

Osnovna škola - Scuola elementare
RIVARELA
Novigrad - Cittanova
i
Glazbeni odjel



Školski kurikulum

Školska godina 2019./2020.



OŠ - SE RIVARELA
NOVIGRAD - CITANNOVA

S A D R Ţ A J

Osnovni podaci o školi	7
Odluka o donošenju Školskog kurikuluma za 2019. / 2020. školsku godinu.....	10
1. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	11
 1.1. Izborna nastava	12
 1.1.1. Izborna nastava – razredna nastava	12
1.1.1.1. IZBORNA NASTAVA – Njemački jezik	13
1.1.1.2. IZBORNA NASTAVA – Vjeronauk	14
 1.1.2. Izborna nastava – predmetna nastava	15
1.1.2.1. IZBORNA NASTAVA – Njemački jezik	16
1.1.2.2. IZBORNA NASTAVA – Vjeronauk	20
1.1.2.3. IZBORNA NASTAVA – Informatika	24
 1.2. Dopunska nastava.....	25
 1.2.1. Dopunska nastava – razredna nastava	25
1.2.1.1. DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik	26
1.2.1.2. DOPUNSKA NASTAVA – Matematika	34
1.2.1.3. DOPUNSKA NASTAVA – Talijanski jezik	42
1.2.1.4. DOPUNSKA NASTAVA – Engleski jezik	43
 1.2.2. Dopunska nastava – predmetna nastava	44
1.2.2.1. DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik	45
1.2.2.2. DOPUNSKA NASTAVA – Matematika	49
1.2.2.3. DOPUNSKA NASTAVA – Geografija	54
1.2.2.4. DOPUNSKA NASTAVA – Povijest	55
1.2.2.5. DOPUNSKA NASTAVA – Talijanski jezik	57
1.2.2.6. DOPUNSKA NASTAVA – Talijanski/Engleski jezik	58
1.2.2.7. DOPUNSKA NASTAVA – Engleski jezik	59
1.2.2.8. DOPUNSKA NASTAVA – Kemija	60

1.3. Dodatna nastava.....	61
1.3.1. Dodatna nastava – razredna nastava	61
1.3.1.1. DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik	62
1.3.1.2. DODATNA NASTAVA – Matematika	68
1.3.2. Dodatna nastava – predmetna nastava	75
1.3.2.1. DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik	76
1.3.2.2. DODATNA NASTAVA – Matematika	79
1.3.2.3. DODATNA NASTAVA – Engleski jezik.....	80
1.3.2.4. DODATNA NASTAVA – Talijanski jezik	81
1.3.2.5. DODATNA NASTAVA – Njemački jezik.....	82
1.3.2.6. DODATNA NASTAVA – Povijest	83
1.3.2.7. DODATNA NASTAVA – Geografija	84
1.3.2.8. DODATNA NASTAVA – Kemija.....	86
2. IZVANNASTAVNI I IZVANUČIONIČKI RAD.....	87
2.1. Produženi boravak učenika nižih razreda	88
2.1.1. Produženi boravak – 1.a razreda.....	89
2.1.2. Produženi boravak – 1.b razreda.....	90
2.1.3. Produženi boravak – 2.a, 2.b, 4.b razreda	91
2.1.4. Produženi boravak – 3.a, 3.b, i 4.a razreda	92
2.2. Izvannastavne aktivnosti	93
2.2.1. Izvannastavne aktivnosti – razredna nastava	93
2.2.1.1. Informatika – 1. i 2. razredi	94
2.2.1.2. Informatika – 3. i 4. razredi	95
2.2.1.3. Eko likovna radionica.....	96
2.2.1.4. Recitatorska radionica	97
2.2.1.5. Talijanski klub	98
2.2.1.6. Domaćinstvo	99
2.2.1.7. „Raspjevani Rivarelići“	100
2.2.1.8. „Kaligrafija“.....	101
2.2.1.9. „Poduzetništvo“	102
2.2.2. Izvannastavne aktivnosti – predmetna nastava	103
2.2.2.1. Školski zbor	104
2.2.2.2. Humanitarno-zdravstvena aktivnost.....	105

