3.b.....	77
2.1.4. Produženi boravak – 2.b i 4.b.....	78

2.2. Izvannastavne aktivnosti	79
2.2.1. Izvannastavne aktivnosti – razredna nastava.....	79
2.2.1.1. Recitatorska radionica.....	80
2.2.1.2. Kaligrafija.....	81
2.2.1.3. Scenografsko-kostimografska radionica	82
2.2.1.4. English Club.....	83
2.2.1.5. Ljubav u pokretu.....	84
2.2.1.6. Dramska grupa.....	85
2.2.2. Izvannastavne aktivnosti – predmetna nastava.....	86
2.2.2.1. Školski zbor.....	87
2.2.2.2. Humanitarno-zdravstvena aktivnost	88
2.2.2.3. Vjeronaučna radionica	89
2.2.2.4. Katolički sveci.....	90
2.2.2.5. Školsko sportsko društvo.....	91
2.2.2.6. Likovna grupa.....	92
2.2.2.7. Foto-novinarska radionica	93
2.2.2.8. Zabavna matematika	94
2.2.2.9. Mladi tehničari	95
2.2.2.10. Građanski odgoj i obrazovanje.....	96
2.3. Školska zadruga Apiculae Civitatis Novae	97
2.3.1. Likovna radionica	99
2.3.2. Domaćinstvo	100
2.3.3. Spretne ruke	101
2.4. Izvanučionička nastava	102
2.4.1. Izvanučionička nastava – razredna nastava	102
2.4.1.1. Izvanučionička nastava – 1. razredi	103
2.4.1.2. Izvanučionička nastava – 2. razredi	104
2.4.1.3. Izvanučionička nastava – 3. razredi	105
2.4.1.4. Izvanučionička nastava – 4. razredi	106
2.4.2. Izvanučionička nastava – predmetna nastava.....	107
2.4.2.1. Novigradski maslinici	108
2.4.2.2. Radionica „Ptice oko nas“.....	109
2.5. Terenska nastava i nastavne posjete	110
2.5.1. Terenska nastava i nastavne posjete – razredna nastava.....	110
2.5.1.1. Unutrašnjost Istre – 3. razredi.....	111
2.5.1.2. Prirodni park Škarline – 3. razredi	112
2.5.1.3. Gradska knjižnica – 1., 2., 3. i 4. razredi.....	113
2.5.1.4. Muzej Lapidarij – 1., 2., 3. i 4. razredi.....	114
2.5.1.5. CMIK – 1., 2., 3. i 4. razredi	115
2.5.1.6. Kazališna predstava – 1., 2., 3. i 4. razredi	116
2.5.1.7. Posjet crkvi sv. Pelagija i Maksima.....	117
2.5.1.8. Festival dječje knjige Monte Librić.....	118
2.5.1.9. Posjet Domu za starije i nemoćne u Novigradu	119
2.5.2. Terenska nastava i nastavne posjete - predmetna nastava.....	120
2.5.2.1. Gradska knjižnica – 6.b/c i 8.b.....	121
2.5.2.2. Muzej – 6.b/c i 8.b.....	122
2.5.2.3. Lapidarij	123
2.5.2.4. Gradska knjižnica – 5.a/b, 6.a, 7.a/b, 8.a.....	124
2.5.2.5. Lapidarij – 5.a/b, 6.a, 7.a/b, 8.a.....	125
2.5.2.6. Grad Novigrad	126
2.5.2.7. CMIK	127
2.5.2.8. Okolica škole i muzej/galerije u Novigradu.....	128
2.5.2.9. Posjet lokalnom Crvenom križu.....	129
2.5.2.10. Posjet crkvi sv. Pelagija i Maksima i crkvi sv. Antuna.....	130
2.5.2.11. Kazališna predstava – 5.a/b, 6.a, 7.a/b, 8.a	131
2.5.2.12. Filmska predstava – 5.a/b, 6.a, 7.a/b, 8.a	133

2.5.2.13. Sajam knjiga u Puli – Sa(n)jam knjige u Istri	135
2.5.2.14. Kazališna predstava – 6.b/c i 8.b.....	136
2.5.2.15. Filmska predstava – 6.b/c i 8.b	137
2.5.2.16. Izložba – 6.b/c i 8.b.....	138
2.5.2.17. Kino Valli „Film u školi“	139
2.5.2.18. Vukovar – memorijalni centar Domovinskog rata.....	140
2.5.2.19. Glazbena kultura – edukativni koncerti	141
2.5.2.20. Zvezdamica Višnjan – 7. razredi	142
2.5.2.21. Tragovima istarskih svetaca	143
2.5.2.22. Trsat i Karlovac.....	144
2.5.2.23. Krk – 6. razredi	145
2.5.2.24. Krk – 7. razredi	146
2.5.2.25. Park znanosti Oroslavje i Zagreb	147
2.5.2.26. Festival matematike	148
2.5.2.27. Verona	149
2.5.2.28. Rakalj	150
2.5.2.29. Raša, Labin, Plomin.....	151
2.6. Školski izleti i ekskurzije	152
2.6.1. Školski izleti	152
2.6.1.1. Platak	153
2.6.1.2. Feštinsko kraljevstvo i Medieval Theme Park – Raponji – 1. razredi	154
2.6.1.3. Poreč i Funtana (Dino park) – 2. razredi	155
2.6.1.4. Park prirode Učka – 3. razredi	156
2.6.1.5. Pula i Rt Kamenjak – 4. razredi.....	157
2.6.1.6. Platak	158
2.6.1.7. Skijanje	159
2.6.2. Školske ekskurzije.....	160
2.6.2.1. Zagreb, Trakošćan, Varaždin, Hušnjakovo brdo.....	161
2.6.2.2. Gorska Hrvatska.....	162
2.6.2.3. Dalmacija.....	163
2.6.3. Škola u prirodi	164
2.6.3.1. Orebić – 4. razredi (posjet Korčuli).....	165
3. PROJEKTI I PROGRAMI	166
3.1. Projekt produženog boravka „Čuvari prirode“	167
3.2. Projekt poticanja čitanja u produženom boravku „Čitaonica pričaonica“	168
3.3. Projekt „20 dana dobrote“ – 3. razredi	169
3.4. Razredni projekt „100. dan u školi“ – 4.b razred.....	170
3.5. Razredni projekt „U svijetu likovnih umjetnika“ – 4.b razred	171
3.6. Razredni projekt „20 dana dobrote“ – 4.b razred	172
3.7. Projekt Europske unije: „Shema voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda“	173
3.8. Razredni projekt „Knjiga u srcu“ – 3.a razred	174
3.9. Projekt „Čajanka s tetom Julijom“ – 1.b razred	175
3.10. Školski medni dan s hrvatskih pčelinjaka 2024.	176
3.11. Projekt Istarske županije – „Institucionalizacija zavičajne nastave u Istarskoj županiji“	177
3.12. Suradnja sa zbratimljenim gradovima – La Reole (Francuska).....	178
3.13. Suradnja sa zbratimljenim gradom – Sacile (Italija).....	179
3.14. Projekt „Svoja“	180
3.15. Školski program prevencije korištenja sredstava ovisnosti „Imam stav“	181
3.16. Školski program prevencije nepoželjnih ponašanja „Abeceda prevencije“	182
3.17. „Sigurno u prometu“.....	183
3.18. Školski projekt „STEM za osnovce“.....	184
3.19. Matematičko natjecanje „Klokani“	185
3.20. Škola dječjeg stvaralaštva „Novigradsko proljeće“	186

4. IMPLEMENTACIJA GRAĐANSKOG I ZDRAVSTVENOG ODGOJA I OBRAZOVANJA UNUTAR ŠKOLSKOG KURIKULUMA	192
4.1. <i>Građanski odgoj</i>	193
4.2. <i>Zdravstveni odgoj</i>	195
5. ŠKOLSKI KURIKULUM GLAZBENOG ODJELA	198
5.1. Javni nastupi učenika	199
5.1.1. Izvannastavne aktivnosti	200
5.1.2. Produkcije	202
5.1.3. Koncerti	204
5.2. Gostovanja	211
5.2.1. Susreti	212
5.3. Natjecanja i smotre	217
5.4. Predavanja i radionice	220
5.5. Terenska nastava	223
5.6. Stručna usavršavanja i aktivni	226
5.7. Dopunska i dodatna nastava	228

1. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD



1.1. Izborna nastava



1.1.1. Izborna nastava – razredna nastava



1.1.1.1. IZBORNA NASTAVA – Njemački jezik

Ime i prezime voditeljice: Alica Jugovac

Naziv izborne nastave: Njemački jezik – 4.a/b razred

Planirani broj učenika: 7 učenika

Planirani broj sati: 70 sati

Ciljevi izborne nastave: Stjecanje usmene i pisane komunikacijske kompetencije proširene elementima sociokulture, interkulturalne te čitalačke kompetencije.

Način realizacije izborne nastave: Primjenjuju se različiti oblici i metode rada.

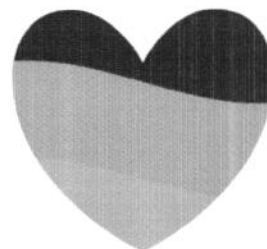
Vremenski okviri izborne nastave: 2 sata tjedno tijekom cijele nastavne godine.

Osnovna namjena izborne nastave: Za učenike sa solidnom jezičnom kompetencijom, sklonostima i interesima na području njemačkog jezika.


Troškovnik detaljni za izborne nastavu: 20 eura (flomasteri u boji, markeri, iglice, bojanke, papiri u boji, hamer papir, pak papir).

Način vrednovanja izborne nastave: Provjera znanja tijekom nastavne godine.

Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave: Za osobne analize radi poboljšanja rada.



1.1.1.2. IZBORNA NASTAVA – Vjeronauk

Ime i prezime voditeljice:	Ljiljana Matijević	
Naziv izborne nastave:	Vjeronauk	
Planirani broj učenika:	2.a/b – 23 učenika, 3.a/b - 28 učenika, 4.a/b - 31 učenik	
Planirani broj sati:	2 sata tjedno (70) po odjeljenju.	
Ciljevi izborne nastave:	Učvršćivanje i produbljivanje temeljnih osjećaja povjerenja u Boga i razvijati stav radosnog prihvatanja vjermičkog života.	
Način realizacije izborne nastave:	Različiti oblici i metode rada	
Vremenski okviri izborne nastave:	2 sata tjedno tijekom godine	
Osnovna namjena izborne nastave:	Svrha nastave vjeronauka sastoji se u usvajanju temeljnih vjermičkih znanja i vrijednosti koje pomažu učenicima u životnoj orijentaciji, a posebno razvijanju kvalitetnijih i sigurnijih odnosa u svijetu u kojem žive.	
Troškovnik detaljni za izborne nastavu:	-	
Način vrednovanja izborne nastave:	Numeričko i opisno vrednovanje.	
Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave:	Za osobnu analizu radi poboljšanja rada.	

IZBORNA NASTAVA – Vjeronauk

Ime i prezime voditeljice: Bernarda Ilijević

Naziv izborne nastave: Vjeronauk

Planirani broj učenika: 1.a/b – 18 učenika

Planirani broj sati: 2 sata tjedno (70) po odjeljenju.

Ciljevi izborne nastave: Učvršćivanje i produbljivanje temeljnih osjećaja povjerenja u Boga i razvijati stav radosnog prihvaćanja vjerničkog života.

Način realizacije izborne nastave: Različiti oblici i metode rada

Vremenski okviri izborne nastave: 2 sata tjedno tijekom godine

Osnovna namjena izborne nastave: Svrha nastave vjeronauka sastoji se u usvajanju temeljnih vjerničkih znanja i vrijednosti koje pomažu učenicima u životnoj orijentaciji, a posebno razvijanju kvalitetnijih i sigurnijih odnosa u svijetu u kojem žive.

Troškovnik detaljni za izborne nastavu: -

Način vrednovanja izborne nastave: Numeričko i opisno vrednovanje.

Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave: Za osobnu analizu radi poboljšanja rada.



1.1.1.3. IZBORNA NASTAVA – Informatika

Ime i prezime voditeljice: Marija Maričević Busletta

Naziv izborne nastave: Informatika

Planirani broj učenika: 1.a/b – 27 učenika, 2.a/b raz. - 31 učenik,
3.a/b – 34 učenika, 4.b – 20 učenika



Planirani broj sati: 2 sata tjedno (70) po odjeljenju.

Ciljevi izborne nastave: Upoznavanje s osnovnim informatičkim pojmovima, korištenje tehnologije u svrhu učenja, pravilne i sigurne komunikacije.

Način realizacije izborne nastave: Različiti oblici i metode rada

Vremenski okviri izborne nastave: 2 sata tjedno tijekom godine

Osnovna namjena izborne nastave: Svrha nastave informatike sastoji se u usvajanju temeljnih informatičkih znanja i vještina koje pomažu učenicima u sigurnom korištenju i snalaženju sa informacijsko-komunikacijskom tehnologijom.

Troškovnik detaljni za izborne nastavu: -

Način vrednovanja izborne nastave: Brojčano i opisno vrednovanje

Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave: Za osobnu analizu radi poboljšanja rada.

IZBORNA NASTAVA – Informatika

Ime i prezime voditeljice: Ines Pruginić

Naziv izborne nastave: Informatika

Planirani broj učenika: 4.a – 17 učenika

Planirani broj sati: 2 sata tjedno (70) po odjeljenju.

Ciljevi izborne nastave: Upoznavanje s osnovnim informatičkim pojmovima, korištenje tehnologije u svrhu učenja, pravilne i sigurne komunikacije.

Način realizacije izborne nastave: Različiti oblici i metode rada

Vremenski okviri izborne nastave: 2 sata tjedno tijekom godine

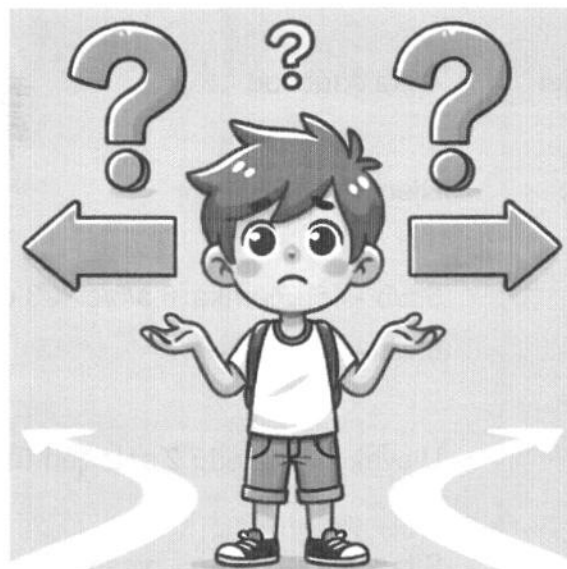
Osnovna namjena izborne nastave: Svrha nastave informatike sastoji se u usvajanju temeljnih informatičkih znanja i vještina koje pomažu učenicima u sigurnom korištenju i snalaženju sa informacijsko-komunikacijskom tehnologijom.

Troškovnik detaljni za izborne nastavu: -

Način vrednovanja izborne nastave: Brojčano i opisno vrednovanje

Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave: Za osobnu analizu radi poboljšanja rada.

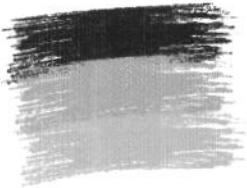
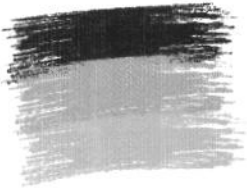




1.1.2. Izborna nastava – predmetna nastava

**PREDMETNA
NASTAVA**

1.1.2.1. IZBORNA NASTAVA – Njemački jezik

Ime i prezime voditeljice:	Alica Jugovac	
Naziv izborne nastave:	Njemački jezik	
Planirani broj učenika:	5.a/b - 16 učenika; 6.a/b/c - 23 učenika; 7.a/b - 7 učenika, 8.a/b - 6 učenika	
Planirani broj sati:	U svakom razredu 2 sata tjedno/ 70 sati godišnje	
Ciljevi izborne nastave:	Stjecanje usmene i pisane komunikacijske kompetencije proširene elementima sociokulturne, interkulturalne te čitalačke kompetencije.	
Način realizacije izborne nastave:	Primjenjuju se različiti oblici i metode rada	
Vremenski okviri izborne nastave:	2 sata tjedno tijekom cijele nastavne godine	
Osnovna namjena izborne nastave:	Za učenike sa solidnom jezičnom kompetencijom, sklonostima i interesima na području njemačkog jezika.	
Troškovnik detaljni za izborne nastavu:	20 eura (flomasteri u boji, markeri, iglice, bojanke, papiri u boji, hamer papir, pak papir).	
Način vrednovanja izborne nastave:	Provjera znanja tijekom nastavne godine.	
Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave:	Za osobne analize radi poboljšanja rada.	

1.1.2.2. IZBORNA NASTAVA – Vjeronauk

Ime i prezime voditeljice: Ljiljana Matijević

Naziv izborne nastave: Vjeronauk

Planirani broj učenika: 6.a/b/c - 36 učenika, 8.a/b - 27 učenika

Planirani broj sati: 2 sata tjedno / 70 sati

Ciljevi izborne nastave: Usvajanje temeljnih vjeronaučnih znanja i kršćanske i općeljudske vrijednosti kao što su ljubav, istina i dobrota, koje će im pomoći u pronalaženju istinskoga usmjerenja u životu, a osobito u razvijanju kvalitetnih i sigurnih odnosa u svijetu u kojem žive.

Način realizacije izborne nastave: Primjenjuju se različiti oblici i metode rada

Vremenski okviri izborne nastave: 2 sata tjedno tijekom cijele nastavne godine

Osnovna namjena izborne nastave: Za učenike koji su se opredijelili za izborni predmet vjeronauk.

Troškovnik za izbornu nastavu: Nisu predviđeni neki posebni troškovi

Način vrednovanja izborne nastave: Provjera znanja tijekom nastavne godine

Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave: Za osobne analize radi poboljšanja rada.



IZBORNA NASTAVA – Vjeronauk

Ime i prezime voditeljice: Bernarda Ilijević

Naziv izborne nastave: Vjeronauk

Planirani broj učenika: 5.a/b - 27 učenika, 7.a/b - 24 učenika

Planirani broj sati: 2 sata tjedno / 70 sati



Ciljevi izborne nastave: Usvajanje temeljnih vjeronaučnih znanja i kršćanske i općeljudske vrijednosti kao što su ljubav, istina i dobrota, koje će im pomoći u pronalaženju istinskoga usmjerenja u životu, a osobito u razvijanju kvalitetnih i sigurnih odnosa u svijetu u kojem žive.

Način realizacije izborne nastave: Primjenjuju se različiti oblici i metode rada

Vremenski okviri izborne nastave: 2 sata tjedno tijekom cijele nastavne godine

Osnovna namjena izborne nastave: Za učenike koji su se opredijelili za izborni predmet vjeronauk.

Troškovnik za izbornu nastavu: Nisu predviđeni neki posebni troškovi

Način vrednovanja izborne nastave: Provjera znanja tijekom nastavne godine

Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave: Za osobne analize radi poboljšanja rada.

1.1.2.3. IZBORNA NASTAVA – Informatika

Ime i prezime voditeljice:	Ines Pruginić
Naziv izborne nastave:	Informatika
Planirani broj učenika:	7.a/b - 20 učenika; 8.a/b - 36 učenika
Planirani broj sati:	70 sati u svakom razrednom odjeljenju



Ciljevi izborne nastave: Stjecanje kompetencija programiranja; izrade web stranica; upoznavanje sa stranicama ministarstva (upisi.hr, office 365 za škole, stranice srednjih škola, IKT u zanimanjima...); izrada i snalaženje u programima baze podataka; uređivanje prezentacija i video uratka za završetak školske godine.

Način realizacije izborne nastave: Primjenjuju se različiti oblici i metode rada

Vremenski okviri izborne nastave: 2 sata tjedno tijekom cijele nastavne godine

Osnovna namjena izborne nastave: Za učenike koji su zainteresirani za stjecanje tehnoloških i informatičkih kompetencija u predmetu informatike.

Troškovnik detaljni za izborne nastavu: Potrebna sredstva za održavanje informatičke učionice, toner, CD-i, DVD-i, printer, A4 papir, A3 papir.... 500,00 EUR

Način vrednovanja izborne nastave: Individualno pregledavati i vrednovati uratke, pratiti i vrednovati učenike tijekom pojedinih faza rada. Pismene provjere tijekom godine.

Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave: Analiza učinjenog, osobni osvrt na realizaciju. Prilagodba daljnjeg rada. Savjetovati učenike koji bi se trebali popraviti u nekom elementu koji se vrednovao.

1.2. Dopunska nastava



1.2.1. Dopunska nastava – razredna nastava



1.2.1.1. DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Morena Luk
Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik – 1. a razred
Planirani broj učenika:	5 učenika
Planirani broj sati:	18
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnih znanja kako bi učenici lakše svladali redoviti nastavni kurikulum.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Pomoć u učenju i svladavanju temeljnih znanja; razvijanje učeničkog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Individualno praćenje usvajanja znanja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati će se koristiti za analizu napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Jasna Andreašić
Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik – 1. b razred
Planirani broj učenika:	3 - 5 učenika
Planirani broj sati:	17
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnih znanja kako bi učenici lakše svladali redoviti nastavni kurikulum.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Pomoć u učenju i svladavanju temeljnih znanja; razvijanje učeničkog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Individualno praćenje usvajanja znanja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati će se koristiti za analizu napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Danijela Erlić
Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik – 2. a razred
Planirani broj učenika:	6 učenika
Planirani broj sati:	17
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnih znanja kako bi učenici lakše svladali redoviti nastavni kurikulum.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Pomoć u učenju i svladavanju temeljnih znanja; razvijanje učeničkog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Individualno praćenje usvajanja znanja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati će se koristiti za analizu napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Ana Luk
Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik – 2. b razred
Planirani broj učenika:	6 učenika
Planirani broj sati:	18
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnih znanja kako bi učenici lakše svladali redoviti nastavni kurikulum.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Pomoć u učenju i svladavanju temeljnih znanja; razvijanje učeničkog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Individualno praćenje usvajanja znanja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati će se koristiti za analizu napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice :	Tijana Mikoli-Celić
Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik – 3.a razred
Planirani broj učenika:	3 - 5 učenika
Planirani broj sati:	18 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnih znanja kako bi učenici lakše svladali redoviti nastavni kurikulum.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Pomoć u učenju i svladavanju temeljnih znanja; razvijanje učeničkog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Individualno praćenje usvajanja znanja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati će se koristiti za analizu napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Ivanka Pruhar
Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik – 3.b razred
Planirani broj učenika:	5-6 učenika
Planirani broj sati:	18 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnih znanja kako bi učenici lakše svladali redoviti nastavni kurikulum.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Pomoć u učenju i svladavanju temeljnih znanja; razvijanje učeničkog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Individualno praćenje usvajanja znanja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati će se koristiti za analizu napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Dragana Kapular
Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik – 4.a razred
Planirani broj učenika:	3 - 5 učenika
Planirani broj sati:	18 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnih znanja kako bi učenici lakše svladali redoviti nastavni kurikulum.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Pomoć u učenju i svladavanju temeljnih znanja; razvijanje učeničkog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Individualno praćenje usvajanja znanja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati će se koristiti za analizu napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Sabrina Simonović
Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik - 4.b razred
Planirani broj učenika:	5 učenika
Planirani broj sati:	17 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Uvježbati i utvrditi nastavne sadržaje prema Nastavnom kurikulumu.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni rad, rad u parovima, igra
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Nadoknađivanje gradiva, stjecanje znanja i uvježbavanje nastavnih sadržaja, razvijanje sposobnosti i vještina.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Poticaj za daljnji rad, upoznavanje stručne službe, te informiranje roditelja o rezultatima rada.

1.2.1.2. DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Morena Luk
Naziv dopunske nastave:	Matematika – 1. a razred
Planirani broj učenika:	5 učenika
Planirani broj sati:	17
Ciljevi dopunske nastave:	Nadoknada propuštenih nastavnih sadržaja, uvježbavanje i utvrđivanje znanja radi lakšeg svladavanja obrazovnih zadataka.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim kurikulumom, jačanje učenikovog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnijeg svladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Jasna Andreašić
Naziv dopunske nastave:	Matematika – 1. b razred
Planirani broj učenika:	3 - 5 učenika
Planirani broj sati:	18
Ciljevi dopunske nastave:	Nadoknada propuštenih nastavnih sadržaja, uvježbavanje i utvrđivanje znanja radi lakšeg svladavanja obrazovnih zadataka.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim kurikulumom, jačanje učenikovog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnijeg svladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Danijela Erlić
Naziv dopunske nastave:	Matematika – 2. a razred
Planirani broj učenika:	6 učenika
Planirani broj sati:	18
Ciljevi dopunske nastave:	Nadoknada propuštenih nastavnih sadržaja, uvježbavanje i utvrđivanje znanja radi lakšeg svladavanja obrazovnih zadataka.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim kurikulumom, jačanje učenikovog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnijeg svladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Ana Luk
Naziv dopunske nastave:	Matematika – 2. b razred
Planirani broj učenika:	4 učenika
Planirani broj sati:	17
Ciljevi dopunske nastave:	Nadoknada propuštenih nastavnih sadržaja, uvježbavanje i utvrđivanje znanja radi lakšeg svladavanja obrazovnih zadataka.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim kurikulumom, jačanje učenikovog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnijeg svladavanja nastavnog gradiva

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Tijana Mikoli-Celić
Naziv dopunske nastave:	Matematika – 3.a razred
Planirani broj učenika:	3 - 5 učenika
Planirani broj sati:	17 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Nadoknada propuštenih nastavnih sadržaja, uvježbavanje i utvrđivanje znanja radi lakšeg svladavanja obrazovnih zadataka..
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih kurikulumom, jačanje učenikovog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnijeg svladavanja nastavnog gradiva

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Ivanka Pruhar
Naziv dopunske nastave:	Matematika – 3.b razred
Planirani broj učenika:	3-4 učenika
Planirani broj sati:	17 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Nadoknada propuštenih nastavnih sadržaja, uvježbavanje i utvrđivanje znanja radi lakšeg svladavanja obrazovnih zadataka..
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim kurikulumom, jačanje učenikovog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnijeg svladavanja nastavnog gradiva

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Dragana Kapular
Naziv dopunske nastave:	Matematika – 4.a razred
Planirani broj učenika:	3-5 učenika
Planirani broj sati:	17 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Nadoknada propuštenih nastavnih sadržaja, uvježbavanje i utvrđivanje znanja radi lakšeg svladavanja obrazovnih zadataka..
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim kurikulumom, jačanje učenikovog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnijeg svladavanja nastavnog gradiva

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

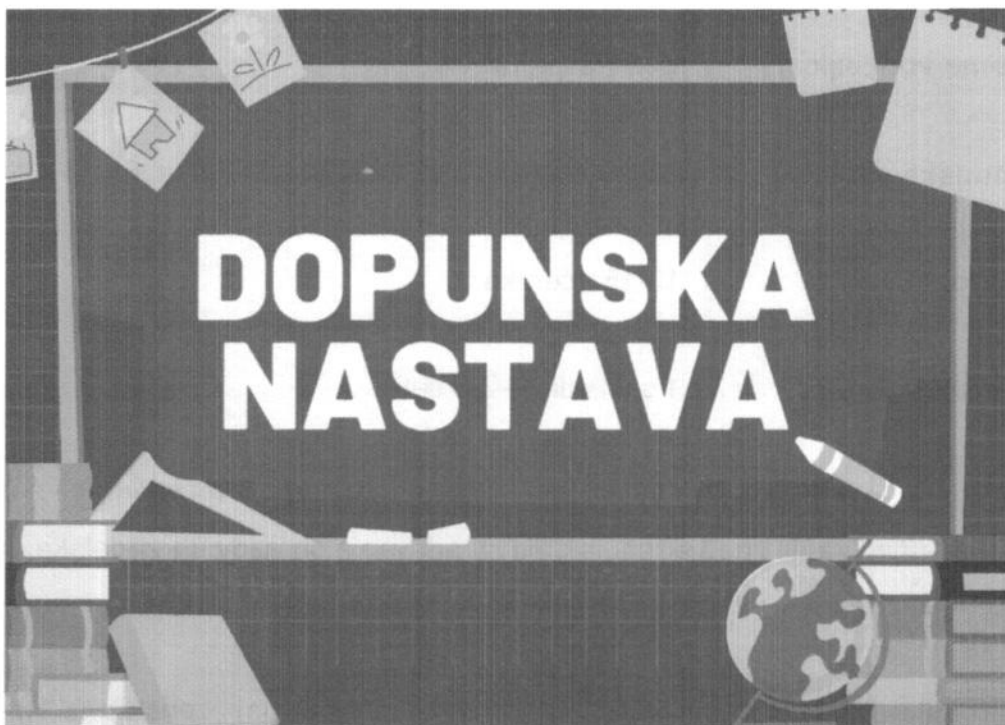
Ime i prezime voditeljice:	Sabrina Simonović
Naziv dopunske nastave:	Matematika – 4.b razred
Planirani broj učenika:	5 učenika
Planirani broj sat:	18 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Uvježbati i utvrditi nastavne sadržaje prema Nastavnom kurikulumu.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni rad, rad u parovima, igra i individualizirani pristup.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Nadoknađivanje gradiva, stjecanje znanja i uvježbavanje nastavnih sadržaja, razvijanje sposobnosti i vještina.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Poticaj za daljnji rad, upoznavanje stručne službe, te informiranje roditelja o rezultatima rada.

