

OSNOVNA ŠKOLA - SCUOLA ELEMENTARE “ RIVARELA”



ŠKOLSKI KURIKULUM OSNOVNE ŠKOLE ZA ŠKOLSKUGODINU 2014./2015.

S A D R Ž A J

Osnovni podaci o školi	6
Odluka o donošenju Školskog kurikuluma za šk. god. 2014./2015.	7
1. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD.....	8
1.1.Izborna nastava	9
1.1.1. Izborna nastava - razredna nastava	9
1.1.1.1. IZBORNA NASTAVA – Njemački jezik.....	10
1.1.1.2. IZBORNA NASTAVA – Vjerouauk.....	11
1.1.2. Izborna nastava-predmetna nastava	12
1.1.2.1. IZBORNA NASTAVA - Njemački jezik.....	13
1.1.2.2. IZBORNA NASTAVA - Vjerouauk.....	17
1.1.2.3. IZBORNA NASTAVA- Informatika.....	21
1.2. Dopunska nastava.....	22
1.2.1. Dopunska nastava – razredna nastava.....	22
1.2.1.1. DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik.....	23
1.2.1.2. DOPUNSKA NASTAVA – Matematika.....	30
1.2.2. Dopunska nastava – predmetna nastava.....	37
1.2.2.1. DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik.....	38
1.2.2.2. DOPUNSKA NASTAVA – Matematika.....	41
1.2.2.3. DOPUNSKA NASTAVA – Geografija.....	46
1.2.2.4. DOPUNSKA NASTAVA – Povijest.....	47
1.2.2.5. DOPUNSKA NASTAVA – Talijanski jezik.....	48
1.2.2.6. DOPUNSKA NASTAVA - Engleski jezik.....	50
1.2.2.7. DOPUNSKA NASTAVA – Kemija.....	51
1.3. Dodatna nastava	52
1.3.1. Dodatna nastava - razredna nastava.....	52

1.3.1.1. DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik.....	53
1.3.1.2. DODATNA NASTAVA – Matematika.....	59
1.3.2. Dodatna nastava- predmetna nastava.....	64
1.3.2.1. DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik.....	65
1.3.2.2. DODATNA NASTAVA – Matematika	66
1.3.2.3. DODATNA NASTAVA –Engleski jezik.....	68
1.3.2.4. DODATNA NASTAVA – Talijanski jezik.....	69
 2. IZVANNASTAVNI I IZVANUČIONIČKI RAD.....	70
2.1. Produženi boravak učenika nižih razreda.....	71
2.1.1. Produženi boravak – 2. i 3. razredi.....	72
2.1.2. Produženi boravak – 1. i 4. razredi.....	73
 2.2. Izvannastavne aktivnosti	74
2.2.1. Izvannastavne aktivnosti – razredna nastava.....	74
2.2.1.1. Likovna radionica.....	75
2.2.1.2. Informatika – 1. i 2. raz.....	76
2.2.1.3. Informatika – 3. i 4. raz.	77
2.2.1.4. Literarno- recitatorska radionica.....	78
2.2.1.5. Kreativna radionica	79
 2.2.2. Izvannastavne aktivnosti – predmetna nastava.....	80
2.2.2.1. Školski zbor.....	81
2.2.2.2. Dramska skupina.....	82
2.2.2.3. Humanitarno-zdravstvena aktivnost.....	83
2.2.2.4. Vjeronomučna radionica.....	84
2.2.2.5. Vizualni identitet škole	85
2.2.2.6. Mladi knjižničari.....	86
2.2.2.7. Literarna radionica.....	87
2.2.2.8. Novinarska radionica.....	88
2.2.2.9. Školsko športsko društvo.....	89
2.2.2.10. Grafička grupa	90
2.2.2.11. Kreativna radionica - oslikavanje stakla	91

2.3. Školska zadruga Apiculae Civitatis Novae.....	92
2.3.1. Školska zadruga: Kreativna radionica.....	94
2.3.2. Školska zadrug: Kreativna radionica šivanja.....	95
2.3.3. Školska zadruga - Novinarsko istraživački rad	96
2.3.4. Školska zadruga - Eko sekcija „Lavandica“.....	97
2.3.5. Školska zadruga Kreativna radionica pletenja "Ovčice".....	98
2.4. Nastavne posjete	99
2.4.1. Nastavne posjete - razredna nastava.....	99
2.4.1.1. Vinograd – 1.a i 1. b raz.....	100
2.4.1.2. Park– 1.a i 1. b raz	101
2.4.1.3. Livada– 1.a i 1. b raz	102
2.4.1.4. Prometnice– 1.a i 1. b raz	103
2.4.1.5. Gradska knjižnica – 1. razredi.....	104
2.4.1.6. Moje mjesto u Primorskom zavičaju – 2. razred	105
2.4.1.7. Prometni znakovi - 2. razred	106
2.4.1.8. Proljeće u našem mjestu - 2. razred	107
2.4.1.9. Lapidarij – 3. razredi	108
2.4.1.10. Jesen u Novigradu - 3. razredi	109
2.4.1.11. Gradska knjižnica – 3. razredi	110
2.4.1.12. Proljeće u mom zavičaju – 3. razredi	111
2.4.1.13. Fotografija u prirodi – 4. razredi.....	112
2.4.1.14. Gradska knjižnica – 4. razredi	113
2.4.1.15. Travnjak – 4. razredi	114
2.4.2. Nastavne posjete- predmetna nastava.....	115
2.4.2.1. Gradska knjižnica i muzej.....	116
2.4.2.2. Morska obala.....	117
2.4.2.3. Okolica škole.....	118
2.4.2.4. Grad Novigrad.....	119
2.4.2.5. Grad Novigrad.....	120
2.4.2.6. Lapidarij.....	121
2.4.2.7. Muzej austro-ugarske mornarice u Novigradu.....	122
2.4.2.8. Gradska knjižnica.....	123
2.4.2.9. Lapidarij.....	124

2.4.2.10. Livada.....	125
2.5. Terenska nastava.....	126
2.5.1. Terenska nastava-razredna nastava.....	126
2.5.1.1. Kazališna predstava – 1. raz.....	127
2.5.1.2. Kazališna predstava – 2. raz.....	128
2.5.1.3. Kazališna predstava – 3. raz.....	129
2.5.1.4. Kazališna predstava – 4. raz	130
2.5.1.5. Zvjezdarnica Višnjan– 4. raz.....	131
2.5.2. Terenska nastava- predmetna nastava.....	132
2.5.2.1. Posjet Sajmu knjiga u Puli-Sa(n)jam knjige.....	133
2.5.2.2. Fulvio Tomizza - Petrovija (književnik u susjedstvu).....	134
2.5.2.3. RIJEKA	135
2.5.2.4. Znanstveno edukacijski centar Višnjan.....	139
2.5.2.5. Kazališna/filmska predstava	140
2.5.2.6. Roč	141
2.5.2.7. Ogulin- čudesan svijet bajki	142
2.5.2.8. Momjan – istarski srednjovjekovni kaštel.....	143
2.5.2.9. Kazališna predstava.....	144
2.6. Školski izleti.....	145
2.6.1. Mramorninica - agroturizam Sterle.....	146
2.6.2. Naša Bujština	147
2.6.3. Pazin- Kanfanar - rezervat Liburnija.....	148
2.6.4. Nacionalni park Brijuni.....	149
2.7 Školske ekskurzije.....	150
2.7.1. Zagreb, Trakošćan, Varaždin , Hušnjakovo brdo.....	151
2.7.2. Gorska Hrvatska.....	152
2.7.3. Dalmacija	153
3. PROJEKTI.....	154
3.1. Vinova loza.....	155
3.2. Čitanoveški libar.....	156

3.3. Godišnja doba u našem zavičaju.....	157
3.4. Godišnja doba u našem zavičaju.....	158
3.5. Planeti i zvijezde	159
3.6. Nacionalni projekt „ČITAMO MI, U OBITELJI SVI“.....	160
3.7. Imam stav - Europski projekt prevencije ovisnosti o drogi.....	162
3.8. Mladi istraživači Novigrada.....	163
3.9. Projekt Europske unije: „Shema školskog voća“.....	164
3.10. Humanitarni projekt „MARIJINI OBROCI“.....	165
3.11. Izdvoji s(v)e. Fai la differenza.....	166
3.12. Škola dječjeg stvaralaštva „Novigradsko proljeće“.....	168

Osnovni podaci o školi

**Osnovna škola - Scuola elementare
"RIVARELA"
Novigrad – Cittanova**

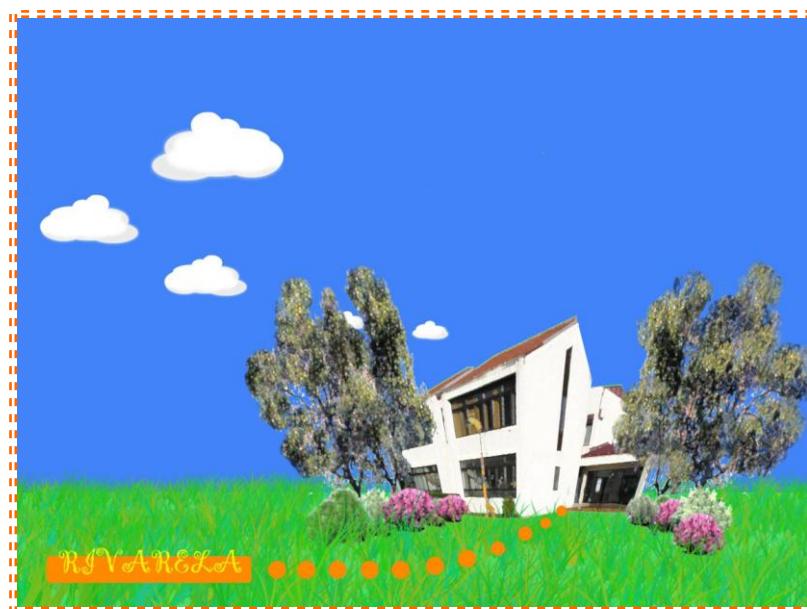
Emonijska 4, 52466 Novigrad

Tel: 052 757 005 / 758 602

Fax: 052 757 218

E-pošta: os-rivarela@pu.t-com.hr

www.novigradsko-proljece.com



**Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa RH
Županija Istarska
Grad Novigrad**

Odluka o donošenju Školskog kurikuluma za 2014./2015. školsku godine

Na osnovi članka 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i članka 14. i članka 58., Statuta Osnovne škole “RIVARELA” Novigrad, Emonijska 4, a na prijedlog Učiteljskog vijeća, Vijeća roditelja i ravnatelja škole, Školski odbor na 16. sjednici održanoj 15. rujna 2014. godine donosi

ŠKOLSKI KURIKULUM

ZA

2014./2015.

ŠKOLSKU GODINU

KLASA: 011-01/14-01/02

URBROJ: 2105/03-14/14-1

Novigrad, 15. rujna 2014. god.

Ravnatelj škole:
Davorka Parmač, prof.

Predsjednik školskog odbora:
Gabrijela Debelić, prof.

1. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

1.1. Izborna nastava



1.1.1. Izborna nastava



1.1.1.1. IZBORNA NASTAVA – Njemački jezik

Ime i prezime voditelja: Alica Jugovac

Naziv izborne nastave: Njemački jezik – 4. razred

Planirani broj učenika: 26 učenika

Planirani broj sati: 70

Ciljevi izborne nastave: Stjecanje usmene i pisane komunikacijske kompetencije proširene elementima sociokulturne, interkulturalne te čitalačke kompetencije.

Način realizacije izborne nastave: Primjenjuju se različiti oblici i metode rada.

Vremenski okviri izborne nastave: 2 sata tjedno tijekom cijele nastavne godine.

Osnovna namjena izborne nastave: Za učenike sa solidnom jezičnom kompetencijom, sklonostima i interesima na području njemačkog jezika.

Troškovnik detaljni za izborne nastavu: 100 kn (flomasteri u boji, markeri, iglice, bojanke, papiri u boji, hamer papir, pak papir).

Način vrednovanja izborne nastave: Provjera znanja tijekom nastavne godine.

Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave: Za osobne analize radi poboljšanja rada.

1.1.1.2. IZBORNA NASTAVA – Vjeronauk

Ime i prezime voditelja: Ljiljana Matijević

Naziv izborne nastave: Vjeronauk

Planirani broj učenika: 1.a – 13 učenika, 1. b – 14 učenika, 2.a raz. - 19 učenika,
2.b - 17 učenika, 3. - 17 učenika, 4.a - 14 učenika, 4.b -
12 učenika

Planirani broj sati : 2 sata tjedno (70) po odjeljenju.

Ciljevi izborne nastave: Učvršćivanje i produbljivanje temeljnih osjećaja povjerenja u Boga i razvijati stav radosnog prihvatanja vjerničkog života.

Način realizacije izborne nastave: Različiti oblici i metode rada

Vremenski okviri izborne nastave: 2 sata tjedno tijekom godine

Osnovna namjena izborne nastave: Svrha nastave vjeronauka sastoji se u usvajanju temeljnih vjerničkih znanja i vrijednosti koje pomažu učenicima u životnoj orientaciji, a posebno razvijanju kvalitetnijih i sigurnijih odnosa u svijetu u kojem žive

Troškovnik detaljni za izborne nastavu: -

Način vrednovanja izborne nastave: Numeričko i opisno ocjenjivanje.

Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave: Za osobnu analizu radi poboljšanja rada.



1.1.2. Izborna nastava



1.1.2.1. IZBORNA NASTAVA - Njemački jezik

Ime i prezime voditelja: Alica Jugovac

Naziv izborne nastave: Njemački jezik – 5. razred

Planirani broj učenika: 19

Planirani broj sati: 70

Ciljevi izborne nastave: Stjecanje usmene i pisane komunikacijske kompetencije proširene elementima sociokultурне, interkulturalne te čitalačke kompetencije.

Način realizacije izborne nastave: Primjenjuju se različiti oblici i metode rada

Vremenski okviri izborne nastave: 2 sata tjedno tijekom cijele nastavne godine

Osnovna namjena izborne nastave: Za učenike sa solidnom jezičnom kompetencijom, sklonostima i interesima na području njemačkog jezika.

Troškovnik detaljni za izborne nastavu: 100 kn (flomasteri u boji, markeri, iglice, bojanke, papiri u boji, hamer papir, pak papir)

Način vrednovanja izborne nastave: Provjera znanja tijekom nastavne godine

Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave: Za osobne analize radi poboljšanja rada.

IZBORNA NASTAVA - Njemački jezik

Ime i prezime voditelja: Alica Jugovac

Naziv izborne nastave: Njemački jezik – 6. razred

Planirani broj učenika: 22

Planirani broj sati: 70

Ciljevi izborne nastave: Stjecanje usmene i pisane komunikacijske kompetencije proširene elementima sociokultурне, interkulturne te čitalačke kompetencije.

Način realizacije izborne nastave: Primjenjuju se različiti oblici i metode rada

Vremenski okviri izborne nastave: 2 sata tjedno tijekom cijele nastavne godine

Osnovna namjena izborne nastave: Za učenike sa solidnom jezičnom kompetencijom, sklonostima i interesima na području njemačkog jezika.

Troškovnik detaljni za izborne nastavu: 100 kn (flomasteri u boji, markeri, iglice, bojanke, papiri u boji, hamer papir, pak papir)

Način vrednovanja izborne nastave: Provjera znanja tijekom nastavne godine

Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave: Za osobne analize radi poboljšanja rada.

IZBORNA NASTAVA - Njemački jezik

Ime i prezime voditelja: Alica Jugovac

Naziv izborne nastave: Njemački jezik – 7. razred

Planirani broj učenika: 19

Planirani broj sati: 70

Ciljevi izborne nastave: Stjecanje usmene i pisane komunikacijske kompetencije proširene elementima sociokultурне, interkulturne te čitalačke kompetencije.

Način realizacije izborne nastave: Primjenjuju se različiti oblici i metode rada

Vremenski okviri izborne nastave: 2 sata tjedno tijekom cijele nastavne godine

Osnovna namjena izborne nastave: Za učenike sa solidnom jezičnom kompetencijom, sklonostima i interesima na području njemačkog jezika.

Troškovnik detaljni za izborne nastavu: 100 kn (flomasteri u boji, markeri, iglice, bojanke, papiri u boji, hamer papir, pak papir)

Način vrednovanja izborne nastave: Provjera znanja tijekom nastavne godine

Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave: Za osobne analize radi poboljšanja rada.

IZBORNA NASTAVA - Njemački jezik

Ime i prezime voditelja: Alica Jugovac

Naziv izborne nastave: Njemački jezik – 8. a razred

Planirani broj učenika: 24

Planirani broj sati: 70

Ciljevi izborne nastave: Stjecanje usmene i pisane komunikacijske kompetencije proširene elementima sociokultурне, interkulturne te čitalačke kompetencije.

Način realizacije izborne nastave: Primjenjuju se različiti oblici i metode rada

Vremenski okviri izborne nastave: 2 sata tjedno tijekom cijele nastavne godine

Osnovna namjena izborne nastave: Za učenike sa solidnom jezičnom kompetencijom, sklonostima i interesima na području njemačkog jezika.

Troškovnik detaljni za izborne nastavu: 100 kn (flomasteri u boji, markeri, iglice, bojanke, papiri u boji, hamer papir, pak papir)

Način vrednovanja izborne nastave: Provjera znanja tijekom nastavne godine

Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave: Za osobne analize radi poboljšanja rada

1.1.2.2. IZBORNA NASTAVA – Vjeronauk

Ime i prezime voditelja: Ljiljana Matijević

Naziv izborne nastave: Vjeronauk

Planirani broj učenika: 5.a – 15 učenika , 5.b -11 učenika

Planirani broj sati: 2 sata tjedno (70) po odjeljenju

Ciljevi izborne nastave: Učvršćivanje i produbljivanje temeljnih osjećaja povjerenja u Boga i razvijati stav radosnog prihvatanja vjerničkog života.

Način realizacije izborne nastave: Različiti oblici i metode rada

Vremenski okviri izborne nastave: 2 sata tjedno tijekom godine

Osnovna namjena izborne nastave: Svrha nastave vjeronauka sastoji se u usvajanju temeljnih vjerničkih znanja i vrijednosti koje pomažu učenicima u životnoj orientaciji, a posebno razvijanju kvalitetnijih i sigurnijih odnosa u svijetu u kojem žive.

Troškovnik detaljni za izborne nastavu:

Način vrednovanja izborne nastave: Numeričko i opisno ocjenjivanje.

Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave: Za osobne analize radi poboljšanja rada.

IZBORNA NASTAVA – Vjeronomika

Ime i prezime voditelja: Ivan Kisegi

Naziv izborne nastave: Vjeronomika – 6. b raz.

Planirani broj učenika: 15

Planirani broj sati: 70

Ciljevi izborne nastave: Usvajanje temeljnih vjeronomičnih znanja i kršćanske i općeljudske vrijednosti kao što su ljubav,istina i dobrota,koje će im pomoći u pronalaženju istinskoga usmjerenja u životu, a osobito u razvijanju kvalitetnih i sigurnih odnosa u svijetu u kojem žive.

Način realizacije izborne nastave: Primjenjuju se različiti oblici i metode rada

Vremenski okviri izborne nastave: 2 sata tjedno tijekom cijele nastavne godine

Osnovna namjena izborne nastave: Za učenike koji su se opredijelili za izborni predmet vjeronomika.