2.2.2.3. Vjeronaučna radionica	106
2.2.2.4. Biblijska skupina	107
2.2.2.5. Čitateljski klub.....	108
2.2.2.6. Literarna radionica	109
2.2.2.7. Odbojka	110
2.2.2.8. Likovna grupa	111
2.2.2.9. Foto-novinarska radionica.....	112
2.2.2.10. Sigurno u prometu	113
2.2.2.11. Logopedska radionica čitanja i pisanja	114
2.2.2.12. Radionica „Printamo 3D“.....	115
2.2.2.13. Eko radionica	116
2.2.2.14. English club	117
2.3. Školska zadruga Apiculae Civitatis Novae	118
2.3.1. Školska zadruga - Kreativna radionica	120
2.3.2. Školska zadruga - Ulika	121
2.3.3. Školska zadruga - Kreativna radionica šivanja	122
2.3.4. Školska zadruga - Brek i kumpanija.....	123
2.3.5. Školska zadruga - Likovna radionica	124
2.3.6. Školska zadruga - Kreativno reciklažna radionica	125
2.3.7. Školska zadruga - Izrada suvenira.....	126
2.3.8. Školska zadruga - Pčelarstvo	127
2.3.9. Istraživački rad: Tkalci u Istri.....	128
2.4. Nastavne posjete	129
2.4.1. Nastavne posjete – razredna nastava	129
2.4.1.1. Vinograd – 1. razredi	130
2.4.1.2. Park – 1. razredi	131
2.4.1.3. Livada i šuma – 1. razredi.....	132
2.4.1.4. Prometnice – 1. razredi.....	133
2.4.1.5. Gradska knjižnica – 1. razredi.....	134
2.4.1.6. Pekarnica – 1. razredi.....	135
2.4.1.7. Moje mjesto u Primorskom zavičaju – 2. razredi.....	136
2.4.1.8. Prometni znakovi – 2. razredi	137
2.4.1.9. Jesen u Novigradu – 2. razredi	138

2.4.1.10. Proljeće u našem mjestu – 2. razredi.....	139
2.4.1.11. Gradska knjižnica – 2. razredi.....	140
2.4.1.12. Gradska knjižnica – 3. razredi.....	141
2.4.1.13. Muzej Lapidarij – 3. razredi.....	142
2.4.1.14. Jesen u Novigradu – 3. razredi	143
2.4.1.15. Proljeće u našem mjestu – 3. razredi.....	144
2.4.1.16. Priroda nas okružuje – 4. razredi	145
2.4.1.17. Gradska knjižnica – 4. razredi.....	146
2.4.1.18. Travnjak – 4. razredi	147
2.4.1.19. More – 4. razredi.....	148
2.4.1.20. Uljara – 4. razredi	149
2.4.1.21. Posjet crkvi sv. Pelagija i Maksima – 3. razredi	150
2.4.2. Nastavne posjete – predmetna nastava.....	151
2.4.2.1. Gradska knjižnica	152
2.4.2.2. Muzej	153
2.4.2.3. Morska obala	154
2.4.2.4. Okolica škole	155
2.4.2.5. Grad Novigrad	156
2.4.2.6. Grad Novigrad	157
2.4.2.7. Lapidarij	158
2.4.2.8. Muzej austro-ugarske mornarice u Novigradu	159
2.4.2.9. Gradska knjižnica	160
2.4.2.10. Lapidarij	161
2.4.2.11. Travnjak	162
2.4.2.12. Okolica škole i muzej/galerije u Novigradu	163
2.4.2.13. Posjet lokalnom Crvenom križu	164
2.5. Terenska nastava	165
2.5.1. Terenska nastava – razredna nastava	165
2.5.1.1. Kazališna predstava – 1. razredi.....	166
2.5.1.2. Kazališna predstava – 2. razredi.....	167
2.5.1.3. Kazališna predstava – 3. razredi.....	168
2.5.1.4. Kazališna predstava – 4. razredi.....	169
2.5.1.5. Festival dječje knjige Monte Librić	170

2.5.1.6. Rijeka 2020 – Europska prijestolnica kulture	171
2.5.1.7. Platak.....	172
2.5.1.8. „Čarobni zavičaj“ (Kaštel Grimani - Svetvinčenat i Medieval Theme Park - Raponji) – 1. razredi	173
2.5.1.9. Poreč i Funtana (Dino park) – 2. razredi.....	174
2.5.1.10. Pazin i okolica – 3. razredi.....	175
2.5.1.11. Nacionalni park Brijuni – 4. razredi	176
2.5.1.12. Orebić - 4. razredi (posjet Korčuli)	177
2.5.2. Terenska nastava – predmetna nastava	178
2.5.2.1. Kazališna predstava	179
2.5.2.2. Filmska predstava.....	181
2.5.2.3. Spomenička zbirka I. B. Mažuranić, Vila Ružić, Stalna postava glagoljice (Muzej suvremene umjetnosti).....	183
2.5.2.4. Medijske kuće u Rijeci i Astronomski centar Rijeka	184
2.5.2.5. Kazališna predstava	186
2.5.2.6. Filmska predstava.....	187
2.5.2.7. Izložba	188
2.5.2.8. Čudesan svijet bajki u Ogulinu.....	189
2.5.2.9. Krk	190
2.5.2.10. Kino Valli „Film u školi“	191
2.5.2.11. Festival prava djece – filmska matineja u POUP	192
2.5.2.12. Posjet Sajmu knjiga u Zagrebu - Interliber	193
2.5.2.13. Vukovar – memorijalni centar Domovinskog rata.....	194
2.5.2.14. Glazbena kultura – edukativni koncerti	195
2.5.1.15. Rijeka 2020 – Europska prijestolnica kulture	196
2.6. Školske ekskurzije	197
2.6.1. Zagreb, Trakošćan, Varaždin, Hušnjakovo brdo.....	198
2.6.2. Gorska Hrvatska	199
2.6.3. Dalmacija	200
3. PROJEKTI.....	201
3.1. Projekt „Stvaralačko čitanje“ - 1. a razred	202
3.2. Projekt „Naša mala knjižnica“ - 2. razredi	203
3.3. Projekt „Čudo u 4.b razredu“	204