1.2.1.3. DOPUNSKA NASTAVA – Talijanski jezik

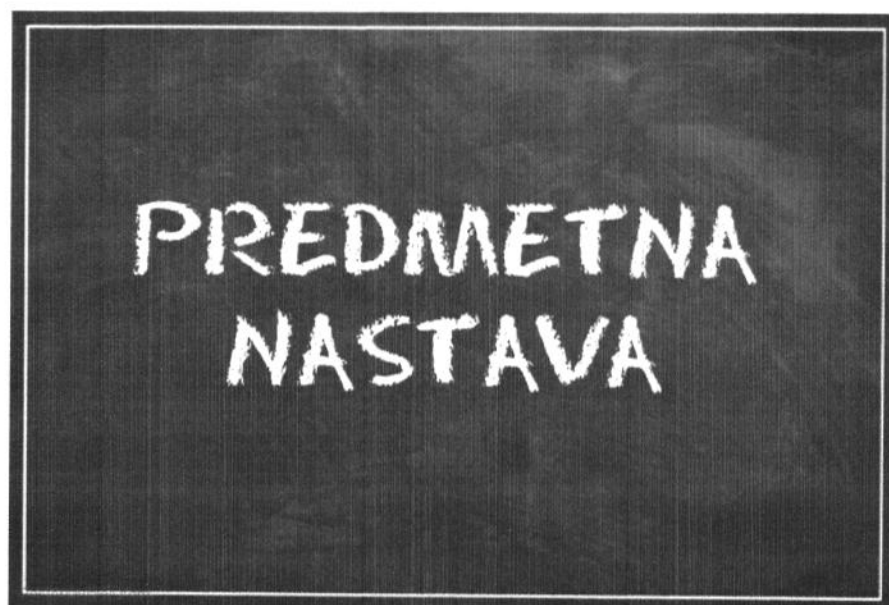
Ime i prezime voditeljice:	Snježana Kulišić
Naziv dopunske nastave:	Talijanski jezik – 4. a/b razred
Planirani broj učenika:	5 učenika po razredu
Planirani broj sati:	10 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše svladavali redovit nastavni kurikulum.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualizirani pristup
Vremenski okviri dopunske nastave:	Prema potrebi
Osnovna namjena dopunske nastave:	Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu
Način vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati koje postižu učenici na redovnoj nastavi
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Za osobne analize napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

1.2.1.4. DOPUNSKA NASTAVA – Engleski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Snježana Kulišić
Naziv dopunske nastave:	Engleski jezik - 4.a/b razred
Planirani broj učenika:	5 učenika po razredu
Planirani broj sati:	12 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše svladavali redovit nastavni kurikulum.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualizirani pristup
Vremenski okviri dopunske nastave:	Prema potrebi
Osnovna namjena dopunske nastave:	Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu
Način vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati koje postižu učenici na redovnoj nastavi
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Za osobne analize napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.



1.2.2. Dopunska nastava – predmetna nastava



1.2.2.1. DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice: Gorana Grgurević

Naziv dopunske nastave: Dopunska nastava iz hrvatskog jezika 6.b / 6.c

Planirani broj učenika: 10-15 učenika

Planirani broj sati: 1 sat tjedno – 35 sati

Ciljevi dopunske nastave: Nadoknada propuštenog nastavnog sadržaja, uvježbavanje i utvrđivanje znanja radi lakšeg svladavanja obrazovnih zadataka, stjecanje samopouzdanja, osvijestiti važnost stjecanja i usvajanja znanja.

Način realizacije dopunske nastave: Individualni i grupni pristup. Rješavanje jednostavnijih zadataka kako bi učenici mogli lakše uvidjeti pravilnosti i prije usvojiti zadani sadržaj.

Vremenski okviri dopunske nastave: Tijekom nastavne godine 1 sat tjedno, prema procjeni učitelja i ukazanoj potrebi i češće.

Osnovna namjena dopunske nastave: Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim kurikulumom. Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: Fotokopiranje nastavnih listića.

Način vrednovanja dopunske nastave: Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave. Provjera znanja na satovima redovite nastave.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Patricija Peter
Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik – 5.a, 6.a, 7.a/b razred
Planirani broj učenika:	Prema procjeni učiteljice i ukazanoj potrebi
Planirani broj sati:	35 sati

Ciljevi dopunske nastave: Pomoć učenicima koji teže svladavaju redovni program iz hrvatskog jezika. Razvoj sposobnosti govora, čitanja, pisanja i jezičnog izražavanja. Bogaćenje rječnika u usmenom i pisanom izražavanju i stvaranju. Nadoknada propuštenog nastavnog sadržaja. Stjecanje samopouzdanja, osvijestiti važnost stjecanja i usvajanja znanja. Osvješčivanje potrebe poznavanja materinskoga jezika, postupno usvajanje hrvatskoga jezičnog standarda.

Način realizacije dopunske nastave: Individualni i grupni pristup. Rješavanje jednostavnijih zadataka kako bi učenici mogli lakše uvidjeti pravilnosti i prije usvojiti zadani sadržaj.

Vremenski okviri dopunske nastave: 1 sat tjedno, prema procjeni učitelja i ukazanoj potrebi i češće.

Osnovna namjena dopunske nastave: Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim kurikulumom. Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: Fotokopiranje nastavnih listića.

Način vrednovanja dopunske nastave: Prilagođavanje nastavnih sadržaja učenicovim sposobnostima. Praćenje napretka. Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave. Provjera znanja na satovima redovite nastave.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva. Primjena naučenoga u svim nastavnim kurikulumima i svakodnevnim životnim situacijama.

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Dolores Mofardin
Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik – 5.b, 8.a razred
Planirani broj učenika:	Prema procjeni učiteljice i ukazanoj potrebi
Planirani broj sati:	35 sati

Ciljevi dopunske nastave: Pomoć učenicima koji teže svladavaju redovni program iz hrvatskog jezika. Razvoj sposobnosti govora, čitanja, pisanja i jezičnog izražavanja. Bogaćenje rječnika u usmenom i pisanom izražavanju i stvaranju. Nadoknada propuštenog nastavnog sadržaja. Stjecanje samopouzdanja, osvijestiti važnost stjecanja i usvajanja znanja. Osvješčivanje potrebe poznavanja materinskoga jezika, postupno usvajanje hrvatskoga jezičnog standarda.

Način realizacije dopunske nastave: Individualni i grupni pristup. Rješavanje jednostavnijih zadataka kako bi učenici mogli lakše uvidjeti pravilnosti i prije usvojiti zadani sadržaj.

Vremenski okviri dopunske nastave: Tijekom nastavne godine 1 sat tjedno, prema procjeni učitelja i ukazanoj potrebi i češće.

Osnovna namjena dopunske nastave: Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim kurikulumom. Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: Fotokopiranje nastavnih listića.

Način vrednovanja dopunske nastave: Prilagođavanje nastavnih sadržaja učenicovim sposobnostima. Praćenje napretka. Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave. Provjera znanja na satovima redovite nastave.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva. Primjena naučenoga u svim nastavnim kurikulumima i svakodnevnim životnim situacijama.

1.2.2.2. DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice: Iva Pavletić

Naziv dopunske nastave: Dopunska nastava iz matematike 6.a/b/c i 7.a

Planirani broj učenika: 10-15 učenika

Planirani broj sati: 35 sati

Ciljevi dopunske nastave: Vježbanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladali redoviti nastavni kurikulum.

Način realizacije dopunske nastave: Individualni rad, rad u grupama

Vremenski okviri dopunske nastave: Svaki tjedan jedan sat

Osnovna namjena dopunske nastave: Nadopunjavanje znanja kako bi učenici mogli pratiti kurikulum.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: Fotokopiranje materijala za vježbu – 10 EUR

Način vrednovanja dopunske nastave: Rezultati postignuti prilikom redovnog testiranja na satu.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Poticaj učenicima za bolji uspjeh.

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Ana Gurdon
Naziv dopunske nastave:	Dopunska nastava iz matematike u 5.a/b, 7.b, 8.a/b
Planirani broj učenika:	10-15 učenika
Planirani broj sati:	35 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladali redoviti nastavni kurikulum.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni rad, rad u grupama
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Nadopunjavanje znanja kako bi učenici mogli pratiti kurikulum.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu – 10 EUR
Način vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati postignuti prilikom redovnog testiranja na satu.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Poticaaj učenicima za bolji uspjeh.

1.2.2.3. DOPUNSKA NASTAVA – Geografija

Ime i prezime voditeljice:	Rozana Brezac – Radović
Naziv dopunske nastave:	Geografija – 5., 6., 7. i 8. raz.
Planirani broj učenika:	45 učenika
Planirani broj sati:	30 sati ukupno
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladavali redoviti nastavni kurikulum.

Način realizacije dopunske nastave: Individualizirani pristup

Vremenski okviri dopunske nastave: Prema potrebi, 7 sati za 5. i 7. razred, te 8 sati za 6. i 8. raz. uključujući sate za učenike s prilagođenim kurikulumom tijekom školske godine.

Osnovna namjena dopunske nastave: Jačanje učeničkog samopouzdanja te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: Fotokopiranje materijala za vježbu

Način vrednovanja dopunske nastave: Rezultati koje postižu učenici na redovitoj nastavi.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Za osobne analize napredovanja učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva

1.2.2.4. DOPUNSKA NASTAVA – Povijest

- Ime i prezime voditeljice:** Rozana Brezac – Radović
- Naziv dopunske nastave:** Povijest – 8.a/b
- Planirani broj učenika:** 10 učenika
- Planirani broj sati:** 5 sati
- Ciljevi dopunske nastave:** Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladavali redovit nastavni kurikulum.
- Način realizacije dopunske nastave:** Individualizirani pristup
- Vremenski okviri dopunske nastave:** Prema potrebi, 5 sati tijekom školske godine
- Osnovna namjena dopunske nastave:** Jačanje učeničkog samopouzdanja te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.:
- Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:** Fotokopiranje materijala za vježbu
- Način vrednovanja dopunske nastave:** Rezultati koje postižu učenici na redovitoj nastavi.
- Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:** Za osobne analize napredovanja učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva
-

DOPUNSKA NASTAVA – Povijest

- Ime i prezime voditelja:** Rasim Mandžuka
- Naziv dopunske nastave:** Povijest – 5.a/b, 6.a/b/c, 7.a/b
- Planirani broj učenika:** 15 učenika
- Planirani broj sati:** 35 sati ukupno
- Ciljevi dopunske nastave:** Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladavali redovit nastavni kurikulum.
- Način realizacije dopunske nastave:** Individualizirani pristup
- Vremenski okviri dopunske nastave:** Prema potrebi
- Osnovna namjena dopunske nastave:** Jačanje učeničkog samopouzdanja te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.:
- Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:** Fotokopiranje materijala za vježbu
- Način vrednovanja dopunske nastave:** Rezultati koje postižu učenici na redovitoj nastavi.
- Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:** Za osobne analize napredovanja učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva.
-

1.2.2.5. DOPUNSKA NASTAVA – Engleski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Alica Jugovac
Naziv dopunske nastave:	Engleski jezik
Planirani broj učenika:	6.a/b - 2 učenika po razredu
Planirani broj sati:	35 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše svladavali redovit nastavni kurikulum.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualizirani pristup
Vremenski okviri dopunske nastave:	Prema potrebi
Osnovna namjena dopunske nastave:	Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu
Način vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati koje postižu učenici na redovnoj nastavi
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Za osobne analize napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva

DOPUNSKA NASTAVA – Engleski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Snježana Kulišić
Naziv dopunske nastave:	Engleski jezik
Planirani broj učenika:	7.a/b – 5 učenika po razredu
Planirani broj sati:	12 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše svladavali redovit nastavni program.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualizirani pristup
Vremenski okviri dopunske nastave:	Prema potrebi
Osnovna namjena dopunske nastave:	Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu
Način vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati koje postižu učenici na redovnoj nastavi
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Za osobne analize napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva

DOPUNSKA NASTAVA – Engleski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Jelena Hanzl
Naziv dopunske nastave:	Engleski jezik
Planirani broj učenika:	6.c - 5 učenika
Planirani broj sati:	18 sati ukupno
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše svladavali redovit nastavni kurikulum.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualizirani pristup
Vremenski okviri dopunske nastave:	Prema potrebi tijekom školske godine
Osnovna namjena dopunske nastave:	Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu
Način vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati koje postižu učenici na redovnoj nastavi
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Za osobne analize napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Engleski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Maša Jakin
Naziv dopunske nastave:	Engleski jezik
Planirani broj učenika:	5.a/b, 8.a/b – 3-5 učenika po razredu
Planirani broj sati:	35 sati ukupno
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše svladavali redovit nastavni kurikulum.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualizirani pristup
Vremenski okviri dopunske nastave:	Prema potrebi
Osnovna namjena dopunske nastave:	Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu
Način vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati koje postižu učenici na redovnoj nastavi
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Za osobne analize napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

1.2.2.6. DOPUNSKA NASTAVA – Talijanski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Snježana Kulišić
Naziv dopunske nastave:	Talijanski jezik
Planirani broj učenika:	5.a i b razred, 6.b razred – 5 učenika po razredu
Planirani broj sati:	10 sati ukupno
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše svladavali redovit nastavni program.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualizirani pristup
Vremenski okviri dopunske nastave:	Prema potrebi
Osnovna namjena dopunske nastave:	Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu
Način vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati koje postižu učenici na redovnoj nastavi
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Za osobne analize napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

1.2.2.7. DOPUNSKA NASTAVA – Kemija

Ime i prezime voditeljice: Ivana Lešina

Naziv dopunske nastave: Kemija 7. i 8. razredi

Planirani broj učenika: 10 učenika

Planirani broj sati: 35 sati

Ciljevi dopunske nastave: Utvrđivanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladavali redovit nastavni kurikulum.

Način realizacije dopunske nastave: Individualizirani pristup

Vremenski okviri dopunske nastave: Tijekom školske godine

Osnovna namjena dopunske nastave: Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: -

Način vrednovanja dopunske nastave: Rezultati koje postižu učenici na redovitoj nastavi.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Za osobne analize napredovanja učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva.

1.3. Dodatna nastava



1.3.1. Dodatna nastava - razredna nastava



1.3.1.1. DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Morena Luk
Naziv dodatne nastave:	Hrvatski jezik - 1.a razred
Planirani broj učenika:	5 učenika
Planirani broj sati:	18
Ciljevi dodatne nastave:	Zainteresiranim i darovitim učenicima omogućiti stjecanje dodatnih znanja, razvijanje sposobnosti, vještina, stavova i vrijednosti.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualizirani pristup, timski rad, igra.
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Proširivanje nastavnih sadržaja za učenike koji u redovitoj nastavi pokazuju izniman interes i odgojno-obrazovne rezultate.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Individualno praćenje, samoispitivanje, samovrednovanje usvojenosti sadržaja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticanje za daljnji rad i napredovanje.

DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Jasna Andreašić
Naziv dodatne nastave:	Hrvatski jezik - 1.b razred
Planirani broj učenika:	3-5 učenika
Planirani broj sati:	17
Ciljevi dodatne nastave:	Zainteresiranim i darovitim učenicima omogućiti stjecanje dodatnih znanja, razvijanje sposobnosti, vještina, stavova i vrijednosti.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualizirani pristup, timski rad, igra.
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Proširivanje nastavnih sadržaja za učenike koji u redovitoj nastavi pokazuju izniman interes i odgojno-obrazovne rezultate.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Individualno praćenje, samoispitivanje, samovrednovanje usvojenosti sadržaja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticanje za daljnji rad i napredovanje.

DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Tijana Mikoli-Celić
Naziv dodatne nastave:	Hrvatski jezik – 3.a razred
Planirani broj učenika:	6 učenika
Planirani broj sati:	18
Ciljevi dodatne nastave:	Zainteresiranim i darovitim učenicima omogućiti stjecanje dodatnih znanja, razvijanje sposobnosti, vještina, stavova i vrijednosti.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualizirani pristup, timski rad, igra.
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Proširivanje nastavnih sadržaja za učenike koji u redovitoj nastavi pokazuju izniman interes i odgojno-obrazovne rezultate.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Individualno praćenje, samoispitivanje, samovrednovanje usvojenosti sadržaja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticanje za daljnji rad i napredovanje.

DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Ivanka Pruhar
Naziv dodatne nastave:	Hrvatski jezik - 3.b razred
Planirani broj učenika:	4 učenika
Planirani broj sati:	18
Ciljevi dodatne nastave:	Zainteresiranim i darovitim učenicima omogućiti stjecanje dodatnih znanja, razvijanje sposobnosti, vještina, stavova i vrijednosti.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualizirani pristup, timski rad, igra.
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Proširivanje nastavnih sadržaja za učenike koji u redovitoj nastavi pokazuju izniman interes i odgojno-obrazovne rezultate.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Individualno praćenje, samoispitivanje, samovrednovanje usvojenosti sadržaja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticanje za daljnji rad i napredovanje.

DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Dragana Kapular
Naziv dodatne nastave:	Hrvatski jezik – 4.a razred
Planirani broj učenika:	4 učenika
Planirani broj sati:	35 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Zainteresiranim i darovitim učenicima omogućiti stjecanje dodatnih znanja, razvijanje sposobnosti, vještina, stavova i vrijednosti.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualizirani pristup, timski rad, igra.
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Proširivanje nastavnih sadržaja za učenike koji u redovitoj nastavi pokazuju izniman interes i odgojno-obrazovne rezultate.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Individualno praćenje, samoispitivanje, samovrednovanje usvojenosti sadržaja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticanje za daljnji rad i napredovanje.

DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Sabrina Simonović
Naziv dodatne nastave:	Hrvatski jezik - 4.b razred
Planirani broj učenika:	6 učenika
Planirani broj sati:	17 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Zainteresiranim i darovitim učenicima omogućiti stjecanje dodatnih znanja, razvijanje sposobnosti, vještina, stavova i vrijednosti.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualizirani pristup, timski rad, igra.
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Proširivanje nastavnih sadržaja za učenike koji u redovitoj nastavi pokazuju izniman interes i odgojno-obrazovne rezultate.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Individualno praćenje, samoispitivanje, samovrednovanje usvojenosti sadržaja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticanje za daljnji rad i napredovanje.

1.3.1.2. DODATNA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Morena Luk
Naziv dodatne nastave:	Matematika - 1.a razred
Planirani broj učenika:	5 učenika
Planirani broj sati:	17 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz kurikuluma za prvi razred osnovne škole.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualni rad, grupni rad, igra
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima.

DODATNA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Jasna Andreašić
Naziv dodatne nastave:	Matematika - 1.b razred
Planirani broj učenika:	3 - 5 učenika
Planirani broj sati:	18 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz kurikuluma za prvi razred osnovne škole.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualni rad, grupni rad, igra
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticaž za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima.

DODATNA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Danijela Erlić
Naziv dodatne nastave:	Matematika - 2.a razred
Planirani broj učenika:	7 učenika
Planirani broj sati:	35 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz kurikuluma za prvi razred osnovne škole.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualni rad, grupni rad, igra
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticaaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima.

DODATNA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Ana Luk
Naziv dodatne nastave:	Matematika - 2.b razred
Planirani broj učenika:	3-5 učenika
Planirani broj sati:	35 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz kurikuluma za drugi razred osnovne škole.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualni rad, grupni rad, igra
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja .
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima.

DODATNA NASTAVA – Matematika

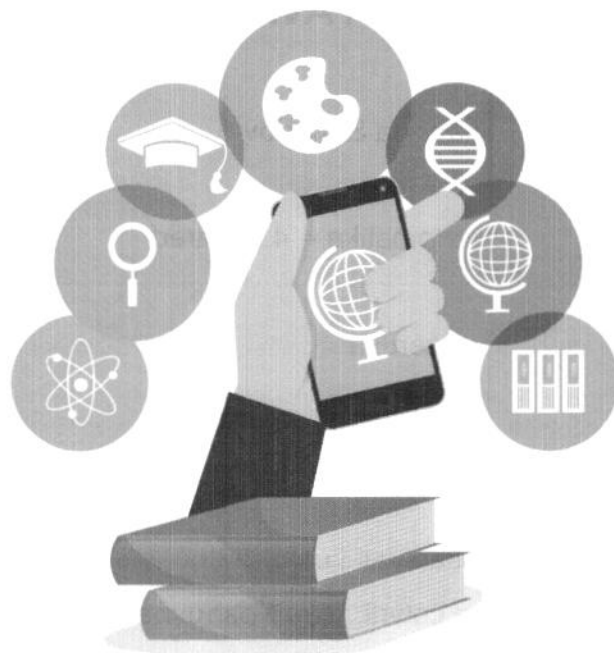
Ime i prezime voditeljice:	Tijana Mikoli-Celić
Naziv dodatne nastave:	Matematika – 3.a razred
Planirani broj učenika:	5 učenika
Planirani broj sati:	17 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz kurikuluma za treći razred osnovne škole.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualni rad, grupni rad, igra
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat
Osnovna namjena dodatne nastave:	Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima.

DODATNA NASTAVA – Matematika

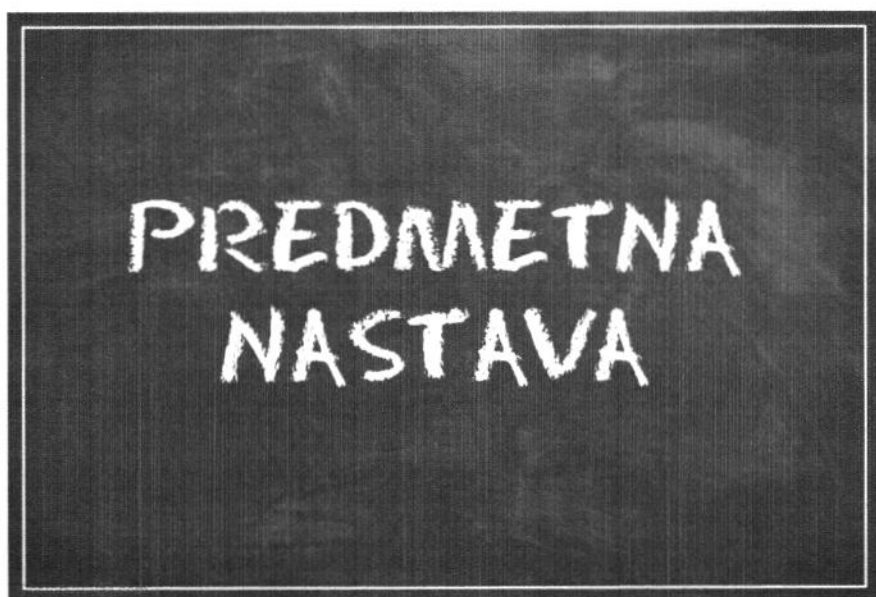
Ime i prezime voditeljice:	Ivanka Pruhar
Naziv dodatne nastave:	Matematika – 3.b razred
Planirani broj učenika:	4 učenika
Planirani broj sati:	17 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz kurikuluma za treći razred osnovne škole.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualni rad, grupni rad, igra
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat
Osnovna namjena dodatne nastave:	Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticaaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima.

DODATNA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Sabrina Simonović
Naziv dodatne nastave:	Matematika – 4.b razred
Planirani broj učenika:	7 učenika
Planirani broj sati:	18 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz kurikuluma za četvrti razred osnovne škole.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualni rad, grupni rad, igra
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat
Osnovna namjena dodatne nastave:	Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticaaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima.

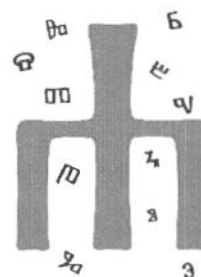


1.3.2. Dodatna nastava – predmetna nastava



1.3.2.1. DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Gorana Grgurević
Naziv dodatne nastave:	Hrvatski jezik – 6.b/c, 8.b razred
Planirani broj učenika:	5 učenika
Planirani broj sati:	15 sati



Ciljevi dodatne nastave: Razvoj jezično- komunikacijskih sposobnosti pri usmenoj i pisanoj uporabi jezika. Stjecanje dodatnih jezičnih znanja u svrhu jačanja komunikacijskih sposobnosti u svakodnevnom životu. Bogaćenje rječnika. Poštovati hrvatski i jezik, književnosti kulturu. Usvajanje dodatnih sadržaja predviđenih za rad s darovitim učenicima. Produbljivanje i proširivanje znanja stečenih tijekom redovnog nastavnog procesa, priprema za natjecanje u poznavanju hrvatskog jezika.

Način realizacije dodatne nastave: Prema kurikulumu dodatne nastave, individualni skupni rad, projektna nastava, problemska i vanučionička nastava.

Vremenski okviri dodatne nastave: Tijekom nastavne godine 2024./2025.

Osnovna namjena dodatne nastave: Proširivanje nastavnih sadržaja za učenike koji u redovitoj nastavi pokazuju izniman interes i odgojno- obrazovne rezultate. Priprema za natjecanje.

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: Troškovi za dodatna nastavna sredstva i pomagala, fotokopiranje, odlazak na natjecanje.

Način vrednovanja dodatne nastave: Posebni nizovi zadataka, samoispitivanje i samovrednovanje usvojenosti sadržaja.

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Primjena naučenih sadržaja i izrada plakata za školske panoje. Sudjelovanje u uređivanju internetske stranice škole. Unapređenje rada, sudjelovanje na natjecanjima.

1.3.2.2. DODATNA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Iva Pavletić
Naziv dodatne nastave:	Matematika - učenici 6.a/b/c i 7.a
Planirani broj učenika:	3 učenika po razredu
Planirani broj sati:	70 sati

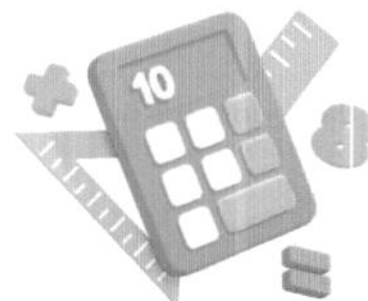


Ciljevi dodatne nastave: Svladavanje nastavnog kurikulumu, stvaranje interesa i razvijanje natjecateljskog duha. Proširivanje i produbljivanje znanja iz matematike, usvajanje dodatnih sadržaja te uključivanje učenika na školsko i županijsko natjecanje kao i postizanje što boljeg rezultata.

Način realizacije dodatne nastave:	Individualni rad, rad u grupama
Vremenski okviri dodatne nastave:	Prema dogovoru, prije natjecanja
Osnovna namjena dodatne nastave:	Priprema za natjecanje i dodatni rad nakon natjecanja
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu
Način vrednovanja dodatne nastave:	Rezultati postignuti na natjecanju
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticaj učenicima za bolji uspjeh, uočiti propuste i proraditi ponovno.