Troškovnik za izbornu nastavu: Nisu predviđeni neki posebni troškovi

Način vrednovanja izborne nastave: Provjera znanja tijekom nastavne godine

Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave: Za osobne analize radi poboljšanja rada.

IZBORNA NASTAVA – Vjeronomatika

Ime i prezime voditelja: Ivan Kisegi

Naziv izborne nastave: Vjeronomatika – 7. raz.

Planirani broj učenika: 27

Planirani broj sati: 70

Ciljevi izborne nastave: Usvajanje temeljnih vjeronomatikačkih znanja i kršćanske i općeljudske vrijednosti kao što su ljubav,istina i dobrota,koje će im pomoći u pronalaženju istinskoga usmjerenja u životu, a osobito u razvijanju kvalitetnih i sigurnih odnosa u svijetu u kojem žive.

Način realizacije izborne nastave: Primjenjuju se različiti oblici i metode rada

Vremenski okviri izborne nastave: 1 sata tjedno tijekom cijele nastavne godine

Osnovna namjena izborne nastave: Za učenike koji su se opredijelili za izborni predmet vjeronomatika.

Troškovnik za izbornu nastavu: Nisu predviđeni neki posebni troškovi

Način vrednovanja izborne nastave: Provjera znanja tijekom nastavne godine

Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave: Za osobne analize radi poboljšanja rada.

IZBORNA NASTAVA – Vjeronomika

Ime i prezime voditelja:	Ivan Kisegi
Naziv izborne nastave:	Vjeronomika – 8. raz.
Planirani broj učenika:	31
Planirani broj sati:	70
Ciljevi izborne nastave:	Usvajanje temeljnih vjeronomičnih znanja i kršćanske i općeljudske vrijednosti kao što su ljubav,istina i dobrota,koje će im pomoći u pronalaženju istinskoga usmjerenja u životu, a osobito u razvijanju kvalitetnih i sigurnih odnosa u svijetu u kojem žive.
Način realizacije izborne nastave:	Primjenjuju se različiti oblici i metode rada
Vremenski okviri izborne nastave:	1 sat tjedno tijekom cijele nastavne godine
Osnovna namjena izborne nastave:	Za učenike koji su se opredijelili za izborni predmet vjeronomika.
Troškovnik za izbornu nastavu:	Nisu predviđeni neki posebni troškovi
Način vrednovanja izborne nastave:	Provjera znanja tijekom nastavne godine
Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave:	Za osobne analize radi poboljšanja rada.

1.1.2.3. IZBORNA NASTAVA- Informatika

Ime i prezime voditelja: Jelena Guć

Naziv izborne nastave: Informatika – 5., 6., 7. i 8. raz.

Planirani broj učenika: 140

Planirani broj sati: 70 sati u svakom razrednom odjelu

Ciljevi izborne nastave: Komuniciranje posredstvom različitih medija; prikupljanje, organiziranje i analiza podataka te njihova sinteza.

Način realizacije izborne nastave: Aktivne metode poučavanja, izmjena različitih oblika i metoda rada.

Vremenski okviri izborne nastave: Nastavna godina 2014./2015.

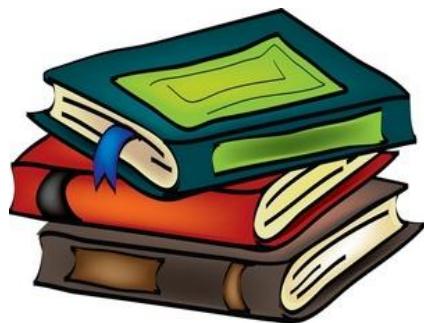
Osnovna namjena izborne nastave: Upoznati i naučiti koristiti računalo korištenjem ulazno - izlaznih naprava; upotrebljavati računalo kao pomagalo pri učenju; surađivati s drugim učenicima, učiteljima, roditeljima i ostalima pri uporabi tehnologije; pokazivati pozitivno društveno i etiko ponašanje te odgovornost pri uporabi tehnologije, upotrebljavati prikladne programe za rješavanje problema primjerene uzrastu

Troškovnik detaljni za izborne nastavu: Potrebna sredstva za održavanje informatičke učionice, toner, CD-i, DVD-i
2.000,00 kn

Način vrednovanja izborne nastave: Individualno pregledavati i vrednovati uratke, pratiti i vrednovati učenike tijekom pojedinih faza rada. Pismene provjere tijekom godine.

Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave: Analiza učinjenog, osobni osvrt na realizaciju. Prilagodba dalnjeg rada. Savjetovati učenike koji bi se trebali popraviti u nekom elementu koji se vrednovao.

1.2. Dopunska nastava



1.2.1. Dopunska nastava



1.2.1.1. DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditelja:	Boško Mileusnić
Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik – 1. a razred
Planirani broj učenika:	3- 5 učenika
Planirani broj sati:	17
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnih znanja kako bi učenici lakše svladali redoviti nastavni program.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Pomoći u učenju i svladavanju temeljnih znanja; razvijanje učeničkog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	20,00 kn po učeniku za potrebe kopiranja i printanja dodatnog materijala za rad.
Način vrednovanja dopunske nastave:	Individualno praćenje usvajanja znanja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati će se koristiti za analizu napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditelja:	Jasna Đurđević
Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik – 1. b razred
Planirani broj učenika:	3- 5 učenika
Planirani broj sati:	17
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnih znanja kako bi učenici lakše svladali redoviti nastavni program.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Pomoć u učenju i svladavanju temeljnih znanja; razvijanje učeničkog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	20,00 kn po učeniku za potrebe kopiranja i printanja dodatnog materijala za rad.
Način vrednovanja dopunske nastave:	Individualno praćenje usvajanja znanja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati će se koristiti za analizu napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditelja: Sabrina Simonović

Naziv dopunske nastave: Hrvatski jezik – 2.b razred

Planirani broj učenika: 5 učenika

Planirani broj sati: 18 sati

Ciljevi dopunske nastave: Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnih znanja kako bi učenici lakše svladali redoviti nastavni program.

Način realizacije dopunske nastave: Individualni pristup, učenje kroz igru.

Vremenski okviri dopunske nastave: Svaki drugi tjedan 1 sat.

Osnovna namjena dopunske nastave: Pomoći u učenju i svladavanju temeljnih znanja; razvijanje učeničkog samopouzdanja i motivacije za rad.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: 20,00 kn po učeniku za potrebe kopiranja i printanja dodatnog materijala za rad.

Način vrednovanja dopunske nastave: Individualno praćenje usvajanja znanja.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Rezultati će se koristiti za analizu napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditelja:	Aleksandra Krt
Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik – 2.a razred
Planirani broj učenika:	4 učenika
Planirani broj sati:	18 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnih znanja kako bi učenici lakše svladali redoviti nastavni program.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Pomoć u učenju i svladavanju temeljnih znanja; razvijanje učeničkog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	20,00 kn po učeniku za potrebe kopiranja i printanja dodatnog materijala za rad.
Način vrednovanja dopunske nastave:	Individualno praćenje usvajanja znanja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati će se koristiti za analizu napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditelja:	Mirjana Radić
Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik 3. a raz.
Planirani broj učenika.	3-6 učenika
Planirani broj sati:	18 sati.
Ciljevi dopunske nastave:	Pomoći u učenju i uspješnom svladavanju sadržaja hrvatskog jezika.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup i učenje kroz igru
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Nadoknađivanje gradiva, stjecanje znanja i uvježbavanje nastavnih sadržaja, razvijanje sposobnosti i vještina.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Za potrebe kopiranja i printanja dodatnog materijala.
Način vrednovanja dopunske nastave:	Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave..
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati će se koristiti za što uspješnije realiziranje nastavnog plana i programa.

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditelja:	Ivanka Pruhar
Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik 4. b raz.
Planirani broj učenika.	4
Planirani broj sati:	18 sati.
Ciljevi dopunske nastave:	Uvježbati i utvrditi nastavne sadržaje prema Nastavnom planu i programu.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni rad, rad u parovima, igra
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Nadoknađivanje gradiva, stjecanje znanja i uvježbavanje nastavnih sadržaja, razvijanje sposobnosti i vještina.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Za potrebe kopiranja i printanja dodatnog materijala.
Način vrednovanja dopunske nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Poticaj za daljnji rad, upoznavanje stručne službe, te informiranje roditelja o rezultatima rada.

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditelja:	Marija Vratarić
Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik – 4. a raz.
Planirani broj učenika:	4 učenika
Planirani broj sati:	18 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Uvježbati i utvrditi nastavne sadržaje prema Nastavnom planu i programu.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni rad, rad u parovima, igra
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Nadoknađivanje gradiva, stjecanje znanja i uvježbavanje nastavnih sadržaja, razvijanje sposobnosti i vještina.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Poticaj za daljnji rad, upoznavanje stručne službe, te informiranje roditelja o rezultatima rada.

1.2.1.2. DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditelja:	Boško Mileusnić
Naziv dopunske nastave:	Matematika –1. a razred
Planirani broj učenika:	3-5 učenika
Planirani broj sati:	18
Ciljevi dopunske nastave:	Nadoknada propuštenih nastavnih sadržaja, uvježbavanje i utvrđivanje znanja radi lakšeg svladavanja obrazovnih zadataka..
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim planom i programom, jačanje učenikovog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	20,00 kn po učeniku za potrebe kopiranja i printanja dodatnog materijala za rad.
Način vrednovanja dopunske nastave:	Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnijeg svladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditelja:	Jasna Đurđević
Naziv dopunske nastave:	Matematika –1. b razred
Planirani broj učenika:	3-5 učenika
Planirani broj sati:	18
Ciljevi dopunske nastave:	Nadoknada propuštenih nastavnih sadržaja, uvježbavanje i utvrđivanje znanja radi lakšeg svladavanja obrazovnih zadataka..
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim planom i programom, jačanje učenikovog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	20,00 kn po učeniku za potrebe kopiranja i printanja dodatnog materijala za rad.
Način vrednovanja dopunske nastave:	Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnijeg svladavanja nastavnog gradiva

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditelja:	Sabrina Simonović
Naziv dopunske nastave:	Matematika – 2.b razred
Planirani broj učenika:	3 učenika
Planirani broj sati:	17 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Nadoknada propuštenih nastavnih sadržaja, uvježbavanje i utvrđivanje znanja radi lakšeg svladavanja obrazovnih zadataka..
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim planom i programom, jačanje učenikovog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	20,00 kn po učeniku za potrebe kopiranja i printanja dodatnog materijala za rad.
Način vrednovanja dopunske nastave:	Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnijeg svladavanja nastavnog gradiva

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditelja:	Aleksandra Krt
Naziv dopunske nastave:	Matematika – 2.a razred
Planirani broj učenika:	4 učenika
Planirani broj sati:	17 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Nadoknada propuštenih nastavnih sadržaja, uvježbavanje i utvrđivanje znanja radi lakšeg svladavanja obrazovnih zadataka..
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim planom i programom, jačanje učenikovog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	20,00 kn po učeniku za potrebe kopiranja i printanja dodatnog materijala za rad.
Način vrednovanja dopunske nastave:	Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnijeg svladavanja nastavnog gradiva

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

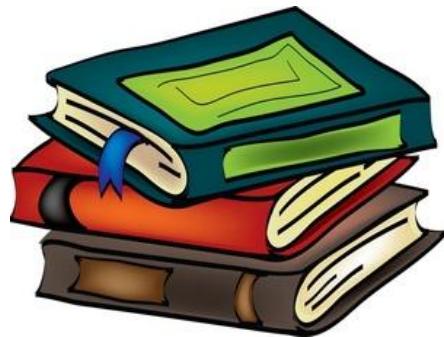
Ime i prezime voditelja:	Mirjana Radić
Naziv dopunske nastave:	Matematika – 3. razred
Planirani broj učenika:	3 – 6 učenika
Planirani broj sat:	17 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Pomoć u učenju i uspješnijem svladavanju sadržaja matematike.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup i učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Nadoknađivanje gradiva, stjecanje znanja i uvježbavanje nastavnih sadržaja, razvijanje sposobnosti i vještina.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Za potrebe kopiranja i printanja dodatnog materijala.
Način vrednovanja dopunske nastave:	Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati će se koristiti za što uspješnije realiziranje nastavnog plana i programa.

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditelja:	Ivanka Pruhar
Naziv dopunske nastave:	Matematika – 4. b razred
Planirani broj učenika:	4 učenika
Planirani broj sat:	17 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Uvježbati i utvrditi nastavne sadržaje prema Nastavnom planu i programu
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni rad, rad u parovima, igra i individualizirani pristup.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Nadoknađivanje gradiva, stjecanje znanja i uvježbavanje nastavnih sadržaja, razvijanje sposobnosti i vještina.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Za potrebe kopiranja i printanja dodatnog materijala.
Način vrednovanja dopunske nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Poticaj za daljnji rad, upoznavanje stručne službe, te informiranje roditelja o rezultatima rada.

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditelja:	Marija Vratarić
Naziv dopunske nastave:	Matematika – 4. a razred
Planirani broj učenika:	2 -4 učenika
Planirani broj sati:	17 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Uvježbati i utvrditi nastavne sadržaje prema Nastavnom planu i programu.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni rad, rad u parovima, igra
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Nadoknađivanje gradiva, stjecanje znanja i uvježbavanje nastavnih sadržaja, razvijanje sposobnosti i vještina.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Poticaj za daljnji rad, upoznavanje stručne službe, te informiranje roditelja o rezultatima rada.



1.2.2. Dopunska nastava



1.2.2.1. DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditelja: Gabrijela Debelić

Naziv dopunske nastave: Hrvatski jezik – 5. i 7. razredi

Planirani broj učenika: 15 učenika

Planirani broj sati: 1 sat tjedno – 35 sati

Ciljevi dopunske nastave: Pomoći učenicima koji teže svladavaju redovni program iz hrvatskog jezika. Razvoj sposobnosti govora, čitanja, pisanja i jezičnog izražavanja. Bogaćenje rječnika u usmenom i pisanim izražavanju i stvaranju. Nadoknada propuštenog nastavnog sadržaja. Stjecanje samopouzdanja, osvijestiti važnost stjecanja i usvajanja znanja. Osvješćivanje potrebe poznavanja materinskog jezika, postupno usvajanje hrvatskoga jezičnog standarda.

Način realizacije dopunske nastave: Individualni i grupni pristup. Rješavanje jednostavnijih zadataka kako bi učenici mogli lakše uvidjeti pravilnosti i prije usvojiti zadani sadržaj.

Vremenski okviri dopunske nastave: Tijekom nastavne godine 1 sat tjedno, prema procjeni učitelja i ukazanoj potrebi i češće.

Osnovna namjena dopunske nastave: Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim planom i programom. Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: Fotokopiranje nastavnih listića.

Način vrednovanja dopunske nastave: Prilagođavanje nastavnih sadržaja učenikovim sposobnostima. Praćenje napretka. Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave. Provjera znanja na satovima redovite nastave.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva. Primjena naučenoga u svim nastavnim programima i svakodnevnim životnim situacijama.

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditelja: Gorana Grgurević

Naziv dopunske nastave: Dopunska nastava iz hrvatskog jezika 6.a /6.b

Planirani broj učenika: 15 učenika

Planirani broj sati: 1 sat tjedno – 35 sati

Ciljevi dopunske nastave: Nadoknada propuštenog nastavnog sadržaja, uvježbavanje i utvrđivanje znanja radi lakšeg svladavanja obrazovnih zadataka, stjecanje samopouzdanja, osvijestiti važnost stjecanja i usvajanja znanja.

Način realizacije dopunske nastave: Individualni i grupni pristup. Rješavanje jednostavnijih zadataka kako bi učenici mogli lakše uvidjeti pravilnosti i prije usvojiti zadani sadržaj.

Vremenski okviri dopunske nastave: Tijekom nastavne godine 1 sat tjedno, prema procjeni učitelja i ukazanoj potrebi i češće.

Osnovna namjena dopunske nastave: Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim planom i programom. Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: Fotokopiranje nastavnih listića.

Način vrednovanja dopunske nastave: Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave. Provjera znanja na satovima redovite nastave.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditelja: Gorana Grgurević

Naziv dopunske nastave: Dopunska nastava iz hrvatskog jezika 8.a /8.b

Planirani broj učenika: 10 učenika

Planirani broj sati: 18 sati

Ciljevi dopunske nastave: Uspješno savladavanje nastavnih sadržaja predviđenih planom i programom za hrvatski jezik.

Način realizacije dopunske nastave Individualiziran pristup učenika, suradnički odnos i stvaralačka kreativnost učenika i učitelja

Vremenski okviri dopunske nastave: Tijekom nastavne godine 1 sat tjedno, prema procjeni učitelja i ukazanoj potrebi i češće.

Osnovna namjena dopunske nastave: Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim planom i programom. Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: Fotokopiranje nastavnih listića.

Način vrednovanja dopunske nastave: Individualno praćenje uspješnosti usvajanja znanja planiranih nastavnih sadržaja.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva.

1.2.2.2. DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditelja: Vesna Levstek

Naziv dopunske nastave: Dopunska nastava iz matematike u 7.a razredu

Planirani broj učenika: 7 učenika

Planirani broj sati: 30 sati

Ciljevi dopunske nastave: Vježbanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladali redoviti nastavni program

Način realizacije dopunske nastave: Individualni rad, rad u grupama

Vremenski okviri dopunske nastave: Jedan sat tjedno

Osnovna namjena dopunske nastave: Nadopunjavanje znanja kako bi učenici mogli pratiti program.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: Fotokopiranje materijala za vježbu -50 kn

Način vrednovanja dopunske nastave: Rezultati postignuti prilikom redovnog testiranja na satu.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Poticaj učenicima za bolji uspjeh.

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditelja: Vesna Levstek

Naziv dopunske nastave: Dopunska nastava iz matematike u 6.a i 6.b razredu

Planirani broj učenika: 15 učenika

Planirani broj sati: 30 sati

Ciljevi dopunske nastave: Vježbanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladali redoviti nastavni program

Način realizacije dopunske nastave: Individualni rad, rad u grupama

Vremenski okviri dopunske nastave: Jedan sat tjedno

Osnovna namjena dopunske nastave: Nadopunjavanje znanja kako bi učenici mogli pratiti program.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: Fotokopiranje materijala za vježbu -50 kn

Način vrednovanja dopunske nastave: Rezultati postignuti prilikom redovnog testiranja na satu.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Poticaj učenicima za bolji uspjeh.

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditelja:	Carmen Tučić
Naziv dopunske nastave:	Dopunska nastava iz matematike u 7.b razredu
Planirani broj učenika:	8 učenika
Planirani broj sati:	20 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladali redoviti nastavni program
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni rad, rad u grupama
Vremenski okviri dopunske nastave:	Jedan sat svaki drugi tjedan
Osnovna namjena dopunske nastave:	Nadopunjavanje znanja kako bi učenici mogli pratiti program.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu -50 kn
Način vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati postignuti prilikom redovnog testiranja na satu.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Poticaj učenicima za bolji uspjeh.

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditelja:	Carmen Tučić
Naziv dopunske nastave:	Dopunska nastava iz matematike u 8.a i 8..b razredu
Planirani broj učenika:	15 učenika
Planirani broj sati:	20 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladali redoviti nastavni program
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni rad, rad u grupama
Vremenski okviri dopunske nastave:	Jedan sat svaki drugi tjedan
Osnovna namjena dopunske nastave:	Nadopunjavanje znanja kako bi učenici mogli pratiti program.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu -50 kn
Način vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati postignuti prilikom redovnog testiranja na satu.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Poticaj učenicima za bolji uspjeh.