3.4. Školski projekt „Daruj slikovnicu, daruj igračku“.....	205
3.5. Program R.E.A.D. – Čitaj (o) psu.....	206
3.6. Projekt Istarske županije.....	207
„Institucionalizacija zavičajne nastave u Istarskoj županiji“.....	207
3.7. Program unapređenja prehrane u školi.....	208
3.8. Građanska inicijativa „Dani kolektivne sadnje drveća“.....	209
3.9. Suradnja sa zbratimljenim gradovima - La Reole (Francuska)	210
3.10. Suradnja sa zbratimljenim gradovima - Sacile (Italija)	211
3.11. Projekt HMŠK: „Čitanjem do zvijezda“	212
3.12. Škola dječjeg stvaralaštva „Novigradsko proljeće“.....	213
4. Implementacija građanskog i zdravstvenog odgoja i obrazovanja unutar školskog kurikuluma	220
4.1. Građanski odgoj.....	221
4.2. Zdravstveni odgoj	223
5. Školski kurikulum Glazbenog odjela	226
5.1. Javni nastupi učenika	227
5.1.1. Producije	228
5.1.2. Koncerti	230
5.2. Gostovanja.....	237
5.2.1. Susreti	238
5.3. Natjecanja i smotre	243
5.4. Terenska nastava	246
5.5. Stručna usavršavanja i aktivni	247
Odluka o drugim obrazovnim materijalima za 1., 5. i 7.r. (biologija, kemija, fizika) za školsku godinu 2019./2020.....	250

Osnovni podaci o školi

**Osnovna škola - Scuola elementare
RIVARELA**



Novigrad – Cittanova

Emonijska 4, 52466 Novigrad

Tel: 052 757 005 / 758 602

Fax: 052 757 218

E-pošta: os-rivarela@pu.t-com.hr

www.novigradsko-proljece.com



**Ministarstvo znanosti i obrazovanja
Županija Istarska
Grad Novigrad**

MISIJA

Misija naše škole se sastoji u tome da u sigurnom okruženju, tim stručnih suradnika i učitelja najnovijim metodama poučavanja odgaja i obrazuje naše učenike. Svoju misiju Škola ostvaruje kroz obvezne i izborne nastavne predmete, dodatnu i dopunska nastavu, izvannastavne aktivnosti, učeničku zadrugu te kroz razne projekte u koje se uključuje. Uloga Škole u društvu je osigurati učenicima stjecanje kompetencija, znanja i vještina koje će ih osposobiti za život i rad u promjenjivu društveno – kulturnom kontekstu prema zahtjevima tržišnoga gospodarstva, suvremenih informacijsko–komunikacijskih tehnologija, znanstvenih spoznaja i dostignuća. U skladu s tim:

- osiguravamo kvalitetno obrazovanje učenika koristeći suvremene metode i oblike rada (terensku nastavu, grupni rad, timski rad, istraživački rad, aktivno učenje i suradničku nastavu) te potičemo razvoj opće kulture;
- potičemo osobnu izvrsnost kod učenika i učitelja;
- potičemo i pripremamo učenike za cjeloživotno učenje te potičemo i omogućavamo kontinuirani profesionalni razvoj zaposlenika;
- otvorenom komunikacijom stvaramo toplo, sigurno i poticajno okružje za osobni rast i razvoj učenika te učimo jedni od drugih, pomažemo jedni drugima i aktivno slušamo jedni druge pazeći pritom na individualnost učenika;
- njegujemo stvaralaštvo i kreativnost i pružamo svu dostupnu stručnu pomoć;
- potičemo razvoj pozitivnih osobina kao što su iskrenost, odgovornost, ustrajnost, prijateljstvo, briga za druge, disciplina te njegujemo moralne i etičke vrijednosti i nenasilno rješavanje sukoba;
- posebno skrbimo za učenike s teškoćama u razvoju i učenju.
-

VIZIJA

U našoj školi nastojimo prihvati i podržavati profesionalni i osobni razvoj pojedinca, humanističke vrijednosti, ugodno i konstruktivno radno okruženje, znanje, toleranciju, jednakost i istinu. Želimo biti škola kreativnog i poticajnog ozračja i suvremenih metoda kojima se oblikuje mladi čovjek otvoren i spreman za susret s dalnjim obrazovnim, profesionalnim i životnim izazovima.