DODATNA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Ana Gurdon
Naziv dodatne nastave:	Matematika - Učenici 5.a/b, 7.b i 8.a/b
Planirani broj učenika:	5 učenika
Planirani broj sati:	35 sati



Ciljevi dodatne nastave: Svladavanje nastavnog kurikulumu, stvaranje interesa i razvijanje natjecateljskog duha. Proširivanje i produbljivanje znanja iz matematike, usvajanje dodatnih sadržaja te uključivanje učenika na školsko i županijsko natjecanje kao i postizanje što boljeg rezultata.

Način realizacije dodatne nastave:	Individualni rad, rad u grupama
Vremenski okviri dodatne nastave:	Prema dogovoru, prije natjecanja
Osnovna namjena dodatne nastave:	Priprema za natjecanje i dodatni rad nakon natjecanja
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu
Način vrednovanja dodatne nastave:	Rezultati postignuti na natjecanju
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticaaj učenicima za bolji uspjeh, uočiti propuste i proraditi ponovno.

1.3.2.3. DODATNA NASTAVA – Talijanski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Andrea Anić
Naziv dodatne nastave:	Talijanski jezik - 8.a/b razred
Planirani broj učenika:	9-12 učenika
Planirani broj sati:	35 sati



Ciljevi dodatne nastave: Svladavanje nastavnog kurikulumu, stvaranje interesa i razvijanje natjecateljskog duha. Proširivanje i produbljivanje znanja iz talijanskog jezika, usvajanje dodatnih sadržaja te uključivanje učenika na školsko, županijsko i državno natjecanje kao i postizanje što boljeg rezultata.

Način realizacije dodatne nastave: Individualni rad, rad u grupama

Vremenski okviri dodatne nastave: Prema dogovoru, prije natjecanja

Osnovna namjena dodatne nastave: Priprema za natjecanje

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: Fotokopiranje materijala za vježbu

Način vrednovanja dodatne nastave: Rezultati postignuti na natjecanju

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticaj učenicima za bolji uspjeh, uočiti propuste i proraditi ponovno.

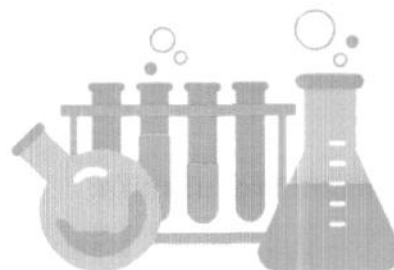
1.3.2.4. DODATNA NASTAVA – Kemija

Ime i prezime voditeljice: Ivana Lešina

Naziv dodatne nastave: Kemija – 7. i 8. razred

Planirani broj učenika: 5 učenika

Planirani broj sati: 35 sati



Ciljevi dodatne nastave: Svladavanje nastavnog kurikulumu, stvaranje interesa i razvijanje natjecateljskog duha. Proširivanje i produbljivanje znanja iz kemije, usvajanje dodatnih sadržaja te uključivanje učenika na školsko i županijsko natjecanje kao i postizanje što boljeg rezultata.

Način realizacije dodatne nastave: Individualni rad, rad u grupama

Vremenski okviri dodatne nastave: Tijekom školske godine

Osnovna namjena dodatne nastave: Priprema za natjecanje

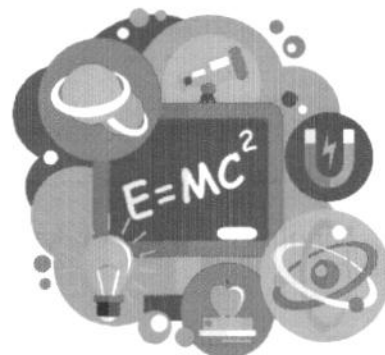
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: Fotokopiranje materijala za vježbu – 15 EUR

Način vrednovanja dodatne nastave: Rezultati postignuti na natjecanju

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticaj učenicima za bolji uspjeh, uočiti propuste i proraditi ponovno.

1.3.2.5. DODATNA NASTAVA – Fizika

Ime i prezime voditelja:	Roberto Zakinja
Naziv dodatne nastave:	Fizika - učenici 7. i 8. razreda
Planirani broj učenika:	5 do 10 učenika
Planirani broj sati:	35 sati



Ciljevi dodatne nastave: Svladavanje nastavnog kurikulumu, stvaranje interesa i razvijanje natjecateljskog duha. Proširivanje i produbljivanje znanja iz fizike, usvajanje dodatnih sadržaja te uključivanje učenika na školsko i županijsko natjecanje kao i postizanje što boljeg rezultata.

Način realizacije dodatne nastave: Individualni rad, rad u grupama

Vremenski okviri dodatne nastave: Prema dogovoru, prije natjecanja

Osnovna namjena dodatne nastave: Priprema za natjecanje i dodatni rad nakon natjecanja

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: Fotokopiranje materijala za vježbu – 10 EUR

Način vrednovanja dodatne nastave: Rezultati postignuti na natjecanju

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticaj učenicima za bolji uspjeh, uočiti propuste i proraditi ponovno.

1.3.2.6. DODATNA NASTAVA – Informatika

Ime i prezime voditelja: Marija Maričević Busletta

Naziv dodatne nastave: Informatika

Planirani broj učenika: 5 do 10 učenika

Planirani broj sati: 35 sati



Ciljevi dodatne nastave: Kvalitetnija priprema za natjecanje iz informatike: osnove informatike, algoritmi i razvoj softvera. Svladavanje nastavnog kurikuluma, stvaranje interesa i razvijanje natjecateljskog duha. Proširivanje i produbljivanje znanja iz informatike. usvajanje dodatnih sadržaja.

Način realizacije dodatne nastave: Individualni rad, rad u grupama

Vremenski okviri dodatne nastave: Prema dogovoru

Osnovna namjena dodatne nastave: Priprema za natjecanje i dodatni rad nakon natjecanja

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: Fotokopiranje materijala za vježbu

Način vrednovanja dodatne nastave: Rezultati postignuti na natjecanju

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticaj učenicima za bolji uspjeh, uočiti propuste i proraditi ponovno.

2. IZVANNASTAVNI I IZVANUČIONIČKI RAD



2.1. Produženi boravak učenika nižih razreda



2.1.1. Produženi boravak – 1.a i 1.b

Ime i prezime voditeljice:	Ivana Majdak Knapić
Naziv i opis aktivnosti:	Produženi boravak učenika 1.a i 1.b razreda
Planirani broj učenika:	21 učenik
Planirani broj sati:	25 sati tjedno (5 sati dnevno, od 11.30-16.30)

Ciljevi aktivnosti: Omogućiti djetetu ispunjen život u školi i otkriti njegove potencijale. Omogućiti njegov razvoj kao socijalnog bića kroz suradnju s ostalima kako bi doprinijelo dobrobiti društva. Pripremiti ga za daljnje obrazovanje i cjeloživotno učenje.

Način realizacije aktivnosti: Izrada domaće zadaće, učenje i uvježbavanje te slobodno i organizirano vrijeme - 4 područja rada: jezično-komunikacijsko, kulturno-umjetničko, prirodoslovno-matematičko i sportsko-rekreativno

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine 2024./2025.

Osnovna namjena aktivnosti: Organizirati skrb o djeci 1.-ih razreda koja nakon nastave ostaju u produženom boravku. Osposobiti učenike za samostalan rad i primjenu naučenih sadržaja.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Hamer papir, papir za crtanje, kolaž, tempere, ljepilo, škare, društvene igre, edukativne igre i društvene igre.

Način vrednovanja aktivnosti: Praćenje odgojno-obrazovnih postignuća u redovitoj nastavi s naglaskom na kreativno mišljenje, primjenu strategija učenja i rješavanja problema te proces socijalizacije i primjerene komunikacije. U produženom boravku nema ocjena, ali se velika pažnja poklanja ponašanju, odgoju, nenasilnoj komunikaciji, toleranciji i međusobnom uvažavanju.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Rezultati vrednovanja koriste se u svrhu poboljšanja i unapređivanja aktivnosti u produženom boravku u sljedećoj školskoj godini.

2.1.2. Produženi boravak – 2.a i 4.a

Ime i prezime voditeljice:	Katarina Hanžek
Naziv i opis aktivnosti:	Produženi boravak učenika 2.a i 4.a
Planirani broj učenika:	24 učenika
Planirani broj sati:	25 sati tjedno (5 sati dnevno, od 11.30-16.30)

Ciljevi aktivnosti: Omogućiti djetetu ispunjen život u školi i otkriti njegove potencijale. Omogućiti njegov razvoj kao socijalnog bića kroz suradnju s ostalima kako bi doprinijelo dobrobiti društva. Pripremiti ga za daljnje obrazovanje i cjeloživotno učenje.

Način realizacije aktivnosti: Izrada domaće zadaće, učenje i uvježbavanje te slobodno i organizirano vrijeme - 4 područja rada: jezično-komunikacijsko, kulturno-umjetničko, prirodoslovno-matematičko i sportsko-rekreativno

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine 2024./2025.

Osnovna namjena aktivnosti: Organizirati skrb o djeci 1. i 2. razreda koja nakon nastave ostaju u produženom boravku. Osposobiti učenike za samostalan rad i primjenu naučenih sadržaja.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Hamer papir, papir za crtanje, kolaž, tempere, ljepilo, škare, društvene igre, edukativne igre i društvene igre.

Način vrednovanja aktivnosti: Praćenje odgojno-obrazovnih postignuća u redovitoj nastavi s naglaskom na kreativno mišljenje, primjenu strategija učenja i rješavanja problema te proces socijalizacije i primjerene komunikacije. U produženom boravku nema ocjena, ali se velika pažnja poklanja ponašanju, odgoju, nenasilnoj komunikaciji, toleranciji i međusobnom uvažavanju.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Rezultati vrednovanja koriste se u svrhu poboljšanja i unapređivanja aktivnosti u produženom boravku u sljedećoj školskoj godini.

2.1.3. Produženi boravak – 3.a i 3.b

Ime i prezime voditeljice:	Mirjana Radić
Naziv i opis aktivnosti:	Produženi boravak učenika 3.a i 3.b
Planirani broj učenika:	22 učenika
Planirani broj sati:	25 sati tjedno (5 sati dnevno, od 11.30-16.30)

Ciljevi aktivnosti: Omogućiti djetetu ispunjen život u školi i otkriti njegove potencijale. Omogućiti njegov razvoj kao socijalnog bića kroz suradnju s ostalima kako bi doprinijelo dobrobiti društva. Pripremiti ga za daljnje obrazovanje i cjeloživotno učenje.

Način realizacije aktivnosti: Izrada domaće zadaće, učenje i uvježbavanje te slobodno i organizirano vrijeme - 4 područja rada: jezično-komunikacijsko, kulturno-umjetničko, prirodoslovno-matematičko i sportsko-rekreativno

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine 2024./2025.

Osnovna namjena aktivnosti: Organizirati skrb o djeci 2.-ih i 3.-ih razreda koja nakon nastave ostaju u produženom boravku. Osposobiti učenike za samostalan rad i primjenu naučenih sadržaja.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Hamer papir, papir za crtanje, kolaž, tempere, ljepilo, škare, društvene igre, edukativne igre i društvene igre.

Način vrednovanja aktivnosti: Praćenje odgojno-obrazovnih postignuća u redovitoj nastavi s naglaskom na kreativno mišljenje, primjenu strategija učenja i rješavanja problema te proces socijalizacije i primjerene komunikacije. U produženom boravku nema ocjena, ali se velika pažnja poklanja ponašanju, odgoju, nenasilnoj komunikaciji, toleranciji i međusobnom uvažavanju.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Rezultati vrednovanja koriste se u svrhu poboljšanja i unapređivanja aktivnosti u produženom boravku u sljedećoj školskoj godini.

2.1.4. Produženi boravak – 2.b i 4.b

Ime i prezime voditeljice:	Jovana Babić
Naziv i opis aktivnosti:	Produženi boravak učenika 2.b i 4.b
Planirani broj učenika:	22 učenika
Planirani broj sati:	20 sati tjedno (4 sati dnevno, od 12.30-16.30)

Ciljevi aktivnosti: Omogućiti djetetu ispunjen život u školi i otkriti njegove potencijale. Omogućiti njegov razvoj kao socijalnog bića kroz suradnju s ostalima kako bi doprinijelo dobrobiti društva. Pripremiti ga za daljnje obrazovanje i cjeloživotno učenje.

Način realizacije aktivnosti: Izrada domaće zadaće, učenje i uvježbavanje te slobodno i organizirano vrijeme - 4 područja rada: jezično-komunikacijsko, kulturno-umjetničko, prirodoslovno-matematičko i sportsko-rekreativno

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine 2024./2025.

Osnovna namjena aktivnosti: Organizirati skrb o djeci 4.-ih razreda koja nakon nastave ostaju u produženom boravku. Osposobiti učenike za samostalan rad i primjenu naučenih sadržaja.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Hamer papir, papir za crtanje, kolaž, tempere, ljepilo, škare, društvene igre, edukativne igre i društvene igre.

Način vrednovanja aktivnosti: Praćenje odgojno-obrazovnih postignuća u redovitoj nastavi s naglaskom na kreativno mišljenje, primjenu strategija učenja i rješavanja problema te proces socijalizacije i primjerene komunikacije. U produženom boravku nema ocjena, ali se velika pažnja poklanja ponašanju, odgoju, nenasilnoj komunikaciji, toleranciji i međusobnom uvažavanju.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Rezultati vrednovanja koriste se u svrhu poboljšanja i unapređivanja aktivnosti u produženom boravku u sljedećoj školskoj godini.

2.2. Izvannastavne aktivnosti



2.2.1. Izvannastavne aktivnosti – razredna nastava



2.2.1.1. Recitatorska radionica

Ime i prezime voditeljice: Ivanka Pruhar

Naziv i opis aktivnosti: Recitatorska radionica

Planirani broj učenika: 4-8 učenika od 2. do 3. razreda

Planirani broj sati tjedno: 1 sat tjedno tijekom godine

Ciljevi aktivnost: Djeca će se dugotrajnije i temeljitije baviti recitiranjem i na taj način će se osposobiti za izražajno recitiranje pred publikom. Također će se osposobljavati za pisano izražavanje.

Način realizacije aktivnosti: Suradničko učenje, timski rad, individualizirani pristup, rad u paru te sudjelovanje na školskim priredbama.

Vremenski okvir aktivnosti: 1 sat tjedno tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Rad s učenicima koji pokazuju interes i sposobnosti za tu aktivnost, kao i sa učenicima koji su željni samopotvrđivanja na raznim poljima ali i zadovoljavanja svojih emotivnih potreba (da budu blizu svoje učiteljice ili prijatelja).

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Za fotokopiranje i printanje dodatnog materijala i nabavku rekvizita...

Način vrednovanja aktivnosti: Individualno praćenje članova radionice, vrednovanje rezultata na školskim priredbama i na školskim panoima,...

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Rezultati će se koristiti u svrhu povećanja kvalitete nastavnog rada, kao poticaj ostalim učenicima da se upišu u ovu radionicu, kao samopotvrda učenika, zadovoljenje vlastitih potreba i za obogaćivanje kulturnog programa škole.



2.2.1.2. Kaligrafija

Ime i prezime voditeljice:	Danijela Erlić
Naziv i opis aktivnosti:	„Kaligrafija” – umijeće lijepog pisanja
Planirani broj učenika	10 do 15 učenika od 4. do 6. razreda
Planirani broj sati tjedno:	Svaki drugi tjedan 2 sata
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje ljubavi prema jeziku, pismu, umijeću pisanja, poeziji
Način realizacije aktivnosti:	Skupno, individualno – organizirati će se kroz 35 sati
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine.
Osnovna namjena aktivnosti:	Kultura pisanja kao oblik umjetnosti i kao hobi. Usavršavati pisanje kroz razne oblike krasopisa i clipart pisma.
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmeno.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Analiza postignuća, poboljšanje daljnjeg rada.



2.2.1.3. Scenografsko-kostimografska radionica

Ime i prezime voditeljice:	Morena Luk
Naziv i opis aktivnosti:	Scenografsko-kostimografska radionica – osmišljavanje i izrada scenografije i kostima za polugodišnje i završne priredbe.
Planirani broj učenika:	10 učenika od 4. do 8. razreda
Planirani broj sati tjedno:	Svaki tjedan 1 sat (35 sati prema planu i programu grupe).
Ciljevi aktivnosti:	Poticanje kreativnosti i umjetničkog izražavanja.
Način realizacije aktivnosti:	Individualni i grupni rad.
Vremenski okvir aktivnosti:	1 sat tjedno tijekom školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Izrada scenografije i kostima potrebnih za priredbe.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi nabave materijala
Način vrednovanja aktivnosti:	Korištenje izrađenih kostima i scenografija tijekom priredbi
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Analiza postignuća, poboljšanje daljnjeg rada.



2.2.1.5. Ljubav u pokretu – radionica plesa, pokreta i glume

Ime i prezime voditeljice: Tijana Mikoli-Celić

Naziv i opis aktivnosti: Ljubav u pokretu - Na zabavan način, integrativnim ekspresivno kreativnim pristupom, kod djece se stimulira: socio-emocionalan razvoj, kognitivan i motorički razvoj. Kroz igru, glumu, ples i pokret, likovne aktivnosti, rješavanje problemskih situacija, smijeh, diskusiju i zabavu djeca unapređuju vještine temeljne za sretan i uspješan život.

Planirani broj učenika: 9 + 8 učenika 3.a razreda



Planirani broj sati: 35 sati

Ciljevi aktivnosti: Razvijanje kod djece: samopoštovanja, empatije, suradnje, grupne kohezije; naučiti djecu kako na prihvatljiv način rješavati probleme s vršnjacima, kako prepoznati svoje emocije te ih izraziti na društveno prihvatljiv način.

Način realizacije aktivnosti: 12+12 vođenih i povezanih radionica

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine.

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijanje samopoštovanja i empatije.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Likovni materijal (cca 30 eur)

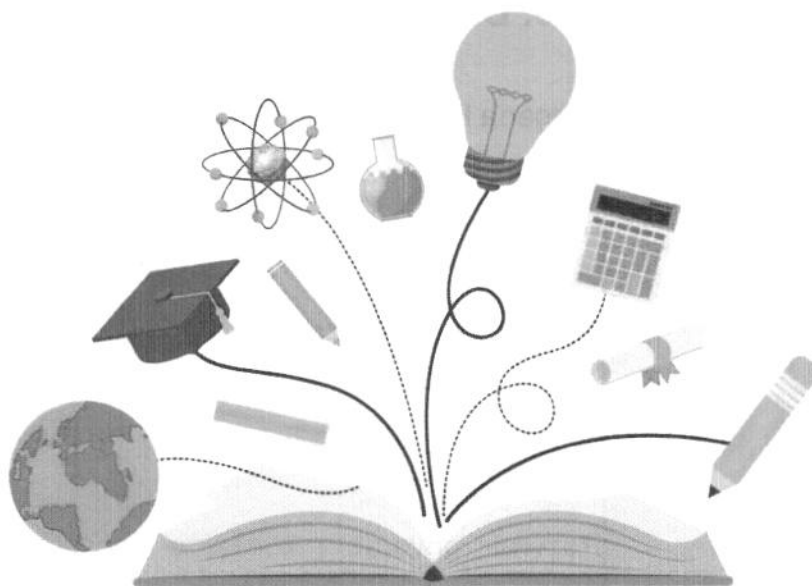
Način vrednovanja aktivnosti: Bilježenje, praćenje

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Web stranica škole, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca.

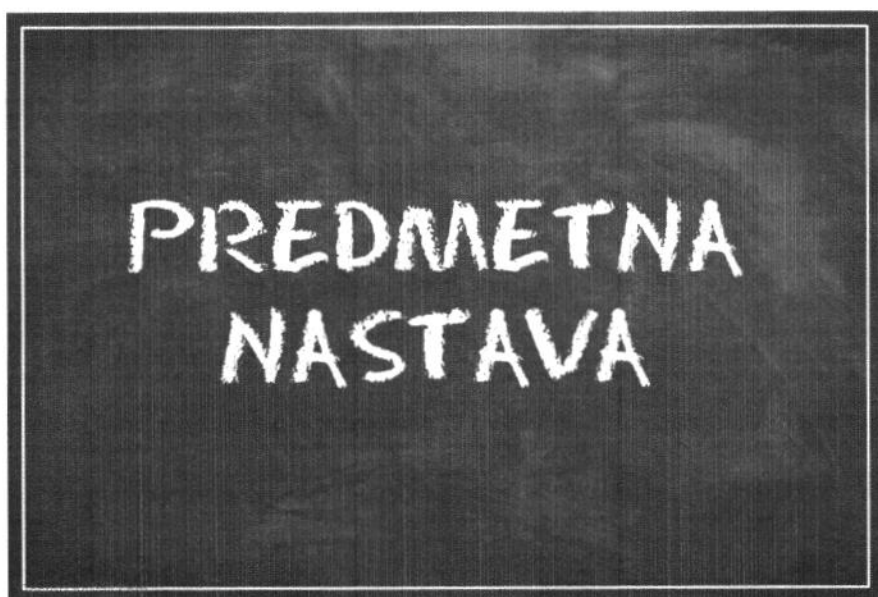
2.2.1.6. Dramska grupa

Ime i prezime voditeljice:	Dragana Kapular i Katarina Hanžek
Naziv i opis aktivnosti:	Dramska grupa
Planirani broj učenika:	10 -15 (niži i viši razredi)
Planirani broj sati :	35
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati govorne i izražajne sposobnosti i vještine. Razvijati maštu, motoričke sposobnosti i „govor tijela“.
Način realizacije aktivnosti:	Skup metoda poučavanja i učenja koje se sustavno koriste dramskim izrazom kao učenikovom sposobnošću kojom se služi tijekom sazrijevanja i odrastanja.
Vremenski okviri aktivnosti:	Jedan sat tjedno
Osnovna namjena aktivnosti:	Osposobiti učenike da izvedu predstavu u okviru predviđenih aktivnosti.
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	Postavljanje scene – cca. 150 eura.
Način vrednovanja aktivnosti:	Opisno vrednovanje praćenje napretka tijekom godine.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Analiza postignuća, poboljšanje daljnjeg rada.





2.2.2. Izvannastavne aktivnosti – predmetna nastava



2.2.2.1. Školski zbor

Ime i prezime voditeljice: Nataša Blašković

Naziv i opis aktivnosti: Školski zbor

Planirani broj učenika: 15-tak učenika od 4. do 8.r.

Planirani broj sati tjedno: 2

Ciljevi aktivnosti: Usvojiti osnovne elemente pjevanja (izgovor teksta i usvajanje melodija) skupno i individualno

Način realizacije aktivnosti: skupno, individualno – organizirati će se kroz 70 sati

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom nastavne godine.

Osnovna namjena aktivnosti: Poticanje na druženje i kolegijalnost kroz bavljenje glazbom, razvijanje samopouzdanja pri javnim nastupima, sudjelovanje na školskim događanjima.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: -

Način vrednovanja aktivnosti: Usmeno - opis i demonstracija



2.2.2.2. Humanitarno-zdravstvena aktivnost

Ime i prezime voditeljice:	Snježana Kulišić
Naziv i opis aktivnosti:	Humanitarno-zdravstvena aktivnost
Planirani broj učenika:	6-10 učenika od 5. do 8. razreda
Planirani broj sati:	16 sati godišnje
Ciljevi aktivnosti:	Steći i primjenjivati znanje o humanim vrednotama i u pružanju prve pomoći.
Način realizacije aktivnosti:	Putem radionica, individualnog i timskog rada.
Vremenski okviri aktivnosti:	Po dogovoru ili po potrebi kao i po vremenskoj raspoloživosti učenika i stručnih suradnika.
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznavanje učenika sa humanim vrednotama, humanitarnim radom te temeljima pružanja prve pomoći.
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	Troškovi fotokopiranja potrebnog materijala, prijevoza (troškove snosi općinska i gradska organizacija CK).
Način vrednovanja aktivnosti:	Unutar grupe, samovrednovanje i rezultati postignuti na natjecanjima
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	U svrhu daljnjeg napredovanja učenika.



2.2.2.3. Vjeronaučna radionica

Ime i prezime voditelja: Ljiljana Matijević

Naziv i opis aktivnosti: Vjeronaučna radionica

Planirani broj učenika: 5-10 učenika od 4. do 8. razreda

Planirani broj sati: 70 sati



Ciljevi aktivnosti: Njegovati odgovoran odnos prema Riječi Božjoj u ritmu liturgijske godine, priprema za sudjelovanje na „Vjeronaučnoj olimpijadi“, izrađivanje jaslica tijekom prvog polugodišta, izrada i oblikovanje paketića Sv. Nikole, periodično uređivanje Vjeronaučnog kutka

Način realizacije aktivnosti: Različiti oblici i metode rada

Vremenski okviri aktivnost: 2 sata tjedno

Osnovna namjena aktivnosti: Kroz zajednički rad, izmjenu iskustava, praktični rad s tekstovima, likovno obogatiti prigodne blagdane i veće liturgijske događaje te sudjelovanje na vjeronaučnim natjecanjima.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost : Troškovi fotokopiranja potrebnog materijala

Način vrednovanja aktivnosti: Učenici će se upoznati s vjerskim sadržajima izvan Nastavnog kurikulumuma.

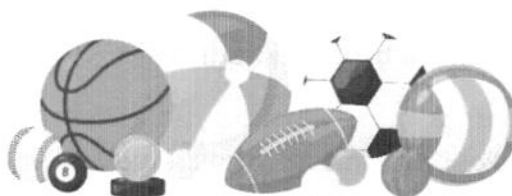
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Za daljnje napredovanje učenika.

2.2.2.4. Katolički sveci

Ime i prezime voditelja:	Bernarda Ilijević
Naziv i opis aktivnosti:	Katolički sveci
Planirani broj učenika:	5-10 učenika od 1. do 8. razreda
Planirani broj sati:	70 sati
Ciljevi aktivnosti:	Kroz kreativnost i stvaralačko izražavanje upoznati katoličke svece i poticati razvijanje osobne duhovnosti kod učenika
Način realizacije aktivnosti:	Različiti oblici i metode rada
Vremenski okviri aktivnost:	2 sata tjedno
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje osobne duhovnosti kod učenika
Troškovnik djelatnosti za aktivnost :	Troškovi fotokopiranja potrebnog materijala
Način vrednovanja aktivnosti:	Anketa među učenicima
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Poticanje osobne duhovnosti učenika

2.2.2.5. Školsko sportsko društvo

Ime i prezime voditeljice:	Marina Galić
Naziv i opis aktivnosti:	ŠSD - školsko sportska natjecanja od 5. do 8. razreda u sportovima: odbojka, košarka, nogomet, rukomet, sportska gimnastika, stolni tenis i kros
Planirani broj učenika:	169
Planirani broj sati tjedno:	2
Ciljevi aktivnosti:	Sudjelovanje na natjecanjima i razvijanje sportskog duha i etičkog kodeksa
Način realizacije aktivnosti:	Grupno, individualno – organizirat će se kroz 70 sati
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Postizanje određenih ciljeva u sportskim natjecanjima te razvijanje natjecateljskog duha.
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	-
Način vrednovanja aktivnosti:	Opisno
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vlastita analiza, za daljnju usporedbu i praćenje napretka učenika.



2.2.2.6. Likovna grupa

Ime i prezime voditelja:	Roberto Cimador
Naziv i opis aktivnosti:	Likovna grupa
Planirani broj učenika:	Zainteresirani učenici od 5. do 8. razreda
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno



Ciljevi aktivnosti: Proširenje specifičnog znanja iz redovite nastave, poticanje kreativnosti, usvajanje novih grafičkih i crtačkih tehnika (tradicionalnih i kompjuterskih).

Način realizacije aktivnosti: Praktični rad: crtanje, izrada matrica, tiskanje, fotografiranje, rad na računalu, printanje, digitalna obrada fotografija i crteža, modeliranje, crtanje, slikanje, izrada scenografija...