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditelja:	Carmen Tučić
Naziv dopunske nastave:	Dopunska nastava iz matematike u 5.a i 5.b razredu
Planirani broj učenika:	15 učenika
Planirani broj sati:	20 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladali redoviti nastavni program
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni rad, rad u grupama
Vremenski okviri dopunske nastave:	Jedan sat svaki drugi tjedan
Osnovna namjena dopunske nastave:	Nadopunjavanje znanja kako bi učenici mogli pratiti program.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu -50 kn
Način vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati postignuti prilikom redovnog testiranja na satu.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Poticaj učenicima za bolji uspjeh.

1.2.2.3. DOPUNSKA NASTAVA – Geografija

Ime i prezime voditelja:	Rozana Brezac – Radović
Naziv dopunske nastave:	Geografija – 5., 6., 7. i 8. raz.
Planirani broj učenika:	47
Planirani broj sati:	46 ukupno od 5. – 8. razreda
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladavali redovit nastavni program.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualizirani pristup
Vremenski okviri dopunske nastave:	Prema potrebi, 6 sati za svaki razred tijekom školske godine
Osnovna namjena dopunske nastave:	Jačanje učeničkog samopouzdanja te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu–100 kn
Način vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati koje postižu učenici na redovitoj nastavi.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Za osobne analize napredovanja učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva

1.2.2.4. DOPUNSKA NASTAVA – Povijest

Ime i prezime voditelja:	Rozana Brezac – Radović
Naziv dopunske nastave:	Povijest – 6.b i 8 a/b razredi
Planirani broj učenika:	18
Planirani broj sati:	24 ukupno 6. i 8. razredi
Ciljevi dopunske nastave:	Utvrđivanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladavali redovit nastavni program.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualizirani pristup
Vremenski okviri dopunske nastave:	Prema potrebi, 6 sati za svaki razred tijekom školske godine.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Jačanje učeničkog samopouzdanja te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu–50 kn
Način vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati koje postižu učenici na redovitoj nastavi.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Za osobne analize napredovanja učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva.

1.2.2.5. DOPUNSKA NASTAVA – Talijanski jezik

Ime i prezime voditelja:	Andrea Anić
Naziv dopunske nastave:	Talijanski jezik – 5.,6.,7.,8. raz.
Planirani broj učenika:	5. raz.- 9 učenika; 6. raz.- 10 učenika; 7 raz.- 11 učenika; 8.raz – 5 učenika
Planirani broj sati:	35
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladavali redovit nastavni program.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualizirani pristup
Vremenski okviri dopunske nastave:	Jedan sat tjedno (izmjenjivanje)
Osnovna namjena dopunske nastave:	Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu
Način vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati koje postižu učenici na redovitoj nastavi.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Za osobne analize napredovanja učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Talijanski/Engleski jezik

Ime i prezime voditelja:	Snježana Kulišić
Naziv dopunske nastave:	Engleski / Talijanski jezik
Planirani broj učenika:	5+5
Planirani broj sati:	17+18
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše svladavali redovit nastavni program.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualizirani pristup
Vremenski okviri dopunske nastave:	Jedan sat tjedno prema potrebi
Osnovna namjena dopunske nastave:	Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu-50 kn
Način vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati koje postižu učenici na redovnoj nastavi.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Za osobne analize napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

1.2.2.6. DOPUNSKA NASTAVA - Engleski jezik

Ime i prezime voditelja: Darija Vukančić

Naziv dopunske nastave: Dopunska nastava iz engleskog jezika 6.,7.,8.raz.

Planirani broj učenika: 6. razred – 5 učenika; 7. razred - 5 učenika; 8.razred – 5 učenika

Planirani broj sati: 35 sati

Ciljevi dopunske nastave: Pomoći u učenju i uspješnom svladavanju sadržaja, nadoknaditi znanje, vježbati problematične jezične strukture.

Način realizacije dopunske nastave: Individualizirani pristup

Vremenski okviri dopunske nastave: jedan sat tjedno tijekom školske godine prema potrebi.

Osnovna namjena dopunske nastave: Za učenike koji imaju problema sa savladavanjem nastavnog gradiva u redovitom nastavnom programu, za učenike koji ne postižu očekivani uspjeh.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: Oko 50 kuna za dodatna nastavna sredstva

Način vrednovanja dopunske nastave: Kratke provjere, učenikova aktivnost i samostalnost.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Za osobne analize učenikova napretka, za utvrđivanje problematičnih jezičnih struktura.

1.2.2.7. DOPUNSKA NASTAVA - Kemija

Ime i prezime voditelja: Učitelj biologije i kemija i prirode

Naziv dopunske nastave: Kemija 7. i 8. razredi

Planirani broj učenika: 15

Planirani broj sati: 35

Ciljevi dopunske nastave: Utvrđivanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladavali redovit nastavni program.

Način realizacije dopunske nastave: Individualizirani pristup

Vremenski okviri dopunske nastave: Prema potrebi, 20 sati za 7. razrede, 15 sati za 8. razrede tijekom školske godine

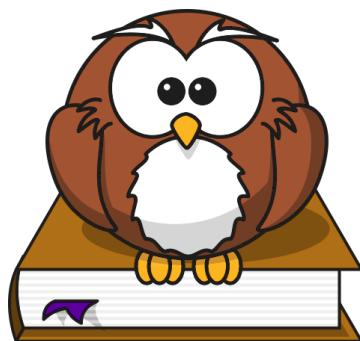
Osnovna namjena dopunske nastave: Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:

Način vrednovanja dopunske nastave: Rezultati koje postižu učenici na redovitoj nastavi.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Za osobne analize napredovanja učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva.

1.3. Dodatna nastava



1.3.1. Dodatna nastava



1.3.1.1. DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditelja:	Boško Mileusnić
Naziv dodatne nastave:	Hrvatski jezik 1. a razred
Planirani broj učenika:	5 učenika
Planirani broj sati:	17
Ciljevi dodatne nastave:	Zainteresiranim i darovitim učenicima omogućiti stjecanje dodatnih znanja, razvijanje sposobnosti, vještina, stavova i vrijednosti.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualizirani pristup, timski rad, igra.
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Proširivanje nastavnih sadržaja za učenike koji u redovitoj nastavi pokazuju iznimani interes i odgojno-obrazovne rezultate.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	20 kn po učeniku za kopiranje i printanje dodatnog materijala.
Način vrednovanja dodatne nastave:	Individualno praćenje, samoispitivanje, samovrednovanje usvojenosti sadržaja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticanje za daljnji rad i napredovanje.

DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditelja:	Jasna Đurđević
Naziv dodatne nastave:	Hrvatski jezik 1. b razred
Planirani broj učenika:	5 učenika
Planirani broj sati:	17
Ciljevi dodatne nastave:	Zainteresiranim i darovitim učenicima omogućiti stjecanje dodatnih znanja, razvijanje sposobnosti, vještina, stavova i vrijednosti.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualizirani pristup, timski rad, igra.
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Proširivanje nastavnih sadržaja za učenike koji u redovitoj nastavi pokazuju iznimani interes i odgojno-obrazovne rezultate.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	20 kn po učeniku za kopiranje i printanje dodatnog materijala.
Način vrednovanja dodatne nastave:	Individualno praćenje, samoispitivanje, samovrednovanje usvojenosti sadržaja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticanje za daljnji rad i napredovanje.

DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditelja: Ivanka Pruhar

Naziv dodatne nastave: Hrvatski jezik - 4. b razred

Planirani broj učenika: 5 učenika

Planirani broj sati: 17 sati

Ciljevi dodatne nastave: Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz plana i programa za drugi razred osnovne škole.

Način realizacije dodatne nastave: Individualni rad, grupni rad, igra, natjecanja, rješavanje i analiza problemskih zadataka te rješenja i rezultata, upućivanje na samostalno rješavanje zadataka te izražavanje vlastitog mišljenja.

Vremenski okviri dodatne nastave: Svaki drugi tjedan jedan sat.

Osnovna namjena dodatne nastave: Usvajanje novih znanja i vještina, istraživanje sadržaja, razvijanje interesa za permanentnim učenjem i njegovati samostalnost u radu.

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: Za nabavku dodatnih listića te za fotokopiranje i printanje dodatnog materijala.

Način vrednovanja dodatne nastave: Opisno ocjenjivanje.

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave Poticaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima, sudjelovanje na školskim manifestacijama.

DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditelja:	Sabrina Simonović
Naziv dodatne nastave:	Hrvatski jezik - 2. b razred
Planirani broj učenika:	5 učenika
Planirani broj sati:	18 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz plana i programa za drugi razred osnovne škole.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualni rad, grupni rad, igra
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat
Osnovna namjena dodatne nastave:	Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	Za nabavku dodatnih listića te za fotokopiranje i printanje dodatnog materijala.
Način vrednovanja dodatne nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima, sudjelovanje na školskim manifestacijama.

DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditelja:	Aleksandra Krt
Naziv dodatne nastave:	Hrvatski jezik - 2. a razred
Planirani broj učenika:	6 učenika
Planirani broj sati:	18 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz plana i programa za drugi razred osnovne škole.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualni rad, grupni rad, igra
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat
Osnovna namjena dodatne nastave:	Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	Za nabavku dodatnih listića te za fotokopiranje i printanje dodatnog materijala.
Način vrednovanja dodatne nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima, sudjelovanje na školskim manifestacijama.

DODATNA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditelja:	Marija Vratarić
Naziv dodatne nastave:	Matematika - 4. b raz.
Planirani broj učenika:	5 učenika
Planirani broj sati:	35 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz plana i programa za četvrti razred osnovne škole.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualni rad, grupni rad, igra
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki tjedan jedan sat
Osnovna namjena dodatne nastave:	Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	
Način vrednovanja dodatne nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima.

1.3.1.2. DODATNA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditelja: Jasna Đurđević

Naziv dodatne nastave: Matematika 1. a razred

Planirani broj sati: 18 sati

Ciljevi dodatne nastave: Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz plana i programa za prvi razred osnovne škole.

Način realizacije dodatne nastave: Individualni rad, grupni rad, igra

Vremenski okviri dodatne nastave: Svaki drugi tjedan jedan sat.

Osnovna namjena dodatne nastave: Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja .

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:

Način vrednovanja dodatne nastave: Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima.

DODATNA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditelja:	Boško Mileusnić
Naziv dodatne nastave:	Matematika 1. b razred
Planirani broj sati:	18 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz plana i programa za prvi razred osnovne škole.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualni rad, grupni rad, igra
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja .
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	
Način vrednovanja dodatne nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima.

DODATNA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditelja:	Sabrina Simonović
Naziv dodatne nastave:	Matematika 2.b razred
Planirani broj učenika:	5 učenika
Planirani broj sati:	17 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz plana i programa za drugi razred osnovne škole.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualni rad, grupni rad, igra
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja .
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	
Način vrednovanja dodatne nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima.

DODATNA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditelja: Mirjana Radić

Naziv dodatne nastave: Matematika - 3. razred

Planirani broj učenika: 4 – 8 učenika

Planirani brojsati: 35 sati

Ciljevi dodatne nastave: Zainteresiranim i darovitim učenicima omogućiti stjecanje dodatnih znanja.

Način realizacije dodatne nastave: Individualizirani pristup, suradničko učenje i timski rad.

Vremenski okviri dodatne nastave: Jedan školski sat tjedno..

Osnovna namjena dodatne nastave: Produbljivane znanja i svladavanje dodatnih matematičkih problema.

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:

Način vrednovanja dodatne nastave: Individualno praćenje, bodovanje i opisno ocjenjivanje.

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticaj za daljnji rad i napredovanje.

DODATNA NASTAVA - Matematika

Ime i prezime voditelja: Ivanka Pruhar

Naziv dodatne nastave: Matematika - 4. a raz.

Planirani broj učenika: 5 učenika

Planirani broj sati: 18 sati

Ciljevi dodatne nastave: Dodatnim sadržajima i logičkim vježbama proširivati znanje iz nastave matematike

Način realizacije dodatne nastave: Individualni rad, grupni rad, igra, natjecanje, rješavanje i analiza problemskih zadataka, upućivanje na samostalno rješavanje zadataka

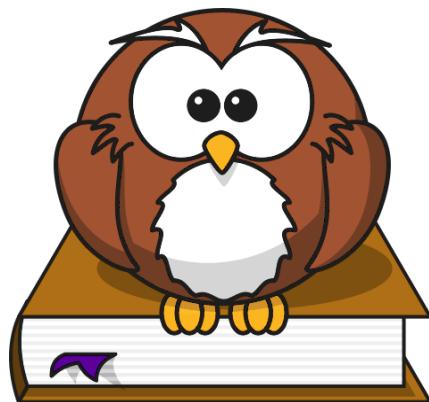
Vremenski okviri dodatne nastave: Svaki drugi tjedan jedan sat.

Osnovna namjena dodatne nastave: Razvijanje logičkog mišljenja, sposobnosti rješavanja problemskih zadataka i primjena vještina i znanja u svakodnevnom životu.

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu Za nabavku dodatnih listića te za fotokopiranje i printanje dodatnog materijala.

Način vrednovanja dodatne nastave: Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima.



1.3.2. Dodatna nastava



DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditelja: Gorana Grgurević

Naziv dodatne nastave: Hrvatski jezik – 8 a/b. raz.

Planirani broj učenika: 6 učenika

Planirani broj sati: 17 sati

Ciljevi dodatne nastave: Ospoznavanje učenika za gramatička i pravopisna pravila i primjena istih u svrhu jezične komunikacije u usmenom i pismenom izražavanju..

Način realizacije dodatne nastave: Nastavne sadržaje prilagoditi dodatnoj nastavi kao posebne sate. Različiti oblici i metode rada.

Vremenski okviri dodatne nastave: Jedan sata tjedno u mjesecu studeni , prosinac, siječanj i veljača.

Osnovna namjena dodatne nastave: Proširiti znanje koje pridonosi osobnom razvoju djece. Omogućuje lakše uključivanje u cjeloživotno učenje i priprema za takmičenje iz hrvatskog jezika.

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: Odlazak na natjecanje, marenta i prijevoz

Način vrednovanja dodatne nastave: Rezultati postignuti na natjecanjima i nastavi hrvatskog jezika

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Analizirati rad, uočiti poteškoće. Poučiti kako izbjegći greške

1.3.2.2. DODATNA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditelja: Vesna Levstek

Naziv dodatne nastave: Matematika – 6.a i 6.b / 7.a raz.

Planirani broj učenika: 5 učenika

Planirani broj sati: 10 sati

Ciljevi dodatne nastave: Svladavanje nastavnog plana i programa, stvaranje interesa i razvijanje natjecateljskog duha. Proširivanje i produbljivanje znanja iz matematike, usvajanje dodatnih sadržaja te uključivanje učenika na školsko i županijsko natjecanje kao i postizanje što boljeg rezultata.

Način realizacije dodatne nastave: Individualni rad, rad u grupama

Vremenski okviri dodatne nastave: Svaki drugi tjedan do natjecanja

Osnovna namjena dodatne nastave: Priprema za natjecanje

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: Fotokopiranje materijala za vježbu – 50 kuna i troškovi prijevoza.

Način vrednovanja dodatne nastave: Rezultati postignuti na natjecanju

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticaj učenicima za bolji uspjeh, uočiti propuste i proraditi ponovno.

DODATNA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditelja: Carmen Tučić

Naziv dodatne nastave: Matematika – 5., 7., 8. razredi

Planirani broj učenika: 8 učenika

Planirani broj sati: 10 sati

Ciljevi dodatne nastave: Svladavanje nastavnog plana i programa, stvaranje interesa i razvijanje natjecateljskog duha. Proširivanje i produbljivanje znanja iz matematike, usvajanje dodatnih sadržaja te uključivanje učenika na školsko i županijsko natjecanje kao i postizanje što boljeg rezultata.

Način realizacije dodatne nastave: Individualni rad, rad u grupama

Vremenski okviri dodatne nastave: Svaki drugi tjedan do natjecanja

Osnovna namjena dodatne nastave: Priprema za natjecanje

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: Fotokopiranje materijala za vježbu – 50 kn

Način vrednovanja dodatne nastave: Rezultati postignuti na natjecanju

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticaj učenicima za bolji uspjeh, uočiti propuste i proraditi ponovno.

1.3.2.3. DODATNA NASTAVA – Engleski jezik

Ime i prezime voditelja:	Darija Vukančić
Naziv dodatne nastave:	Engleski jezik - 8. razred
Planirani broj učenika:	6 učenika
Planirani broj sati:	35 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Svladavanje nastavnog plana i programa, stvaranje interesa i razvijanje natjecateljskog duha. Proširivanje i produbljivanje znanja iz engleskog jezika, usvajanje dodatnih sadržaja te uključivanje učenika na školsko i županijsko natjecanje kao i postizanje što boljeg rezultata.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualni rad, rad u grupama
Vremenski okviri dodatne nastave:	Jedan sat tjedno tijekom školske godine
Osnovna namjena dodatne nastave:	Priprema za natjecanje
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu – 50 kuna i troškovi prijevoza
Način vrednovanja dodatne nastave:	Rezultati postignuti na natjecanju
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticaj učenicima za bolji uspjeh, uočiti propuste i proraditi ponovno.

1.3.2.4. DODATNA NASTAVA – Talijanski jezik

Ime i prezime voditelja:	Andrea Anić
Naziv dodatne nastave:	Talijanski jezik - 8. razred
Planirani broj učenika:	8 učenika
Planirani broj sati:	35 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Svladavanje nastavnog plana i programa, stvaranje interesa i razvijanje natjecateljskog duha. Proširivanje i produbljivanje znanja iz talijanskog jezika, usvajanje dodatnih sadržaja te uključivanje učenika na školsko i županijsko natjecanje kao i postizanje što boljeg rezultata.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualni rad, rad u grupama
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki tjedan
Osnovna namjena dodatne nastave:	Priprema za natjecanje
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	Fotokopiranje materijala za vježbu – 50 kuna i troškovi prijevoza
Način vrednovanja dodatne nastave:	Rezultati postignuti na natjecanju
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticaj učenicima za bolji uspjeh, uočiti propuste i proraditi ponovno.