Vizija Škole je da iz nje izlaze učenici koji će:

- komunicirati na standardnom hrvatskom jeziku;
- komunicirati na stranom jeziku;
- imati razvijene matematičke kompetencije i osnovne kompetencije u prirodoslovju i tehnologiji;
- imati razvijenu digitalnu kompetenciju i informacijsku pismenost;
- naučiti kako učiti;
- biti inovativni i kreativni;
- imati razvijenu inicijativnost i poduzetnost;
- imati razvijenu kulturnu svijest i izražavanje;
- kritički razmišljati;
- biti socijalno osviješteni i odgovorni građani;
- imati razvijenu empatiju i interpersonalne vještine;
- biti spremni za rad u timu.

Odluka o donošenju Školskog kurikuluma za 2019. / 2020. školsku godinu

Na osnovi članka 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i članka 14. i članka 58., Statuta Osnovne škole – Scuola elementare RIVARELA Novigrad, Cittanova, Emonijska 4, a na prijedlog Učiteljskog vijeća, Vijeća roditelja i ravnateljice škole, Školski odbor na 77. sjednici održanoj 02.10.2019. donosi

ŠKOLSKI KURIKULUM ZA 2019./2020. ŠKOLSKU GODINU

KLASA: 012-04/19-01/04

URBROJ: 2105/03-14/19-01

U Novigradu, 2. listopada 2019.

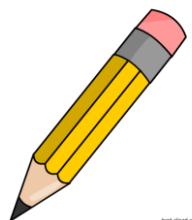
Ravnateljica:

Davorka Parmač, prof.

Predsjednica Školskog odbora:

Jasna Andreašić, prof.

1. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD



1.1. Izborna nastava



1.1.1. Izborna nastava – razredna nastava



1.1.1.1. IZBORNA NASTAVA – Njemački jezik

Ime i prezime voditeljice: Alica Jugovac

Naziv izborne nastave: Njemački jezik – 4. razred

Planirani broj učenika: 12 učenika

Planirani broj sati: 70

Ciljevi izborne nastave: Stjecanje usmene i pisane komunikacijske kompetencije proširene elementima sociokultурне, interkulturalne te čitalačke kompetencije.

Način realizacije izborne nastave: Primjenjuju se različiti oblici i metode rada.

Vremenski okviri izborne nastave: 2 sata tjedno tijekom cijele nastavne godine.

Osnovna namjena izborne nastave: Za učenike sa solidnom jezičnom kompetencijom, sklonostima i interesima na području njemačkog jezika.

Troškovnik detaljni za izborne nastavu: 100 kn (flomasteri u boji, markeri, iglice, bojanke, papiri u boji, hamer papir, pak papir).

Način vrednovanja izborne nastave: Provjera znanja tijekom nastavne godine.

Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave: Za osobne analize radi poboljšanja rada.

1.1.1.2. IZBORNA NASTAVA – Vjeronauk

Ime i prezime voditeljice: Ljiljana Matijević, dipl. teol.

Naziv izborne nastave: Vjeronauk

Planirani broj učenika: 1.a/b 35 učenika, 2.a/b raz. - 17 učenika, 3.a/b – 30 učenika, 4.a/b – 28 učenika

Planirani broj sati : 2 sata tjedno (70) po odjeljenju.

Ciljevi izborne nastave: Učvršćivanje i produbljivanje temeljnih osjećaja povjerenja u Boga i razvijati stav radosnog prihvaćanja vjerničkog života.

Način realizacije izborne nastave: Različiti oblici i metode rada

Vremenski okviri izborne nastave: 2 sata tjedno tijekom godine

Osnovna namjena izborne nastave: Svrha nastave vjeronauka sastoji se u usvajanju temeljnih vjerničkih znanja i vrijednosti koje pomažu učenicima u životnoj orientaciji, a posebno razvijanju kvalitetnijih i sigurnijih odnosa u svijetu u kojem žive.