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom nastavne godine

Osnovna namjena aktivnosti: Svladavanje raznih likovnih tehnika, crtačkih tehnika, slikarskih tehnika, tehnike tiska (visoki i duboki tisak) i kompjuterske grafike, fotografija.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Razni likovni materijali: glina, tempere, pribor za modeliranje, pribor za linorez, kistovi i papir po potrebi, boje za drvo, drvofix, razrjeđivač, karton...

Način vrednovanja aktivnosti: Završni radovi učenika

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Motiviranje učenika, poticanje učenika u daljnjem radu. Rad na terenu, fotografija i crtež.

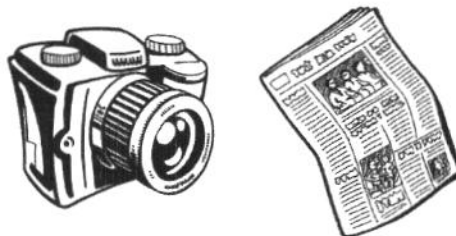
2.2.2.7. Foto-novinarska radionica

Ime i prezime voditeljica: Ines Pruginić

Naziv i opis aktivnosti: Fotografiranje školskih aktivnosti i događanja, pisanje vijesti o školskim događanjima

Planirani broj učenika: 10 učenika

Planirani broj sati tjedno: 1 sat tjedno



Ciljevi aktivnosti: Razvijati kreativnost, vizualnu percepciju, maštovitost, ljubav prema fotografiji, upoznavanje i rad s digitalnim alatima za uređivanje fotografija; upoznati učenike s osnovama novinarstva, novinskim oblicima i stilovima. Upoznati osnove lekture i korekture.

Način realizacije aktivnosti: Praćenje obilježavanja važnih datuma tijekom godine, školskih aktivnosti i projekata; Predavanje, radionice, rad na terenu. Pisanje novinarskih formi: intervju, reportaža, osvrt, putopis. Oblikovanje i uređivanje fotografija. Uređivanje web stranice škole.

Vremenski okviri aktivnosti: 1 sat tjedno tijekom nastavne godine

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijanje interesa za fotografiju i vještinu korištenja računalnih aplikacija za obradu fotografije; Upoznavanje školske i gradske sredine s aktualnostima.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Trošak potrošnog materijala

Način vrednovanja aktivnosti: Opisno praćenje postignuća učenika i praćenje rezultata rada na školskoj web stranici.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Aktivnosti se prezentiraju na web stranici škole i u spomenici.

2.2.2.8. Zabavna matematika

Ime i prezime voditeljice:	Iva Pavletić
Naziv i opis aktivnosti:	„Zabavna matematika“ - rješavanje mozgalica, logičkih zadataka, brojčanih križaljki, igranje strateških društvenih igara i slaganje različitih vrsta slagalica
Planirani broj učenika:	5-10 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno (35 sati ukupno)
Ciljevi aktivnost:	Razvijati logičko mišljenje i zaključivanje, vizualno poticati mišljenja, razvijati koncentraciju, strpljenje, ustrajnost i fleksibilnost, razvijati vještinu prostorne percepcije i zaključivanja, poticati socijalizaciju i suradničko rješavanje problema
Način realizacije aktivnosti:	Metoda diskusije, timski rad, metoda demonstracije
Vremenski okvir aktivnosti:	Tijekom školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Rješavati logičke zadatke, primijeniti matematička znanja u rješavanju svakodnevnih problemskih situacija, proučavati dodatne zabavne matematičke sadržaje
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Trošak materijala
Način vrednovanja aktivnosti:	Izrada plakata, prezentacija, pisani obrazac – web stranica škole, fotografski zapisi.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Web stranica škole

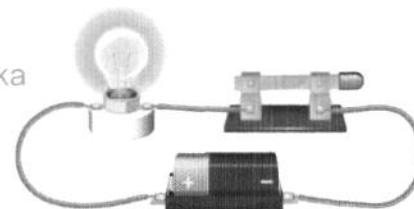


2.2.2.9. Mladi tehničari

Ime i prezime voditelja: Ilija Babić

Naziv i opis aktivnosti: Mladi tehničari - elektrotehnika

Planirani broj učenika: 5 učenika



Planirani broj sati tjedno: 1 sat tjedno tijekom godine (35 sati prema planu i programu grupe)

Ciljevi aktivnost: Stjecanje novih znanja i vještina iz Tehničke kulture (elektrotehnika, elektronika). Sudjelovanje na smotrama i natjecanjima Tehničke kulture. Razvijanje pozitivnih navika pri korištenju električne energije (štednja, sigurnosne mjere). Osposobljavanje za samostalno projektiranje i konstruiranje jednostavnih električnih uređaja.

Način realizacije aktivnosti: Individualni rad, rad u paru, rješavanje numeričkih i grafičkih zadataka, izrada praktičnih radova

Vremenski okvir aktivnosti: Tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Osposobiti učenika za samostalno projektiranje i konstruiranje jednostavnih elektroničkih radova.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: cca 150,00 EUR za potreban materijal

Način vrednovanja aktivnosti: Razne provjere u sklopu smotri i natjecanja iz Tehničke kulture

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Razne provjere u sklopu smotri i natjecanja iz Tehničke kulture

2.2.2.10. Građanski odgoj i obrazovanje

Ime i prezime voditeljica: Marija Maričević Busletta i Dolores Mofardin

Naziv i opis aktivnosti: Građanski odgoj i obrazovanje

Planirani broj učenika: 15-20 učenika 5. i 8.razreda

Planirani broj sati tjedno: 1 sat (35 sati godišnje)



Ciljevi aktivnost: Razvijati komunikacijske, socijalne, međuljudske i građanske kompetencije, razvijanje odgovornosti, pravednosti i solidarnosti, razvijanje moralnih vrednota, humanosti, jačanje osjećaja puzdanja u vlastite mogućnosti i ponosa zbog doprinosa stvaranju boljih uvjeta života.

Način realizacije aktivnosti: Individualni, timski i istraživački rad, usmeno izlaganja, prezentiranje, analiza i interpretacija teksta, video uratka, dokumentarnog filma ili književnog djela.

Vremenski okvir aktivnosti: Tijekom školske godine.

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijanje komunikacijskih kompetencija, usvajanje znanja koja se odnose na ljudskopravne, društvene, političke, ekološke i kulturološke dimenzije; upoznavanje dječjih prava te osnovnih pojmova demokracije; poštivanje ljudskih prava; razumijevanje važnosti vlastitog odgovornog i svjesnog sudjelovanja u životu zajednice; prihvaćanje različitosti; razumijevanje važnosti slobode mišljenja te kritičkog pristupanja informacijama iz medija; poticanje solidarnosti među djecom

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Trošak potrošnog materijala

Način vrednovanja aktivnosti: Osobni dojmovi učenika, osvrti o obrađenom gradivu, prezentacije

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Primjena evaluacijskih listića u cilju unapređenja programa.

2.3. Školska zadruga Apiculae Civitatis Novae



Školska zadruga Apiculae Civitatis Novae

Ime i prezime voditeljice:	Marija Maričević Busletta
Naziv i opis aktivnosti:	ŠKOLSKA ZADRUGA APICULAE CIVITATIS NOVAE
Planirani broj učenika:	40 učenika
Planirani broj sati tjedno:	po 1-2 sata tjedno po radionici
Ciljevi aktivnosti:	Približiti učenicima rad u Zadruzi, razvijati poduzetništvo, njegovati i razvijati osobnosti i sklonosti ka određenim aktivnostima, kreirati autohtone proizvode, plasirati i prodavati proizvode na planiranim sajmovima.
Način realizacije aktivnosti:	Grupno, individualno
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Proizvodnja i prodaja proizvoda
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	1000,00 eura – umjetno gnojivo, oruđe za rad, sirovine za proizvodnju, troškovi inventara (vrećice, košare, platna, trake, etikete...)
Način vrednovanja aktivnosti:	Posjećenost sajмова, zainteresiranost za proizvode, plasman na Županijskoj i Državnoj smotri zadruga.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vlastita analiza, za daljnju usporedbu i praćenje napretka učenika.



2.3.1. Likovna radionica

Ime i prezime voditeljice: Sabrina Simonović

Naziv i opis aktivnosti: Likovna radionica

Planirani broj učenika: 10-15 učenika

Planirani broj sati tjedno: 2



Ciljevi aktivnosti: Proširiti i primijeniti znanje stečeno u redovnoj nastavi likovne kulture, razvijanje sposobnosti praktičkog oblikovanja i estetskog uređenja školskih prostora i obilježavanje raznih prigodnih datuma kroz likovno izražavanje.

Način realizacije aktivnosti: Učenici stvaraju u grupama ili samostalno uz individualni pristup učiteljice; kombiniranje različitih tehnika likovnog izražavanja, prednost u radu imaju prirodni i otpadni materijali.

Vremenski okviri aktivnosti: Dva sata tjedno tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijati kreativnost, vizualnu percepciju i vizualno mišljenje kao i sposobnost donošenja estetskih prosudbi.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Kroz godinu cca 150 € za nabavku materijala

Način vrednovanja aktivnosti: Opisno praćenje postignuća učenika i praćenje rezultata rada kroz skupne izložbe u prostorima škole.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: U svrhu usavršavanja izvođenja nastave Likovne kulture, za povećanje motiviranosti učenika.

2.4. Izvanučionička nastava



2.4.1. Izvanučionička nastava – razredna nastava



2.3.3. Spretnе ruke

Ime i prezime voditeljice:	Marija Maričević Busletta
Naziv i opis aktivnosti:	Spretnе ruke - radionica šivanja, izrada ukrasnih predmeta
Planirani broj učenika:	10-15 učenika (5. – 8. razreda)
Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno svaki drugi tjedan (35 sati prema planu i programu grupe)
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje interesa prema izradi ukrasnih predmeta
Način realizacije aktivnosti:	Individualni i grupni rad
Vremenski okvir aktivnosti:	Tijekom školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Izrada ukrasnih predmeta i sudjelovanje na izložbama, sajmovima
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	Troškovi nabave potrebnog materijala, dugmaci, ukrasnih traka, platno...
Način vrednovanja aktivnosti:	Sudjelovanje na izložbama, sajmovima, smotrama.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Analiza postignuća, poboljšanje daljnjeg rada.



2.4.1.1. Izvanučionička nastava – 1. razredi

Ime i prezime voditeljica: Morena Luk i Jasna Andreašić

Naziv i opis aktivnosti: Izvanučionička nastava - Hrvatski jezik, Likovna kultura, Glazbena kultura, Priroda i društvo, Tjelesna i zdravstvena kultura, Sat razrednog odjela

Planirani broj učenika: 28 učenika

Razredi: 1. a i b razred



Ciljevi aktivnosti: Razvijati sposobnost uočavanja, opisivanja i logičkog zaključivanja, poticati razvitak usmenog i slikovnog izražaja; poticati maštu i kreativnost, uočavati promjene u prirodi i njihov utjecaj na život. Objasniti vezu između vremenskih promjena u prirodi i ponašanja ljudi i životinja. Osvijestiti potrebu čuvanja i zaštite okoliša.

Način realizacije aktivnosti:

1. Jesen (rujan)
2. Zima - okoliš škole, park (siječanj)
3. Priroda se budi - proljeće (odlazak u prirodu – park) (ožujak, travanj)
4. Prometnice - snalaženje u prometu (listopad, studeni)
5. Pekarnica (listopad)
6. Ljetne radosti (lipanj)

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Uočavati promjene u prirodi i njihov utjecaj na život. Objasniti vezu između vremenskih promjena u prirodi i ponašanja ljudi i životinja. Osvijestiti potrebu čuvanja i zaštite okoliša.

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor – ponavljanje viđenog i naučenog. Prezentacija likovnih radova. Vrednovanje rada suradništva i individualnog zalaganja.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Povezivanje nastavnih sadržaja i korelacija s ostalim nastavnim predmetima.

2.4.1.2. Izvanučionička nastava – 2. razredi

Ime i prezime voditeljica: Danijela Erlić i Ana Luk

Naziv i opis aktivnosti: Izvanučionička nastava - Hrvatski jezik, Likovna kultura, Glazbena kultura, Priroda i društvo, Tjelesna i zdravstvena kultura, Sat razrednog odjela

Planirani broj učenika: 31 učenik

Razredi: 2. razredi

Ciljevi aktivnosti: Razvijati sposobnost promatranja, uočavanja, uspoređivanja, opisivanja i logičkog zaključivanja.

Način realizacije aktivnosti:

1. Jesen u Novigradu (rujan, listopad)
2. Zima u mojem mjestu (siječanj)
3. Moje mjesto u primorskom zavičaju - kulturne usta nove, zanimanja ljudi
4. Promet u mojem mjestu
5. Proljeće u našem mjestu (ožujak, travanj)



Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Promatranje i upoznavanje neposredne stvarnosti. Proširiti znanja o svome mjestu i zavičaju, zamijetiti posebnosti svojeg zavičaja (izgled, biljke, životinje). Uočavati promjene u prirodi i njihov utjecaj na život. Objasniti vezu između vremenskih promjena u prirodi i ponašanja ljudi i životinja. Osvijestiti potrebu čuvanja i zaštite okoliša. Osposobiti se za sigurno i samostalno kretanje i snalaženje u prostoru.

Način vrednovanja aktivnosti: Presentacija likovnih i literarnih radova, ponavljanje kroz razgovor.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Povezivanje nastavnih sadržaja i korelacija s ostalim nastavnim predmetima.

2.4.1.3. Izvanučionička nastava – 3. razredi

Ime i prezime voditeljica: Tijana Mikoli-Celić i Ivanka Pruhar

Naziv i opis aktivnosti: Izvanučionička nastava - Hrvatski jezik, Likovna kultura, Glazbena kultura, Priroda i društvo, Tjelesna i zdravstvena kultura, Sat razrednog odjela

Planirani broj učenika: 34 učenika

Razredi: 3. razredi

Ciljevi aktivnosti: Razvijati sposobnost promatranja, uočavanja, uspoređivanja, opisivanja i logičkog zaključivanja.

Način realizacije aktivnosti:

1. Jesen u Novigradu (rujan, listopad)
2. Snalaženje u prostoru (listopad, studeni)
3. Proljeće u našem mjestu - obilazak travnjaka i parkova (ožujak)
4. Ljetne radosti (kupanje)



Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Promatranje i upoznavanje neposredne stvarnosti. Proširiti znanja o svome mjestu i zavičaju, zamijetiti posebnosti svojeg zavičaja (izgled, biljke, životinje). Uočavati promjene u prirodi i njihov utjecaj na život. Objasniti vezu između vremenskih promjena u prirodi i ponašanja ljudi i životinja. Osvijestiti potrebu čuvanja i zaštite okoliša. Osposobiti se za sigurno i samostalno kretanje i snalaženje u prostoru.

Način vrednovanja aktivnosti: Presentacija likovnih i literarnih radova, ponavljanje kroz razgovor.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Povezivanje nastavnih sadržaja i korelacija s ostalim nastavnim predmetima.

2.4.1.4. Izvanučionička nastava – 4. razredi

Ime i prezime voditeljica: Dragana Kapular i Sabrina Simonović

Naziv i opis aktivnosti: Izvanučionička nastava - Hrvatski jezik, Likovna kultura, Glazbena kultura, Priroda i društvo, Tjelesna i zdravstvena kultura, Sat razrednog odjela

Planirani broj učenika: 36 učenika



Razredi: 4. razredi

Ciljevi aktivnosti: Razvijati sposobnost promatranja, uočavanja, uspoređivanja, opisivanja i logičkog zaključivanja.

Način realizacije aktivnosti:

1. Priroda nas okružuje (ožujak)
2. Travnjak - životna zajednica travnjaka (svibanj)
3. More - Biljke i životinje u moru i uz more (svibanj, lipanj)
4. Ljetne radosti (lipanj)

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Povezivanje spoznaja o suodnosu žive i nežive prirode u jedinstvenu logičku cjelinu. Poticanje aktivnog odnosa očuvanja prirode, razvijanje ekološke svijesti. Razvijanje svijesti o osobnoj odgovornosti u zaštiti i očuvanju prirode. Promatranje i upoznavanje neposredne stvarnosti. Razvijati sposobnost kritičkog mišljenja i sposobnosti zaključivanja.

Način vrednovanja aktivnosti: Presentacija likovnih i literarnih radova, ponavljanje kroz razgovor.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Povezivanje s nastavnim sadržajem i korelacija s ostalim nastavnim predmetima.



2.4.2. Izvanučionička nastava – predmetna nastava

**PREDMETNA
NASTAVA**

2.4.2.1. Novigradski maslinici

Ime i prezime voditelja:	Marija Maričević Busletta i Ljiljana Kostić
Naziv i opis aktivnosti:	Novigradski maslinici – posjet i berba
Planirani broj učenika:	169 učenika
Razredi:	5. a/b, 6.a/b/c, 7. a/b, 8.a/b
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavanje novigradskih maslinika, sudjelovanje u berbi maslina u suradnji s lokalnim maslinarima, posvećivanje pažnje važnosti fizičke aktivnosti
Način realizacije aktivnosti:	Šetnja do obližnjih novigradskih maslinika i berba maslina
Vremenski okvir aktivnosti:	listopad/studeni 2024.
Osnovna namjena aktivnosti:	Boravak na svježem zraku i praktični rad, upoznati učenike o važnosti doprinosa lokalnoj zajednici putem volontiranja
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	-
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor s učenicima, degustacija maslinovog ulja
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Objavljivanje na web stranici Škole

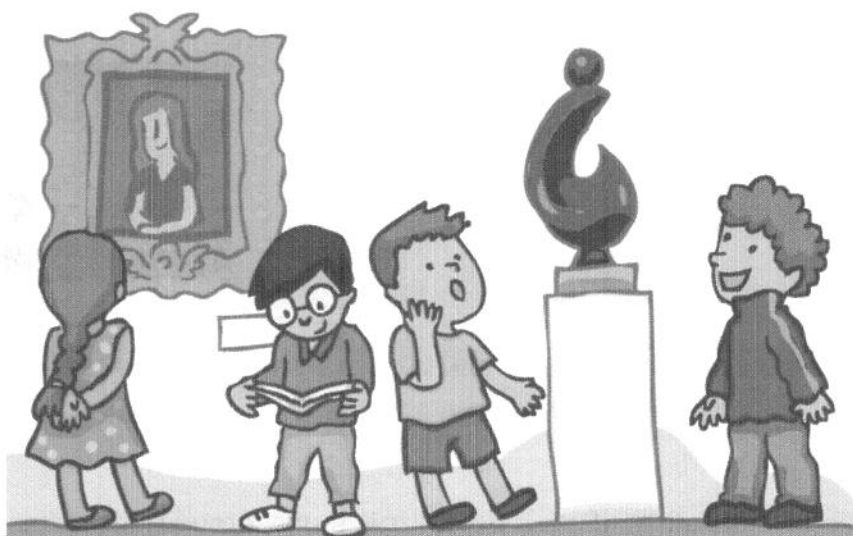


2.4.2.2. Radionica „Ptice oko nas“

Ime i prezime voditeljice:	Ana Mandić (vanjska suradnica, Udruga Drijade)
Naziv i opis aktivnosti:	„Ptice oko nas“ – radionica u prirodi u suradnji s udrugom Drijade
Planirani broj učenika:	35 učenika
Razredi:	5. a/b
Ciljevi aktivnosti:	Boravak u prirodi, upoznavanje lokalne flore i faune, istraživačko učenje
Način realizacije aktivnosti:	Šetnja do obližnje šume, proučavanje ptica
Vremenski okvir aktivnosti:	9. i 11. listopada 2024.
Osnovna namjena aktivnosti:	Boravak na svježem zraku i praktični, istraživački rad, upoznati učenike o važnosti očuvanja prirode i autohtonih biljnih i životinjskih vrsta
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	-
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor s učenicima
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Objavljivanje na web stranici Škole



2.5. Terenska nastava i nastavne posjete



2.5.1. Terenska nastava i nastavne posjete – razredna nastava



2.5.1.1. Unutrašnjost Istre – 3. razredi

- Ime i prezime voditeljica:** Tijana Mikoli-Celić i Ivanka Pruhar
- Naziv i opis aktivnosti:** Terenska nastava iz prirode i društva
- Planirani broj učenika:** 34 učenika
- Razred ili razredi:** 3. razredi
- Ciljevi aktivnosti:** Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti
- Način realizacije aktivnosti:** Vožnja automobilima (učiteljice i roditelji učenika), upoznavanje s istarskim gradovima na brežuljcima
- Vremenski okviri aktivnosti:** Tijekom školske godine.
- Osnovna namjena aktivnosti:** Proširiti znanje o zavičaju (način gradnje, promjene u prirodi; djelatnost ljudi); razvijanje prijateljstva, suradnje te tolerancije.
- Troškovnik djelatnosti za aktivnost:** Troškovi prijevoza
- Način vrednovanja aktivnosti:** Razgovor s učenicima, razmjena stečenih iskustava.
- Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:** Izrada plakata; povezivanje nastavnih sadržaja posebice iz prirode i društva.



2.5.1.2. Prirodni park Škarline – 3. razredi

Ime i prezime voditeljica: Tijana Mikoli – Celić, Ivanka Pruhar

Naziv i opis aktivnosti: Prirodni park Škarline pored Brtonigle: promatranje biljnog i životinjskog svijeta voda tekućica i stajaćica zavičaja

Planirani broj učenika: 34 učenika

Razred ili razredi: 3. razredi



Ciljevi aktivnosti: Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti.

Način realizacije aktivnosti: Odlazak osobnim automobilima do naselja Nova Vas-Brtonigla; pješaćenje do prirodnog parka Škarline, promatranje biljnog i životinjskog svijeta potocića Škarline, obližnje močvare, te kanjona rijeke Mirne.

Vremenski okviri aktivnosti: Ožujak/travanj 2025.

Osnovna namjena aktivnosti: Učenici će znati objasniti povezanost staništa i uvjeta u okolišu s promjenama u biljnome i životinjskome svijetu u zavičaju; druženje, pomaganje i kolegijalnost.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškovi prijevoza i ulaznice.

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor s učenicima, razmjena stečenih iskustava

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Povezivanje nastavnih sadržaja

2.5.1.3. Gradska knjižnica – 1., 2., 3. i 4. razredi

Ime i prezime voditeljica:	Učiteljice razredne nastave od 1. do 4. razreda
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet Gradskoj knjižnici Novigrad-Cittanova
Planirani broj učenika:	129 učenika
Razredi:	1., 2., 3. i 4. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati ljubav prema pisanoj riječi, poticati učenike na korištenje dodatnih izvora znanja, stjecati dodatna znanja o radu knjižnice i knjižničnim zbirka.
Način realizacije aktivnosti:	Razgled, predavanje, sudjelovanje na književnoj radionici.
Vremenski okviri aktivnosti:	Listopad - studeni
Osnovna namjena aktivnosti:	Usvajanje čitateljskih navika, druženje i učenje
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor s učenicima
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Kontinuirani rad na promidžbi čitanja.



2.5.1.4. Muzej Lapidarij – 1., 2., 3. i 4. razredi

Ime i prezime voditeljica:	Učiteljice razredne nastave od 1. do 4. razreda
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet Muzeju-Museo Lapidarium
Planirani broj učenika:	129 učenika
Razredi:	1., 2., 3. i 4. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati sposobnost promatranja, uočavanja, uspoređivanja i logičkog zaključivanja
Način realizacije aktivnosti:	Razgled, predavanje, sudjelovanje na otvorenju izložbe i drugim programima u skladu s planom i programom Muzeja
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznavanje s kulturnim ustanovama, sudjelovanje u kulturnim aktivnostima, razvijanje kulture odlaska u muzej i prikladnog ponašanja u javnom i kulturnom prostoru.
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor- ponavljanje viđenog i naučenog
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Korelacija s ostalim nastavnim predmetima.



2.5.1.5. CMIK – 1., 2., 3. i 4. razredi

Ime i prezime voditelja:	Razrednice nižih razreda
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet Centru za manifestacije i kulturu
Planirani broj učenika:	Učenici od 1. do 4. razreda
Razredi:	1. a/b, 2.a/b, 3.a/b, 4.a/b
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje interesa za kazališnu i filmsku umjetnost, osposobljavati učenike za scensko percipiranje djela, razvijanje estetskog ukusa.
Način realizacije aktivnosti:	Posjet kazalištu/kinu, gledanje kazališne/filmske predstave
Vremenski okviri aktivnost:	Tijekom nastavne godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznavanje s kazališnom/filmskom umjetnošću i dramskim/filmskim djelima. Korelacija književnosti, filmske i kazališne umjetnosti, glazbene i likovne kulture.
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmena i pismena analiza sadržaja. Pisanje osvrta ili prikaza na satovima redovne nastave.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Za daljnji napredak učenika i poboljšanje metodike rada.



2.5.1.6. Kazališna predstava – 1., 2., 3. i 4. razredi

Ime i prezime voditeljica:	Razrednice nižih razreda
Naziv i opis aktivnosti:	Kazališna predstava u Puli ili Rijeci - terenska nastava iz hrvatskog jezika
Planirani broj učenika:	129 učenika
Razred ili razredi:	1. a/b, 2.a/b, 3.a/b, 4.a/b
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati estetski i dramski ukus učenika, snalaženje u prostoru, kretanje prometnicom.
Način realizacije aktivnosti:	Prijevoz autobusom; prisustvovanje dramskom događaju.
Vremenski okviri aktivnosti:	Jednom do dva puta tijekom nastavne godine.
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje interesa za kazališnu umjetnost; korelacija hrvatskog jezika, likovne i glazbene kulture. Osposobiti učenike za sigurno i samostalno kretanje prometnicama.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoza i ulaznice
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmeno: razgovor, opis; Ponavljanje viđenog i naučenog.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Bogaćenje nastave hrvatskog jezika; izrada plakata, igre



2.5.1.7. Posjet crkvi sv. Pelagija i Maksima

Ime i prezime voditeljica:	Ljiljana Matijević
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet župnoj crkvi sv. Pelagija i Maksima u Novigradu
Planirani broj učenika:	97 učenika
Razredi:	2.a/b, 3.a/b, 6.a/b/c
Ciljevi aktivnosti:	Učenici će upoznati interijer župne crkve Sv. Pelagija i Maksima u Novigradu
Način realizacije aktivnosti:	Šetnja uz more do crkve, obilazak crkve Sv. Pelagija i Maksima uz stručno vodstvo: obilazak kripote i muzeja.
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Proširivanje i produbljivanje usvojenog znanja o sakramentima, upoznati se s interijerom crkve i praktičnim dijelom podjele sakramenata.
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor o viđenom, radni listići, likovni i pismeni radovi
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Za daljnji napredak učenika i poboljšanje metodike rada.



2.5.1.8. Festival dječje knjige Monte Librić

Ime i prezime voditeljica: Ljiljana Kostić, knjižničarka i učiteljica/e razredne nastave

Naziv i opis aktivnosti: Festival dječje knjige „Monte Librić“, posjet Festivalu i sudjelovanje u programu Festivala

Planirani broj učenika: 129 učenika



Razred ili razredi: 1., 2., 3. Ili 4. razredi

Ciljevi aktivnosti: Razvoj interesa za dječjom književnosti, upoznavanje pisaca, spisateljica i ilustratora/ica, sudjelovanje na kreativnim radionicama, pričaonicama i drugim aktivnostima, stjecanje navike sudjelovanja na kulturnim događanjima, književnim susretima i posjećivanja sajмова knjige u ranoj školskoj dobi

Način realizacije aktivnosti: Prijevoz autobusom; prisustvovanje Festivalu dječje knjige

Vremenski okviri aktivnosti: Travanj 2025.

Osnovna namjena aktivnosti: Promicanje knjige i književnog stvaralaštva, poticanje kreativnosti i interesa za knjigu, književnost i kulturu

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškovi prijevoza i ulaznice.