2. IZVANNASTAVNI IZVANUČIONIČKI RAD

2.1. Produženi boravak učenika nižih razreda



2.1.1. Produceni boravak – 2. i 3. razredi

Ime i prezime voditelja:	Morena Luk
Naziv i opis aktivnosti:	Produceni boravak učenika 2. i 3. razreda
Planirani broj učenika:	15-22 učenika
Planirani broj sati:	25 sati tjedno (5 sati dnevno, od 11.30-16.30)
Ciljevi aktivnosti:	Pomoći djeci pri učenju i pisanju domaćih zadaća, razvijanje radnih navika, razvijanje komunikacijskih vještina, razvijanje kreativnosti, davanje strukture i smisla slobodnom vremenu, pružanje djeci sigurno i ugodno mjesto za učenje, rad i druženje
Način realizacije aktivnosti:	Slobodno se vrijeme provodi kroz organizirane aktivnosti: sportsko-rekreacijske, kulturno-umjetničke, jezično-komunikacijske, prirodoslovno-matematičke, te pisanje domaće zadaće
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom školske godine 2014./2015.
Osnovna namjena aktivnosti:	organizirati boravak djece u školi nakon redovne nastave, obavezne nastave i školskih aktivnosti, koji uključuje i prehranu za učenike prvih razreda
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	likovni materijali, sportski rekviziti, DVD crtići, društvene igre
Način vrednovanja aktivnosti:	osposobljavanje učenika za jezičnu komunikaciju u svim priopćajnim situacijama u kojima se može zateći učenik osnovne škole, razvijanje vizualne percepcije i spoznaje vrijednosti kroz likovno stvaralaštvo, stjecanje temeljnih znanja potrebnih za razumijevanje pojava i zakonitosti u odgojnim i obrazovnim predmetima.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	rezultati vrednovanja koriste se u svrhu poboljšanja i unapređivanja aktivnosti u nastavi produženog boravka u za sljedeću školsku godinu

2.1.2. Produceni boravak – 1. i 4. razredi

Ime i prezime voditelja:	Jasna Andreašić
Naziv i opis aktivnosti:	Produceni boravak učenika 1. razreda
Planirani broj učenika:	15-22
Planirani broj sati:	25 sati tjedno (5 sati dnevno, od 11.30-16.30)
Ciljevi aktivnosti:	Omogućiti djetetu ispunjen život u školi i otkriti njegove potencijale kao jedinstvene osobe. Omogućiti djetetu njegov razvoj kao socijalnog bića kroz život i suradnju s ostalima kako bi doprinijelo dobru u društvu. Pripremiti dijete za daljnje obrazovanje i cjeloživotno učenje učiti kako učiti)
Način realizacije aktivnosti:	izrada domaće zadaće, učenje i uvježbavanje te slobodno i organizirano vrijeme: 5 područja rada: <ol style="list-style-type: none">1. Jezično-komunikacijsko,2. Matematičko-logičko3. Društveno4. Kulturno-umjetničko5. Sportsko-rekreacijsko
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom školske godine 2014./2015.
Osnovna namjena aktivnosti:	organizirati skrb o djeci 1.i 4. razreda koja nakon nastave ostaju u produženom boravku. Osposobiti učenike za samostalan rad i primjenu naučenih sadržaja.
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	Hamer papir, papir za crtanje, kolaž, tempere, ljepilo, škare, društvene igre, edukativne igre
Način vrednovanja aktivnosti:	Praćenje odgojno-obrazovnih postignuća u redovitoj nastavi s naglaskom na harmonični razvoj tijela i duše te proces socijalizacije i primjerene komunikacije. U produženom boravku nema ocjena, ali se velika pažnja poklanja ponašanju, odgoju, nenasilnoj komunikaciji
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Rezultati vrednovanja koriste se u svrhu poboljšanja i unapređivanja aktivnosti u produženom boravku u sljedećoj školskoj godini.

2.2. Izvannastavne aktivnosti



2.2.1. Izvannastavne aktivnosti



2.2.1.1. Likovna radionica

Ime i prezime voditelja: Sabrina Simonović



Naziv i opis aktivnosti: Likovna radionica

Planirani broj učenika: 10-15

Planirani broj sati tjedno: 1

Ciljevi aktivnosti: Proširiti i primijeniti znanje stečeno u redovnoj nastavi likovne kulture, razvijanje sposobnosti praktičkog oblikovanja i estetskog uređenja školskih prostora i obilježavanje raznih prigodnih datuma kroz likovno izražavanje.

Način realizacije aktivnosti: Učenici stvaraju u grupama ili samostalno uz individualni pristup učiteljice; kombiniranje različitih tehnika likovnog izražavanja, prednost u radu imaju prirodni i otpadni materjali.

Vremenski okviri aktivnosti : Sat tjedno tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijati kreativnost, vizualnu percepciju i vizualno mišljenje kao i sposobnost donošenja estetskih prosudbi.

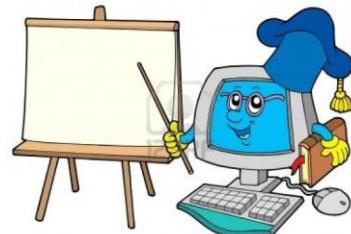
Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Kroz godinu cca 1000,00 kn za nabavku materijala (boje, lak, kistovi, ljepila, papiri, dekorativni materijali, stiropor).

Način vrednovanja aktivnosti: Opisano praćenje postignuća učenika i praćenje rezultata rada kroz skupne izložbe u prostorima škole.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: U svrhu usavršavanja izvođenja nastave Likovne kulture, za povećanje motiviranosti učenika

2.2.1.2. Informatika – 1. i 2. raz.

Ime i prezime voditelja: Roberto Cimador



Naziv i opis aktivnosti: Informatika – 1. i 2. raz

Planirani broj učenika: 35 učenika 1. raz.; 31 učenik 2.-ih raz.

Planirani broj sati tjedno: 35 sati godišnje u svakom razredu.

Ciljevi aktivnosti: Naučiti učenike osnovama upotrebe računala i računalnog softwarea, Naučiti učenike ponašanju pred računalom te ispravno rukovanje računalom,medijima i periferijom. Osnovno rukovanje operativnim sistemom i softwareom za obradu slike,teksta.

Način realizacije aktivnosti: Praktični radovi na računalu, predavanja – frontalni način rada, grupni radovi,igre.

Vremenski okviri aktivnosti: 1 sat tjedno u svakom razredu tijekom školske god.

Osnovna namjena aktivnosti: Pravilno i samostalno osnovno rukovanje računalom. Potaknuti i motivirati učenike u upotrebni računala i ostalih periferija. Usvojiti osnovnu razinu upotrebe operativnog sistema.

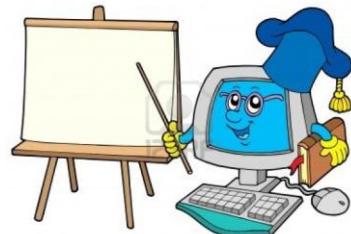
Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Troškovi popratnog materijala: papir,cd/dvd mediji.

Način vrednovanja aktivnosti: Putem usmenih, pismenih i praktičnih provjera znanja.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Motiviranje i poticanje učenika. Upotreba rezultata u ponavljanju i utvrđivanju gradiva.

2.2.1.3. Informatika – 3. i 4. raz.

Ime i prezime voditelja: Jelena Guć



Naziv i opis aktivnosti: Informatika –3. i 4. raz.

Planirani broj učenika: 25 učenika 3.-ih raz. i 36 učenika 4.-ih raz.

Planirani broj sati tjedno: 1 sat tjedno u svakom razredu; 35 sati godišnje u svakom razredu.

Ciljevi aktivnosti: Komuniciranje posredstvom različitih medija; prikupljanje, organiziranje i analiza podataka te njihova sinteza.

Način realizacije aktivnosti: Aktivne metode poučavanja, izmjena različitih oblika i metoda rada.

Vremenski okviri aktivnosti: Nastavna godina 2014./2015.

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznati i naučiti koristiti računalo korištenjem ulazno - izlaznih naprava; upotrebljavati računalo kao pomagalo pri učenju; surađivati s drugim učenicima, učiteljima, roditeljima i ostalima pri uporabi tehnologije; pokazivati pozitivno društveno i etiko ponašanje te odgovornost pri uporabi tehnologije, upotrebljavati prikladne programe za rješavanje problema primjerene uzrastu

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Potrebna sredstva za održavanje informatike učionice, papir za pisamce, toner, CD-i, DVD-i
1.000,00 kn

Način vrednovanja aktivnosti: Individualno pregledavati i vrednovati uratke, pratiti i vrednovati učenike tijekom pojedinih faza rada. Pismene provjere tijekom godine.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Analiza učinjenog, osobni osvrt na realizaciju. Prilagodba dalnjeg rada. Savjetovati učenike koji bi se trebali popraviti u nekom elementu koji se vrednovao.

2.2.1.4. Literarno- recitatorska radionica

Ime i prezime voditelja: Ivanka Pruhar

Naziv i opis aktivnosti: Literarno- recitatorska radionica

Planirani broj učenika: 9

Planirani broj sati tjedno: 1



Ciljevi aktivnosti: Djeca će se dugotrajnije i temeljitije baviti recitiranjem i na taj način će se osposobiti za izražajno recitiranje pred publikom. Također će se osposobljavati za pisano izražavanje.

Način realizacije aktivnosti : Suradničko učenje, timski rad, individualizirani pristup, rad u paru te sudjelovanje na školskim priredbama.

Vremenski okviri aktivnosti: Jedan sat tjedno tijekom školske godine.

Osnovna namjena aktivnosti: Rad s učenicima koji pokazuju interes i sposobnosti za tu aktivnost, kao i sa učenicima koji su željni samopotvrđivanja na raznim poljima ali i zadovoljavanja svojih emotivnih potreba (da budu blizu svoje učiteljice ili prijatelja).

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Za fotokopiranje i printanje dodatnog materijala i nabavku rekvizita...

Način vrednovanja aktivnosti: Individualno praćenje članova radionice, vrednovanje rezultata na školskim priredbama, u dječjim listovima i na školskim panoima,...

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Rezultati će se koristiti u svrhu povećanja kvalitete nastavnog rada, kao poticaj ostalim učenicima da se upišu u ovu radionicu, kao samopotvrda učenika, zadovoljenje vlastitih potreba i za obogaćivanje kulturnog programa škole.

2.2.1.5. Kreativna radionica

Ime i prezime voditelja: Marija Vratarić

Naziv i opis aktivnosti: Kreativna radionica



Planirani broj učenika: 10 do 15

Planirani broj sati tjedno: 1 sat tjedno

Ciljevi aktivnosti: Razvijati kreativnost, vizualnu percepцију, maštovitost, ljubav prema umjetnosti i estetskim vrijednostima.

Način realizacije aktivnosti: Svi oblici rada po potrebi, tehnike po izboru

Vremenski okviri aktivnosti: 1 sat tjedno tijekom nastavne godine

Osnovna namjena aktivnosti: Izrada ukrasnih predmeta i sudjelovanje na izložbama

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: 500,00 kn

Način vrednovanja aktivnosti: Opisno praćenje postignuća učenika i praćenje rezultata rada putem izložba u prostorima škole ili izvan

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Aktivnosti se prezentiraju široj javnosti na izložbama.



2.2.2 Izvannastavne

aktivnosti



2.2.2.1. Školski zbor

Ime i prezime voditelja: Nataša Blašković



Naziv i opis aktivnosti: ŠKOLSKI ZBOR

Planirani broj učenika: 30-tak učenika od 4.-8. razreda

Planirani broj sati tjedno: 2

Ciljevi aktivnosti: Usvojiti osnovne elemente pjevanja (izgovor teksta i usvajanje melodija) u grupi

Način realizacije aktivnosti: Grupno, individualno – organizirati će se kroz 70 sati

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom nastavne godine.

Osnovna namjena aktivnosti: Poticanje na druženje i kolegijalnost kroz bavljenje glazbom, razvijanje samopouzdanja pri javnim nastupima, sudjelovanje na školskim događanjima

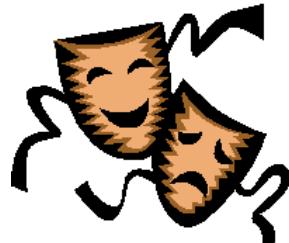
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:

Način vrednovanja aktivnosti: Usmeno: opis i demonstracija

2.2.2.2. Dramska grupa

Ime i prezime voditelja: Aleksandra Krt

Naziv i opis aktivnosti: Dramska grupa



Planirani broj učenika: 10 -15 (niži i viši razredi)

Planirani broj sati : 35

Ciljevi aktivnosti: Naučiti izraziti i razvijati svoje osjećaje, sklonosti, sposobnosti i stavove. Razvijati govorne i izražajne sposobnosti i vještine. Razvijati maštu, motoričke sposobnosti i „govor tijela“.

Način realizacije aktivnosti: Skup metoda poučavanja i učenja koje se sustavno koriste dramskim izrazom kao učenikovom sposobnošću kojom se služi tijekom sazrijevanja i odrastanja.

Vremenski okviri aktivnosti: Jedan sat tjedno

Osnovna namjena aktivnosti: Osposobiti učenike da izvedu predstavu u okviru predviđenih aktivnosti.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Postavljanje scene – cca. 1000 Kn

Način vrednovanja aktivnosti: Opisno vrednovanje praćenje napretka tijekom godine.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Za osobnu analizu

2.2.2.3. Humanitarno-zdravstvena aktivnost

Ime i prezime voditelja:	Snježana Kulišić	
Naziv i opis aktivnosti:	Humanitarno-zdravstvena aktivnost	
Planirani broj učenika:	10-15	
Planirani broj sati:	35	
Ciljevi aktivnosti:	Steci i primjenjivati znanje o humanim vrednotama i u pružanju prve pomoći.	
Način realizacije aktivnosti:	Putem radionica, individualnog i timskog rada.	
Vremenski okviri aktivnosti:	Utorkom, ili po potrebi kao i po vremenskoj raspoloživosti stručnog suradnika	
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznavanje učenika sa humanim vrednotama, humanitarnim radom te temeljima pružanja prve pomoći.	
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	Troškovi fotokopiranja potrebnog materijala, prijevoza,(troškove snosi općinska i gradska organizacija CK).	
Način vrednovanja aktivnosti:	Unutar grupe, samovrednovanje i rezultati postignuti na natjecanjima	
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	U svrhu daljnog napredovanja učenika.	

2.2.2.4. Vjeronaučna radionica

Ime i prezime voditelja: Ljiljana Matijević



Naziv i opis aktivnosti: Vjeronaučna radionica

Planirani broj učenika: 5-10

Planirani broj sati: 2

Ciljevi aktivnosti: Njegovati odgovoran odnos prema Riječi božjoj u ritmu liturgijske godine kroz rad na tekstovima vjeronaučne građe za „vjeronaučnu olimpijadu“, Razvijati osjećaj zajedništva.

Način realizacije aktivnosti: Različiti oblici i metode rada

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom nastavne godine

Osnovna namjena aktivnosti: Kroz zajednički rad, izmjenu iskustava, praktični rad s tekstovima, likovno obogatiti prigodne blagdane i veće liturgijske događaje te sudjelovanje na natjecanjima.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost : Troškovi fotokopiranja potrebnog materijala, prijevoza (županijsko natjecanje), dnevnička voditelja.

Način vrednovanja aktivnosti: Rezultati postignuti na natjecanjima

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Za daljnje napredovanje učenika

2.2.2.5. Vizualni identitet škole



Ime i prezime voditelja: Roberto Cimador

Naziv i opis aktivnosti: Estetsko uređenje škole

Planirani broj učenika: 10 – ovisno o potrebi; od 5. do 8. razreda

Planirani broj sati tjedno: 1-2 sata tjedno; 35-70 godišnje

Ciljevi aktivnosti: Postavljanje i izmjena likovnih radova učenika na školske panoe. Prezentacija kiparskih radova i konstrukcija u prostorijama škole.

Način realizacije aktivnosti: Praktični rad, postavljanje radova, slaganje, kombiniranje.

Vremenski okvir aktivnosti: Tijekom nastavne godine

Osnovna namjena aktivnosti: Uređenje školskih prostorija, poticanje estetskog osjećaja kod učenika.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Razni likovni materijal.

Način vrednovanja aktivnosti: Usmeno

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Motivacija za daljnji rad.

2.2.2.6. Mladi knjižničari

Ime i prezime voditelja: Tijana Mikoli-Celić



Naziv i opis aktivnosti: Mladi knjižničari

Planirani broj učenika: 10-15

Planirani broj sati tjedno: 1 sat tjedno

Ciljevi aktivnosti: Razvijati kod učenika ljubav za pisanu riječ te hrvatsku i svjetsku književnost.

Način realizacije aktivnosti: Putem radionica, grupnog i individualnog oblika rada, dežurstava učenika za vrijeme velikih odmora.

Vremenski okvir aktivnosti: Tijekom nastavne godine

Osnovna namjena aktivnosti: Naučiti učenike osnove knjižničarstva (kako pečatirati nove knjige, kako pronaći određenu knjigu, kako posuditi i razdužiti korisnika...)

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: 100,00 kn za hamere, papire u boji i sl.

Način vrednovanja aktivnosti: Zajedničkim razgovorom, debatom i sl.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Za unapređenje rada u INA.

2.2.2.7. Literarna radionica

Ime i prezime voditelja: Gorana Grgurević



Naziv i opis aktivnosti: Literarna radionica

Planirani broj učenika: 5-10

Planirani broj sati tjedno: 2 sata tjedno

Ciljevi aktivnosti: Naučiti izraziti i razvijati svoje osjećaje, sklonosti, sposobnosti i stavove. Razvijati govorne i izražajne sposobnosti i vještine. Razvijati maštu i pismeno izražavanje.

Način realizacije aktivnosti: Predavanje, radionice, rad na računalu, rad na terenu.

Vremenski okvir aktivnosti: Tijekom nastavne godine

Osnovna namjena aktivnosti: Osporobiti učenike za pismeno i usmeno izražavanje.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Materijal za rad: papiri, flomasteri, hamer, bojice...

Način vrednovanja aktivnosti: Usmeno i pismeno vrednovanje.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Učestvovanje na literarnim natječajima „Lidrano“, panoima škole, u razredima.

2.2.2.8. Novinarska radionica

Ime i prezime voditelja: Gabrijela Debelić

Naziv i opis aktivnosti: Novinarska radionica

Planirani broj učenika: 10 učenika

Razred ili razredi: Učenici od 5. do 8. razreda

Ciljevi aktivnosti: Upoznati učenike s osnovama novinarstva, novinskim oblicima i stilovima. Upoznati osnove lekture i korekture. Rad na terenu-praćenje zbivanja i važnih događanja u užoj i široj zajednici, prezentiranje sakupljenih podataka putem radiofonske emisije, letaka, zidnih novina. Sudjelovanje u uređivanju gradskog lista.

Način realizacije aktivnosti: Predavanje, radionice, rad na terenu. Pisanje novinarskih formi: intervju, reportaža, osart, putopis. Uređivanje web stranice škole. Fotografiranje

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom nastavne godine, 1 sat tjedno u popodnevnim satima

Osnovna namjena aktivnosti: Praktična primjena teorijskog znanja. Upoznavanje školske i gradske sredine s aktualnostima

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Novinarski materijal, troškovi prikupljanja i uređivanja zidnih novina, panoa, printanja.

Način vrednovanja aktivnosti: Panoi, oglasne ploče, web stranice škole, školske stranice u gradskim novinama.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija, plakat, web stranica škole, poboljšanje načina rada. Prezentacija na danu otvorenih vrata, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, a time i ukupnog uspjeha svakog pojedinca.

2.2.2.9. Školsko športsko društvo

Ime i prezime voditelja: Marina Galić

Naziv i opis aktivnosti: Školsko športsko društvo „Rivarela“
Novigrad



Planirani broj učenika: Učenici od 5.r. do 8.r. – 153 učenika

Planirani broj sati tjedno: 2

Ciljevi aktivnosti: Uključivanje učenika u razne sportske djelatnosti, sekcije, klubove/ uključivanje u međurazredno natjecanje (voditelji, izvjestitelji, suci, zapisničari i sl.)