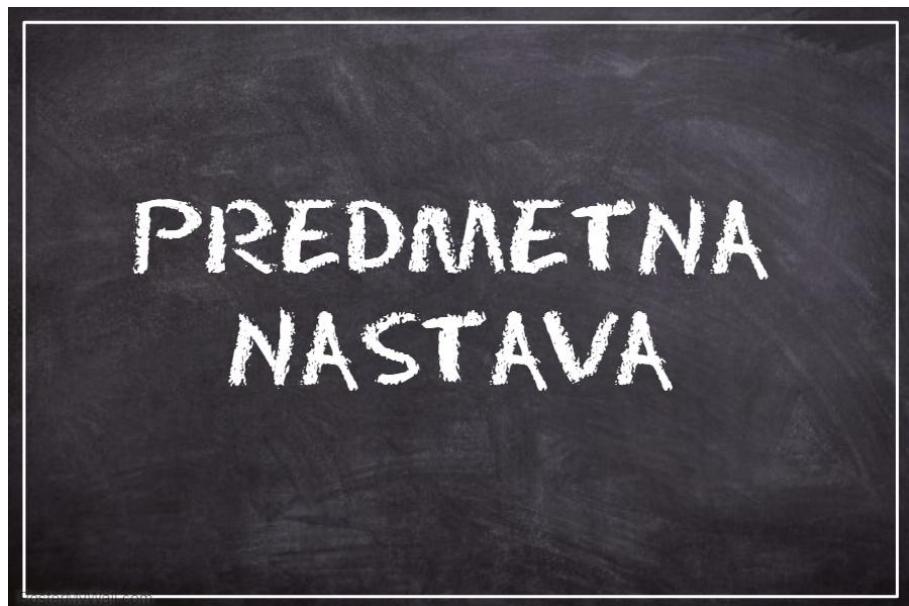
Troškovnik detaljni za izborne nastavu: -

Način vrednovanja izborne nastave: Numeričko i opisno vrednovanje.

Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave: Za osobnu analizu radi poboljšanja rada.



1.1.2. Izborna nastava – predmetna nastava



1.1.2.1. IZBORNA NASTAVA – Njemački jezik

Ime i prezime voditeljice: Alica Jugovac

Naziv izborne nastave: Njemački jezik – 5. razredi

Planirani broj učenika: 15 učenika

Planirani broj sati: 70

Ciljevi izborne nastave: Stjecanje usmene i pisane komunikacijske kompetencije proširene elementima sociokultурне, interkulturalne te čitalačke kompetencije.

Način realizacije izborne nastave: Primjenjuju se različiti oblici i metode rada

Vremenski okviri izborne nastave: 2 sata tjedno tijekom cijele nastavne godine

Osnovna namjena izborne nastave: Za učenike sa solidnom jezičnom kompetencijom, sklonostima i interesima na području njemačkog jezika.

Troškovnik detaljni za izborne nastavu: 100 kn (flomasteri u boji, markeri, iglice, bojanke, papiri u boji, hamer papir, pak papir).

Način vrednovanja izborne nastave: Provjera znanja tijekom nastavne godine.

Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave: Za osobne analize radi poboljšanja rada.

IZBORNA NASTAVA - Njemački jezik

Ime i prezime voditeljice: Alica Jugovac

Naziv izborne nastave: Njemački jezik – 6. razredi

Planirani broj učenika: 17 učenika

Planirani broj sati: 70

Ciljevi izborne nastave: Stjecanje usmene i pisane komunikacijske kompetencije proširene elementima sociokulturne, interkulturalne te čitalačke kompetencije.

Način realizacije izborne nastave: Primjenjuju se različiti oblici i metode rada

Vremenski okviri izborne nastave: 2 sata tjedno tijekom cijele nastavne godine

Osnovna namjena izborne nastave: Za učenike sa solidnom jezičnom kompetencijom, sklonostima i interesima na području njemačkog jezika.

Troškovnik detaljni za izborne nastavu: 100 kn (flomasteri u boji, markeri, iglice, bojanke, papiri u boji, hamer papir, pak papir).

Način vrednovanja izborne nastave: Provjera znanja tijekom nastavne godine.

Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave: Za osobne analize radi poboljšanja rada.

IZBORNA NASTAVA - Njemački jezik

Ime i prezime voditeljice: Alica Jugovac

Naziv izborne nastave: Njemački jezik – 7. razredi

Planirani broj učenika: 21 učenik

Planirani broj sati: 70

Ciljevi izborne nastave: Stjecanje usmene i pisane komunikacijske kompetencije proširene elementima sociokulturne, interkulturnalne te čitalačke kompetencije.

Način realizacije izborne nastave: Primjenjuju se različiti oblici i metode rada

Vremenski okviri izborne nastave: 2 sata tjedno tijekom cijele nastavne godine

Osnovna namjena izborne nastave: Za učenike sa solidnom jezičnom kompetencijom, sklonostima i interesima na području njemačkog jezika.