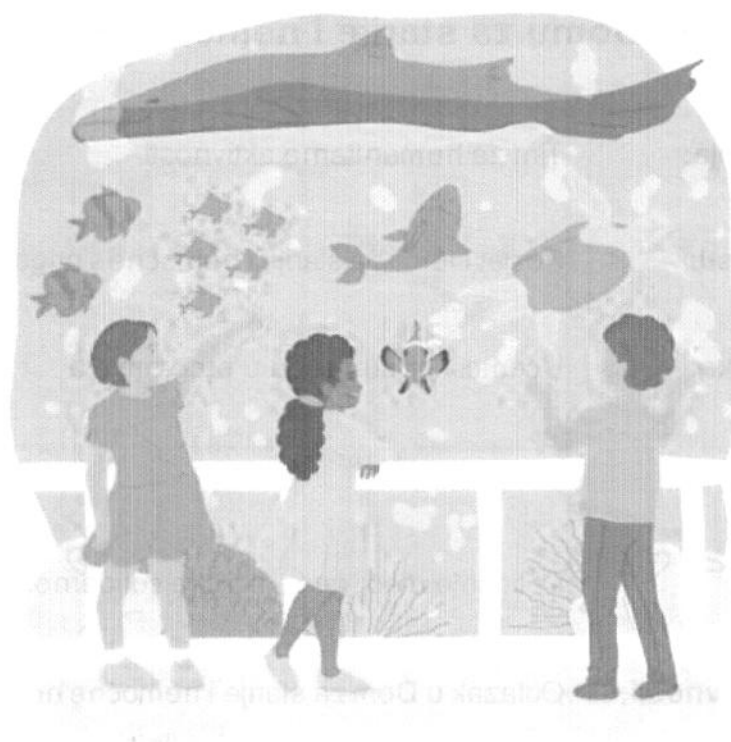
Način vrednovanja aktivnosti: Usmeno: razgovor, opis.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Web stranica škole.

2.5.1.9. Posjet Domu za starije i nemoćne u Novigradu

Ime i prezime voditelja:	Tim za humanitarne aktivnosti
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet Domu za starije i nemoćne s prigodnim programima
Planirani broj učenika:	Učenici koji sudjeluju u programima
Razredi:	Svi razredi
Ciljevi aktivnosti:	Poticanje međugeneracijske solidarnosti
Način realizacije aktivnosti:	Odlazak u Dom za starije i nemoćne nekoliko puta tijekom godine, osmišljavanje prigodnih programa i realizacija u Domu za starije i nemoćne
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Uveseljavanje štićenika Doma za starije i nemoćne, poticanje empatije i međugeneracijskog povezivanja
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor s učenicima, osvrt na ostvarene aktivnosti.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Web stranica škole, predstavljanje na Vijeću roditelja.





2.5.2. Terenska nastava i nastavne posjete - predmetna nastava

**PREDMETNA
NASTAVA**

2.5.2.1. Gradska knjižnica – 6.b/c i 8.b

Ime i prezime voditeljice:	Gorana Grgurević
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet Gradskoj knjižnici Novigrad
Planirani broj učenika:	Učenici 6.b/c i 8.b
Razredi:	6.b/c i 8.b razred
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje interesa za čitanje knjige, razvijati sposobnosti promatranja, uočavanja i kulture življenja odlaskom na značajna kulturna događanja.
Način realizacije aktivnosti:	Posjet Gradskoj knjižnici
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Senzibilizacija učenika za privrženost knjizi, poticanje učenika na čitanje i njegovanje.
Način vrednovanja aktivnosti:	Pismeno i usmeno izražavanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Uređenje panoa i praćenje kulturnih događaja u gradu



2.5.2.2. Muzej – 6.b/c i 8.b

Ime i prezime voditeljice: Gorana Grgurević

Naziv i opis aktivnosti: Muzej Lapidarium

Planirani broj učenika: Učenici 6.b/c i 8.b

Razredi: 6.b/c i 8.b razred



Ciljevi aktivnosti: Razvijati sposobnosti promatranja, uočavanja i kulture življenja odlaskom na značajna kulturna događanja.

Način realizacije aktivnosti: Posjet gradskom muzeju Lapidarium

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine (posjet muzeju kada budu izložbe)

Osnovna namjena aktivnosti: Senzibilizacija učenika za privrženost knjizi, poticanje učenika na čitanje i njegovanje.

Način vrednovanja aktivnosti: Pismeno i usmeno izražavanje

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Uređenje panoa i praćenje kulturnih događaja u gradu

2.5.2.3. Lapidarij

Ime i prezime voditeljice:	Rozana Brezac Radović
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet tematskim izložbama novigradskog muzeja – Lapidarij (povijest i geografija)
Planirani broj učenika:	Svi učenici od 5. do 8. razreda
Ciljevi aktivnosti:	Stjecanje novih znanja iz geografije i povijesti zavičaja
Način realizacije aktivnosti:	Grupni rad na anketnim listićima
Vremenski okviri aktivnost:	Tijekom školske god., ovisno o terminu postave muzeja
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje interesa za promatranjem neposredne stvarnosti i permanentnim proširenjem stečenog znanja.
Način vrednovanja aktivnosti:	Predavanja i radionice u muzeju
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija plakata, poboljšanje načina rada



2.5.2.4. Gradska knjižnica – 5.a/b, 6.a, 7.a/b, 8.a

Ime i prezime voditeljice: Patricija Peter, Dolores Mofardin

Naziv i opis aktivnosti: Posjet Gradskoj knjižnici Novigrad-Cittanova

Planirani broj učenika: Učenici 5.a/b, 6.a, 7.a/b, 8.a

Razred ili razredi: 5.a/b, 6.a, 7.a/b, 8.a



Ciljevi aktivnosti: Razvijanje interesa za samostalno stjecanje znanja, razvijanje kulture odlaska u knjižnicu i kulturnog ponašanja u prostorima knjižnice, upoznavanje jezične kulture svog i ostalih naroda, razvijanje rječnika, buđenje interesa za samostalno čitanje i analizu djela.

Način realizacije aktivnosti: Posjet knjižnici

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom nastavne godine, shodno interesima učenika i primjerenosti sadržaja

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznavanje s knjižničnom građom i raznovrsnim aktivnostima knjižnice

Način vrednovanja aktivnosti: Anketni listić, izrada panoa, usmena i pismena analiza

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Presentacija na danu otvorenih vrata, web stranica škole, zidne novine, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca.

2.5.2.5. Lapidarij – 5.a/b, 6.a, 7.a/b, 8.a

Ime i prezime voditeljice: Patricija Peter, Dolores Mofardin

Naziv i opis aktivnosti: Izvanučionička nastava-posjet Muzeju-Museo Lapidarium

Planirani broj učenika: 5.a/b, 6.a, 7.a/b, 8.a

Razred ili razredi: 5.a/b, 6.a, 7.a/b, 8.a



Ciljevi aktivnosti: Razvijanje interesa za odlazak u muzejski prostor, buđenje interesa za muzejsku građu, razvijanje pravilnog odnosa prema baštini svog i ostalih naroda, razvijanje estetskih vrijednosti, buđenje interesa za samostalnu analizu djela. Unaprjeđenje nastave i nastavnog procesa i zanimljiviji pristup u obradi, ponavljanju ili utvrđivanju nastavnih sadržaja;

Način realizacije aktivnosti: Posjet muzeju

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom nastavne godine, shodno interesima učenika i primjerenosti sadržaja

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznavanje s raznovrsnim muzejskim aktivnostima

Način vrednovanja aktivnosti: Anketni listić, izrada panoa, usmena i pismena analiza. Izrada raznih slikovnih i tekstualnih materijala, plakata, kao i praćenje postignuća i napredak svakog učenika;vrjednovanje rezultata i uradaka te prikazivanje istih na roditeljskim sastancima, raznim prigodnim manifestacijama.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Presentacija na danu otvorenih vrata, web stranica škole, zidne novine, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca.

2.5.2.6. Grad Novigrad

Ime i prezime voditelja:	Rasim Mandžuka
Naziv i opis aktivnosti:	Obilazak starogradske jezgre Grada Novigrada, upoznavanje s kulturno-povijesnom baštinom iz razdoblja srednjeg i novog vijeka
Planirani broj učenika:	Učenici 6. i 7. razreda
Razredi:	6.a/b/c i 7.a/b
Ciljevi aktivnosti:	Stjecanje novih znanja iz povijesti zavičaja
Način realizacije aktivnosti:	Šetnja gradom
Vremenski okviri aktivnost:	Tijekom školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Produbljivanje znanja o zavičaju, povezivanje nastavnog sadržaja s izvornom stvarnosti
Način vrednovanja aktivnosti:	Radni listići
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Poboljšanje načina rada



2.5.2.7. CMIK

Ime i prezime voditelja:	Razrednici viših razreda i predmetni nastavnici
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet Centru za manifestacije i kulturu
Planirani broj učenika:	Učenici od 5. do 8. razreda
Razredi:	5. a/b, 6.a/b/c, 7.a/b i 8.a/b
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje interesa za kazališnu i filmsku umjetnost, osposobljavati učenike za scensko percipiranje djela, razvijanje estetskog ukusa.
Način realizacije aktivnosti:	Posjet kazalištu/kinu, gledanje kazališne/filmske predstave
Vremenski okviri aktivnost:	Tijekom nastavne godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznavanje s kazališnom/filmskom umjetnošću i dramskim/filmskim djelima. Korelacija književnosti, filmske i kazališne umjetnosti, glazbene i likovne kulture.
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmena i pismena analiza sadržaja. Pisanje osvrta ili prikaza na satovima redovne nastave.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Za daljnji napredak učenika i



2.5.2.8. Okolica škole i muzej/galerije u Novigradu

Ime i prezime voditelja: Roberto Cimador

Naziv i opis aktivnosti: Terenska nastava, rad na otvorenom, posjete muzejima/galerijama

Planirani broj učenika: Učenici od 5. do 8. razreda

Razredi: 5. a/b, 6.a/b/c, 7.a/b i 8.a/b



Ciljevi aktivnosti: Rad na likovnim radovima po promatranju, upoznavanje sa lokalnom kulturom i povijesnom baštinom, valorizacija lokalne tradicije, osvještavanje učenika o praktičnoj primjeni umjetnosti i njenoj ulozi u društvu.

Način realizacije aktivnosti: Individualni/Grupni rad, didaktičke posjete

Vremenski okviri aktivnost: Tijekom nastavne godine

Osnovna namjena aktivnosti: Promatranje i upoznavanje spomenika kulture, tradicijske baštine, upoznavanje i zbližavanje sa likovnom umjetnosti.

Način vrednovanja aktivnosti: Individualni i ili grupni likovni radovi u raznim tehnikama, izlaganja, plakati.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Poboljšanje načina rada

2.5.2.9. Posjet lokalnom Crvenom križu

Ime i prezime voditelja:	Snježana Kulišić i razrednici
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet lokalnom Crvenom križu u pratnji Gradskog društva Crvenog križa Buje
Planirani broj učenika:	učenici 6., 7. i 8. razreda
Razredi:	6.a/b/c, 7.a/b, 8.a/b
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavanje sa radom lokalnog Crvenog križa, kluba mladih Crvenog križa, poticanje empatije i volonterstva
Način realizacije aktivnosti:	Posjet lokalnom Crvenom križu
Vremenski okviri aktivnost:	Tijekom školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznavanje sa radom Crvenog križa
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor, izlaganje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Poboljšanje načina rada, web stranica škole



2.5.2.10. Posjet crkvi sv. Pelagija i Maksima i crkvi sv. Antuna

Ime i prezime voditelja:	Ljiljana Matijević i Bernarda Ilijević
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet župnoj crkvi sv. Pelagija i Maksima, te crkvi sv. Antuna u Novigradu
Planirani broj učenika:	114 učenika
Razredi:	od 5. do 8. razreda
Ciljevi aktivnosti:	Učenici će upoznati interijer župne crkve sv. Pelagija i Maksima, te crkve sv. Antuna u Novigradu
Način realizacije aktivnosti:	Šetnja uz more do crkve, obilazak crkve sv. Pelagija i Maksima uz stručno vodstvo: obilazak kripite i muzeja; Šetnja do crkve sv. Antuna i razgled crkve
Vremenski okviri aktivnost:	Tijekom nastavne godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Proširivanje i produbljivanje usvojenog znanja o sakramentima, upoznati se s interijerom crkve i praktičnim dijelom podjele sakramenata.
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor o viđenom, radni listići, likovni i pismeni radovi
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Za daljnji napredak učenika i poboljšanje metodike rada.



2.5.2.11. Kazališna predstava – 5.a/b, 6.a, 7.a/b, 8.a

Ime i prezime voditelja:	Patricija Peter i Dolores Mofardin
Naziv i opis aktivnosti	Kazališne predstave Pula/Rijeka/Zagreb - terenska nastava iz hrvatskog jezika
Planirani broj učenika:	Učenici 5.a/b, 6.a, 7.a/b, 8.a
Razred ili razredi:	5.a/b, 6.a, 7.a/b, 8.a
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje interesa za kazališnu umjetnost, upoznavanje dijelova dramskog djela i pojmova vezanih uz kazalište, osposobljavati učenike za scensko percipiranje djela, razvijanje estetskog ukusa. Stjecanje navika posjećivanja znamenitosti, kulturnih ustanova i događanja. Njegovanje kulturne baštine. Usvojiti pravila ponašanja na javnim mjestima te prilikom raznih predavanja. Kod učenika poticati samostalnost te prijateljski i kulturno odnos prema ostalim učenicima i učiteljima. Raditi na poticanju istraživačkog duha kod učenika, poticati njihovu znatiželju.
Način realizacije aktivnosti:	Posjet kazalištu, gledanje kazališne predstave.
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine, shodno interesima učenika i primjerenosti sadržaja, a u suglasju s nastavnim kurikulumom.
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznavanje s kazališnom umjetnošću i dramskim djelima. Korelacija književnosti i kazališne umjetnosti, glazbene i likovne kulture. Upoznavanje s pojmovima teorije književnosti i filmske umjetnosti.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi putovanja, ulaznica.



Način vrednovanja aktivnosti: Anketni listić, izrada panoa, usmena i pismena analiza sadržaja. Sadržaj terenske nastave u suglasju su s kurikulumom redovne nastave te obogaćuju životno iskustvo učenika. Pisanje osvrtu ili prikaza na satovima redovne nastave. Povezivanje sadržaja s relanom stvarnošću.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija na danu otvorenih vrata, web stranica škole, zidne novine, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca. Program ostvaren na izletu, ekskurziji ili terenskoj nastavi vrednovat će se evaluacijom u okviru nastavnog procesa. Kod terenske nastave učenici će istraživati i rješavati određene zadatke te će se rezultati i rješenja tih istraživanja i zadataka vrednovati ocjenom na satu ili objavljivanjem na panoima, web stranici Škole.

2.4.2.12. Filmska predstava – 5.a/b, 6.a, 7.a/b, 8.a

Ime i prezime voditelja:	Patricija Peter i Dolores Mofardin
Naziv i opis aktivnosti	Filmska predstava Pula/Rijeka - terenska nastava iz hrvatskog jezika
Planirani broj učenika:	Učenici 5.a/b, 6.a, 7.a/b, 8.a
Razred ili razredi:	5.a/b, 6.a, 7.a/b, 8.a
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje interesa za filmsku umjetnost. Stjecanje navika posjećivanja znamenitosti, kulturnih ustanova i događanja. Njegovanje kulturne baštine. Usvojiti pravila ponašanja na javnim mjestima te prilikom raznih predavanja. Kod učenika poticati samostalnost te prijateljski i kulturni odnos prema ostalim učenicima i učiteljima. Raditi na poticanju istraživačkog duha kod učenika, poticati njihovu znatiželju.
Način realizacije aktivnosti:	Posjet kinu, gledanje filmske predstave
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine, shodno interesima učenika i primjerenosti sadržaja, a u suglasju s nastavnim kurikulumom.
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznavanje s filmskom umjetnošću i filmskim djelima. Korelacija književnosti, filmske i kazališne umjetnosti, glazbene i likovne kulture. Upoznavanje s pojmovima teorije književnosti, filmske umjetnosti.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškove putovanja, ulaznica.



Način vrednovanja aktivnosti: Anketni listić, izrada panoa, usmena i pismena analiza sadržaja. Sadržaj terenske nastave u suglasju su s kurikulumom redovne nastave te obogaćuju životno iskustvo učenika. Pisanje osvrta ili prikaza na satovima redovne nastave. Povezivanje sadržaja s relanom stvarnošću.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija na danu otvorenih vrata, web stranica škole, zidne novine, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca. Program ostvaren na izletu, ekskurziji ili terenskoj nastavi vrednovat će se evaluacijom u okviru nastavnog procesa. Kod terenske nastave učenici će istraživati i rješavati određene zadatke te će se rezultati i rješenja tih istraživanja i zadataka vrednovati ocjenom na satu ili objavljivanjem na panoima, web stranici Škole.

2.5.2.13. Sajam knjiga u Puli – Sa(n)jam knjige u Istri

Ime i prezime voditeljica:	Patricija Peter i Ljiljana Kostić
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet Sajmu knjiga u Puli-Sa(n)jam knjige i Gradskoj knjižnici i čitaonici Pula ili Sveučilišnoj knjižnici u Puli - terenska nastava iz hrvatskog jezika
Planirani broj učenika:	36 učenika
Razred ili razredi:	7.a/b
Ciljevi aktivnosti:	Osvještavati važnost i ljepotu domaće i strane književnosti. Razvijanje svijesti o zanimanju za umjetnost riječi. Stjecanje navika posjećivanja znamenitosti, kulturnih ustanova i događanja.
Način realizacije aktivnosti:	Obilazak sajma, sudjelovanje na književnoj radionici, razgled, predavanje i radionica u knjižnici.
Vremenski okviri aktivnosti:	Studeni/Prosinac 2024.
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznavanje jezične kulture hrvatskog i ostalih naroda.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoza i boravka u Puli- 50 EUR
Način vrednovanja aktivnosti:	Izrada power point prezentacije, problemski članak, izvješće o provedenoj terenskoj nastavi.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija na danu otvorenih vrata, web stranica škole, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca.



2.5.2.14. Kazališna predstava – 6.b/c i 8.b

Ime i prezime voditelja:	Gorana Grgurević, Snježana Kulišić
Naziv i opis aktivnosti:	Odlazak na kazališnu predstavu Pula/Rijeka/Zagreb/Poreč/Novigrad i posjet muzeju - izložbe - terenska nastava iz hrvatskog jezika
Planirani broj učenika:	Ovisno o primjerenosti sadržaja, dobi učenika i nastavnom kurikulumu.
Razred ili razredi:	6.b/c i 8.b
Ciljevi aktivnosti:	Steći dodatna znanja o kazališnoj umjetnosti, razviti estetski i dramski ukus učenika.
Način realizacije aktivnosti:	Prisustvovanje kazališnoj predstavi/baletu/operi/drami...
Vremenski okviri aktivnosti:	Poludnevna terenska nastava, tijekom školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje interesa za kazališnu i filmsku umjetnost (glazbu i ples), korelacija hrvatskog jezika, likovne, glazbene kulture i stranih jezika.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoza i ulaznice
Način vrednovanja aktivnosti:	Izrada sastava/eseja, likovnih radova i izvještaja o provedenoj terenskoj nastavi



2.5.2.15. Filmska predstava – 6.b/c i 8.b

Ime i prezime voditelja:	Gorana Grgurević i razrednici
Naziv i opis aktivnosti:	Odlazak na predstavu Pula/ Rijeka/ Zagreb/ Poreč/ Novigrad projekcija predstave; jednom do dvaput godišnje - terenska nastava iz hrvatskog jezika
Planirani broj učenika:	Ovisno o primjerenosti sadržaja, dobi učenika i nastavnom kurikulumu.
Razred ili razredi:	6.b/c i 8.b
Ciljevi aktivnosti:	Steći dodatna znanja o filmskoj umjetnosti, razviti estetski i dramski ukus učenika.
Način realizacije aktivnosti:	Prisustvovanje filmskoj predstavi.
Vremenski okviri aktivnosti:	Poludnevna terenska nastava - tijekom školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje interesa za kazališnu i filmsku umjetnost (glazbu i ples), korelacija hrvatskog jezika, likovne, glazbene kulture i stranih jezika.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoza i ulaznice.
Način vrednovanja aktivnosti:	Izrada sastava/eseja, likovnih radova i izvještaja o provedenoj terenskoj nastavi
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija, plakat, web stranica škole, poboljšanje načina rada



2.5.2.16. Izložba – 6.b/c i 8.b

Ime i prezime voditelja:	Gorana Grgurević i razrednici
Naziv i opis aktivnosti:	Odlazak na izložbu u Pulu/ Rijeku/ Zagreb/ Poreč/ Novigrad
Planirani broj učenika:	Ovisno o primjerenosti sadržaja, dobi učenika i nastavnom kurikulumu.
Razred ili razredi:	6.b/c i 8.b
Ciljevi aktivnosti:	Steći dodatna znanja o likovnoj umjetnosti ili nekom znanstvenom području (ovisi o izložbi), razviti estetski ukus učenika.
Način realizacije aktivnosti:	Posjet izložbi
Vremenski okviri aktivnosti:	Poludnevna terenska nastava- prosinac/travanj/svibanj
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje interesa za umjetnost (slikarstvo i kiparstvo), korelacija hrvatskog jezika, likovne, glazbene kulture i stranih jezika.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoza i ulaznice
Način vrednovanja aktivnosti:	Izrada sastava/eseja, likovnih radova i izvještaja o provedenoj terenskoj nastavi
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija, plakat, web stranica, poboljšanje načina rada



2.5.2.17. Kino Valli „Film u školi“

Ime i prezime voditeljica:	Ljiljana Kostić, Iva Gortan, razrednici/e
Naziv i opis aktivnosti:	Odlazak na filmske predstave u Kino Valli
Planirani broj učenika:	Ovisno o filmu
Razred ili razredi:	Od 4. do 8. razreda
Ciljevi aktivnosti:	Potaknuti interes za filmsku umjetnost, dokumentarni film, tematske filmove s edukativnom porukom
Način realizacije aktivnosti:	Odlazak u Kino Valli tijekom školske godine (povodom obilježavanja određenog datuma i sl.)
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje interesa za filmsku umjetnost, korelacija hrvatski jezik, medijska kultura
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoza i ulaznice – cca 20 EUR
Način vrednovanja aktivnosti:	Izrada sastava/eseja, likovnih radova i izvještaja o provedenoj terenskoj nastavi
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija, plakat, web stranica škole



2.5.2.18. Vukovar – memorijalni centar Domovinskog rata

Ime i prezime voditelja:	Marina Galić i Ilija Babić
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet Memorijalnom centru Domovinskog rata u Vukovaru
Planirani broj učenika:	Učenici 8.a/b razreda
Razred ili razredi:	8.a/b razred
Ciljevi aktivnosti:	Proširiti znanje o događajima u Vukovaru tijekom Domovinskom ratu
Način realizacije aktivnosti:	Putovanje autobusom
Vremenski okviri aktivnosti:	21. i 22. studeni 2024.
Osnovna namjena aktivnosti:	Razgled Memorijalnog centra Domovinskog rata
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškove snosi MZO
Način vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje uspješnosti provedene aktivnosti u skladu s njenim ciljevima
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Upoznavanje Učiteljskog vijeća, stručne službe, te informiranje roditelja o provedenoj aktivnosti
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Upoznavanje Učiteljskog vijeća, stručne službe, te informiranje roditelja o provedenoj aktivnosti



2.5.2.19. Glazbena kultura – edukativni koncerti

Ime i prezime voditeljice:	Nataša Blašković
Naziv i opis aktivnosti:	Terenska nastava glazbene kulture, pohađanje edukativnih koncerata iz predmeta glazbena kultura u organizaciji Hrvatskog društva glazbenih umjetnika, Istarski pododbor
Planirani broj učenika:	Svi učenici po razrednom odjelu (ovisno o dostupnim terminima i temama koncerata)
Razred ili razredi:	5.- 8. razred
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavanje sa odabranim glazbenim pojmovima, instrumentima, skladateljima, izvođačima ovisno o temi koncerta
Način realizacije aktivnosti:	Odlasci na edukativne koncerte
Vremenski okviri aktivnosti:	Tokom nastavne godine, u skladu s rasporedom održavanja koncerata
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje interesa za glazbenu umjetnost, analiza i razumijevanje glazbenih radova
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	cca 15 EUR, troškovi autobusa (snose roditelji)
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmena analiza doživljenog uz upotrebu glazbenih termina
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje kroz slušanje i analizu glazbene literature



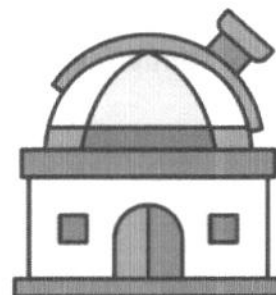
2.5.2.20. Zvezdarnica Višnjani – 7. razredi

Ime i prezime voditelja: Roberto Zakinja i razrednici sedmih razreda

Naziv i opis aktivnosti: Posjet Zvezdarnici u Tićanu

Planirani broj učenika: 36 učenika

Razred ili razredi: 7.a/b razredi



Ciljevi aktivnosti: Upoznavanje osnova astronomije i astronomskih tijela, primjena naučenih znanja iz geografije i fizike. Njegovanje prijateljstva.

Način realizacije aktivnosti: Odlazak u edukativni posjet Zvezdarnici Višnjani

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom nastavne godine

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijanje istraživačkih sposobnosti i sposobnosti fantazijskog mišljenja. Upoznavanje sa astronomskim tijelima i načinom čitanja neba. Povezivanje sadržaja sa životnom stvarnošću.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Put do Višnjana

Način vrednovanja aktivnosti: Samovrednovanje vlastitog rada, školske stranice u gradskim novinama, power point prezentacija, obogaćivanje životnog iskustva učenika.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Web stranica škole, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca.

2.5.2.21. Tragovima istarskih svetaca

Ime i prezime voditeljica:	Ljiljana Matijević i Bernarda Ilijević
Naziv i opis aktivnosti:	Tragovima istarskih svetaca - terenska nastava iz vjeronauka, povijesti, prirode i društva
Planirani broj učenika:	35 učenika
Razredi:	5.a/b
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati ranokršćanski period, lokalne svece, posjetiti lokacije vezane uz njihov život; međupredmetno povezivanje
Način realizacije aktivnosti:	Obilazak značajnih lokacija autobusom, posjet Muzeju u Vodnjanu, crkva sv. Eufemije u Rovinju, Eufrazijeva bazilika u Poreču
Vremenski okviri aktivnosti:	Veljača/ožujak/travanj 2025.
Osnovna namjena aktivnosti:	Proširivanje i produbljivanje usvojenog znanja o ranokršćanskom periodu u Istri i istarskim svecima
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoza i ulaznice
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor o viđenom, radni listići, likovni i pismeni radovi
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Za daljnji napredak učenika i poboljšanje metodike rada.



2.5.2.22. Trsat i Karlovac

Ime i prezime voditeljica:	Ljiljana Matijević i Bernarda Ilijević
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet marijanskom svetištu na Trsatu u Rijeci i nacionalnom svetištu sv. Josipa u Karlovcu
Planirani broj učenika:	Učenici 6. i 7. razreda koji pohađaju vjeronauk
Razredi:	6.a/b/c i 7.a/b
Ciljevi aktivnosti:	Doživjeti izbliza marijansku pobožnost i upoznati crkvenu arhitekturu i graditeljstvo
Način realizacije aktivnosti:	Obilazak značajnih lokacija autobusom, posjet marijanskom svetištu na Trsatu u Rijeci i nacionalnom svetištu sv. Josipa u Karlovcu
Vremenski okviri aktivnosti:	Veljača/ožujak/travanj 2025.
Osnovna namjena aktivnosti:	Proširivanje i produbljivanje usvojenog znanja
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoza i ulaznice
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor o viđenom, radni listići, likovni i pismeni radovi
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Za daljnji napredak učenika i poboljšanje metodike rada.



2.5.2.23. Krk – 6. razredi

Ime i prezime voditelja:	Gorana Grgurević, Patricija Peter, Ljiljana Matijević
Naziv i opis aktivnosti:	Krk: Franjevački samostan, Košljun, grad Krk, Baška, Jurandvor, Vrbnik, crkva Sv. Lucije – Bašćanska ploča
Planirani broj učenika:	58 učenika
Razred ili razredi:	6.a/b/c
Ciljevi aktivnosti:	Proširiti znanje o domovini, prirodnim i povijesnim znamenitostima, njegovanje ljubavi prema hrvatskom jeziku, uočavanje narječja, motiv zavičajnosti i zavičaja u književnosti.
Način realizacije aktivnosti:	Izlet autobusom
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznati bogatu povijest pismenosti Hrvata, razvijati socijalne odnose, ekološku osviještenost, upoznati zavičaj
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoznika i ulaznica
Način vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje uspješnosti provedene aktivnosti u skladu s njenim ciljevima
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Upoznavanje Učiteljskog vijeća, stručne službe, te informiranje roditelja o provedenoj aktivnosti.