Način realizacije aktivnosti: Grupno, individualno – organizirati će se kroz 70 sati

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom nastavne godine

Osnovna namjena aktivnosti: Bavljenje sportskim aktivnostima , povezivanje sa svim sportskim klubovima, praćenje i usmjeravanje nadarenih učenika.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Prema propisanom Pravilniku Ministarstva

Način vrednovanja aktivnosti: Opisno

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Vlastita analiza, za daljnju usporedbu i praćenje napretka učenika.

2.2.2.10. Grafička grupa

Ime i prezime voditelja:	Roberto Cimador
Naziv i opis aktivnosti:	Grafička grupa
Planirani broj učenika:	10 učenika, od 5. do 8. razreda
Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno
Ciljevi aktivnosti:	Proširenje specifičnog znanja iz redovite nastave, poticanje kreativnosti, usvajanje novih grafičkih i crtačkih tehnika (tradicionalnim i kompjuterskim)
Način realizacije aktivnosti:	Praktični rad: crtanje, izrada matrica, tiskanje, fotografiranje, rad na računalu, printanje, digitalna obrada fotografija i crteža, 3D modeliranje.
Vremenski okviri aktivnosti:	Nastavna godina 2014./2015.
Osnovna namjena aktivnosti:	Svladavanje raznih grafičkih tehnika, crtačkih tehnika, tehnike tiska (visoki i duboki tisak) i kompjuterske grafike.
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	Materijal za izradu matrica (karton-metal) – 500 kuna, potrošni materijal (polivinilsko ljepilo, razrjeđivač, puder, najlonske čarape, alkohol, dušična kiselina, kalofonijska smola, brus za metal,) – 600kn
Način vrednovanja aktivnosti:	Završni radovi učenika
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Motiviranje učenika, poticanje učenika u dalnjem radu. Rad na terenu, fotografija i crtež.



2.2.2.11. Kreativna radionica – oslikavanje stakla

Ime i prezime voditelja:	Marina Galić
Naziv i opis aktivnosti:	Radionica oslikavanja stakla
Planirani broj učenika:	10 - 15
Planirani broj sati tjedno:	2
Ciljevi aktivnosti:	Steći saznanja o tehnici oslikavanja stakla
Način realizacije aktivnosti:	Grupno, individualno – organizirati će se kroz 70 sati
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom cijele školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje estetskih kriterija
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Prema planiranim potrebama
Način vrednovanja aktivnosti:	Opisno
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vlastita analiza, za daljnju usporedbu i praćenje napretka učenika.

2.3. Školska zadruga

Apiculae Civitatis Novae



Školska zadruga Apiculae Civitatis Novae



Ime i prezime voditelja: **Alica Jugovac**

Naziv i opis aktivnosti: ŠKOLSKA ZADRUGA APICULAE CIVITATIS NOVAE

Planirani broj učenika: 100

Planirani broj sati tjedno: po 1-2 sata tjedno po radionici

Ciljevi aktivnosti: Približiti učenicima rad u Zadruzi, razvijati poduzetništvo, njegovati i razvijati osobnosti i sklonosti ka određenim aktivnostima, kreirati autohtone proizvode, plasirati i prodavati proizvode na planiranim sajmovima.

Način realizacije aktivnosti : Grupno, individualno

Vremenski okviri aktivnosti : Tijekom nastavne godine

Osnovna namjena aktivnosti: Proizvodnja i prodaja proizvoda

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: 5000,00 kn – umjetno gnojivo, oruđe za rad, sirovine za proizvodnju, troškovi inventara (vrećice, košare, platna, trake, etikete...)

Način vrednovanja aktivnosti: Posjećenost sajmova, zainteresiranost za proizvode, plasman na Županijskoj i Državnoj smotri zadruga.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Vlastita analiza, za daljnju usporedbu i praćenje napretka učenika.

2.3.1. Školska zadruga – Kreativna radionica

Ime i prezime voditelja: Alica Jugovac



Naziv i opis aktivnosti: Kreativna radionica

Planirani broj učenika: 20 do 30

Planirani broj sati tjedno: 1 sat tjedno (35 sati prema planu i programu grupe)

Ciljevi aktivnosti: Razvijanje interesa prema izradi ukrasnih predmeta u različitim tehnikama

Način realizacije aktivnosti: Individualni i grupni rad

Vremenski okvir aktivnosti: 1 sata tjedno tijekom godine

Osnovna namjena aktivnosti: Izrada ukrasnih predmeta i sudjelovanje na izložbama

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Troškovi nabave materijala; posebnih ljepila, lakova i salveta, podloga od keramike, drva, stakla i dr.

Način vrednovanja aktivnosti: Sudjelovanje na izložbama, sajmovima, smotrama.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Analiza postignuća, poboljšanje daljnog rada.



2.3.2. Školska zadruga – Kreativna radionica šivanja

Ime i prezime voditelja:	Rozana Brezac-Radović
Naziv i opis aktivnosti:	Radionica šivanja
Planirani broj učenika:	10-15
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno (35 sati prema planu i programu grupe)
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje interesa prema izradi ukrasnih predmeta
Način realizacije aktivnosti:	Individualni i grupni rad
Vremenski okvir aktivnosti:	Svaki drugi tjedan po 2 sata
Osnovna namjena aktivnosti:	Izrada ukrasnih predmeta i sudjelovanje na izložbama
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	Troškovi nabave potrebnog materijala, dugmadi, ukrasnih traka
Način vrednovanja aktivnosti:	Sudjelovanje na izložbama, sajmovima, smotrama.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Analiza postignuća, poboljšanje daljnog rada.

2.3.3. Školska zadruga – Novinarsko istraživačka radionica

Ime i prezime voditelja:	Gabrijela Debelić
Naziv i opis aktivnosti:	Radionica istraživanja i očuvanja baštine i praćenje aktualnih zbivanja
Planirani broj učenika:	10
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati ljubav prema zavičajnoj baštini, istraživati događaje iz prošlosti i sadašnjosti, Steći saznanja o važnosti očuvanja baštine. Njegovati tradiciju i običaje.
Način realizacije aktivnosti:	Grupno, individualno, predavanja, posjete, intervju
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznati i osvijestiti zajednicu o običajima i tradičijskim obilježjima zavičajne baštine.
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	Troškovi materijala
Način vrednovanja aktivnosti:	Izložbe, zidne novine, plakati, brošure, sajmovi
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vlastita analiza, za daljnju usporedbu i praćenje napretka učenika.



2.3.4. Školska zadruga: EKO sekcija „Lavandica“

Ime i prezime voditelja: Alica Jugovac, Andrea Anić



Naziv i opis aktivnosti: EKO sekcija „Lavandica“

Planirani broj učenika: 20 do 25

Planirani broj sati tjedno: 1 sat tjedno tijekom godine (35 sati prema planu i programu grupe)

Ciljevi aktivnost: Razvijanje ekološke svijesti, upoznavanje učenika sa ekološkim potrebama, približiti ljepote koje nas okružuju najmlađima

Način realizacije aktivnosti: Individualni i grupni rad

Vremenski okvir aktivnosti: 1 sat tjedno tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Uređenje okoliša škole, oplemenjivanje školskog prostora

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškovi nabave sadnica trajnica i sezonskih nasada, obnova oruđa, umjetno gnojivo

Način vrednovanja aktivnosti: Sudjelovati u EKO- projektima, unutar grupe

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Analiza postignuća, poboljšanje daljnog rada



2.3.5. Školska zadruga: Kreativna radionica pletenja "Ovčice"

Ime i prezime voditelja: Darija Vukančić



Naziv i opis aktivnosti: Kreativna radionica pletenja

Planirani broj učenika: 5-10

Planirani broj sati tjedno: 1 sat tjedno tijekom godine (35 sati prema planu i programu grupe)

Ciljevi aktivnost: Upoznavanje učenika s kreativnim izražavanjem putem pletenja i izrade odjevnih i ukrasnih predmeta; upoznavanje učenika s vještinom pletenja, približiti učenicima ovu tradicionalnu vještinu

Način realizacije aktivnosti: Individualni i grupni rad

Vremenski okvir aktivnosti: 1 sat tjedno tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Izrada odjevnih i ukrasnih predmeta, sudjelovanje na prodajnim izložbama

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškovi nabave materijala

Način vrednovanja aktivnosti: Sudjelovanje učenika na izložbama

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Analiza postignuća, poboljšanje daljnog rada, poticaj za daljnji rad



2.4. Nastavne posjete



© brpdesignstudio • www.ClipartOf.com/230521

2.4.1. Nastavne posjete



2.4.1.1. Vinograd – 1. a i 1. b razred

Ime i prezime voditelja: Jasna Đurđević i Boško Mileusnić

Naziv i opis aktivnosti: Jesen – odlazak u prirodu, vinograd

Planirani broj učenika: 35 učenika

Razredi: 1. a i b razred

Ciljevi aktivnosti: Razvijati sposobnost uočavanja, opisivanja i logičkog zaključivanja, poticati razvitak usmenog i slikovnog izražaja.

Način realizacije aktivnosti: Uočiti jesenske promjene u neposrednoj okolini i njihov utjecaj na život.

Vremenski okviri aktivnosti: Rujan – listopad

Osnovna namjena aktivnosti: Osporobiti učenike da razlikuju listopadno i vazdazeleno drveće. Razvijati sposobnost promatranja i opisivanja promjena u prirodi.

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor – ponavljanje viđenog i naučenog. Prezentacija likovnih radova. Vrednovanje rada suradništva i individualnog zalaganja.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Povezivanje nastavnih sadržaja i korelacija s ostalim nastavnim predmetima.

2.4.1.2. Park - 1. a i 1. b razred

Ime i prezime voditelja: Jasna Đurđević i Boško Mileusnić

Naziv i opis aktivnosti: Zima- okoliš škole, park

Planirani broj učenika: 35 učenika

Razredi: 1. a i b razred

Ciljevi aktivnosti: Razvijati sposobnost opisivanja i logičkog zaključivanja, poticati maštu i kreativnost.

Način realizacije aktivnosti: Razlikovati zimu od jeseni, uočavati promjene u prirodi i njihov utjecaj na život.

Vremenski okviri aktivnosti: Siječanj

Osnovna namjena aktivnosti: Objasniti vezu između vremenskih promjena u prirodi i ponašanja ljudi i životinja. Osvijestiti potrebu čuvanja i zaštite okoliša.

Način vrednovanja aktivnosti: Prezentacija radova i izrada plakata

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Korelacija nastavnih sadržaja

2.4.1.3. Livada – 1. a i 1. b razred

Ime i prezime voditelja:	Jasna Đurđević i Boško Mileusnić
Naziv i opis aktivnosti:	Priroda se budi- proljeće (odlazak u prirodu - livada)
Planirani broj učenika:	35 učenika
Razredi:	1. a i b razred
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati sposobnost uočavanja, uspoređivanja, opisivanja i logičkog zaključivanja.
Način realizacije aktivnosti:	Uočavati i pratiti promjene u prirodi i njihov utjecaj na život – istraživanje, igre...
Vremenski okviri aktivnosti:	Ožujak – travanj
Osnovna namjena aktivnosti:	Razlikovati jesen, zimu i proljeće.
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor – ponavljanje viđenog i naučenog Prezentacija likovnih radova. vrednovanje rada suradništva i individualnog zalaganja.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Povezivanje nastavnih sadržaja i korelacija s ostalim nastavnim predmetima.

2.4.1.4. Prometnice – 1. a i 1. b razred

Ime i prezime voditelja:	Jasna Đurđević i Boško Mileusnić
Naziv i opis aktivnosti:	Snalaženje u prostoru – promet
Planirani broj učenika:	35 učenika
Razredi:	1. a i b razred
Ciljevi aktivnosti:	Razviti sposobnost uočavanja, uspoređivanja, opisivanja i logičkog zaključivanja.
Način realizacije aktivnosti:	Snalaženje u prostoru, kretanje prometnicom i prelaženje preko nje.
Vremenski okviri aktivnosti:	Studenti
Osnovna namjena aktivnosti:	Ospoznati se za sigurno i samostalno kretanje prometnicom. Snalaziti se u prostoru prema zadanim odrednicama.
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor – ponavljanje viđenog i naučenog
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Igre

2.4.1.5. Gradska knjižnica – 1. razred

Ime i prezime voditelja:	Jasna Đurđević i Boško Mileusnić
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet Gradskoj knjižnici i čitaonici Novigrad-Cittanova
Planirani broj učenika:	35 učenika
Razredi:	1. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati ljubav prema pisanoj riječi, poticati učenike na korištenje dodatnih izvora znanja, stjecati dodatna znanja o radu knjižnice, samostalno se služiti referentnom zbirkom.
Način realizacije aktivnosti:	Razgled, predavanje, sudjelovanje na književnoj radionici.
Vremenski okviri aktivnosti:	listopad/ studeni
Osnovna namjena aktivnosti:	Usvajanje čitateljskih navika, druženje i učenje
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor s učenicima
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Kontinuirani rad na promidžbi čitanja.

2.4.1.6. Moje mjesto u Primorskom zavičaju – 2. razredi

Ime i prezime voditelja:	Sabrina Simonović i Aleksandra Krt
Naziv i opis aktivnosti:	Izgled, biljke i životinje našeg zavičaja, kulturne ustanove
Planirani broj učenika:	31 učenik
Razredi:	2. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati sposobnost promatranja, uočavanja, uspoređivanja, opisivanja i logičkog zaključivanja.
Način realizacije aktivnosti:	Obilazak našeg mesta i okolice
Vremenski okviri aktivnosti:	veljača 2015.
Osnovna namjena aktivnosti:	Proširiti znanja o svome mjestu i zavičaju, zamijetiti posebnosti svojeg zavičaja (izgled, biljke, životinje). Upoznati i razlikovati kulturne ustanove u našem mjestu.
Način vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija likovnih i literarnih radova, ponavljanje kroz razgovor.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti	Korelacija s ostalim nastavnim predmetima.

2.4.1.7. Prometni znakovi - 2. razredi

Ime i prezime voditelja:	Sabrina Simonović i Aleksandra Krt
Naziv i opis aktivnosti:	Prometni znakovi
Planirani broj učenika:	31 učenik
Razredi:	2. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati sposobnost promatranja, uočavanja, uspoređivanja, opisivanja i logičkog zaključivanja.
Način realizacije aktivnosti:	Snalaženje u prostoru, kretanje prometnicom i prelaženje preko nje.
Vremenski okviri aktivnosti:	travanj 2015.
Osnovna namjena aktivnosti:	Ospoznati se za sigurno i samostalno kretanje prometnicom. Upoznati prometne znakove u blizini škole, odrediti njihovo značenje.
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor – ponavljanje viđenog i naučenog
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Igre, korelacija s likovnom i glazbenom kulturom

2.4.1.8. Proljeće u našem mjestu - 2. razredi

Ime i prezime voditelja:	Sabrina Simonović i Aleksandra Krt
Naziv i opis aktivnosti:	Proljeće u našem mjestu
Planirani broj učenika:	31 učenik
Razredi:	2. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati sposobnost promatranja, uočavanja, uspoređivanja, opisivanja i logičkog zaključivanja.
Način realizacije aktivnosti:	Obilazak travnjaka i parkova u našem mjestu
Vremenski okviri aktivnosti:	Ožujak
Osnovna namjena aktivnosti:	Uočiti glavna obilježja proljeća, povezati vremenske promjene i njihov utjecaj na biljni i životinjski svijet i rad ljudi
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor – ponavljanje viđenog i naučenog
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Igre, korelacija s likovnom i glazbenom kulturom i hrvatskim jezikom

2.4.1.9. Lapidarij – 3. razred

Ime i prezime voditelja: Mirjana Radić

Naziv i opis aktivnosti: Posjet Lapidariju

Planirani broj učenika: 25 učenika

Razredi: 3. razred

Ciljevi aktivnosti: Razvijati sposobnost promatranja, uočavanja, uspoređivanja i logičkog zaključivanja

Način realizacije aktivnosti: Ponašanje u skladu s pravilima ponašanja u kulturnim ustanovama

Vremenski okviri aktivnosti: Travanj-svibanj.

Osnovna namjena aktivnosti: Proširivanje i produbljivanje znanja o zanimanjima ljudi. Razvijanje pozitivnog stava prema različitim zanimanjima i komunikacijskih vještina.

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor- ponavljanje viđenog i naučenog

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Korelacija s ostalim nastavnim predmetima.

2.4.1.10. Jesen u Novigradu - 3. razred

Ime i prezime voditelja: Mirjana Radić

Naziv i opis aktivnosti: Jesen u Novigradu

Planirani broj učenika: 25 učenika

Razredi: 3. razred

Ciljevi aktivnosti: Uočiti jesenske promjene u prirodi, upoznati stajalište i obzor, praktičan rad u određivanju glavnih strana svijeta.

Način realizacije aktivnosti: Šetnja i obilazak Novigrada

Vremenski okviri aktivnosti: Rujan – listopad

Osnovna namjena aktivnosti: Promatranje i upoznavanje neposredne stvarnosti

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor, likovno i literarno izražavanje

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija radova.

2.4.1.11. Gradska knjižnica – 3. razred

Ime i prezime voditelja:	Mirjana Radić
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet Gradskoj knjižnici i čitaonici Novigrad-Cittanova
Planirani broj učenika:	25 učenika
Razredi:	3. razred
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati ljubav prema pisanoj riječi, poticati učenike na korištenje dodatnih izvora znanja, stjecati dodatna znanja o radu knjižnice, samostalno se služiti referentnom zbirkom.
Način realizacije aktivnosti:	Razgled, predavanje, sudjelovanje na književnoj radionici.
Vremenski okviri aktivnosti:	Listopad/ studeni
Osnovna namjena aktivnosti:	Usvajanje čitateljskih navika, druženje i učenje
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor s učenicima
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Kontinuirani rad na promidžbi čitanja.

2.4.1.12. Proljeće u mom zavičaju – 3. razred

Ime i prezime voditelja:	Mirjana Radić
Naziv i opis aktivnosti:	Proljeće u mom zavičaju
Planirani broj učenika:	25 učenika
Razredi:	3. razred
Ciljevi aktivnosti:	Uočiti i pratiti promjene u prirodi u proljeće.
Način realizacije aktivnosti:	Šetnja prirodom u okolini škole i promatranje neposredne stvarnosti.
Vremenski okviri aktivnosti:	Ožujak- travanj
Osnovna namjena aktivnosti:	Uočavanje promjena u prirodi u proljeće.
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor, izrada likovnih i literarnih radova.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Izložba radova.

2.4.1.13. Fotografija u prirodi – 4. razredi

Ime i prezime voditelja: Jelena Guć

Naziv i opis aktivnosti: Fotografija u prirodi

Planirani broj učenika: 37 učenika

Razredi: 4. razredi

Ciljevi aktivnosti: Pružiti uvid u osnove fotografije

Način realizacije aktivnosti: Boravak u okolini škole, fotografiranje

Vremenski okviri aktivnosti : Studeni

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznati učenike s fotografijom kao jednom od grana suvremene kulture i umjetnosti.

Način vrednovanja aktivnosti: Prezentacijom fotografija prikazati usvojenost sadržaja i stečena iskustva.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Korištenje fotografija za što uspješniji nastavni rad.

2.4.1.14. Gradska knjižnica – 4. razredi

Ime i prezime voditelja: Marija Vratarić i Ivanka Pruhar

Naziv i opis aktivnosti: Posjet gradskoj knjižnici

Planirani broj učenika: 36 učenika

Razredi: 4. a i 4. b razred

Ciljevi aktivnosti: Upoznati rad knjižnice kao kulturne ustanove, sudjelovati u prezentaciji literarnog teksta.