Troškovnik detaljni za izborne nastavu: 100 kn (flomasteri u boji, markeri, iglice, bojanke, papiri u boji, hamer papir, pak papir)

Način vrednovanja izborne nastave: Provjera znanja tijekom nastavne godine.

Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave: Za osobne analize radi poboljšanja rada.

IZBORNA NASTAVA - Njemački jezik

Ime i prezime voditeljice: Alica Jugovac

Naziv izborne nastave: Njemački jezik – 8. razred

Planirani broj učenika: 15 učenika

Planirani broj sati: 70

Ciljevi izborne nastave: Stjecanje usmene i pisane komunikacijske kompetencije proširene elementima sociokulturne, interkulturalne te čitalačke kompetencije.

Način realizacije izborne nastave: Primjenjuju se različiti oblici i metode rada

Vremenski okviri izborne nastave: 2 sata tjedno tijekom cijele nastavne godine

Osnovna namjena izborne nastave: Za učenike sa solidnom jezičnom kompetencijom, sklonostima i interesima na području njemačkog jezika.

Troškovnik detaljni za izborne nastavu: 100 kn (flomasteri u boji, markeri, iglice, bojanke, papiri u boji, hamer papir, pak papir)

Način vrednovanja izborne nastave: Provjera znanja tijekom nastavne godine.

Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave: Za osobne analize radi poboljšanja rada.

1.1.2.2. IZBORNA NASTAVA – Vjeronauk

Ime i prezime voditelja: Ivan Kisegi

Naziv izborne nastave: Vjeronauk – 5. a i b raz.

Planirani broj učenika: 23 učenika

Planirani broj sati: 70

Ciljevi izborne nastave: Usvajanje temeljnih vjeronaučnih znanja i kršćanske i općeljudske vrijednosti kao što su ljubav,istina i dobrota,koje će im pomoći u pronalaženju istinskoga usmjerjenja u životu, a osobito u razvijanju kvalitetnih i sigurnih odnosa u svijetu u kojem žive.

Način realizacije izborne nastave: Primjenjuju se različiti oblici i metode rada

Vremenski okviri izborne nastave: 2 sata tjedno tijekom cijele nastavne godine

Osnovna namjena izborne nastave: Za učenike koji su se opredijelili za izborni predmet vjeronauk.

Troškovnik za izbornu nastavu: Nisu predviđeni neki posebni troškovi.

Način vrednovanja izborne nastave: Provjera znanja tijekom nastavne godine.

Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave: Za osobne analize radi poboljšanja rada.

IZBORNA NASTAVA – Vjeronomika

Ime i prezime voditelja: Ivan Kisegi

Naziv izborne nastave: Vjeronomika – 6. a i b raz.

Planirani broj učenika: 31 učenik

Planirani broj sati: 70

Ciljevi izborne nastave: Usvajanje temeljnih vjeronomičnih znanja i kršćanske i općeljudske vrijednosti kao što su ljubav,istina i dobrota,koje će im pomoći u pronalaženju istinskoga usmjerenja u životu, a osobito u razvijanju kvalitetnih i sigurnih odnosa u svijetu u kojem žive.

Način realizacije izborne nastave: Primjenjuju se različiti oblici i metode rada

Vremenski okviri izborne nastave: 2 sata tjedno tijekom cijele nastavne godine

Osnovna namjena izborne nastave: Za učenike koji su se opredijelili za izborni predmet vjeronomika.

Troškovnik za izbornu nastavu: Nisu predviđeni neki posebni troškovi

Način vrednovanja izborne nastave: Provjera znanja tijekom nastavne godine

Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave: Za osobne analize radi poboljšanja rada.

IZBORNA NASTAVA – Vjeronomika

Ime i prezime voditeljice: Ljiljana Matijević

Naziv izborne nastave: Vjeronomika – 7.a i b

Planirani broj učenika: 20 učenika

Planirani broj sati: 2 sata tjedno / 70 sati

Ciljevi izborne nastave: Usvajanje temeljnih vjeronomičkih znanja i kršćanske i općeljudske vrijednosti kao što su ljubav,istina i dobrota,koje će im pomoći u pronalaženju istinskoga usmjerenja u životu, a osobito u razvijanju kvalitetnih i sigurnih odnosa u svijetu u kojem žive.

Način realizacije izborne nastave: Primjenjuju se različiti oblici i metode rada

Vremenski okviri izborne nastave: 2 sata tjedno tijekom cijele nastavne godine

Osnovna namjena izborne nastave: Za učenike koji su se opredijelili za izborni predmet vjeronomika.

Troškovnik za izbornu nastavu: Nisu predviđeni neki posebni troškovi

Način vrednovanja izborne nastave: Provjera znanja tijekom nastavne godine

Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave: Za osobne analize radi poboljšanja rada.