464

2.5.2.24. Krk – 7. razredi

Ime i prezime voditelja:	Patricija Peter, razrednici 7.r.
Naziv i opis aktivnosti:	Krk: Franjevački samostan, Košljun, grad Krk, Baška, Jurandvor, Vrbnik, crkva Sv. Lucije – Bašćanska ploča
Planirani broj učenika:	36 učenika
Razred ili razredi:	7.a/b
Ciljevi aktivnosti:	Proširiti znanje o domovini, prirodnim i povijesnim znamenitostima, njegovanje ljubavi prema hrvatskom jeziku, uočavanje narječja, motiv zavičajnosti i zavičaja u književnosti.
Način realizacije aktivnosti:	Izlet autobusom
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznati bogatu povijest pismenosti Hrvata, razvijati socijalne odnose, ekološku osviještenost, upoznati zavičaj
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoznika i ulaznica
Način vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje uspješnosti provedene aktivnosti u skladu s njenim ciljevima
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Upoznavanje Učiteljskog vijeća, stručne službe, te informiranje roditelja o provedenoj aktivnosti.



2.5.2.25. Park znanosti Oroslavje i Zagreb

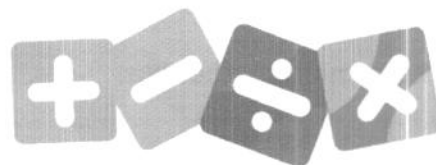
Ime i prezime voditelja:	Roberto Cimador i Gorana Grgurević
Naziv i opis aktivnosti:	Nagradni posjet Parku znanosti u Oroslavju zbog osvojenog prvog mjesta na likovnom natječaju
Planirani broj učenika:	19 učenika
Razred ili razredi:	6.b
Ciljevi aktivnosti:	Posjet Parku znanosti, promocija znanja i znanosti, upoznavanje s interaktivnim edukativnim sadržajem, obilazak Zagreba, odlazak u kazalište
Način realizacije aktivnosti:	Izlet autobusom
Vremenski okviri aktivnosti:	Listopad/studenj 2024.
Osnovna namjena aktivnosti:	Nagradno putovanje i posjet Parku zbog osvojenog prvog mjesta na natječaju koji je raspisao Park znanosti
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoza i ulaznica
Način vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje uspješnosti provedene aktivnosti u skladu s njenim ciljevima
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Upoznavanje Učiteljskog vijeća, stručne službe, te informiranje roditelja o provedenoj aktivnosti.



**PARK
ZNANOSTI**

2.5.2.26. Festival matematike

Ime i prezime voditelja:	Ana Gurdon i Iva Pavletić
Naziv i opis aktivnosti:	Festival matematike – natjecanje i smotra istraživačkih radova u Puli
Planirani broj učenika:	7-8 učenika
Razred ili razredi:	Od 5. do 8. razreda
Ciljevi aktivnosti:	Popularizirati matematiku, razvijati interes za matematiku i prirodne znanosti
Način realizacije aktivnosti:	Odlazak autobusom u Pulu, sudjelovanje na Festivalu matematike u organizaciji Matematičkog društva „Istra“ iz Pule
Vremenski okviri aktivnosti:	Svibanj 2025.
Osnovna namjena aktivnosti:	Motiviranje zainteresiranih učenika, poticanje ekipnog natjecateljskog duha
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoza
Način vrednovanja aktivnosti:	Rezultati natjecanja
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Upoznavanje Učiteljskog vijeća, stručne službe, te informiranje roditelja o provedenoj aktivnosti.



2.5.2.27. Verona

Ime i prezime voditelja: Gorana Grgurević, razrednici 8. razreda

Naziv i opis aktivnosti: Verona – posjet Veroni

Planirani broj učenika: Učenici osmih razreda

Razred ili razredi: 8.a/b



Ciljevi aktivnosti: Razgledavanje kulturnih znamenitosti Verone, posjet znamenitom balkonu

Način realizacije aktivnosti: Cjelodnevna terenska nastava vezana uz Williama Shakespearea, prijevoz autobusom.

Vremenski okviri aktivnosti: Jednodnevna terenska nastava - tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Povezati lektirni sadržaj s izvornom stvarnosti.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškovi autobusa, ulaznice, razgled, ručak, vodič

Način vrednovanja aktivnosti: Anketa i razgovor s učenicima.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Izrada plakata, poticanje učenika na temu ljubav

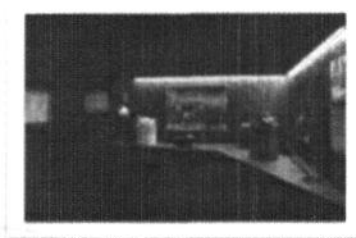
2.5.2.28. Rakalj

Ime i prezime voditelja:	Gorana Grgurević, razrednici 8. razreda
Naziv i opis aktivnosti:	Rakalj – posjet rodnoj kući Mije Mirkovića, groblje, vidikovac, kulturno-povijesne znamenitosti Raklja
Planirani broj učenika:	Učenici osmih razreda
Razred ili razredi:	8.a/b
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavanje zavičaja, dijalektalne poezije
Način realizacije aktivnosti:	Poludnevna terenska nastava, prijevoz autobusom
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom drugog polugodišta
Osnovna namjena aktivnosti:	Povezati lektirni sadržaj s izvornom stvarnosti.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi autobusa
Način vrednovanja aktivnosti:	Anketa i razgovor s učenicima.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Izrada plakata

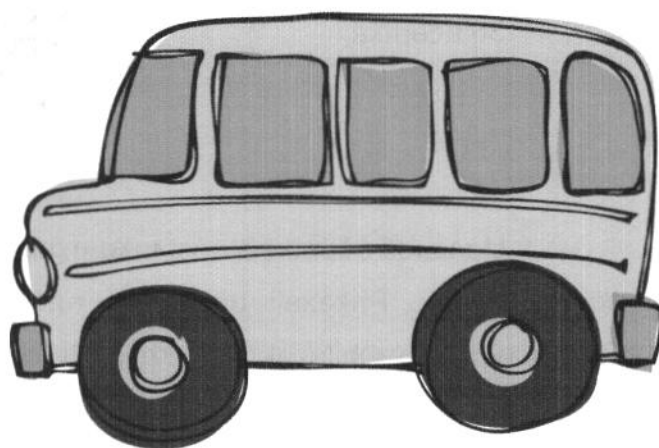


2.5.2.29. Raša, Labin, Plomin

Ime i prezime voditelja:	Dolores Fabris, Ilija Babić
Naziv i opis aktivnosti:	Raša i Centar Arsia - Muzej rudarstva, Termoelektrana Plomin i Gradska knjižnica u Labinu
Planirani broj učenika:	36 učenika
Razred ili razredi:	7.a/b
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati učenike s nastankom grada Raše, poviješću rudarenja, rudarskim načinom života. Prikazati učenicima način rada i postrojenje Termoeletrane Plomin uz stručno vodstvo. Obilazak Gradske knjižnice u Labinu koja njeguje i čuva tradiciju rudarenja u Istri.
Način realizacije aktivnosti:	Poludnevna terenska nastava, prijevoz autobusom
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Približiti učenicima povijest i tradiciju rudarenja u Istri te ih upoznati s radom Termoeletrane Plomin kao jedine aktivne termoelektre na ugljen u Hrvatskoj. Terenska nastava nadovezuje se na Godišnji plan i program iz Tehničke kulture, a može se povezati i s nastavom Povijesti sedmog razreda – prva industrijska revolucija.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi autobusa i ulaznica.
Način vrednovanja aktivnosti:	Anketa i razgovor s učenicima.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Upoznavanje Učiteljskog vijeća, stručne službe, te informiranje roditelja o provedenoj aktivnosti.



2.6. Školski izleti i ekskurzije



2.6.1. Školski izleti



2.6.1.1. Platak

Ime i prezime voditeljica:	Učiteljice razredne nastave
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet skijaškom centru „Platak“
Planirani broj učenika:	129 učenika
Razred ili razredi:	1., 2., 3. i 4. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti; Stjecanje dodatnih znanja o Gorskoj Hrvatskoj, zavičaju tijekom zimskog doba; uživanje u zimskim radostima
Način realizacije aktivnosti:	Prijevoz autobusom; boravak u skijaškom centru Platak
Vremenski okviri aktivnosti:	Veljača / ožujak 2025.
Osnovna namjena aktivnosti:	Promicanje boravka na otvorenom, učenje ponašanju u autobusu i javnom prostoru, osamostavljanje u jednostavnim životnim situacijama
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoza i ručka
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmeno: razgovor, opis; samovrednovanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Web stranica škole



2.6.1.2. Feštinsko kraljevstvo i Medieval Theme Park – Raponji – 1. razredi

Ime i prezime voditeljica: Morena Luk i Jasna Andreašić

Naziv i opis aktivnosti: Terenska nastava u Žminj (Feštinsko kraljevstvo) i Raponje (Medieval Theme Park)

Planirani broj učenika: 28 učenika

Razred ili razredi: 1. a i 1. b razred



Ciljevi aktivnosti: Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti.

Način realizacije aktivnosti: Izlet autobusom do Svetvinčenta: razgled kaštela Grimani, trga i stare šterne. Odlazak u naselje Raponji i boravak u drvenom dvorcu (Medieval Theme Park).

Vremenski okviri aktivnosti: svibanj / lipanj 2025.

Osnovna namjena aktivnosti: Proširiti znanje o zavičaju: približiti učenicima srednjovjekovnu Istru (stari zanati, igre, način odijevanja, naziv i izgled kaštela kao utvrde, život grofa Grimanija), proširiti znanje o domaćim životinjama; međusobno druženje i pomaganje, razvijanje prijateljstva.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Ulaznica za posjet dvorcu, prijevoz učenika i ručak, cca 50,00 EUR po učeniku.

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor s učenicima, razmjena stečenih iskustava.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Povezivanje nastavnih sadržaja (upoznavanje elemenata bajke i dr.).

2.6.1.3. Poreč i Funtana (Dino park) – 2. razredi

Ime i prezime voditeljica:	Danijela Erlić i Ana Luk
Naziv i opis aktivnosti:	Poludnevni izlet u Poreč i Funtanu (Dino park)
Planirani broj učenika:	31 učenik
Razred ili razredi:	2. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti.
Način realizacije aktivnosti:	Izlet autobusom do Poreča i Funtane, brodom do otoka Sv. Nikole i Zelene lagune, razgledavanje, posjet parku dinosaura
Vremenski okviri aktivnosti:	Svibanj / lipanj 2025.
Osnovna namjena aktivnosti:	Proširiti znanje o primorskom zavičaju, upoznati svijet dinosaura u parku na otvorenom, međusobno druženje i razvijanje prijateljstva.
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	Ulaznica za posjet, prijevoz učenika i ručak, cca 200,00 kn
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor s učenicima, razmjena stečenih iskustava.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Povezivanje nastavnih sadržaja.



2.6.1.4. Park prirode Učka – 3. razredi

Ime i prezime voditeljica:	Tijana Mikoli-Celić i Ivanka Pruhar
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet Parku prirode Učka i Centru za posjetitelje Poklon, pješaćenje po Land art stazi „Stražica-Sapaćica“
Planirani broj učenika:	34 učenika
Razred ili razredi:	3. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti, upoznavanje biološke i geološke vrijednosti te kulturno-povijesne znamenitosti Učke i Ćićarije
Način realizacije aktivnosti:	Terenska nastava autobusom do Parka prirode Učka
Vremenski okviri aktivnosti:	Travanj/Svibanj/Lipanj 2025.
Osnovna namjena aktivnosti:	Proširiti znanje o zavičaju, međusobno druženje i razvijanje prijateljstva.
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	Troškovi prijevoza i ulaznice.
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor s učenicima.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Povezivanje nastavnih sadržaja.



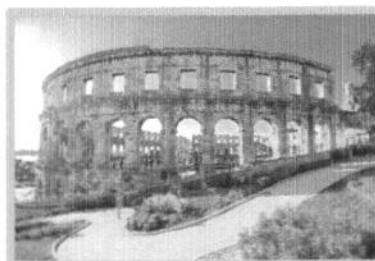
2.6.1.5. Pula i Rt Kamenjak – 4. razredi

Ime i prezime voditeljica: Dragana Kapular i Sabrina Simonović

Naziv i opis aktivnosti: Poludnevni izlet na rt Kamenjak i Pulu (Zerostrasse, Kaštel, Arena)

Planirani broj učenika: 36 učenika

Razred ili razredi: 4. razredi



Ciljevi aktivnosti: Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti.

Način realizacije aktivnosti: Izlet autobusom do rta Kamenjak i u Pulu, razgledavanje

Vremenski okviri aktivnosti: Travanj/svibanj 2025.

Osnovna namjena aktivnosti: Proširiti znanje o primorskom zavičaju, razlikovati prirodnu od kulturne baštine; upoznati svijet dinosaura, međusobno druženje, razvijanje prijateljstva, suradnje te tolerancije.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Ulaznice za posjete, prijevoz učenika i ručak; cca 50 eur.

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor s učenicima, razmjena stečenih iskustava.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Povezivanje nastavnih sadržaja, posebice iz prirode i društva.

2.6.1.6. Platak

Ime i prezime voditeljica:	Razrednici i razrednice viših razreda
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet skijaškom centru „Platak“
Planirani broj učenika:	169 učenika
Razred ili razredi:	5., 6., 7. i 8. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti; Stjecanje dodatnih znanja o Gorskoj Hrvatskoj, zavičaju tijekom zimskog doba; uživanje u zimskim radostima
Način realizacije aktivnosti:	Prijevoz autobusom; boravak u skijaškom centru Platak
Vremenski okviri aktivnosti:	Siječanj/ veljača / ožujak
Osnovna namjena aktivnosti:	Promicanje boravka na otvorenom, učenje ponašanju u autobusu i javnom prostoru, osamostavljanje u jednostavnim životnim situacijama
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoza i ručka
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmeno: razgovor, opis; samovrednovanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Web stranica škole



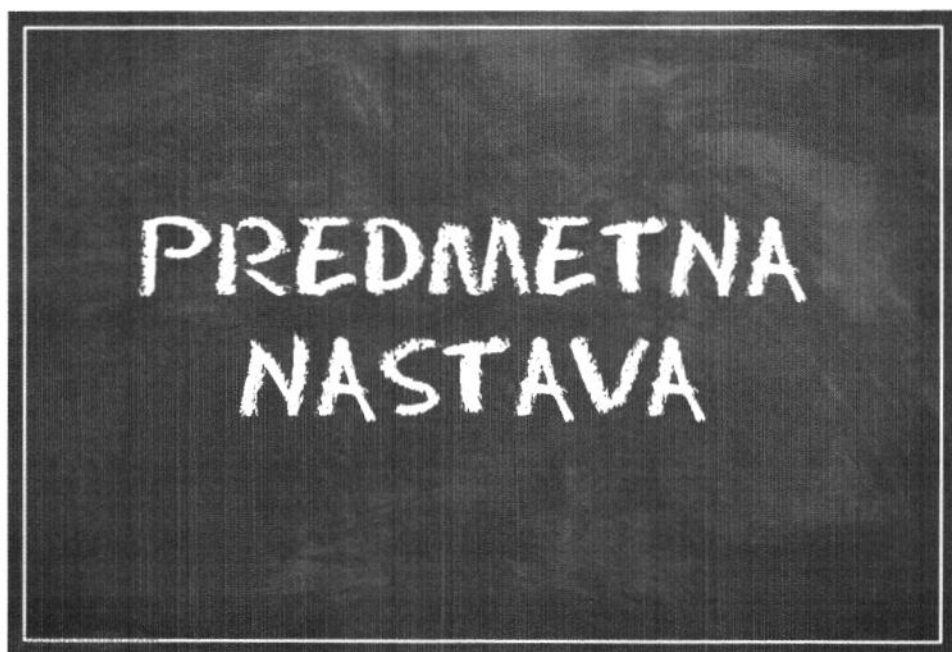
2.6.1.7. Skijanje

Ime i prezime voditeljica:	Marina Galić
Naziv i opis aktivnosti:	Odlazak na jednodnevni/dvodnevni izlet u Slovensko Pohorje i/ili odabrano skijalište u Italiji
Planirani broj učenika:	169 učenika
Razred ili razredi:	Učenici viših razreda
Ciljevi aktivnosti:	Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti; poticanje zdravog načina života i bavljenja sportom, svladavanje i usavršavanje osnovnih elemenata skijanja, uživanje u zimskim radostima
Način realizacije aktivnosti:	Prijevoz autobusom; boravak u skijaškom centru
Vremenski okviri aktivnosti:	Veljača / ožujak 2025.
Osnovna namjena aktivnosti:	Promicanje boravka na otvorenom, učenje ponašanju u autobusu i javnom prostoru, osamostavljanje u jednostavnim životnim situacijama, utjecati na fizički i emocionalni razvoj svakog pojedinca
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoza i ručka
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmeno: razgovor, opis; samovrednovanje
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Web stranica škole





2.6.2. Školske ekscurzije



2.6.2.1. Zagreb, Trakošćan, Varaždin, Hušnjakovo brdo

Ime i prezime voditeljica:	Maša Jakin i Marija Maričević Busletta
Naziv i opis aktivnosti:	Školska ekskurzija - Zagreb, Trakošćan, Varaždin, Hušnjakovo brdo
Planirani broj učenika:	35 učenika
Razred ili razredi:	5. a/b
Ciljevi aktivnosti:	Proširiti znanje o našoj domovini, o prirodnim i povijesnim znamenitostima.
Način realizacije aktivnosti:	Dvodnevna ekskurzija autobusom iz Novigrada do Zagreba, Varaždina, Trakošćana, Hušnjakovog brda
Vremenski okviri aktivnosti:	Dvodnevna ekskurzija u svibnju
Vremenski okviri aktivnosti:	Dvodnevna ekskurzija u svibnju ili lipnju 2025.
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznati značajke glavnog grada RH te Hrvatskog zagorja
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Prijevoz autobusom, noćenje u hotelu, ulaznice u muzeje (troškove snose roditelji)
Način vrednovanja aktivnosti:	Izrada plakata i anketiranje učenika
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija na danu otvorenih vrata, web stranica škole, poboljšanje načina rada.



2.6.2.2. Gorska Hrvatska

Ime i prezime voditeljice: Patricija Peter, Gorana Grgurević i Iva Pavletić

Naziv i opis aktivnosti: Školska ekskurzija – Gorska Hrvatska

Planirani broj učenika: 58 učenika

Razred ili razredi: 6. a/b/c



Ciljevi aktivnosti: Proširiti znanje o našoj domovini, o prirodnim i povijesnim znamenitostima, ljudima i tradicijama

Način realizacije aktivnosti: Dvodnevna ekskurzija autobusom iz Novigrada do Senja, NP Plitvičkih jezera, Lika, Gorski kotar...

Vremenski okviri aktivnosti: Dvodnevna ekskurzija u svibnju 2025.

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznati značajke, prirodne ljepote, društvena i povijesna obilježja Gorske Hrvatske, Nehaj kula u Senju

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Prijevoz autobusom, noćenje u hotelu, ulaznice u muzeje (troškove snose roditelji).

Način vrednovanja aktivnosti: Izrada plakata i anketiranje učenika, izrada PPT prezentacije,...

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija na danu otvorenih vrata, web stranica škole, poboljšanje načina rada

2.6.2.3. Dalmacija

Ime i prezime voditelja:	Marina Galić i Ilija Babić
Naziv i opis aktivnosti:	Školska ekskurzija - Dalmacija
Planirani broj učenika:	40 učenika
Razred ili razredi:	8.a/b
Ciljevi aktivnosti:	Proširiti znanje o našoj domovini, o prirodnim i povijesnim znamenitostima
Način realizacije aktivnosti :	Ekskurzija autobusom: Zadar, Šibenik, Trogir, Split, NP Krka, Sokolarski centar...
Vremenski okviri aktivnosti:	3 dana u rujnu 2024.
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznavanje kulturno-povijesnih znamenitosti dalmatinske regije.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškove snose roditelji – troškovnik naveden u ugovoru roditelja i turističke agencije
Način vrednovanja aktivnosti:	Izrada prezentacije uz izlaganje učenika i anketiranje učenika
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija na panou škole, web stranica škole.



2.6.3. Škola u prirodi



2.6.3.1. Orebić – 4. razredi (posjet Korčuli)

Ime i prezime voditeljica:	Aleksandra Krt, Dragana Kapular i Sabrina Simonović
Naziv i opis aktivnosti:	Škola u prirodi u Orebiću
Planirani broj učenika:	36 učenika
Razredi:	4. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Steći dodatna znanja o jadranskoj obali, primorskom kraju i našoj domovini
Način realizacije aktivnosti:	Autobusom do Orebića (opcionalno brodom do Korčule)
Vremenski okvir aktivnosti:	Listopad 2024.
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznati prirodne ljepote i kulturno-povijesna obilježja Pelješca i okolice.
Način vrednovanja aktivnosti:	Izrada plakata i anketiranje učenika
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija plakata i literarnih radova.



3. PROJEKTI I PROGRAMI



3.1. Projekt produženog boravka „Čuvari prirode“

Ime i prezime voditeljica:	Ivana Majdak i Mirjana Radić
Naziv i opis aktivnosti:	„Čuvari prirode“ - sudjeluje u aktivnostima produženog boravka na zaštiti okoliša i u suradnji škole sa zajednicom
Planirani broj učenika:	43 učenika
Planirani broj sati:	10 sati
Ciljevi aktivnosti:	Razlikovati pozitivne i negativne utjecaje čovjeka na prirodu i okoliš. Uočavati povezanost između prirode i zdravog života
Način realizacije aktivnosti:	Plakati, prezentacija, uređivanje panoa, eko radionice, uređivanje učionice i okoliša škole
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvoj svijesti o pozitivnom i negativnom utjecaju čovjeka na prirodu i okoliš
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	-
Način vrednovanja aktivnosti:	Međusobna valorizacija učenika i učitelja.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Web stranica škole, poboljšanje načina rada u produženom boravku, povećanje zadovoljstva učenika u produženom boravku.



3.2. Projekt poticanja čitanja u produženom boravku „Čitaonica pričaonica“

Ime i prezime voditeljice: Jovana Babić i Katarina Hanžek

Naziv i opis aktivnosti: „Čitaonica pričaonica“ - projekt poticanja čitanja u produženom boravku

Planirani broj učenika: 46 učenika

Planirani broj sati: 20 sati



Ciljevi aktivnosti: Razvoj čitateljskih vještina i navika; razvoj interesa za knjigu i čitanje; poticanje navike dolaska u knjižnicu i odabira knjige za čitanje, potaknuti zajedničko čitanje učiteljica – učenici, učenik – učeniku, učenik - učiteljici i ukazati na važnost takvog čitanja za uspješno ovladavanje vještinom čitanja.

Način realizacije aktivnosti: Zajedničko čitanje slikovnica i kraćih priča, bajki i basni tijekom godine.

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom nastavne godine

Osnovna namjena aktivnosti: Postići napredak djece u aktivnom slušanju, prepričavanju, usvajanju nepoznatih riječi, razvijanju čitalačkih sposobnosti; opuštanje i odmor uz knjigu.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: -

Način vrednovanja aktivnosti: Bilježenje, praćenje i procjena usmenih i pisanih sposobnosti; samostalno čitanje i čitanje jedni drugima

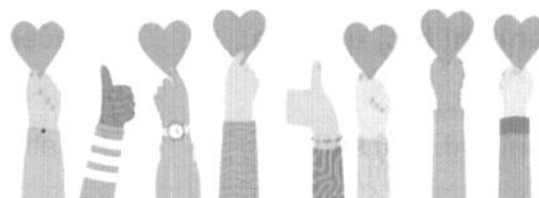
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Web stranica škole, poboljšanje načina rada u produženom boravku, povećanje zadovoljstva učenika u produženom boravku.

3.3. Projekt „20 dana dobrote“ – 3. razredi

Ime i prezime voditeljica: Tijana Mikoli–Celić i Ivanka Pruhar

Naziv i opis aktivnosti: Projekt 20 dana dobrote

Planirani broj učenika: 34 učenika



Planirani broj sati: 5

Ciljevi aktivnosti: Uvažavati različitosti i razvijati osjećaj tolerancije (uočiti da svi nemaju jednako i da zbog toga nisu manje vrijedni); Osvijestiti važnost međusobnog pomaganja i osjećaja solidarnosti prema onima kojima je to potrebno i koji su usamljeni u dane Adventa

Način realizacije aktivnosti: Sudjelovanje u različitim humanitarnim aktivnostima i akcijama; Organizacija božićne priredbe za dom umirovljenika i dr.


Vremenski okviri aktivnosti: Prosinac 2024.

Osnovna namjena aktivnosti: Razvoj pozitivne slike o sebi kroz pozitivne priče koje učenici čine svakodnevno unutar razreda, škole, lokalne zajednice i razvijanje odgovornosti prema sebi i drugima, uočavanje i usvajanje i njegovanje temeljnih humanih vrijednosti: prijateljstvo, pravednost, nenasilje, suosjećanje, zastupanje i zaštita svojih i tuđih prava, oživotvorenje dječjih prava za sve, posebno za djecu bez odgovarajuće skrbi; razvijanje intelektualnih i socijalnih vještina (suosjećanje, razumijevanje, mirno rješavanje sukoba, tolerancija, povjerenje, prijateljstvo, briga za druge).

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: -

Način vrednovanja aktivnosti: Presentacija radova na Web stranici škole, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca

3.4. Razredni projekt „100. dan u školi“ – 4.b razred

Ime i prezime voditeljice:	Sabrina Simonović	
Naziv i opis aktivnosti:	Projekt "100. dan u školi"	
Planirani broj učenika:	20 učenika	
Planirani broj sati:	12 sati	
Ciljevi aktivnosti:	Organizirati i proslaviti 100. dan učenika u školi – sudjelovati u različitim aktivnostima koje imaju zajednički cilj obilježavanja 100. dana u školi. Sadržaj je međupredmetno povezan.	
Način realizacije aktivnosti:	Radom u skupinama, individualno, istraživati mogućnosti, sakupljati materijal, izrađivati materijal koji je povezan s brojem 100.	
Vremenski okviri aktivnosti:	Veljača 2025.	
Osnovna namjena aktivnosti:	Učenici će se samostalno uključivati u različite aktivnosti te razvijati jezične, glazbene i plesne vještine.	
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	-	
Način vrednovanja aktivnosti:	samovrednovanje, usmena evaluacija rada, prezentacija likovnih ostvarenja, fotografije i članak za web stranicu škole.	
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Web stranica škole	

3.5. Razredni projekt „U svijetu likovnih umjetnika“ – 4.b razred

Ime i prezime voditeljice: Sabrina Simonović

Naziv i opis aktivnosti: Projekt “U svijetu likovnih umjetnika”

Planirani broj učenika: 20 učenika

Planirani broj sati: Tijekom šk.god.



Ciljevi aktivnosti: Upoznati biografske crtice, rad i djela likovnih umjetnika, stvoriti uvjete za stvaralački razvoj djece, razvoj njihovih umjetničkih i kreativnih sposobnosti, razvoj inicijative, samopouzdanja i sposobnosti kreativnog izražavanja kroz različite likovne tehnike.

Način realizacije aktivnosti: Radom u skupinama, u paru, individualno istraživati rad likovnih umjetnika. Po uzoru na njihov slikarski rukopis ostvariti različite uratke.