Način realizacije aktivnosti: Šetnja do Gradske knjižnice

Vremenski okviri aktivnosti: Studeni.

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijati interes i ljubav prema knjizi i hrvatskom jeziku

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor, izvješće o provedenoj aktivnosti

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Unapređivanje metodike rada

2.4.1.15. Travnjak – 4. razredi

Ime i prezime voditelja:	Marija Vratarić i Ivanka Pruhar
Naziv i opis aktivnosti:	Životna zajednica travnjaka
Planirani broj učenika:	36 učenika
Razredi:	4. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati biljke i životinje travnjaka, razumjeti povezanost biljka i životinja u životnoj zajednici travnjak, razvijati ekološku svijest
Način realizacije aktivnosti:	Obilazak travnjaka, promatranje, opisivanje, fotografiranje, razvrstavanje podataka, pisanje izvješća i prezentacija rada.
Vremenski okviri aktivnosti:	Svibanj
Osnovna namjena aktivnosti:	Proširivanje i produbljivanje znanja o prirodi, ekološko osvješćivanje učenika, razvijanje odgovornog ponašanja prema drugim bićima.
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor, prezentacije, zadaci za provjeru znanja
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Planiranje aktivnosti učenja otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti.



© bnpdesignstudio * www.ClipartOf.com/230521

2.4.2. Nastavne posjete



2.4.2.1. Gradska knjižnica i muzej

Ime i prezime voditelja: Gorana Grgurević

Naziv i opis aktivnosti: Posjet Gradskoj knjižnici Novigrad i Muzeju grada Novigrada

Planirani broj učenika: 37+32

Razredi: 6. i 8. razredi

Ciljevi aktivnosti: Razvijanje interesa za čitanje knjige, razvijati sposobnosti promatranja, uočavanja i kulture življenja odlaskom na značajna kulturna događanja.

Način realizacije aktivnosti: Posjet Gradskoj knjižnici i Lapidariju

Vremenski okviri aktivnosti: Listopad/studeni 2014./travanj 2015. (posjet muzeju kada budu izložbe)

Osnovna namjena aktivnosti: Senzibilizacija učenika za privrženost knjizi, poticanje učenika na čitanje i njegovanje.

Način vrednovanja aktivnosti: Pismeno i usmeno izražavanje

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Uređenje panoa i praćenje kulturnih događaja u gradu

2.4.2.2. Morska obala

Ime i prezime voditelja: Učitelj prirode, biologije i kemije

Naziv i opis aktivnosti: Obilazak morske obale

Planirani broj učenika: 41 učenik

Razredi: 6. a./ b razred

Ciljevi aktivnosti: Upoznati živi svijet morske obale

Način realizacije aktivnosti : Radni listići – grupni rad

Vremenski okviri aktivnosti : Travanj/ svibanj 2015.

Osnovna namjena aktivnosti: Iskustveno učenje – promatranje i upoznavanje neposredne stvarnosti

Način vrednovanja aktivnosti: Radni listići + algarij

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Unapređivanje metodike rada.

2.4.2.3. Okolica škole

Ime i prezime voditelja:	Rozana Brezac Radović
Naziv i opis aktivnosti:	Orijentacija u prirodi – okolica škole (geografija)
Planirani broj učenika:	31 učenika 5. razreda i 32 učenika 8. razreda
Razredi:	5. a/b i 8.a /b
Ciljevi aktivnosti:	Vježbanje i primjena usvojenog znanja
Način realizacije aktivnosti:	Grupni rad
Vremenski okviri aktivnost:	Siječanj/ rujan
Osnovna namjena aktivnosti:	Promatranje i upoznavanje neposredne stvarnosti
Način vrednovanja aktivnosti:	Individualna primjena znanja i vještina kod usmenog ispitivanja
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Poboljšanje načina rada

2.4.2.4. Grad Novigrad

Ime i prezime voditelja:	Rozana Brezac Radović
Naziv i opis aktivnosti:	Anketiranje stanovništva Novigrada – iseljenici u vaneuropske kontinente (geografija)
Planirani broj učenika:	41
Razredi:	6. a/b
Ciljevi aktivnosti:	Stjecanje novih znanja iz geografije zavičaja
Način realizacije aktivnosti:	Grupni rad na anketnim listićima
Vremenski okviri aktivnost:	Lipanj
Osnovna namjena aktivnosti:	Promatranje i upoznavanje neposredne stvarnosti, korelacija s informatikom kod obrade podataka
Način vrednovanja aktivnosti:	Izrada plakata
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Poboljšanje načina rada

2.4.2.5. Grad Novigrad

Ime i prezime voditelja:	Rozana Brezac Radović
Naziv i opis aktivnosti:	Izgled i život sredozemnog grada (geografija)
Planirani broj učenika:	31
Razredi:	7. a/b
Ciljevi aktivnosti:	Stjecanje novih znanja iz geografije zavičaja
Način realizacije aktivnosti:	Grupni rad na anketnim listićima
Vremenski okviri aktivnost:	Ožujak
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje interesa za promatranjem neposredne stvarnosti i permanentnim proširenjem stečenog znanja.
Način vrednovanja aktivnosti:	Kviz
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Poboljšanje načina rada

2.4.2.6. Lapidarij

Ime i prezime voditelja:	Rozana Brezac Radović
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet tematskim izložbama novigradskog muzeja – Lapidarij (povijest)
Planirani broj učenika:	19 učenika 6.b. razreda i 31 učenika 8. razreda
Razredi:	6.b i 8. a/b
Ciljevi aktivnosti:	Stjecanje novih znanja iz geografije zavičaja
Način realizacije aktivnosti:	Grupni rad na anketnim listićima
Vremenski okviri aktivnost:	Tijekom školske godine, ovisno o terminu postave muzeja
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje interesa za promatranjem neposredne stvarnosti i permanentnim proširenjem stečenog znanja.
Način vrednovanja aktivnosti:	Predavanja i radionice u muzeju
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija plakata, poboljšanje načina rada

2.4.2.7. Muzej austro- ugarske mornarice u Novigradu

Ime i prezime voditelja: Rozana Brezac Radović

Naziv i opis aktivnosti: Obilazak muzeja (povijest)

Planirani broj učenika: 31 učenika 8. razreda

Razredi: 8.a/b

Ciljevi aktivnosti: Stjecanje novih znanja iz povijesti zavičaja

Način realizacije aktivnosti: Predavanje učitelja uz obilazak, fotografiranje

Vremenski okviri aktivnost: rujan/listopad

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijanje interesa za proučavanjem zavičajne povijesti i permanentnim proširenjem stečenog znanja.

Način vrednovanja aktivnosti: Izrada plakata

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija plakata, poboljšanje načina rada

2.4.2.8. Gradska knjižnica

Ime i prezime voditelja: Gabrijela Debelić

Naziv i opis aktivnosti: Posjet Gradskoj knjižnici Novigrad

Planirani broj učenika: 31+33 učenika

Razred ili razredi: Peti i sedmi razredi

Ciljevi aktivnosti: Razvijanje interesa za samostalno stjecanje znanja, razvijanje kulture odlaska u knjižnicu i kulturnog ponašanja u prostorima knjižnice, upoznavanje jezične kulture svog i ostalih naroda, razvijanje rječnika, buđenje interesa za samostalno čitanje i analizu djela.

Način realizacije aktivnosti: Posjet knjižnici

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom nastavne godine, shodno interesima učenika i primjerenosti sadržaja

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznavanje s knjižničkom građom i raznovrsnim aktivnostima knjižnice

Način vrednovanja aktivnosti: Anketni listić, izrada panoa, usmena i pismena analiza

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija na danu otvorenih vrata, web stranica škole, zidne novine, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja,a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca.

2.4.2.9. Lapidarij

Ime i prezime voditelja: Jelena Guć , Gabrijela Debelić

Naziv i opis aktivnosti: Vanučionička nastava-posjet Gradskom muzeju Lapidariju

Planirani broj učenika: 33 učenika

Razred ili razredi: Sedmi razredi

Ciljevi aktivnosti: Razvijanje interesa za odlazak u muzejski prostor, buđenje interesa za muzejsku građu, razvijenje pravilnog odnosa prema baštini svog i ostalih naroda, razvijanje estetskih vrijednosti, buđenje interesa za samostalnu analizu djela. Unaprjeđenje nastave i nastavnog procesa i zanimljiviji pristup u obradi, ponavljanju ili utvrđivanju nastavnih sadržaja;

Način realizacije aktivnosti: Posjet muzeju

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom nastavne godine, shodno interesima učenika i primjerenosti sadržaja

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznavanje s raznovrsnim muzejskim aktivnostima

Način vrednovanja aktivnosti: Anketni listić, izrada panoa, usmena i pismena analiza. Izrada raznih slikovnih i tekstualnih materijala, plakata, kao i praćenje postignuća i napredak svakog učenika; vrednovanje rezultata i uradaka te prikazivanje istih na roditeljskim sastancima, raznim prigodnim manifestacijama, u vidu grafičkih prikaza, plakata, fotografija te na takav način i obilježiti prigodne datume.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija na danu otvorenih vrata, web stranica škole, zidne novine, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca.

2.4.2.10. Livada

Ime i prezime voditelja: Učitelj prirode, biologije i kemije

Naziv i opis aktivnosti: Odlazak na livadu (travnjak)

Planirani broj učenika: 41 učenik

Razredi: 6 a./ b razred

Ciljevi aktivnosti: Upoznati učenike s predstavnicima biljnog i životinjskog svijeta

Način realizacije: aktivnosti Grupni rad (pomoću nastavnih listića)

Vremenski okviri aktivnosti: svibanj / lipanj 2015.

Osnovna namjena aktivnosti: Promatranje i upoznavanje neposredne stvarnosti

Način vrednovanja aktivnosti: Ocjenjivanje nastavnih listića nakon povratka s terena te herbarija

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Poboljšanje načina rada.

2.5. Terenska nastava



2.5.1. Terenska nastava



2.5.1.1. Kazališna predstava – 1. razredi

Ime i prezime voditelja:	Jasna Đurđević i Boško Mileusnić
Naziv i opis aktivnosti:	Kazališna predstava i snalaženje u prometu u gradu Puli
Planirani broj učenika:	35
Razred ili razredi:	1. a i 1. b razred
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati estetski i dramski ukus učenika, snalaženje u prostoru, kretanje prometnicom, prelaženje.
Način realizacije aktivnosti:	Prijevoz autobusom; prisustvovanje dramskom događaju..
Vremenski okviri aktivnosti:	1. polugodište i 2. polugodište
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje interesa za kazališnu umjetnost; korelacija hrvatskog jezika, likovne i glazbene kulture. Ospoznati učenike za sigurno i samostalno kretanje prometnicama.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoza i karte.
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmeno: razgovor, opis; Ponavljanje viđenog i naučenog.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Bogaćenje nastave hrvatskog jezika; izrada plakata, igre

2.5.1.2. Kazališna predstava – 2. razredi

Ime i prezime voditelja:	Sabrina Simonović i Aleksandra Krt
Naziv i opis aktivnosti:	Kazališna predstava i snalaženje u prometu u gradu Puli
Planirani broj učenika:	31
Razred ili razredi:	2. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati estetski i dramski ukus učenika, snalaženje u prostoru, kretanje prometnicom, prelaženje, poštivanje prometnih znakova.
Način realizacije aktivnosti:	Prijevoz autobusom; prisustvovanje dramskom događaju.
Vremenski okviri aktivnosti:	1. polugodište i 2. polugodište
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje interesa za kazališnu umjetnost; korelacija hrvatskog jezika, likovne i glazbene kulture. Ospoznati učenike za sigurno i samostalno kretanje prometnicama.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoza i karte.
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmeno: razgovor, opis; Ponavljanje viđenog i naučenog.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Bogaćenje nastave hrvatskog jezika; izrada plakata, igre

2.5.1.3. Kazališna predstava – 3. razred

Ime i prezime voditelja:	Mirjana Radić
Naziv i opis aktivnosti:	Kazališna predstava
Planirani broj učenika:	25 učenika
Razred ili razredi:	3. razred
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati estetski i dramski ukus učenika, snalaženje u prostoru, kretanje prometnicom.
Način realizacije aktivnosti:	Prijevoz autobusom; prisustvovanje dramskom događaju
Vremenski okviri aktivnosti:	Jednom do dva puta tijekom školske godine.
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje interesa za dramsku umjetnost; osposobiti učenike za sigurno i samostalno kretanje prometnicama.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoza i ulaznice.
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmeno: razgovor , opis. Ponavljanje viđenog i naučenog.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Korelacija nastavnih predmeta: hrvatskog jezika, likovne i glazbene kulture te prirode i društva.

2.5.1.4. Kazališna predstava – 4. razredi

Ime i prezime voditelja: Marija Vratarić i Ivanka Pruhar

Naziv i opis aktivnosti: Kazališna predstava – Pula/Rijeka

Planirani broj učenika: 36 učenika

Razred ili razredi: 4. a i 4.b

Ciljevi aktivnosti: Steći dodatna znanja o kazališnoj umjetnosti, razviti estetski ukus učenika.

Način realizacije aktivnosti: Prisutstvo kazališnoj predstavi

Vremenski okviri aktivnosti: Prosinac 2014.

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijanje interesa za kazališnu umjetnost; korelacija hrvatskog jezika, likovne i glazbene kulture.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškovi prijevoza i karte

Način vrednovanja aktivnosti: Usmeno: razgovor, opis.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Bogaćenje nastave hrvatskog jezika; izrada plakata.

2.5.1.5. Zvjezdarnica Višnjan – 4. razredi

Ime i prezime voditelja: Marija Vratarić i Ivanka Pruhar

Naziv i opis aktivnosti: Zvjezdarnica Višnjan

Planirani broj učenika: 36 učenika

Razred ili razredi: 4. a i 4.b

Ciljevi aktivnosti: Zainteresirati učenike za znanost o svemiru, proširiti znanje i razvijati istraživački duh.

Način realizacije aktivnosti: Posjet zvjezdarnici.

Vremenski okviri aktivnosti: Studeni 2014..

Osnovna namjena aktivnosti: Stjecanje novih znanja.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: cca 100,00 po učeniku.

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor o provedenoj aktivnosti.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Upoznavanje Učiteljskog vijeća i informiranje roditelja o provedenoj aktivnosti.



2.5.2. Terenska nastava



2.5.2.1. Posjet Sajmu knjiga u Puli-Sa(n)jam knjige i Sveučilišnoj knjižnici u Puli

Ime i prezime voditelja: Gabrijela Debelić, Jelena Guć Bošnjak, Tijana Milkoli-Celić

Naziv i opis aktivnosti: Posjet Sajmu knjiga u Puli-Sa(n)jam knjige i Gradskoj knjižnici i čitaonici Pula

Planirani broj učenika: 33 učenika

Razred ili razredi: 7. a i 7. b razredi

Ciljevi aktivnosti: Osvještavati važnost i ljepotu domaće i strane književnosti. Razvijanje svijesti o zanimanju za umjetnost riječi. Poticati učenike na korištenje dodatnih izvora znanja. Stjecanje dodatnih znanja o radu knjižnice, samostalno se služiti referentnom zbirkom. Stjecanje navika posjećivanja znamenitosti, kulturnih ustanova i događanja. Njegovanje kulturne baštine. Usvojiti pravila ponašanja na javnim mjestima te prilikom raznih predavanja. Kod učenika poticati samostalnost te prijateljski i kulturni odnos prema ostalim učenicima i učiteljima. Raditi na poticanju istraživačkog duha kod učenika, poticati njihovu značajku.

Način realizacije aktivnosti: Obilazak sajma, sudjelovanje na književnoj radionici, razgled, predavanje i radionica u knjižnici.

Vremenski okviri aktivnosti: Listopad, Studeni, cijelodnevna terenska nastava

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznavanje jezične kulture hrvatskog i ostalih naroda.

Izgrađivanje svijesti o ulozi umjetnosti pisane riječi u ostvarenju naroda i osobe, ali i o povezivanju kultura i naroda Europe i svijeta.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti Troškovi prijevoza i boravka u Puli- 200,00 kn

Način vrednovanja aktivnosti Izrada power point prezentacije, problemski članak, izvješće o provedenoj terenskoj nastavi.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija na danu otvorenih vrata, web stranica škole, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca.

2.5.2.2. Fulvio Tomizza - Petrovija (književnik u susjedstvu)

Ime i prezime voditelja:	Andrea Anić
Naziv i opis aktivnosti:	Fulvio Tomizza - Petrovija (književnik u susjedstvu)
Planirani broj učenika:	32
Razred ili razredi:	Osmi razredi
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavanje književnog rada i života Fulvia Tomizze
Način realizacije aktivnosti:	Posjeta mesta stanovanja FT, izložbe ,susreta
Vremenski okviri aktivnosti:	Poludnevna terenska nastava, svibanj
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje interesa za čitanje književnih djela
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoza – 80,00 kuna
Način vrednovanja aktivnosti:	Izrada power point prezentacije i izvještaja o provedenoj terenskoj nastavi
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija na Danu otvorenih vrata, web stranica škole, poboljšanje načina rada.

2.5.2.3. TERENSKA NASTAVA - RIJEKA

Ime i prezime voditelja: Gabrijela Debelić, Jelena Guć, Tijana Mikoli-Celić, Rozana Brezac-Radović

A) Kazališna predstava/Filmska predstava

Naziv i opis aktivnosti	Hrvatsko narodno kazalište Ivana pl. Zajca, kazališna predstava/CineStar Rijeka
Planirani broj učenika:	33 učenika sedmih razreda
Razred ili razredi:	Sedmi razredi
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje interesa za kazališnu umjetnost, upoznavanje dijelova dramskog djela i pojmoveva vezanih uz kazalište, osposobljavati učenike za scensko percipiranje djela, razvijanje estetskog ukusa. Stjecanje navika posjećivanja znamenitosti,kulturnih ustanova i događanja. Njegovanje kulturne baštine. Usvojiti pravila ponašanja na javnim mjestima te prilikom raznih predavanja. Kod učenika poticati samostalnost te prijateljski i kulturan odnos prema ostalim učenicima i učiteljima.Raditi na poticanju istraživačkog duha kod učenika, poticati njihovu znatiželju.
Način realizacije aktivnosti:	Posjet kazalištu/kinu, gledanje kazališne/filmske predstave
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine, shodno interesima učenika i primjerenoći sadržaja, a u suglasju s nastavnim planom i programom.
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznavanje s kazališnom/filmskom umjetnošću i dramskim/filmskim djelima. Korelacija književnosti, filmske i kazališne umjetnosti, glazbene i likovne kulture.

Upoznavanje s pojmovima teorije književnosti, filmske i kazališne umjetnosti.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:

Troškove putovanja, ulaznica.

Način vrednovanja aktivnosti: Anketni listić, izrada panoa, usmena i pismena analiza sadržaja. Sadržaj terenske nastave u suglasju su s planom i programom redovne nastave te obogaćuju životno iskustvo učenika. Pisanje osvrta ili prikaza na satovima redovne nastave. Povezivanje sadržaja s relatom stvarnošću.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija na danu otvorenih vrata, web stranica škole, zidne novine, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja,a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca. Program ostvaren na izletu, ekskurziji ili terenskoj nastavi vrednovat će se evaluacijom u okviru nastavnog procesa. Kod terenske nastave učenici će istraživati i rješavati određene zadatke te će se rezultati i rješenja tih istraživanja i zadataka vrednovati ocjenom na satu ili objavljinjem na panoima, web stranici Škole.