IZBORNA NASTAVA – Vjeronauk

Ime i prezime voditeljice: Ljiljana Matijević

Naziv izborne nastave: Vjeronauk – 8.a

Planirani broj učenika: 18 učenika

Planirani broj sati: 2 sata tjedno / 70 sati godišnje

Ciljevi izborne nastave: Učvršćivanje i produbljivanje temeljnih osjećaja povjerenja u Boga i razvijati stav radosnog prihvatanja vjerničkog života.

Način realizacije izborne nastave: Različiti oblici i metode rada

Vremenski okviri izborne nastave: 2 sata tjedno tijekom cijele nastavne godine

Osnovna namjena izborne nastave: Svrha nastave vjeronauka sastoji se u usvajanju temeljnih vjerničkih znanja i vrijednosti koje pomažu učenicima u životnoj orientaciji, a posebno razvijanju kvalitetnijih i sigurnijih odnosa u svijetu u kojem žive.

Troškovnik detaljni za izborne nastavu: Nisu predviđeni neki posebni troškovi

Način vrednovanja izborne nastave: Numeričko i opisno vrednovanje.

Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave: Za osobne analize radi poboljšanja rada.

1.1.2.3. IZBORNA NASTAVA – Informatika

Ime i prezime voditeljice: Sanja Pilat Federici

Naziv izborne nastave: Informatika – 7. i 8. raz.

Planirani broj učenika: 50 učenika

Planirani broj sati: 70 sati u svakom razrednom odjelu

Ciljevi izborne nastave: Komuniciranje posredstvom različitih medija; prikupljanje, organiziranje i analiza podataka te njihova sinteza.

Način realizacije izborne nastave: Aktivne metode poučavanja, izmjena različitih oblika i metoda rada.

Vremenski okviri izborne nastave: Nastavna godina 2019./2020.

Osnovna namjena izborne nastave: Upoznati i naučiti koristiti računalo korištenjem ulazno - izlaznih naprava; upotrebljavati računalo kao pomagalo pri učenju; surađivati s drugim učenicima, učiteljima, roditeljima i ostalima pri uporabi tehnologije; pokazivati pozitivno društveno i etiko ponašanje te odgovornost pri uporabi tehnologije, upotrebljavati prikladne programe za rješavanje problema primjerene uzrastu

Troškovnik detaljni za izborne nastavu: Potrebna sredstva za održavanje informatičke učionice, toner, CD-i, DVD-i 1.000,00 kn

Način vrednovanja izborne nastave: Individualno pregledavati i vrednovati uratke, pratiti i vrednovati učenike tijekom pojedinih faza rada. Pismene provjere tijekom godine.

Način korištenja rezultata vrednovanja izborne nastave Analiza učinjenog, osobni osvrt na realizaciju. Prilagodba dalnjeg rada. Savjetovati učenike koji bi se trebali popraviti u nekom elementu koji se vrednovao.

1.2. Dopunska nastava



1.2.1. Dopunska nastava – razredna nastava



1.2.1.1. DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice: Danijela Erlić

Naziv dopunske nastave: Hrvatski jezik – 1. a razred

Planirani broj učenika: 3- 7 učenika

Planirani broj sati: 17

Ciljevi dopunske nastave: Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnih znanja kako bi učenici lakše svladali redoviti nastavni program.

Način realizacije dopunske nastave: Individualni pristup, učenje kroz igru.

Vremenski okviri dopunske nastave: Svaki drugi tjedan 1 sat.

Osnovna namjena dopunske nastave: Pomoći u učenju i svladavanju temeljnih znanja; razvijanje učeničkog samopouzdanja i motivacije za rad.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: -

Način vrednovanja dopunske nastave: Individualno praćenje usvajanja znanja.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Rezultati će se koristiti za analizu napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice: Iva Kovačec

Naziv dopunske nastave: Hrvatski jezik – 1. b razred

Planirani broj učenika: 3 - 7 učenika

Planirani broj sati: 17

Ciljevi dopunske nastave: Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnih znanja kako bi učenici lakše svladali redoviti nastavni program.

Način realizacije dopunske nastave: Individualni pristup, učenje kroz igru.

Vremenski okviri dopunske nastave: Svaki drugi tjedan 1 sat.

Osnovna namjena dopunske nastave: Pomoći u učenju i svladavanju temeljnih znanja; razvijanje učeničkog samopouzdanja i motivacije za rad.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: -

Način vrednovanja dopunske nastave: Individualno praćenje usvajanja znanja.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Rezultati će se koristiti za analizu napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice: Tijana Mikoli-Celić

Naziv dopunske nastave: Hrvatski jezik – 2. a razred

Planirani broj učenika: 4 učenika

Planirani broj sati: 17

Ciljevi dopunske nastave: Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnih znanja kako bi učenici lakše svladali redoviti nastavni program.