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom cijele školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijati sposobnosti razmišljanja, maštanja, ostvarivanja kreativnih ideja.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Troškovi potrošnog materijala

Način vrednovanja aktivnosti: Samovrednovanje, usmena evaluacija rada, prezentacija likovnih ostvarenja, fotografije i članak za web stranicu škole.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Web stranica škole

3.6. Razredni projekt „20 dana dobrote“ – 4.b razred

Ime i prezime voditeljica: Sabrina Simonović

Naziv i opis aktivnosti: Projekt 20 dana dobrote: obuhvaća 20 aktivnosti kojima učenik nastoji utjecati na dobrobit svoje grupe – razreda, lokalne zajednice, a i šire

Planirani broj učenika: 20 učenika

Planirani broj sati: 20 sati



Ciljevi aktivnosti: Uvažavati različitosti i razvijati osjećaj tolerancije (uočiti da svi nemaju jednako i da zbog toga nisu manje vrijedni); Osvijestiti važnost međusobnog pomaganja i osjećaja solidarnosti prema onima kojima je to potrebno i koji su usamljeni u dane Adventa

Način realizacije aktivnosti: Sudjelovanje u različitim humanitarnim aktivnostima i akcijama.

Vremenski okviri aktivnosti: Prosinac 2024.

Osnovna namjena aktivnosti: Razvoj pozitivne slike o sebi kroz pozitivne priče koje učenici čine svakodnevno unutar razreda, škole, lokalne zajednice i razvijanje odgovornosti prema sebi i drugima, uočavanje i usvajanje i njegovanje temeljnih humanih vrijednosti: prijateljstvo, pravednost, nenasilje, suosjećanje...

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: -

Način vrednovanja aktivnosti: Presentacija radova na Web stranici škole, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca

3.7. Projekt Europske unije: „Shema voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda“

Ime i prezime voditelja: Tim za prehranu i poticanje zdravog načina života

Naziv i opis aktivnosti: Projekt Europske unije: „Shema voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda“ u suradnji s Ministarstvom poljoprivrede

Planirani broj učenika: Svi učenici nižih i viših razreda

Planirani broj sati: 1 sat tjedno



Ciljevi aktivnosti: Promicanje zdravih prehrambenih navika kako bi se povećalo uvođenje voća i povrća, te mlijeka i mliječnih proizvoda u svakodnevnoj prehrani te spriječila debljina i bolesti uzrokovane neadekvatnom prehranom u dječjoj dobi

Način realizacije aktivnosti: Kušanje voća i povrća i/ili mlijeka i mliječnih proizvoda na satovima razrednika, posjet poljoprivrednim gospodarstvima i aktivnosti usmjerene na povezivanje učenika s poljoprivredom, edukacija djece o poljoprivredi i zdravim prehrambenim navikama, lokalnim lancima hrane, ekološko i održivoj proizvodnji i sprečavanju rasipanja hrane

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Oblikovanje zdravih prehrambenih navika djece

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: -

Način vrednovanja aktivnosti: Promjene prehrambenih navika kod učenika, povećanje konzumiranja voća i povrća.

Način korištenja rezultata: Analiza anketa na kraju školske godine

3.8. Razredni projekt „Knjiga u srcu“ – 3.a razred

Ime i prezime voditeljica: Tijana Mikoli Celić i Ljiljana Kostić

Naziv i opis aktivnosti: Projekt „Knjiga u srcu“ – predstavljanje omiljenih knjiga

Planirani broj učenika: 17 učenika

Planirani broj sati: 20 sati



Ciljevi aktivnosti: Razvoj čitateljskih kompetencija, informacijske pismenosti, ljubavi prema čitanju i književnosti; poticanje stvaralaštva, kreativnog razmišljanja i izražavanja, priprema za javni nastup i izlaganje

Način realizacije aktivnosti: Tijekom nastavne godine svaki će učenik pripremiti i ostatku razreda pročitati i predstaviti svoju omiljenu knjigu. Pored klasičnog izlaganja o radnji i likovima knjige, učenik/ca će obrazložiti zašto mu je to omiljena i odabrana knjiga te za ostatak razreda pripremiti neku kreativnu aktivnost vezanu uz knjigu (igru, kviz i sl.). Svaka predstavljena knjiga činit će dio čitateljskog vlakića izloženog u razredu/knjižnici.

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Poticanje učenika na kreativnost i ljubav prema čitanju, razvoj kritičkog čitanja i promišljanja o pročitanim djelima, osposobljavanje za uspješno oblikovanje vlastitih stavova i misli te njihovo predstavljanje pred razredom.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Printanje i fotokopiranje potrebnog materijala

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor s učenicima, promišljanje o pročitanim, izrada različitih kreativnih uradaka

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Web stranica škole, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca.

3.9. Projekt „Čajanka s tetom Julijom“ – 1.b razred

Ime i prezime voditeljica: Jasna Andreašić i Ljiljana Kostić

Naziv i opis aktivnosti: Razredni projekt „Čajanka s tetom Julijom“

Planirani broj učenika: Učenici 1.b razreda

Planirani broj sati: 15 sati



Ciljevi aktivnosti: Upoznavanje različitih djela omiljene dječje spisateljice Julije Donaldson. Poticanje na dugotrajno čitanje. Doživjeti knjigu kao motivacijsko sredstvo za različite aktivnosti. Razvoj čitateljskih kompetencija, ljubavi prema čitanju i književnosti.

Način realizacije aktivnosti: Čitanje slikovnice Julije Donaldson uz upoznavanje kulture ispijanje čaja. Rješavanje tematskih listića, gledanje kratkih animiranih filmova nastalih prema književnom predlošku.

Vremenski okviri aktivnosti: Jednom mjesečno tijekom školske godine.

Osnovna namjena aktivnosti: Probuditi ljubav prema knjizi i pisanoj riječi, poticati aktivno slušanje, razvijati ugodnu razrednu atmosferu, poticati kreativnost kod učenika.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: 50,00 €

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor s učenicima, promišljanje o pročitanom, izrada različitih kreativnih uradaka.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Web stranica škole, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca.

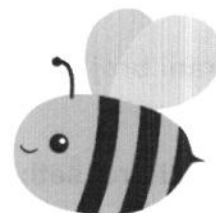
3.10. Školski medni dan s hrvatskih pčelinjaka 2024.

Ime i prezime voditeljice: Dolores Fabris

Naziv projekta: Školski medni dan s hrvatskih pčelinjaka 2024.

Planirani broj učenika: Učenici 1. razreda

Planirani broj sati: 2 školska sata



Ciljevi projekta: Promocija meda lokalnih proizvođača koji su korisnici znaka Med hrvatskih pčelinjaka, povećanje unosa meda u prehranu djece, podizanje razine znanja o važnosti zdrave prehrane i nutritivnim vrijednostima meda te educiranje učenika o važnosti pčelarstva za sveukupnu proizvodnju i biološku raznolikost

Način realizacije projekta: Radionica za učenike prvih razreda, podjela meda i različitih priručnika i edukativnih materijala sa znakom Školski medni dan uključujući slikovnicu edukativnog karaktera o pčelarstvu

Vremenski okviri projekta: Početkom prosinca 2024. povodom obilježavanja Sv. Ambrozija, zaštitinika pčela i pčelara

Osnovna namjena projekta: Promocija meda s hrvatskih pašnjaka i edukacija učenika

Troškovnik djelatnosti za projekt: Projekt je financiran od strane Ministarstva poljoprivrede, Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, Hrvatska agencija za poljoprivredu i hranu

Način vrednovanja projekta: Izrada plakata, PPT prezentacije, povratne informacije od učenika

3.11. Projekt Istarske županije – „Institucionalizacija zavičajne nastave u Istarskoj županiji“

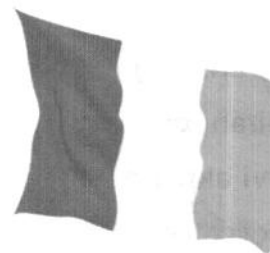
Ime i prezime voditeljice:	Dolores Fabris
Naziv i opis aktivnosti:	Projekt Istarske županije: Implementacija zavičajnih sadržaja u osnovnim školama – „Istarski melos kroz klasični instrument“
Planirani broj učenika:	10 učenika polaznika Glazbenog odjela
Planirani broj sati:	30 sati
Ciljevi aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none">• poticati kreativno povezivanje zavičajne nastave s nastavnim kurikulumima• implementirati zavičajne sadržaje u nastavne kurikulume• njegovati ishodište zavičajnosti u širem interkulturalnom i multikulturalnom kontekstu• njegovati dvojezičnost u lokalnoj zajednici, različitost i posebnost kultura te učenje vrijednosti za ljudska prava
Način realizacije aktivnosti:	Korištenjem uobičajenih nastavnih metoda tijekom nastavnih sati Glazbenog odjela; kroz integrirane projektne dane; putem terenske nastave.
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje svjesnosti o pripadnosti prema svome zavičaju u lokalnoj zajednici i šire, razvijanje interesa za tradicijsku glazbu i glazbala
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	900-1000,00 EUR - snosi Istarska županija kao nositelj projekta.
Način vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija na završnoj priredbi i izložbi, te Festivalu zavičajnosti



Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija kroz završno izvješće na kraju šk. godine, prezentacija u medijima, prezentacija na Vijeću roditelja, Školskom odboru, lokalnoj zajednici i nositelju projekta.

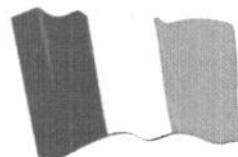
3.12. Suradnja sa zbratimljenim gradovima – La Reole (Francuska)

Ime i prezime voditeljice:	Aleksandra Krt
Naziv i opis aktivnosti:	Suradnja u sklopu bratimljenja gradova: Novigrad i La Reole.
Planirani broj učenika:	15-20 učenika
Planirani broj sati:	30 sati
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati multikulturalne vrijednosti i jezične posebnosti zemlje, razvijati prijateljski odnos i suradnju sa zbratimljenim gradovima
Način realizacije aktivnosti:	Nastavak suradnje sa zbratimljenim francuskim gradom kroz različite aktivnosti, ovisno o dogovoru.
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Stjecati nova prijateljstva, družiti se kroz kreativne i edukativne aktivnosti, produbiti suradnju.
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor, izrada plakata
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija kroz završno izvješće na kraju šk. godine, prezentacija u medijima, prezentacija na Vijeću roditelja, Školskom odboru, lokalnoj zajednici.



3.13. Suradnja sa zbratimljenim gradom – Sacile (Italija)

Ime i prezime voditeljice:	Andrea Anić
Naziv i opis aktivnosti:	Suradnja u sklopu bratimljenja gradova: Novigrad i Sacile
Planirani broj učenika:	15 učenika
Planirani broj sati:	35 sati
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati multikulturalne vrijednosti i jezične posebnosti zemlje, razvijati prijateljski odnos i suradnju sa zbratimljenim gradom, upoznati talijanski školski sustav.
Način realizacije aktivnosti:	Nastavak suradnje sa zbratimljenim talijanskim gradom kroz različite aktivnosti, jednodnevni odlazak u Sacile, posjet učenika iz Sacilea našoj školi (zajednički izlet), ovisno o dogovoru. Aktivnosti povodom 10. godišnjice bratimljenja.
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Stjecati nova prijateljstva, družiti se kroz kreativne i edukativne aktivnosti.
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	Trošak prijevoza – snose roditelji
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor, izrada plakata
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija kroz završno izvješće na kraju šk. godine, prezentacija u medijima, prezentacija na Vijeću roditelja, Školskom odboru, lokalnoj zajednici.



3.14. Projekt „Svoja“

Ime i prezime voditeljice:	Ljiljana Kostić
Naziv i opis aktivnosti:	Projekt „Svoja“ Knjižnice i čitaonice Grada Preloga i Goethe-Institut Kroatien - Osnaživanje djevojčica i djevojaka u odnosu na rodne i druge stereotipe na internetu i društvenim mrežama
Planirani broj učenica:	45 učenica 7. i 8. razreda
Planirani broj sati:	15 sati
Ciljevi aktivnosti:	Jačanje samopouzdanja djevojaka i svijesti o postojanju rodni i drugih stereotipa na internetu i društvenim mrežama te poticanje pozitivne slike o vlastitom tijelu u online okruženju.
Način realizacije aktivnosti:	Radionice povezane uz četiri tematske jedinice: <ol style="list-style-type: none">1. Filtrirana ljepota2. Pritisak i očekivanja3. U mreži - Kako influenceri utječu na nas4. Pa što ako nije online?
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom školske godine.
Osnovna namjena aktivnosti:	Osnažiti djevojke kako bi prepoznale i cijenile vlastitu vrijednost i razvijale autentičan i zdrav odnos prema sebi i okolini.
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	Trošak materijala
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor, izrada plakata
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija kroz završno izvješće na kraju šk. godine, prezentacija u medijima, prezentacija na Vijeću roditelja, Školskom odboru, lokalnoj zajednici.



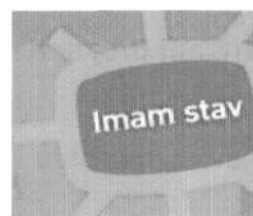
3.15. Školski program prevencije korištenja sredstava ovisnosti „Imam stav“

Ime i prezime voditelja: Iva Gortan, Patricija Peter, Gorana Grgurević i Iva Pavletić

Naziv i opis aktivnosti: Program „Imam stav“ dio je Školskog preventivnog programa i provodit će se u 6. razredima. To je znanstveno utemeljeni program koji se sastoji od 12 radionica koje će se provoditi na satu razrednika. Cilj programa je razviti kod adolescenata vještine i kompetencije koje su im neophodne za odupiranje socijalnim utjecajima te proširiti njihovo znanje o sredstvima ovisnosti i njihovim štetnim posljedicama za zdravlje. Program provode isključivo educirani voditelji.

Planirani broj učenika: Učenici 6. razreda (58) i roditelji

Planirani broj sati: 24 sata



Ciljevi aktivnosti: Upoznavanje i učenje novih ponašanja da bi se ojačali stavovi i vještine koje pomažu adolescentima odupiranju pritiscima uzimanja sredstava ovisnosti, učenje životnih vještina

Način realizacija aktivnosti: Radionice za učenike i roditelje, izrada letaka

Vremenski okviri aktivnosti: Rujan 2024. – travanj 2025.

Osnovna namjena aktivnosti: Smanjivanje inicijalnog uzimanja sredstava ovisnosti i/ili odgađanju prelaska s eksperimentalne na redovitu upotrebu.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: /

Način vrednovanja aktivnosti: Evaluacija učenika i roditelja, povratna informacija učenika i roditelja, supervizija

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Pisanje izvješća o ŠPP-u i nastavak provođenja u narednoj školskog godini.

3.16. Školski program prevencije nepoželjnih ponašanja „Abeceda prevencije“

Ime i prezime voditeljica: Iva Gortan, Dolores Fabris

Naziv i opis aktivnosti: Skup mjera usmjerenih na populaciju djece i mladih s ciljem podupiranja njihovog pozitivnog razvoja i smanjivanja utjecaja rizičnih čimbenika na razvoj rizičnih ponašanja i problema u ponašanju prije njihovog prvog pojavljivanja.

Planirani broj učenika: Svi učenici

Planirani broj sati: 10 sati po razredu

Ciljevi aktivnosti: Razvoj samopoštovanja i pozitivne slike o sebi, razvoj socijalno-emocionalnih vještina i vještina nenasilnog rješavanja sukoba

Način realizacija aktivnosti: Aktivnosti za učenike i predavanja za roditelje

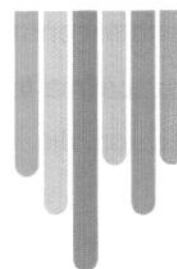
Vremenski okviri aktivnosti: Listopad 2024. – Lipanj 2025.

Osnovna namjena aktivnosti: Smanjenje nepoželjnih ponašanja među djecom i mladima

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškovi materijala za aktivnosti

Način vrednovanja aktivnosti: Obrasci za učenike na početku i kraju nastavne godine; sastanci razrednika nakon svake specifične teme

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Za planiranje daljnjih aktivnosti u sklopu školskog preventivnog programa.



3.17. „Sigurno u prometu“

Ime i prezime voditelja: Ilija Babić

Naziv i opis aktivnosti: „Sigurno u prometu“ - skup mjera usmjerenih na unapređenje prometne kulture i edukaciju o važnosti sigurnosti u prometu.

Planirani broj učenika: Svi učenici

Planirani broj sati: 10 sati i po potrebi



Ciljevi aktivnosti: Podizanje svijesti o prometnoj sigurnosti i kulturi, smanjenje broja prometnih nezgoda, izgradnja temelja za odgovorno ponašanje u prometu, promicanje važnosti korištenja sigurnosne opreme (pojasa u automobilu, kacige).

Način realizacija aktivnosti: Edukacija voditelja, obilazak okoline škole s predstavnicima JLS-a i MUP-a i prijevoznika javnog prijevoza radi utvrđivanja eventualnih opasnih točaka i prijedloga sanacije, dogovoriti preventivne aktivnosti i programe s lokalnom PP i HAK-om, poticati polaganje ispita za bicikliste.

Vremenski okviri aktivnosti: Listopad 2024. – Lipanj 2025.

Osnovna namjena aktivnosti: Unapređenje prometne kulture i odgovornosti, smanjenje prometnih nesreća, povećanje sigurnosti učenika u prometu.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškovi materijala za aktivnosti

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor, izrada plakata.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Za planiranje daljnjih aktivnosti u sklopu školskog preventivnog programa.

3.18. Školski projekt „STEM za osnovce“

Ime i prezime voditeljica: Ljiljana Kostić, Dolores Fabris i Iva Gortan

Naziv i opis aktivnosti: Projekt „STEM za osnovce“ – radionice i predavanja iz STEM područja za učenike nižih i viših razreda

Planirani broj učenika: 301 učenik

Planirani broj sati: 30 sati



Ciljevi aktivnosti: Cilj školskog projekta „STEM za osnovce“ je upoznati učenike sa STEM područjem – što je STEM, gdje se primjenjuje, što rade stručnjaci u tim područjima te potaknuti njihov interes za predmetima koji pokrivaju to područje (fizika, kemija, biologija, matematika, geografija). Projektom se učenike želi uključiti u praktično istraživanje prirodnih, matematičkih i tehničkih fenomena i situacija u svakodnevnom životu, te ih potaknuti da istražuju, eksperimentiraju i razumiju prirodne pojave oko sebe.

Način realizacija aktivnosti: Tijekom školske godine organizirati posjet mobilnog STEM laboratorija u kojem će sudjelovati svi učenici Škole.

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Popularizacija znanstvenih područja, predstavljanje znanosti na djeci razumljiv i zabavan način s ciljem poboljšanja uspjeha učenika u STEM predmetima.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: 3.000,00 EUR

Način vrednovanja aktivnosti: Povratne informacije od učenika i roditelja

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Za daljnje napredovanje učenika i nastavak provođenja projekta u narednoj školskog godini.

3.19. Matematičko natjecanje „Klokan“

Ime i prezime voditeljice: Ana Gurdon i Iva Pavletić

Naziv aktivnosti: Matematičko natjecanje „Klokan bez granica“

Planirani broj učenika: Učenici od 2. do 8. razreda

Planirani broj sati: 10 sati



Ciljevi aktivnosti: Popularizirati matematiku, razvijati interes za matematiku i prirodne znanosti te logičko i kombinatoričko mišljenje

Način realizacije projekta: Natjecanje se sastoji od 12 ili 24 zadatka s ponuđenih 5 odgovora od kojih je samo jedan točan. Učenici drugih i trećih razreda osnovne škole (kategorije Pčelica i Leptirić) rješavaju 12 zadataka za 60 minuta. Učenici ostalih razreda osnovne i srednje škole rješavaju 24 zadatka za 75 minuta. Zadaci su razvrstani u tri stupnja težine (zadaci za 3, 4 i 5 bodova).

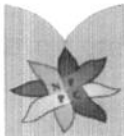
Vremenski okviri projekta: Ožujak 2025.

Osnovna namjena projekta: Sudjelovanje u natjecanju, poticanje natjecateljskog duha, povezivanje matematike sa zabavom, motiviranje zainteresiranih učenika

Troškovnik djelatnosti za projekt: Kotizacija

Način vrednovanja projekta: Uspjeh u natjecateljskom dijelu projekta.

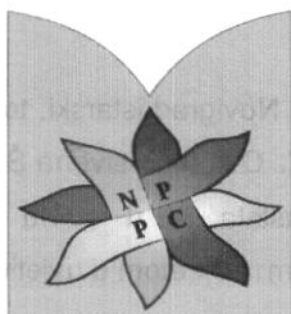
3.20. Škola dječjeg stvaralaštva „Novigradsko proljeće“

Ime i prezime voditeljica:	Aleksandra Krt, v.d. ravnateljica i vanjska suradnica Davorka Parmač, tajnica Škole stvaralaštva	
Naziv i opis aktivnosti:	35. Škola dječjeg stvaralaštva „Novigradsko proljeće“ u jezično - umjetničkom području za darovitu djecu Republike Hrvatske	
Planirani broj učenika:	350 učenika osnovnih i srednjih škola	
Razred ili razredi:	Od 5. do 8. razreda 320 učenika i 30 učenika srednjih škola	
Ciljevi aktivnosti:	Sve radionice u sedmodnevnom radu ostvaruju unaprijed dogovorenu temu, koju razrađuju izražajnim sredstvima karakterističnim za pojedino kreativno područje: riječ, zvuk, sliku i pokret.	
Način realizacije aktivnosti:	Radionice iz područja riječi, zvuka, slike i pokreta, korelacija i integracija radionica i sadržaja	
Vremenski okviri aktivnosti:	Od 29. ožujka do 5. travnja 2025.	
Osnovna namjena aktivnosti:	Poticanje učenika na stvaralački rad pod stručnim voditeljstvom, primjena stvaralačkog modela rada i pozitivnih iskustava, primjena različitih metodičkih pristupa i njihova korelacija u ostvarivanju jezično-umjetničkih sadržaja, poticanje razvoja višestrukih kompetencija iz različitih grana umjetnosti kroz primjenu načela korelativnosti u nastavi, poticanje kreativnosti kao komponenata darovitosti, stjecanje različitih praktičnih vještina, razvijanje estetskih vrijednosti i socijalnih vještina...	
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	U financiranju sudjeluju: MZO, AZOO, županijski uredi, škole, roditelji i sponzori	
Način vrednovanja aktivnosti:	Izrada power point prezentacija, novina na internetu, predstava, koncerata, izložbi; izvješća o radu, anketni listići o uspješnosti rada.	

35. Škola stvaralaštva

NOVIGRADSKO PROLJEĆE

PRIMAVERA CITTANOVESE



Od 29. ožujka do 5. travnja 2025.

»Novigradsko proljeće«

Sva ljudska bića imaju potrebu i sposobnost stvaranja....Poticanje kreativnosti od najranije dobi jedna je od najboljih garancija za rast u zdravom okruženju samopoštovanja i međusobnog poštovanja – kritičkih sastojaka za izgradnju kulture mira.

Ali, kreativnost ne nastaje u vakuumu. Nju treba njegovati, dozvoliti joj slobodu postojanja i zakonom zaštićeni rast, bez represije i cenzure. UNESCO nastoji potaknuti društveno i zakonsko okruženje koje vodi ka kreativnim aktivnostima i kritičkom razmišljanju u svim njegovim pojavnostima. Tako ohrabruje individualnu kreativnost s korijenima u tradicionalnoj ili pučkoj kulturi, kao i industrijsku kreativnost koja izvlači snagu iz društvenih i ekonomskih institucija koje stimuliraju tržišne aktivnosti i inovacije.

www.unesco.org/culture/creativity

POVIJEST STARIJA

Škola dječjeg stvaralaštva započela je radom prije 49 godina u Novalji (Pag). Idejni začetnik okupljanja darovitih učenika je prof. Mirko Todorčić. Škola je radila 15 godina u Novalji pod nazivom "Listopad u Novalji". Prvih godina okupljala je 50 - 100 darovitih učenika s područja Istre i Primorja. Daroviti učenici pod stručnim vodstvom radili su u desetak radionica. Organizator je bila Referada za školstvo Rijeka.

POVIJEST MLADA

Prije 35 godina Škola preseljava u Novigrad istarski, te i nazivom postaje Škola dječjeg stvaralaštva "Novigradsko proljeće". Ova jedinstvena Škola stvaralaštva darovite djece u jezično-umjetničkom području nastala je u svrhu poticanja darovitih učenika za izražavanje riječju, slikom, zvukom i pokretom u uvjetima mentorske nastave radioničkog tipa.

POVIJEST NAJMLAĐA

Godine 1997. Škola dječjeg stvaralaštva doživljava najveće promjene u organizacijskom smislu. Te godine Školu, kao dio školskog sustava, preuzima Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta RH. Od te godine u Školu dječjeg stvaralaštva dolaze daroviti osnovci i učitelji iz S V I H hrvatskih županija.

Godine 2009. Škola dječjeg stvaralaštva doživljava još jedan kvalitativni pomak i ulazi u Katalog natjecanja i smotri Agencije za odgoj i obrazovanje.

TEMELJI I NOSIVI ZIDOVI

Osnivači Škole temeljili su svoje pretpostavke na mogućnostima ostvarivanja načela korelacije, integracije i vertikalnog slijeda u jezično-umjetničkom području. Ta se načela poštuju i danas. Rad Škole prati stručni pedagoško-psihološki tim, a bilježi se video-snimkama, fotografijama i pohranom svih uradaka.

SUDIONICI ŠKOLE STVARALAŠTVA:

1. **DAROVITI UČENICI** čija je darovitost otkrivena i potvrđena te koji žele svoju darovitost razvijati i unapređivati.

Planirani broj: 350 učenika osnovnih i srednjih škola Republike Hrvatske

2. **HOSPITANTI** su učitelji koji u svojim sredinama u izvannastavnim aktivnostima postižu zapažene rezultate.

Planirani broj: 40 učitelja hospitanata iz svih županija Republike Hrvatske

3. **VODITELJI** su osobe koje su potvrđene u svojoj sredini vlastitim ugledom, radom i rezultatima bilo da se radi o uspješnim učiteljima ili drugim mentorima kao što su književnici, novinari, likovni, glazbeni, filmski umjetnici i koreografi.

Planirani broj: 20 – 22 voditelja radionica

4. **STRUČNI TIM** koji prati sveukupan rad Škole i daje prijedloge za njezino usavršavanje.

Planirani broj: 10 članova tima

5. **UPRAVNI ODBOR** izrađuje okvirni plan i program rada Škole stvaralaštva, priprema organizaciju i pravila sudjelovanja za učenike, hospitante i voditelje, skrbi za provedbu programa Škole stvaralaštva, usklađuje rad odbora i radionica te skrbi o materijalnim sredstvima.

Planirani broj: 6 članova

FINANCIRANJE

1. Županije, gradovi, škole

- ✚ sedmodnevni boravak i rad darovitih učenika
- ✚ svakodnevni programi, djelomično
- ✚ akreditacije

2. Ministarstvo znanosti i obrazovanja

- ✚ boravak i rad učitelja – hospitanata, voditelja radionica, stručnog tima, Odbora i gostiju,
- ✚ honorar voditeljima radionica, stručnom timu i članovima Odbora,
- ✚ troškovi svjedodžbi, priznanja, zahvalnica,
- ✚ troškovi promidžbenog materijala (plakati, pozivnice prospekti),
- ✚ djelomično: troškovi organizacije,
- ✚ publikacije,
- ✚ kulturno – umjetnički programi,
- ✚ Otvaranje i Zatvaranje Škole stvaralaštva.