B) Spomenička zbirka I. B. Mažuranić, Vila Ružić, Stalna postava glagoljice (Muzej suvremene umjetnosti)

Planirani broj učenika:	33 učenika
Razred ili razredi:	Sedmi razredi
Ciljevi aktivnosti:	Upoznavanje s likom i djelom I:B. Mažuranić, njegovanje odnosa prema nacionalnoj književnosti, razvijanje čitalačkih interesa, upoznavanje s povijesti jezika i najstarijim kulturnim spomenicima na glagoljici, njegovanje kulturne baštine.
Način realizacije aktivnosti:	Posjet muzejima.
Vremenski okviri aktivnosti:	Travanj 2015.
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje pravilnog odnosa prema hrvatskoj kulturnoj baštini, bogaćenje osobnih interesa. Njegovanje baštine. Poticanje interesa za proučavanjem književnosti i jezika.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Put do Rijeke, ručak, ulaznice, materijal za prezentaciju rezultata.
Način vrednovanja aktivnosti:	Zidne novine, samovrednovanje vlastitog rada, školske stranice u gradskim novinama, power point prezentacija. Sadržaj terenske nastave u suglasju su s planom i programom redovne nastave te obogaćuju životno iskustvo učenika.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija na danu otvorenih vrata, web stranica škole, zidne novine, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja,a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca. Program ostvaren na izletu, ekskurziji ili terenskoj nastavi vrednovat će se evaluacijom u okviru nastavnog procesa. Kod terenske nastave učenici će istraživati i rješavati određene zadatke te će se rezultati i rješenja tih istraživanja i zadataka vrednovati ocjenom na satu ili objavljinjem na panoima, web stranici Škole.

C) Astronomski centar Rijeka

Planirani broj učenika: 33 učenika

Razred ili razredi: Sedmi razredi

Ciljevi aktivnosti: Upoznavanje osnova astronomije i astronomskih tijela, primjena naučenih znanja iz geografije i fizike. Njegovanje prijateljstva.

Način realizacije aktivnosti: Posjet Astronomskom centru u Rijeci

Vremenski okviri aktivnosti: Travanj 2015.

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijanje medijsko-komunikacijskih iskustava i sposobnosti. Razvijanje istraživačkih sposobnosti i sposobnosti fantazijskog mišljenje. Upoznavanje sa astronomskim tijelima i načinu čitanja neba. Povezivanje sadržaja sa životnom stvarnošću.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Put do Rijeke, ručak, ulaznice, materijal za prezentaciju rezultata.

Način vrednovanja aktivnosti: Zidne novine, samovrednovanje vlastitog rada, školske stranice u gradskim novinama, power point prezentacija. Sadržaj terenske nastave u suglasju su s planom i programom redovne nastave te obogaćuju životno iskustvo učenika.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija na danu otvorenih vrata, web stranica škole, zidne novine, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja,a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca. Program ostvaren na izletu, ekskurziji ili terenskoj nastavi vrednovat će se evaluacijom u okviru nastavnog procesa. Kod terenske nastave učenici će istraživati i rješavati određene zadatke te će se rezultati i rješenja tih istraživanja i zadataka vrednovati ocjenom na satu ili objavljinjem na panoima, web stranici Škole.

2.5.2.4. Znanstveno edukacijski centar Višnjan

Ime i prezime voditelja: Rozana Brezac-Radović, Vesna Levstek, Jelena Guć, Gabrijela Debelić, učitelj kemije i biologije

Naziv i opis aktivnosti: Posjet znanstveno edukacijskom centru Višnjan i predavanje gospodina K. Korlevića

Planirani broj učenika 33 učenika

Razred ili razredi: Sedmi razredi

Ciljevi aktivnosti: Steći dodatna znanja o postanku svemira i Zemlje, te života na zemlji. Upoznati se s osnovama fizike u životnoj stvarnosti

Način realizacije aktivnosti: Obilazak zvjezdarnice i predavanje K. Korlevića

Vremenski okviri aktivnosti: Listopad, poludnevna terenska nastava

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijanje interesa za znanost i proučavanje prirode, korelacija znanja iz biologije, geografije, fizike i hrvatskog jezika.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškovi prijevoza

Način vrednovanja aktivnosti: Izrada sastava/eseja izvještaja o provedenoj terenskoj nastavi. Izrada power point prezentacije

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija, plakat, web stranica škole, poboljšanje načina rada

2.5.2.5. Kazališna/filmska predstava

Ime i prezime voditelja: Gorana Grgurević, Snježana Kulišić, Andrea Anić, Darija Vukančić

Naziv i opis aktivnosti: Odlazak na kazališnu i kino predstavu Pula/Rijeka/ Zagreb

Planirani broj učenika: Ovisno o primjerenosti sadržaja, dobi učenika i nastavnom Planu i programu

Razred ili razredi: Peti, sedmi i osmi razredi

Ciljevi aktivnosti: Steći dodatna znanja o kazališnoj i filmskoj umjetnosti, razviti estetski i dramski ukus učenika.

Način realizacije aktivnosti: Prisustvovanje kazališnoj i filmskoj predstavi/baletu/operi/drami...

Vremenski okviri aktivnosti: Poludnevna terenska nastava, prosinac/travanj/svibanj

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijanje interesa za kazališnu i filmsku umjetnost (glazbu i ples), korelacija hrvatskog jezika, likovne, glazbene kulture i stranih jezika.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškovi prijevoza i ulaznice– cca 200,00 kn

Način vrednovanja aktivnosti: Izrada sastava/eseja, likovnih radova i izvještaja o provedenoj terenskoj nastavi

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija, plakat, web stranica škole , poboljšanje načina rada

2.5.2.6. Roč

Ime i prezime voditelja: Gorana Grgurević

Naziv i opis aktivnosti: Mala glagoljska akademija „Juri Žakan“

Planirani broj učenika: 5 učenika

Razred ili razredi: Šesti razredi

Ciljevi aktivnosti: Njegovanje ljubavi prema hrvatskom jeziku.
Upoznavanje, učenje, čuvanje i njegovanje glagoljice i
glagoljske pismenosti.

Način realizacije aktivnosti: Izlet autobusom

Vremenski okviri aktivnosti: Prvi tjedan u mjesecu srpnju 2015.

Osnovna namjena aktivnosti: Senzibilizacija učenika, poticanje učenika na
čitanje i njegovanje glagoljice.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Kotizacijski troškovi oko 500 kn.

Način vrednovanja aktivnosti: Vrednovanje uspješnosti provedene aktivnosti u
skladu s njenim ciljevima

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Upoznavanje Učiteljskog
vijeća, stručne službe, te
informiranje roditelja o
provedenoj aktivnosti.

2.5.2.7. Ogulin – Čudesan svijet bajki

Ime i prezime voditelja: Gorana Grgurević

Naziv i opis aktivnosti: Ogulin – predstava Čudesan svijet bajki, Ivana Brlić Mažuranić

Planirani broj učenika: 37 učenika

Razred ili razredi: 6. razredi

Ciljevi aktivnosti: Proširiti znanje o domovini, prirodnim i povijesnim znamenitostima, njegovanje ljubavi prema hrvatskom jeziku, uočavanje narječja, motiv zavičajnosti i zavičaja u književnosti

Način realizacije aktivnosti: Izlet autobusom

Vremenski okviri aktivnosti: Lipanj 2015.

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznati zavičaj, predočiti maštu u stvarnost, razvijati kreativnost kroz svijet mašte.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti Cca 200,00 kn- troškovi autobusa

Način vrednovanja aktivnosti Vrednovanje uspješnosti provedene aktivnosti u skladu s njenim ciljevima

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Upoznavanje Učiteljskog vijeća, stručne službe, te informiranje roditelja o provedenoj aktivnosti

2.5.2.8. Momjan – istarski srednjovjekovni kaštel

Ime i prezime voditelja: Rozana Brezac-Radović, Rasim Mandžuka i Roberto Cimador

Naziv i opis aktivnosti: Momjan – istarski srednjovjekovni kaštel, učenje otkrivanjem i opservacijom u prirodnom okruženju.

Planirani broj učenika: 22+19 učenika

Razred ili razredi: 6. razredi

Ciljevi aktivnosti: Proširiti znanje o zavičaju, povjesnim i kulturno/umjetničkim znamenitostima,

Način realizacije aktivnosti: Izlet autobusom

Vremenski okviri aktivnosti: 1. polugodište školske godine 2014/2015.

Osnovna namjena aktivnosti: Razgled kaštela i okolice, prezentacija grupnih radova (dvorci i vitezovi) i crtanje po promatranju zidine/kaštel/crkva

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Cca 100,00 kn- troškovi autobusa

Način vrednovanja aktivnosti: Vrednovanje uspješnosti provedene aktivnosti u skladu s njenim ciljevima

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Upoznavanje Učiteljskog vijeća, stručne službe, te informiranje roditelja o provedenoj aktivnosti

2.5.2.9. Kazališna predstava

Ime i prezime voditelja: Zorica Topalović, Dolores Fabris

Naziv i opis aktivnosti: Odlazak na kazališnu predstavu u Zagreb u kazalište Mala scena na predstavu „Ne, ti ne ili o drukčijatosti“

Planirani broj učenika: 37 učenika

Razred ili razredi: Četvrti razredi

Ciljevi aktivnosti: Osvješćivanje raznolikosti i povećanje tolerancije prema različitosti

Način realizacije aktivnosti: Prisustvovanje kazališnoj predstavi.

Vremenski okviri aktivnosti: Jednodnevna terenska nastava, veljača/ožujak.

Osnovna namjena aktivnosti: Osvijestiti predrasude i diskriminaciju, potaknuti empatiju uz razumijevanje i poštivanje drugih.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškovi prijevoza i ulaznice

Način vrednovanja aktivnosti: Radionica nakon predstave, izrada pismenih/likovnih radova na temu različitosti.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Izrada panoa s dječjim radovima na temu prihvaćanja različitosti i razvijanja tolerancije.



2.6. Školski izleti



2.6.1. Mramornica, agroturizam Sterle

Ime i prezime voditelja: Jasna Đurđević i Boško Mileusnić

Naziv i opis aktivnosti: Upoznavanje jame Mramornice i obilazak agroturizma Sterle (upoznavanje domaćih životinja i obilazak izloženih starih poljoprivrednih strojeva).

Planirani broj učenika: 35

Razred ili razredli: 1. a i 1. b razred

Ciljevi aktivnosti: Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti.

Način realizacije aktivnosti: Poludnevni izlet autobusom po okolini Novigrada.

Vremenski okviri aktivnosti: svibanj

Osnovna namjena aktivnosti: Proširiti znanje o zavičaju, razvijati socijalne vještine i ekološku osviještenost, međusobno druženje i razvijanje prijateljstva.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: cca 150,00 kn

Način vrednovanja aktivnosti: Usmeno: razgovor s učenicima, razmjena stečenih iskustava.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Interdisciplinarno povezivanje nastavnih sadržaja.

2.6.2. Naša Bujština

Ime i prezime voditelja: Sabrina Simonović i Aleksandra Krt

Naziv i opis aktivnosti: Naša Bujština

Planirani broj učenika: 31

Razred ili razredi: 2. razredi

Ciljevi aktivnosti: Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti.

Način realizacije aktivnosti: Poludnevni izlet autobusom po Bujštini: Novigrad, Buje, Triban, Grožnjan, Završje, Optralj, Sv. Helena, Šterna, Sv. Mauro, Momjan

Vremenski okviri aktivnosti: svibanj

Osnovna namjena aktivnosti: Proširiti znanje o zavičaju, međusobno druženje i razvijanje prijateljstva.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: cca 150,00 kn

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor s učenicima, razmjena stečenih iskustava.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Povezivanje nastavnih sadržaja.

2.6.3. Pazin- Kanfanar – rezervat Liburnija



Ime i prezime voditelja: Mirjana Radić

Naziv i opis aktivnosti: Školski izlet učenika 3.-eg razreda: Pazin - Etnografski muzej, Kaštel, Muzej grada Pazina; vožnja vlakom iz Kanfanara; obilazak i rekreacija u rezervatu Liburnija

Planirani broj učenika: 25

Razred ili razredi: 3. razred

Ciljevi aktivnosti: Upoznavanje zavičaja i županije.

Način realizacije aktivnosti: Izlet autobusom i vožnja vlakom.

Vremenski okviri aktivnosti: Svibanj/lipanj

Osnovna namjena aktivnosti: Proširiti znanje o zavičaju i županiji. Međusobno druženje i razvijanje prijateljstva.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Po dogovoru s organizatorom putovanja

Način vrednovanja aktivnosti: Kroz razgovor i prezentacije provjeriti usvojenost sadržaja i stečena iskustva.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Rezultate će koristiti za uspješniju realizaciju nastavnog plana i programa prirode i društva.

2.6.4. Nacionalni park Brijuni



Ime i prezime voditelja: Marija Vratarić i Ivanka Pruhar

Naziv i opis aktivnosti: Jednodnevni izlet u Nacionalni park Brijuni

Planirani broj učenika: 36

Razred ili razredi: 4. a i 4. b razred

Ciljevi aktivnosti: Steći dodatna znanja o zavičaju i županiji.

Način realizacije aktivnosti: Jednodnevni izlet autobusom.

Vremenski okviri aktivnosti: Svibanj 2014.

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznati značajke parka prirode, prirodne ljepote i povijesna obilježja zavičaja.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškovi prijevoza autobusom i ulaznica

Način vrednovanja aktivnosti: Izrada plakata i anketiranje učenika.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija plakata i literarnih radova.



2.7. Školske ekskurzije



2.7.1. Zagreb, Trakošćan, Varaždin , Hušnjakovo brdo



Ime i prezime voditelja: Marina Galić i Rasim Mandžuka

Naziv i opis aktivnosti: Školska ekskurzija-Zagreb, Trakošćan, Varaždin , Hušnjakovo brdo

Planirani broj učenika: 31

Razred ili razredi: Peti a/b

Ciljevi aktivnosti: Proširiti znanje o našoj domovini, o prirodnim i povijesnim znamenitostima.

Način realizacije aktivnosti: Dvodnevna ekskurzija autobusom iz Novigrada do Zagreba, Varaždina, Trakošćana, Hušnjakovog brda

Vremenski okviri aktivnosti: Dvodnevna ekskurzija u svibnju

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznati značajke glavnog grada RH te Hrvatskog zagorja

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Prijevоз autobusom, noćenje u hotelu, ulaznice u muzeje (troškove snose roditelji)

Način vrednovanja aktivnosti: Izrada plakata i anketiranje učenika

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija na danu otvorenih vrata, web stranica škole, poboljšanje načina rada.

2.7.2. Gorska Hrvatska



Ime i prezime voditelja: Gorana Grgurević i Roberto Cimador

Naziv i opis aktivnosti: Školska ekskurzija – Gorska Hrvatska

Planirani broj učenika: 22+19

Razred ili razredi: Šesti a/b

Ciljevi aktivnosti: Proširiti znanje o našoj domovini, o prirodnim i povijesnim znamenitostima, ljudima i tradicijama

Način realizacije aktivnosti: Dvodnevna ekskurzija autobusom iz Novigrada do Senja, NP Plitvičkih jezera, Lika, ...

Vremenski okviri aktivnosti: Dvodnevna ekskurzija u svibnju ili lipnju 2015.

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznati značajke, prirodne ljepote, društvena i povijesna obilježja Gorske Hrvatske, Nehaj kula u Senju

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Prijevоз autobusom, noćenje u hotelu, ulaznice u muzeje (troškove snose roditelji).

Način vrednovanja aktivnosti: Izrada plakata i anketiranje učenika,...

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija na danu otvorenih vrata, web stranica škole, poboljšanje načina rada

2.7.3. Dalmacija



Ime i prezime voditelja: Andrea Anić i Darija Vukančić

Naziv i opis aktivnosti: Školska ekskurzija - Dalmacija

Planirani broj učenika: 32

Razred ili razredi: Osmi a/b

Ciljevi aktivnosti: Proširiti znanje o našoj domovini, o prirodnim i povijesnim znamenitostima

Način realizacije aktivnosti petodnevna: Ekskurzija autobusom: Zadar, Šibenik, Trogir, Split, Neum, Dubrovnik, NP Krka...

Vremenski okviri aktivnosti: Petodnevna ekskurzija od 23. – 28.09.2014.g

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznati značajke dalmatinskih gradova Dubrovnika i Splita te karakteristike Dalmatinske i Dubrovačko-neretvanske županije.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškove snose roditelji – troškovnik naveden u ugovoru roditelja i turističke agencije

Način vrednovanja aktivnosti: Izrada plakata uz izlaganje učenika i anketiranje učenika

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija na panou škole, web stranica škole, poboljšanje načina rada.

3. PROJEKTI



3.1. Vinova loza

Ime i prezime voditelja:	Jasna Đurđević i Boško Mileusnić
Naziv projekta:	Vinova loza
Planirani broj učenika:	35
Planirani broj sati tjedno:	Svaki drugi tjedan jedan sat
Ciljevi projekta:	Upoznati vinograd i obradu vinove loze u prošlosti i danas.
Način realizacije projekta:	Upoznavanje starih alata i načina obrade vinove loze. Sakupljanje materijala i izrada plakata. Poticanje na očuvanje baštine.
Vremenski okviri projekta:	Tijekom školske godine
Osnovna namjena projekta:	Razvijanje ljubavi i poštovanja prema baštini.
Troškovnik djelatnosti za projekt:	50,00 kn po učeniku nabavku materijala (papiri, ljepila, boje, tekstil...);
Način vrednovanja projekta:	Razgovor s učenicima i roditeljima o radu na projektu. Razredna izložba.
Način korištenja rezultata vrednovanja projekta:	Izlaganje, prezentiranje i predstavljanje rezultata rada (igrokaz, priča...)

3.2. Čitanoveški libar

Ime i prezime voditelja: Alica Jugovac

Naziv projekta: Reci to po domaći - Čitanoveški libar

Planirani broj učenika: Učenici nižih i viših razreda

Ciljevi projekta: Njegovanje dvojezičnosti, zavičajnog govora i rječničkog blaga. Izdavanje brošure.

Način realizacije projekta: Sakupljanje i istraživanje zavičajnog govora.

Vremenski okviri projekta: Tijekom nastavne godine.

Osnovna namjena projekta: Upoznavanje učenika sa zavičajnim rječnikom i specifičnostima novigradskog govora

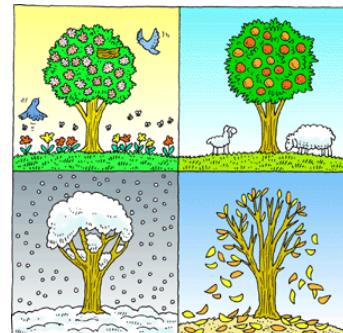
Troškovnik djelatnosti za projekt: Troškovi prikupljanja materijala, tiskanja i izdavanja brošure.

Način vrednovanja projekta: Prezentacija na Državnoj smotri UZ, sajmovi. Power point prezentacija

Način korištenja rezultata vrednovanja projekta: Unapređenje rada

3.3. Godišnja doba u našem zavičaju

Ime i prezime voditelja: Mirjana Radić



Naziv projekta: Godišnja doba u našem zavičaju

Planirani broj učenika: 25

Planirani broj sati tijedno: 12 sati tijekom nastavne godine.

Ciljevi projekta: Uočavanje promjena (biljni svijet) tijekom sva četiri godišnja doba.

Način realizacije projekta: Promatranje, skiciranje, fotografiranje i opisivanje uočenoga te izvješćivanje.

Vremenski okviri projekta: Tijekom školske godine.

Osnovna namjena projekta: Izrađivanje i popunjavanje vlastite mape. Prezentacija i izložba na kraju nastavne godine.

Troškovnik djelatnosti za projekt: -

Način vrednovanja projekta: Razgovor s učenicima o radu na projektu.

Način korištenja rezultata vrednovanja projekta: Prezentacija projekta roditeljima i ostalim učenicima.

3.4. Godišnja doba u našem zavičaju

Ime i prezime voditelja:	Sabrina Simonović i Aleksandra Krt
Naziv projekta:	Godišnja doba u našem mjestu
Planirani broj učenika:	31
Planirani broj sati tjedno:	12 sati tijekom nastavne godine.
Ciljevi projekta:	Uočavanje promjena (biljni svijet) tijekom sva četiri godišnja doba.
Način realizacije projekta:	Promatranje, skiciranje, fotografiranje i opisivanje uočenoga te izvješćivanje.
Vremenski okviri projekta:	Tijekom školske godine.
Osnovna namjena projekta:	Izrađivanje i popunjavanje vlastite mape. Prezentacija i izložba na kraju nastavne godine.
Troškovnik djelatnosti za projekt:	-
Način vrednovanja projekta:	Razgovor s učenicima o radu na projektu.
Način korištenja rezultata vrednovanja projekta:	Prezentacija projekta roditeljima i ostalim učenicima.

3.5. Planeti i zvijezde

Ime i prezime voditelja:	Marija Vratarić i Ivanka Pruhar
Naziv projekta:	Planeti i zvijezde
Planirani broj učenika:	36
Planirani broj sati:	15 sati
Ciljevi projekta:	Upoznavanje svemirskih tijela (planeti i zvijezde - Sunce kao zvijezda)
Način realizacije projekt:	Prikupljanje slikovnih i pisanih materijala iz dostupnih izvora, izrada plakata i prezentacije, terenska nastava- Zvjezdarnica Višnjan
Vremenski okviri projekta:	Tijekom školske godine.
Osnovna namjena projekta:	Stjecanje novih spoznaja o svemiru.
Troškovnik djelatnosti za projekt:	150,00 kn po učeniku (materijal i terenska nastava
Način vrednovanja projekta:	Prezentacija uradaka (plakat) i ocjena projekta, liste za samovrednovanje rada na projektu.
Način korištenja rezultata vrednovanja projekta:	Povezivanje sadržaja sa različitim nastavnim predmetima, motiviranje učenika za daljnji istraživački rad, prezentacija na roditeljskom sastanku.

3.6. Nacionalni projekt „ČITAMO MI, U OBITELJI SVI“

Ime i prezime voditelja: Tijana Mikoli-Celić, školska knjižničarka i

Mirjana Radić, učiteljica III. raz.



Naziv projekta: ČITAMO MI, U OBITELJI SVI : nacionalni projekt poticanja (obiteljskog) čitanja kod učenika trećih razreda (Hrvatske mreže školskih knjižničara)

Planirani broj učenika: 25 učenika trećih razreda

Ciljevi projekta: Poučiti učenike da uživaju u čitanju sami, s braćom ili sestrama, roditeljima i/ili prijateljima te da stvaraju pozitivan odnos prema čitanju; utjecati na razvoj čitalačkih kompetencija te na informacijsku pismenost učenika općenito; svladavanje tehnikе čitanja; razvijanje interesa za knjigu i čitanje.

Način realizacije projekta: Svakog petka se u razredu odabire učenik koji će ponijeti knjižničnu naprtnjaču s 8 knjiga kući; učenik sa svojom obitelji 5 dana barem 15 minuta zajednički čita i/ili razgledava knjige; svoje dojmove, zanimljivosti i lijepo doživljaje zajedničkog čitanja zapisuje u priloženu bilježnicu dojmova; u srijedu učenik vraća naprtnjaču u školu, a učiteljica mu daje 15 minuta da prepriča lijepo doživljaje čitanja u obitelji; tom prilikom na satu prisustvuje i školska knjižničarka koja preuzima naprtnjaču i daje je novom učeniku u petak; nakon završetka projekta knjige se stavljaju na police knjižnice na korištenje svim ostalim članovima knjižnice.

Vremenski okviri projekta: Tijekom nastavne godine

Osnovna namjena projekta: projektom učitelji i knjižničarka uz potporu roditelja potiču učenika da zajedničkim čitanjem knjiga lakše usvaja tehniku čitanja i razvija sklonost posuđivanju knjiga u knjižnici.

Troškovnik djelatnosti za projekt: oko 1200 kn

Način vrednovanja projekta: Provođenje i analiza ankete među roditeljima i učenicima; izvješće o provedenom projektu s fotografijama

Način korištenja rezultata vrednovanja projekta: Rezultati će se koristiti za daljnje poticanje (obiteljskog) čitanja kod učenika naše škole.

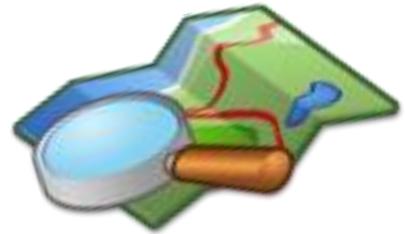
3.7. Imam stav – Europski projekt prevencije ovisnosti o drogi

Ime i prezime voditelja:	Zorica Topalović, Dolores Fabris
Naziv i opis aktivnosti:	Imam stav – program prevencije korištenja duhana, alkohola i drugih sredstava ovisnosti
Planirani broj učenika:	Učenici sedmih razreda
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno, 3 tjedna
Ciljevi aktivnosti:	Primarna prevencije ovisnosti o drogi
Način realizacije aktivnosti:	Grupno
Vremenski okviri aktivnosti:	Drugo polugodište
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznavanje sa strategijama za ponašanje u opasnim situacijama. Pružanje specifičnih i konkretnih informacija koje osnažuju učenike i potiču pozitivne oblike ponašanja. S učenicima se putem radionica radi na informiranju i normativnim uvjerenjima te razvijanju intrapersonalnih i interpersonalnih vještina.
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	Troškovi radnog materijala
Način vrednovanja aktivnosti:	Smanjenje neprihvatljivih oblika ponašanja kod učenika i povećanje prihvatljivih i poželjnih oblika ponašanja.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Vlastita analiza i podnošenje izyještaja koordinatorima programa

3.8. Mladi istraživači Novigrada

Ime i prezime voditelja: Korado Korlević- vanjski suradnik,
Koordinator: učitelj biologije i kemije

Naziv projekta: Mladi istraživači Novigrada



Planirani broj učenika: 20

Planirani broj sati tjedno: 5 sati subotom

Ciljevi projekta: Približiti svijet prirode učenicima; naučiti učenike cijeniti i poštivati svoj okoliš, raditi na zaštiti prirode i razvijanje skauntskih vještina preživljavanja u prirodi.

Način realizacije projekta: Rad s učenicima u prirodi, predavanja, terenske nastave, istraživanje na terenu, suradnja i susreti s drugim stručnjacima.

Vremenski okviri projekta: Tijekom školske godine

Osnovna namjena projekta: Senzibilizirati učenike za brigu i zaštitu prirode, približiti djeci istraživački rad, razvijati značajku i interes za prirodnim znanostima

Troškovnik djelatnosti za projekt: Troškovi izleta, materijala za rad

Način vrednovanja projekta: Izrada plakata, ppt prezentacija

Način korištenja rezultata vrednovanja projekta: Prezentacije rada na Dan škole, web stranici škole i uređenje panoa Mladih istraživača

3.9. Projekt Europske unije: „Shema školskog voća“

Ime i prezime voditelja: Tim za poticanje zdravog načina života



Naziv i opis aktivnosti: Projekt Europske unije: SHEMA ŠKOLSKOG VOĆA - projekt oblikovanja pravilnih prehrambenih navika djece osnovnih škola

Planirani broj učenika: Svi učenici nižih i viših razreda

Planirani broj sati: 1 sat tjedno

Ciljevi aktivnosti: Promicanje zdravih prehrambenih navika kako bi se povećao udio voća i povrća u svakodnevnoj prehrani te spriječila debljina i bolesti uzrokovane neadekvatnom prehranom u dječjoj dobi

Način realizacije aktivnosti: Grupno

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Oblikovanje zdravih prehrambenih navika djece

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Cijena nabavne košarice za voće

Način vrednovanja aktivnosti: Promjene prehrambenih navika kod učenika, povećanje konzumiranje voća i povrća.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Analiza anketa na kraju školske godine

3.10. Humanitarni projekt „MARIJINI OBROCI“

Ime i prezime voditelja:



Naziv projekta:

Humanitarni projekt „Marijini obroci“

Marijini obroci su globalni pokret koji uspostavlja projekte prehrane u nekima od najsiročašnjih zajednica svijeta u kojima glad i siromaštvo sprečavaju djecu da steknu obrazovanje.

Planirani broj učenika: Svi učenici i djelatnici škole

Planirani broj sati tjedno: Učenici od 1. do 8. razreda

Ciljevi projekta: Poticanje interesa i razvijanje suošćenja i kontinuirane velikodušnosti za svoje vršnjake u siromašnim zemljama. u prirodi.

Način realizacije projekta: Tijekom rujna i listopada suradnja s volonterkama „Marijinih obroka“ radi procjenjivanja aktualnih potreba za korisnike pomoći. Podjela zaduženja stručnim suradnicama , učiteljima i učenicima predstavnicima razreda. Prosljeđivanje prikupljenih novčanih i materijalnih sredstava hrvatskoj udruzi „Marijinih obroka“.

Vremenski okvir projekta: Priprema rujan/listopad, realizacija u predblagdansko vrijeme Božića i Uskrsa.

Osnovna namjena projekta: Prikupljanje novčanih i materijalnih priloga za međunarodnu organizaciju „Marijini obroci“. Senzibiliziranje svih učenika i djelatnika škole i razvijanje motivacije za aktivnim i redovitim uključivanjem u brigu za potrebite

Troškovnik djelatnosti za projekt: Troškovi slanja novčanih i materijalnih sredstava, izrade plakata.

Način vrednovanja projekta: Postotak učenika i djelatnika uključenih u akciju (planirano 90%).

3.11. Izdvoji s(v)e. Fai la differenza

Izvoditelj projekta: Udruga Zelena Istra

Naziv i opis aktivnosti: Andrea Anić

Naziv i opis projekta: Edukacija učenika osnovnih i srednjih škola s područja Bujštine o važnosti odvojenog sakupljanja otpada uvođenjem sustava recikliranja unutar svih škola i aktivnim angažiranjem svih dionika u školi i lokalnoj zajednici.

Planirani broj učenika: 262 učenika naše škole

Razred ili razredi: Od 1. do 8. razreda

Ciljevi aktivnosti:

1. podizanje ekološke osviještenosti, poticanje i promicanje potrebe pravilnog gospodarenja otpadom kod djece i mlađih
2. aktivno uključivanje učenika u procese recikliranja otpada
3. uključivanje i osnaživanje kapaciteta osoblja svih osnovnih škola na području Bujštine kako bi poticali i poboljšali uvedeni sustav recikliranja u školama
4. prijenos stečenog znanja na roditelje i šиру zajednicu

Način realizacije aktivnosti: Stručno osposobljavanje budućih školskih koordinatora; suradnička radionica izrade Power Point prezentacija o odvojenom prikupljanju otpada; organiziranje i provedba međuskolskog natjecanja u prikupljanju papira; organiziranje i provedba edukativnih radionica za učenike; radionice "Skulpture od otpada" za više razrede.

Vremenski okviri aktivnosti: Od 15. rujna 2014. do 15. rujna 2015. god.

Osnovna namjena aktivnosti: Unaprijediti stanje u okolišu u Istri indirektnim senzibiliziranjem javnosti o pravilnom gospodarenju otpadom.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškove projekta snosi Udruga Zelena Istra, Komunalno poduzeće 6. maj d.o.o. i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti.

Način vrednovanja aktivnosti: Izrada power point prezentacija i edukativne radionice.

3.12. Škola dječjeg stvaralaštva „Novigradsko proljeće“



Ime i prezime voditelja: Davorka Parmač, tajnica škole stvaralaštva

Naziv i opis aktivnosti: 26. Škola dječjeg stvaralaštva „Novigradsko proljeće“ u jezično - umjetničkom području za darovitu djecu Republike Hrvatske

Planirani broj učenika: 350 učenika osnovnih i srednjih škola

Razred ili razredi: Od 5. do 8. razreda 320 učenika i 30 učenika srednjih škola

Ciljevi aktivnosti: Upoznavanje osoba sličnih interesa, rad na ostvarivanju zajedničkog cilja....

Način realizacije aktivnosti: Radionice iz područja riječi, zvuka, slike i pokreta, korelacija i integracija radionica i sadržaja

Vremenski okviri aktivnosti: Od 18. do 25. travnja 2015.

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznati raznolikost rada u navedenim područjima; Shvatiti važnost timskog rada i suradnje Razumijevanje razvoja projekta Čuvanje i poštivanje kulturne baštine Odgoj i socijalizacija djece.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Županije, sponzori i roditelji plaćaju smještaj, hranu i rad u radionicama za učenike, a Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta i Agencija za odgoj i obrazovanje za učitelje hospitante, voditelje radionica, članove odbora, promidžbeni materijal, materijal potreban za rad radionica, otvaranje i zatvaranje Škole

Način vrednovanja aktivnosti: Izrada power point prezentacija, novina na internetu, predstava, koncerata, izložbi; izvješća o radu, anketni listići o uspješnosti rada

26. Škola stvaralaštva



Od 18. do 25. travnja 2015.

TEMA: „Lada“

« Novigradsko proljeće «

Sva ljudska bića imaju potrebu i sposobnost stvaranja....Poticanje kreativnosti od najranije dobi jedna je od najboljih garancija za rast u zdravom okruženju samopoštovanja i međusobnog poštovanja – kritičkih sastojaka za izgradnju kulture mira.

Ali, kreativnost ne nastaje u vakuumu. Nju treba njegovati, dozvoliti joj slobodu postojanja i zakonom zaštićeni rast, bez represije i cenzure. UNESCO nastoji potaknuti društveno i zakonsko okruženje koje vodi ka kreativnim aktivnostima i kritičkom razmišljanju u svim njegovim pojavnostima. Tako ohrabruje individualnu kreativnost s korijenima u tradicionalnoj ili pučkoj kulturi, kao i industrijsku kreativnost koja izvlači snagu iz društvenih i ekonomskih institucija koje stimuliraju tržišne aktivnosti i inovacije.

www.unesco.org/culture/creativity

POVIJEST STARIJA

Škola dječjeg stvaralaštva započela je radom prije 40 godina u Novalji (Pag). Idejni začetnik okupljanja darovitih učenika je prof. Mirko Todorić. Škola je radila 15 godina u Novalji pod nazivom "Listopad u Novalji". Prvih godina okupljala je 50 - 100 darovitih učenika s područja Istre i Primorja. Daroviti učenici pod stručnim vodstvom radili su u desetak radionica. Organizator je bila Referada za školstvo Rijeka.

POVIJEST MLAĐA

Prije 26 godine Škola preseljava u Novigrad istarski, te i nazivom postaje Škola dječjeg stvaralaštva "Novigradsko proljeće". Ova jedinstvena Škola stvaralaštva darovite djece u jezično-umjetničkom području nastala je u svrhu poticanja darovitih učenika za izražavanjem riječju, slikom, zvukom i pokretom u uvjetima mentorske nastave radioničkog tipa.

POVIJEST NAJLMLAĐA

Godine 1997. Škola dječjeg stvaralaštva doživljava najveće promjene u organizacijskom smislu. Te godine Školu, kao dio školskog sustava, preuzima Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta RH. Od te godine u Školu dječjeg stvaralaštva dolaze daroviti osnovci i učitelji iz SVIH hrvatskih županija.

Godine 2009. Škola dječjeg stvaralaštva doživljava još jedan kvalitativni pomak i ulazi u Katalog natjecanja i smotri Agencije za odgoj i obrazovanje.

TEMELJI I NOSIVI ZIDOVCI

Osnivači Škole temeljili su svoje prepostavke na mogućnostima ostvarivanja načela korelacije, integracije i vertikalnog slijeda u jezično-umjetničkom području. Ta se načela poštuju i danas. Rad Škole prati stručni pedagoško-psihološki tim, a bilježi se video-snimačima, fotografijama i pohranom svih uradaka.

SUDIONICI ŠKOLE STVARALAŠTVA:

1. **DAROVITI UČENICI** čija je darovitost otkrivena i potvrđena te koji žele svoju darovitost razvijati i unapređivati.

Planirani broj: 350 učenika osnovnih i srednjih škola Republike Hrvatske

2. **HOSPITANTI** su učitelji koji u svojim sredinama u izvannastavnim aktivnostima postižu zapažene rezultate.

Planirani broj: 60 učitelja hospitanata iz svih županija Republike Hrvatske

3. **VODITELJI:** osobe koje su potvrđene u svojoj sredini vlastitim ugledom, radom i rezultatima bilo da se radi o uspješnim učiteljima ili drugim mentorima kao što su književnici, novinari, likovni, glazbeni, filmski umjetnici i koreografi.

Planirani broj: 20 – 22 voditelja radionica

4. **STRUČNI TIM** koji prati sveukupan rad Škole i daje prijedloge za njezino usavršavanje.

Planirani broj: 10 članova tima

5. **UPRAVNI ODBOR** Upravni izrađuje okvirni plan i program rada Škole stvaralaštva, priprema organizaciju i pravila sudjelovanja za učenike, hospitante i voditelje, skrbi za provedbu programa Škole stvaralaštva, usklađuje rad odbora i radionica te skrbi o materijalnim sredstvima.

Planirani broj: 6 članova

FINANCIRANJE

1. Županije, gradovi, škole

- sedmodnevni boravak i rad darovitih učenika
- svakodnevni programi, djelomično
- akreditacije

2. Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta

- boravak i rad učitelja – hospitanata, voditelja radionica, stručnog tima, Odbora i gostiju,
- honorar voditeljima radionica, stručnom timu i članovima Odbora,
- troškovi svjedodžbi, priznanja, zahvalnica,
- troškovi promidžbenog materijala (plakati, pozivnice prospekti),
- djelomično: troškovi organizacije,
- publikacije,
- kulturno – umjetnički programi,
- Otvaranje i Zatvaranje Škole stvaralaštva.

3. Istarska županija

- boravak i rad darovitih učenika Istarske županije, djelomično

4. Grad Novigrad

- rad učenika OŠ „Rivarela“ i Talijanske osnovne škole
- troškovi škole domaćina, djelomično

RADIONICE

RIJEČ



LITERARNA
SLIKOVNICA
SCENSKE
FILMSKA
NOVINE NA INTERNETU
RADIO
VIDEO

POKRET



PLESNA

SLIKA



KERAMIČKA
GRAFIČKA
SLIKARSKO- SCENOGRAFSKA
SLIKARSTVO
KOSTIMOGRAFSKA
FOTO
LUTKARSKA

ZVUK



SKLADATELJSKA
PJEVANJE
SCENSKA GLAZBA