3. Istarska županija

- ✚ boravak i rad darovitih učenika Istarske županije, djelomično

4. Grad Novigrad

- ✚ rad učenika OŠ – SE RIVARELA i Talijanske osnovne škole
- ✚ troškovi škole domaćina, djelomično

RADIONICE

RIJEČ



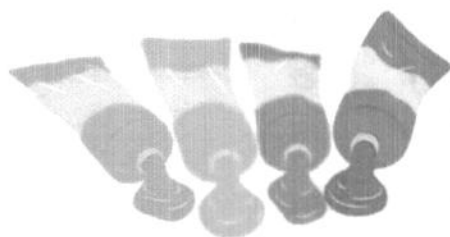
LITERARNA
SLIKOVNICA
SCENSKA
FILMSKA
NOVINE NA INTERNETU
RADIJSKA
TELEVIZIJSKA

POKRET



PLESNA
CIRKUSKE VJEŠTINE

SLIKA



KERAMIČARSKA
DIGITALNE ILUSTRACIJE
SLIKARSKO-SCENOGRAFSKA
KIPARSTVO
FOTO
LUTKARSKA

ZVUK



SKLADATELJSKA
PJEVANJE
SCENSKA GLAZBA
ARANŽIRANJE I GLAZBENA
PRODUKCIJA

4. Implementacija građanskog i zdravstvenog odgoja i obrazovanja unutar školskog kurikuluma



4.1. Građanski odgoj

Građanski odgoj i obrazovanje omogućava mladima da postanu odgovorni i aktivni članovi društva, sposobni djelovati za opće dobro te donositi informirane i promišljene odluke. Građanski odgoj i obrazovanje podrazumijeva usvajanje vrijednosti, stavova i znanja, ali i vještina i sposobnosti kako ta znanja iskoristiti u svakodnevnim situacijama.

Građanski odgoj i obrazovanje u svom sveobuhvatnom shvaćanju obuhvaća dimenzije:

1. **DRUŠTVENA** kroz koju se razvijaju socijalne i komunikacijske vještine važne za ophođenje s drugim ljudima te vještine nenasilnog rješavanja sukoba.
2. **LJUDSKO - PRAVNA** kroz koju se uči o pravima i odgovornostima te kako zaštititi svoja i tuđa prava
3. **POLITIČKA** kroz koju se uči o tome kako se u društvu donose odluke, zakoni i drugi propisi, tko se uključuje u taj proces i na koji način, što možemo učiniti da bismo sudjelovali u tim procesima, te kako je ustrojena državna uprava, a kako lokalna i županijska samouprava.
4. **KULTURALNA** kroz koju se upoznaje vlastita kultura, prepoznaju doprinosi različitih kulturnih utjecaja na zajednicu te upoznaju druge kulture i razvija međusobno poštovanje.
5. **GOSPODARSKA** ili **EKONOMSKA** potiče na promišljanje o radu, upravljanju financijama i svemu onom vezanom uz ekonomiju i novac.
6. **EKOLOŠKA** nas usmjerava na važnost održivog razvoja i čuvanje prirodnih bogatstva.

Zbog raznovrsnih i sveobuhvatnih ciljeva te zahtjevnih i društveno angažiranih tema, metode koje se koriste trebaju biti interaktivne i praktične. Teme GOO primjerene su za provedbu radionica i projekata te za korištenje metoda kao što su rasprava, grupni rad, istraživački zadaci te ostale aktivnosti koje potiču razvijanje kritičkog mišljenja svakog pojedinca. Kurikulum građanskog odgoja zaseban je dokument pri našoj Školi.

	Međupredmetno	Sat razrednika	Izvanučioničke aktivnosti
RAZREDNA NASTAVA	Fond sati	Fond sati	Fond sati
I. – IV. razred	15	10	10
PREDMETNA NASTAVA			
V. – VIII. razred	20	5	10

4.2. Zdravstveni odgoj

Kurikulum zdravstvenog odgoja počeo se provoditi **eksperimentalno** u osnovnim i srednjim školama 2012./2013. školske godine.

Sadržaji i teme zdravstvenog odgoja **(70%) integrirani su u postojeće predmete** (Priroda i društvo, Priroda, Biologija, TZK,...) od prvog razreda osnovne do četvrtog razreda srednje škole.

Dodatni sadržaji (30 %) kurikuluma zdravstvenog odgoja integrirani su u sat razrednika–**do 12 sati** godišnje.

Program zdravstvenog odgoja temelji se na holističkom poimanju zdravlja koji podrazumijeva povezanost **tjelesnog, mentalnog, emocionalnog, duhovnog i socijalnog aspekta zdravlja.**

Program je podijeljen u 4 modula da bi se osigurala ravnoteža u zastupljenosti različitih aspekata zdravlja:

1. ŽIVJETI ZDRAVO
2. PREVENCIJA NASILNIČKOG PONAŠANJA
3. PREVENCIJA OVISNOSTI
4. SPOLNO/RODNA RAVNOPRAVNOST I SPOLNO ODGOVORNO PONAŠANJE

U našoj školi razrađen je izvedbeni plan i program u skladu s fondom sati koji je određen za svaki razred, a sukladno modulima koji se izvode. Dio programa Zdravstvenog odgoja koji propisuje sadržaje integrirane u nastavne programe predmeta, sate razrednika, školske projekte i druge školske aktivnosti pridonosi cjelovitom sagledavanju zdravstvenog odgoja i obrazovanja te mu je cilj olakšati kroskurikularnu provedbu.

RAZREDNA NASTAVA

R.B.	MODULI	RAZRED/PLANIRANI BROJ SATI PO MODULU			
		1. razred	2. razred	3. razred	4. razred
1.	Živjeti zdravo	6	6	6	5
2.	Prevenција nasilničkog ponašanja	2	3	2	2
3.	Prevenција ovisnosti	2	2	1	3
4.	Spolna/rodna ravnopravnost i spolno odgovorno ponašanje	0	0	2	2
UKUPNO SATI		10	11	11	12

PREDMETNA NASTAVA

R.B.	MODULI	RAZRED/PLANIRANI BROJ SATI PO MODULU			
		5. razred	6. razred	7. razred	8. razred
1.	Živjeti zdravo	4	3	5	4
2.	Prevenција nasilničkog ponašanja	4	2	2	2
3.	Prevenција ovisnosti	2	3	2	2
4.	Spolna/rodna ravnopravnost i spolno odgovorno ponašanje	2	4	3	4
UKUPNO SATI		12	12	12	12

GLAZBENI ODJEL PRI OŠ-SE RIVARELA NOVIGRAD-CITTANOVA

5. Školski kurikulum Glazbenog odjela

Školska godina 2024./2025.



Učitelji/ce:

**Nataša Blašković
Svetlana Modrušan
Ema Ulemek
Martina Kurelić
Dalibor Boljun**

5.1. Javni nastupi učenika



5.1.1. Izvannastavne aktivnosti

	PRIPREMA JAVNIH NASTUPA
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Priprema učenika za javne nastupe i koncerte Glazbenog odjela, privikavanje učenika na javne nastupe, učenje pravilnog držanja i ponašanja na javnim nastupima, kreativni pronalasci suzbijanje treme, razvijanje samokritičnosti i osjećaja za samovrednovanja kod učenika.
NOSITELJ PROGRAMA	Profesori Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Višenamjenski prostor OŠ - SE Rivarela
VREMENIK	35 sati godišnje
TROŠKOVNIK	0,00 EUR
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Zajednička analiza postignutog uspjeha, vrednovanje rezultata kroz razgovor sa učenicima, praćenje napredovanja učenika.

	KOMORNA GLAZBA
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Priprema učenika za skupno muziciranje, javne nastupe i koncerte Glazbenog odjela. Cilj je osvijestiti potrebu stalnog učenja, vježbanja i usavršavanja sluha. Namjena aktivnosti je razvijati učenikove sposobnosti i vještine, osvijestiti potrebu stalnog vježbanja i usavršavanja sluha te usvojiti znanja potrebna za bolje razumijevanje i izvođenje glazbe u komornom sastavu. Aktivnost je namijenjena učenicima koji vole skupno muziciranje i žele se pripremati za natjecanja.
NOSITELJ PROGRAMA	Svetlana Modrušan, prof., Dalibor Boljun, prof., Martina Kurelić prof.
PROSTOR	Glazbeni kabinet; Višenamjenski prostor
VREMENIK	70 sati godišnje
TROŠKOVNIK	0,00 EUR
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Način vrednovanja: Razgovor i samovrednovanje, reakcije učenika, nastavnika i ostale publike na javnim nastupima, razgovor o izvedbama, analiziranje/samoprosudba istih. Način korištenja rezultata vrednovanja: poticaj i primjer učeniku i ostalim učenicima za daljnji napredak

5.1.2. Produkcije

	ZAJEDNIČKE PRODUKCIJE
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Koncerti namijenjeni nastupima učenika cijelog glazbenog odjela. Cilj produkcija jest privikavanje učenika na javne nastupe, učenje pravilnog držanja i ponašanja na javnim nastupima, kreativni pronalasci suzbijanje treme, razvijanje samokritičnosti i osjećaja za samovrednovanja kod učenika.
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori i učenici Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Višenamjenski prostor OŠ - SE Rivarela
VREMENIK	od listopada 2024. do svibnja 2025. godine
TROŠKOVNIK	30,00 EUR
NAČIN VREDNOVANJA/KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Zajednička analiza postignutog uspjeha, vrednovanje rezultata kroz razgovor sa učenicima, praćenje napredovanja učenika.

	INTERNE PRODUKCIJE
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Koncerti namijenjeni nastupima učenika po klasama. Cilj produkcija jest privikavanje učenika na javne nastupe, učenje pravilnog držanja i ponašanja na javnim nastupima, kreativni pronalasci suzbijanje treme, razvijanje samokritičnosti i osjećaja za samovrednovanja kod učenika.
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori i učenici Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Višenamjenski prostor OŠ - SE Rivarela
VREMENIK	od listopada 2024. do svibnja 2025. godine
TROŠKOVNIK	30,00 EUR
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Zajednička analiza postignutog uspjeha, vrednovanje rezultata kroz razgovor sa učenicima, praćenje napredovanja učenika.

5.1.3. Koncerti

	MALI BOŽIĆNI KONCERT
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Omogućiti učenicima skromnijih glazbenih sposobnosti radost uživanja u glazbi u predbožićnom okruženju. Ljubav prema glazbi osnovni je pokretač zalaganja učenika koji će i na ovom koncertu izmamiti osmijeh i radost publike te pobuditi želju učenika za daljnjim napretkom.
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori i učenici Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Višenamjenski prostor OŠ - SE Rivarela
VREMENIK	prosinac 2024. godine
TROŠKOVNIK	15,00 EUR (izrada plakata i koncertnih programa)
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Priprema za javni nastup, praćenje napredovanja učenika, analiza nastupa, procjena stečenih vještina sviranja pred publikom, procjena naučenog gradiva prema individualnim sposobnostima učenika, dogovaranje smjernica za daljnji rad.

BOŽIĆNI KONCERT	
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Omogućiti učenicima sa spremnim glazbenim repertoarom radost uživanja u glazbi u adventskom okruženju. Ljubav prema glazbi osnovni je pokretač zalaganja učenika koji će i na ovom koncertu izmamiti osmijeh i radost publike te pobuditi želju učenika za daljnjim napretkom.
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori i učenici Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Višenamjenski prostor OŠ - SE Rivarela
VREMENIK	prosinac 2024. godine
TROŠKOVNIK	50,00 EUR (izrada plakata i koncertnih programa)
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Priprema za javni nastup, praćenje napredovanja učenika, analiza nastupa, procjena stečenih vještina sviranja pred publikom, procjena naučenog gradiva prema individualnim sposobnostima učenika, dogovaranje smjernica za daljnji rad.

	PROLJETNI KONCERT
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Omogućiti će učenicima i roditeljima radost uživanja u glazbi. Ljubav prema glazbi osnovni je pokretač zalaganja učenika koji će i na ovom koncertu izmamiti osmijeh i radost publike
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori i učenici Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Višenamjenski prostor OŠ - SE Rivarela
VREMENIK	ožujak / travanj 2025. godine
TROŠKOVNIK	10,00 EUR
NAČIN VREDNOVANJA/KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Priprema za javni nastup, praćenje napredovanja učenika, analiza nastupa, procjena stečenih vještina sviranja pred publikom, procjena naučenog gradiva prema individualnim sposobnostima učenika, zajedničko stvaranje smjernica za daljnji rad.

	KONCERT UČENIKA PRVOG RAZREDA
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Koncert je namijenjen zajedničkom nastupu učenika koji završavaju 1. razred Glazbenog odjela. Cilj je u veseloj i opuštenoj atmosferi pružiti prvašima koncertni nastup lišen stresa i nervoze. Koncert predstavlja i završni ispit iz instrumenta, u skladu s godišnjim planom i programom.
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori i učenici 1. razreda Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Višenamjenski prostor OŠ - SE Rivarela
VREMENIK	Kraj svibnja / početak lipnja 2025. godine
TROŠKOVNIK	15,00 EUR
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Zajednička analiza nastupa na koncertima, praćenje učenika u pripremanju gradiva, individualna procjena stečenih vještina sviranja pred publikom. Provjera naučenog programa prema individualnim sposobnostima učenika.

	EDUKACIJSKI KONCERT
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Cilj edukacijskog koncerta jest predstavljanje rada Glazbenog odjela mlađim uzrastima. Koncert je koncipiran u obliku nekolicine koncerata na školskim hodnicima. Na svakom kutku u školi, učenici Glazbenog odjela sviraju razne instrumente predstavljajući vršnjacima svoje glazbene sposobnosti. Na taj način pokušavaju pridobiti interes mlađe populacije za sviranje instrumenata i rast uz glazbu.
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori i učenici razreda Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Učionice i hodnici škole OŠ - SE Rivarela
VREMENIK	Kraj svibnja 2025. godine
TROŠKOVNIK	50,00 EUR
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Zajednička analiza nastupa na koncertima, praćenje učenika u spremanju gradiva, individualna procjena stečenih vještina sviranja pred publikom.

ZAVRŠNI KONCERT UČENIKA	
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Nastup učenika Glazbenog odjela krajem nastavne godine na kojem uz nazočnost roditelja učenici prezentiraju svoja postignuća i stečene vještine tijekom nastavne godine.
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori i učenici Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Višenamjenski prostor OŠ - SE Rivarela, Crkva Sv. Ivana Krstitelja (Dajla)
VREMENIK	lipanj 2025. godine
TROŠKOVNIK	80,00 EUR (izrada plakata, programa i pozivnica za koncert, domjenak za učenike)
NAČIN VREDNOVANJA / KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	<p>Analiza uspjeha učenika na kraju školske godine 2024./2025.</p> <p>Vrednovanje postignutih rezultata, uručivanje pohvala nagrađenim učenicima.</p>

	PREDSTAVLJANJE PROJEKTA ZAVIČAJNE NASTAVE
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Formiranje institucionalnog oblika očuvanja istarskog zavičajnog identiteta, detaljnije poznavanje glazbene raznolikosti vlastite sredine i mogućnost samoidentifikacije, približiti i upoznati tradicijsku glazbu i glazbala Istre.
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori i učenici Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Višenamjenski prostor OŠ - SE Rivarela
VREMENIK	Listopad 2024. – lipanj 2025.
TROŠKOVNIK	50 EUR (izrada plakata, programa i pozivnica za koncert), troškovi gostovanja glazbenika
NAČIN VREDNOVANJA / KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Sudjelovanje na „Festivalu zavičajnosti“ u svibnju 2025., predstavljanje projekta učenicima škole

5.2.1. Susreti

	GLAZBENI ZVUCI, ROVINJ Susret Glazbenih škola i Glazbenih odjela Istarske županije
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Omogućiti učenicima nastupanje i druženje uz glazbu, poticanje na aktivniji rad, stjecanje osjećaja za samokritičnost i samovrednovanje
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori i učenici Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Franjevački samostan, Rovinj
VREMENIK	početak svibnja 2025. godine
TROŠKOVNIK	Troškovi prijevoza i dnevnice profesorima
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Priprema za javni nastup, praćenje napredovanja učenika, analiza nastupa, procjena stečenih vještina sviranja pred publikom, procjena naučenog gradiva prema individualnim sposobnostima učenika, zajedničko stvaranje smjernica za daljnji rad.

	DANI KLAVIRA, POREČ Susret Glazbenih škola i Glazbenih odjela OŠ Istarske i Primorsko-goranske županije
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Omogućiti učenicima nastupanje i druženje uz glazbu, poticanje na aktivniji rad, stjecanje osjećaja za samokritičnost i samovrednovanje
NOSITELJ PROGRAMA	Profesorice i učenici klavirskog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Koncertna dvorana UŠ "Slavko Zlatić", Poreč
VREMENIK	Ožujak/travanj 2025.
TROŠKOVNIK	Troškovi prijevoza i dnevnice profesorima
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Priprema za javni nastup, praćenje napredovanja učenika, analiza nastupa, procjena stečenih vještina sviranja pred publikom, procjena naučenog gradiva prema individualnim sposobnostima učenika, zajedničko stvaranje smjernica za daljnji rad.

	DANI HARMONIKE, POREČ Susret Glazbenih škola i Glazbenih odjela OŠ Istarske i Primorsko-goranske županije
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Omogućiti učenicima nastupanje i druženje uz glazbu, poticanje na aktivniji rad, stjecanje osjećaja za samokritičnost i samovrednovanje
NOSITELJ PROGRAMA	Profesor i učenici harmonikaškog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Koncertna dvorana UŠ "Slavko Zlatić", Poreč
VREMENIK	Veljača/ ožujak 2025. godine
TROŠKOVNIK	Troškovi prijevoza i dnevnice profesorima
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Priprema za javni nastup, praćenje napredovanja učenika, analiza nastupa, procjena stečenih vještina sviranja pred publikom, procjena naučenog gradiva prema individualnim sposobnostima učenika, zajedničko stvaranje smjernica za daljnji rad.

	DANI GITARE, POREČ
	Susret Glazbenih škola i Glazbenih odjela OŠ Istarske i Primorsko-goranske županije
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Omogućiti učenicima nastupanje i druženje uz glazbu, poticanje na aktivniji rad, stjecanje osjećaja za samokritičnost i samovrednovanje
NOSITELJ PROGRAMA	Profesorica i učenici gitarističkog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Koncertna dvorana UŠ "Slavko Zlatić", Poreč
VREMENIK	Ožujak / travanj 2025. godine
TROŠKOVNIK	Troškovi prijevoza i dnevnice profesorima
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Priprema za javni nastup, praćenje napredovanja učenika, analiza nastupa, procjena stečenih vještina sviranja pred publikom, procjena naučenog gradiva prema individualnim sposobnostima učenika, zajedničko stvaranje smjernica za daljnji rad.

	OSTALA GOSTOVANJA
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Cilj programa jest omogućiti učenicima i učiteljima Glazbenog odjela da se uz glazbu upoznaju sa dostignućima svojih vršnjaka te upoznaju sa raznim načinima pedagoškog rada i raznovrsnim glazbenim programima. Gostovanja i suradnje glazbenih škola ujedno predstavljaju i nagradu učenicima i učiteljima za njihov trud i rad tijekom godine.
NOSITELJ PROGRAMA	Profesori i učenici Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	<ul style="list-style-type: none"> • OGŠ: Poreč, Umag, Labin, Rijeka, Pula, Pazin • Općina Grožnjan
VREMENIK	Školska godina 2024.-2025.
TROŠKOVNIK	Putni trošak i dnevnice profesorima
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Praćenje učenika u dolasku na koncerte, motivacija za daljnji rad i usavršavanje.

5.3. Natjecanja i smotre

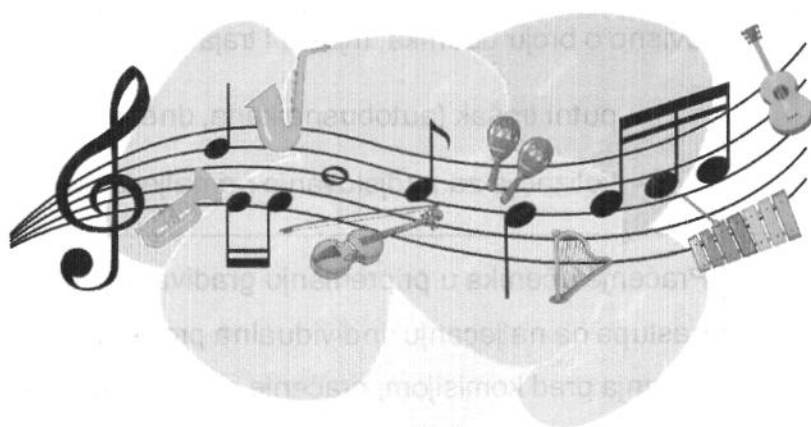


	NATJECANJA I SMOTRE
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Promocija i promoviranje solo instrumenta te komornog muziciranja, druženje učenika, razmjena iskustva te prisustvovanje na koncertima. Sudjelovanje na natjecanjima te na njima postići visoke rezultate predstavlja rezultat kvalitetnog rada učitelja te velikog truda i zalaganja učenika. Da bi to postigli učitelji neumorno rade sa svojim nadarenim učenicima.
NOSITELJ PROGRAMA	Glazbeni odjel pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR I MJESTO	<p>Ove školske godine planira se sudjelovati na sljedećim natjecanjima:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Međunarodno natjecanje Jurica Murai, Varaždin • Međunarodno pijanističko natjecanje, Tivat • Međunarodni susret harmonikaša, Pula • Natjecanje pijanista Z. Grgošević, Sesvete • Međunarodno natjecanje Sonus op.3, Križevci • Natjecanje komornih sastava, Opatija • Susreti harmonikaša, Pula • Međunarodno harmonikaško natjecanje, Erbezzo • Međunarodno harmonikaško natjecanje Idrija (SLO)

	<ul style="list-style-type: none"> • Smotra mladih pijanista/Zaklada „Dr.Ing.Dino Škrapić, MBA • " Smotra dječjeg glazbenog stvaralaštva Istarske županije", Pula (ožujak 2025.) • „Festival zavičajnosti“ (svibanj 2025.)
--	---

NAČIN REALIZACIJE	Natjecanje učenika koji pokazuju iznimne rezultate i želju za natjecanjem
VREMENIK	Školska godina 2024./2025.
TROŠKOVNIK	Ovisno o broju učenika, mjestu i trajanju natjecanja: <ul style="list-style-type: none"> • putni trošak (autobusna karta, dnevnice, smještaj) • kotizacija za sudjelovanje na natjecanju
NAČIN VREDNOVANJA/KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Praćenje učenika u pripremanju gradiva, zajednička analiza nastupa na natjecanju, individualna procjena stečenih vještina sviranja pred komisijom, praćenje napretka učenika, razvijanje samopouzdanja i kritičkog osvrta, zajedničko stvaranje smjernica za daljnji rad.

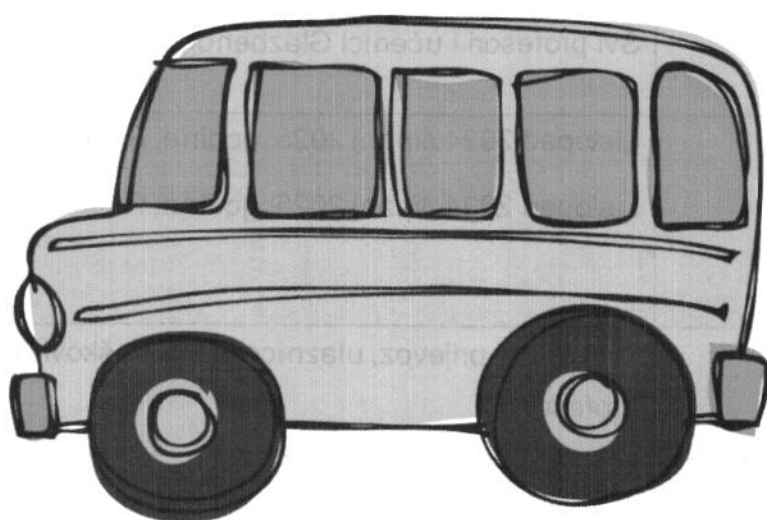
5.4. Predavanja i radionice



	PREDAVANJE
OPIS	Predavanje i susret s roditeljima „Roditelji glazbenjaka“
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Upoznati roditelje s izazovima koje djeca prolaze pohađanjem redovne škole i glazbene škole, potaknuti razumijevanje osobitosti takve situacije, osnažiti roditelje u pružanju podrške djetetu
NOSITELJ PROGRAMA	Učitelji glazbenog odjela, stručna služba OŠ – SE Rivarela
PROSTOR	Višenamjenski prostor OŠ - SE Rivarela
VREMENIK	Tijekom nastavne godine
TROŠKOVNIK	-
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Evaluacija upitnikom.

	RADIONICE
OPIS	Radionica za učenike polaznike Glazbenog odjela i školskog zbora „Izazovi dviju škola“
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Ojačati samopouzdanje učenika, poboljšati vještine upravljanja vremenom.
NOSITELJ PROGRAMA	Učitelji glazbenog odjela, stručna služba OŠ – SE Rivarela
PROSTOR	Višenamjenski prostor OŠ - SE Rivarela
VREMENIK	Tijekom nastavne godine
TROŠKOVNIK	-
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Zajednička analiza postignutog uspjeha, vrednovanje rezultata kroz razgovor sa učenicima, praćenje napredovanja učenika.

5.5. Terenska nastava



	POSJET HNK-u IVANA PL. ZAJCA, RIJEKA GLAZBENI POUČAK TEOREMA MUSICALE - ciklus edukativnih koncerata, PULA
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Odabir primjerenog i poučnog programa iz sezonske ponude HNK-a 2024./2025.
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori i učenici Glazbenog odjela
VREMENIK	Listopad 2024./lipanj 2025. godine, Rijeka Listopad 2024./lipanj 2025. godine, Pula
TROŠKOVNIK	Autobusni prijevoz, ulaznice; putni troškovi i dnevnice za profesore

	POSJET MUZEJU NARODNIH GLAZBALA U ZAVRŠJU
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Upoznavanje istarskih tradicijskih instrumenata i običaja
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori i učenici Glazbenog odjela
VREMENIK	Listopad 2024. - lipanj 2025. godine, Završje
TROŠKOVNIK	Autobusni prijevoz, ulaznice; putni troškovi i dnevnice za profesore

5.6. Stručna usavršavanja i aktivni



	STRUČNA USAVRŠAVANJA PROFESORA
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Permanentno stručno usavršavanje profesora neophodno je za rad u školi. Profesori škole sudjeluju na svim trožupanijskim aktivima, kao i regionalnim i državnim seminarima u organizaciji HDGPP-a, Agencije za odgoj i obrazovanje i sl.
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela Novigrad
PROSTOR I MJESTO	<ul style="list-style-type: none"> • Plenum HDGPP-a, Slavonski Brod • Zagreb - Svečani koncert i podjela nagrada u povodu Dana HDGPP-a • CENTAR IZVRSNOSTI - Seminari HDGPP-a • Plenum HDGPP-a, Makarska
VREMENIK	Rujan 2024. – kolovoz 2025. godine
TROŠKOVNIK	Putni troškovi, troškovi boravka te dnevnice
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Stručna usavršavanja pedagoga. Analiza njihovog rada kroz postignute rezultate s učenicima

5.7. Dopunska i dodatna nastava



	DODATNA NASTAVA
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Usvajanje dodatnih sadržaja predviđenih za rad s darovitim učenicima. Produbljivanje i proširivanje znanja stečenih tijekom redovnog nastavnog procesa, priprema za natjecanje u klaviru.
NOSITELJ PROGRAMA	Ema Ulemek, prof.
PROSTOR	Višenamjenski prostor
VREMENIK	Tijekom školske godine
TROŠKOVNIK	Troškovi fotokopiranja
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Zahtjevniji i posebno prilagođeni zadaci, složenije izvedbe, samoispitivanje i samovrednovanje usvojenosti sadržaja. Javni nastupi i sudjelovanje na koncertima.

	DOPUNSKA NASTAVA
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Pomoć učenicima koji teže svladavaju redovni nastavni program klavira. Nadoknada propuštenog nastavnog sadržaja. Stjecanje samopouzdanja, osvještavanje važnosti redovite vježbe i ponavljanja savladanog gradiva.
NOSITELJ PROGRAMA	Ema Ulemek, prof.
PROSTOR	Višenamjenski prostor
VREMENIK	Tijekom školske godine
TROŠKOVNIK	Troškovi fotokopiranja
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Prilagođavanje nastavnih sadržaja učenicovim sposobnostima. Praćenje napretka. Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave. Provjera znanja na satovima redovite nastave.



Osnovna škola - Scuola elementare RIVARELA

Emonijska 4, 52466 Novigrad

Tel: 052 756 005 / 758 602

Fax: 052 756 218

E-pošta: ured@os-rivarela-novigrad.skole.hr

<http://os-rivarela-novigrad.skole.hr/>

www.novigradsko-proljece.com