Način realizacije dopunske nastave: Individualni pristup, učenje kroz igru.

Vremenski okviri dopunske nastave: Svaki drugi tjedan 1 sat.

Osnovna namjena dopunske nastave: Pomoći u učenju i svladavanju temeljnih znanja; razvijanje učeničkog samopouzdanja i motivacije za rad.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: -

Način vrednovanja dopunske nastave: Individualno praćenje usvajanja znanja.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Rezultati će se koristiti za analizu napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice: Ivanka Pruhar

Naziv dopunske nastave: Hrvatski jezik – 2. b razred

Planirani broj učenika: 5 učenika

Planirani broj sati: 17

Ciljevi dopunske nastave: Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnih znanja kako bi učenici lakše svladali redoviti nastavni program.

Način realizacije dopunske nastave: Individualni pristup, učenje kroz igru.

Vremenski okviri dopunske nastave: Svaki drugi tjedan 1 sat.

Osnovna namjena dopunske nastave: Pomoći u učenju i svladavanju temeljnih znanja; razvijanje učeničkog samopouzdanja i motivacije za rad.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: -

Način vrednovanja dopunske nastave: Individualno praćenje usvajanja znanja.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Rezultati će se koristiti za analizu napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice : Aleksandra Krt

Naziv dopunske nastave: Hrvatski jezik – 3.a razred

Planirani broj učenika: 4 učenika

Planirani broj sati: 17 sati

Ciljevi dopunske nastave: Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnih znanja kako bi učenici lakše svladali redoviti nastavni program.

Način realizacije dopunske nastave: Individualni pristup, učenje kroz igru.

Vremenski okviri dopunske nastave: Svaki drugi tjedan 1 sat.

Osnovna namjena dopunske nastave: Pomoć u učenju i svladavanju temeljnih znanja; razvijanje učeničkog samopouzdanja i motivacije za rad.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: -

Način vrednovanja dopunske nastave: Individualno praćenje usvajanja znanja.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Rezultati će se koristiti za analizu napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Sabrina Simonović
Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik – 3. b razred
Planirani broj učenika:	5 učenika
Planirani broj sati:	17 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnih znanja kako bi učenici lakše svladali redoviti nastavni program.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Pomoći u učenju i svladavanju temeljnih znanja; razvijanje učeničkog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Individualno praćenje usvajanja znanja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Rezultati će se koristiti za analizu napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Morena Luk
Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik - 4.a razred
Planirani broj učenika:	5 učenika
Planirani broj sati:	17 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Uvježbati i utvrditi nastavne sadržaje prema Nastavnom planu i programu.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni rad, rad u parovima, igra
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Nadoknađivanje gradiva, stjecanje znanja i uvježbavanje nastavnih sadržaja, razvijanje sposobnosti i vještina.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Poticaj za daljnji rad, upoznavanje stručne službe, te informiranje roditelja o rezultatima rada.

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Jasna Andreašić
Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik – 4. b razred
Planirani broj učenika:	4-6 učenika
Planirani broj sati:	17 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Uvježbati i utvrditi nastavne sadržaje prema Nastavnom planu i programu.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni rad, rad u parovima, igra
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Nadoknađivanje gradiva, stjecanje znanja i uvježbavanje nastavnih sadržaja, razvijanje sposobnosti i vještina.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Poticaj za daljnji rad, upoznavanje stručne službe, te informiranje roditelja o rezultatima rada.

1.2.1.2. DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Danijela Erlić
Naziv dopunske nastave:	Matematika – 1. a razred
Planirani broj učenika:	3-7 učenika
Planirani broj sati:	18
Ciljevi dopunske nastave:	Nadoknada propuštenih nastavnih sadržaja, uvježbavanje i utvrđivanje znanja radi lakšeg svladavanja obrazovnih zadataka.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim planom i programom, jačanje učenikovog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnijeg svladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Iva Kovačec
Naziv dopunske nastave:	Matematika –1. b razred
Planirani broj učenika:	3-5 učenika
Planirani broj sati:	18
Ciljevi dopunske nastave:	Nadoknada propuštenih nastavnih sadržaja, uvježbavanje i utvrđivanje znanja radi lakšeg svladavanja obrazovnih zadataka.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim planom i programom, jačanje učenikovog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnijeg svladavanja nastavnog gradiva

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Tijana Mikoli-Celić
Naziv dopunske nastave:	Matematika – 2. a razred
Planirani broj učenika:	4-6 učenika
Planirani broj sati:	18
Ciljevi dopunske nastave:	Nadoknada propuštenih nastavnih sadržaja, uvježbavanje i utvrđivanje znanja radi lakšeg svladavanja obrazovnih zadataka.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim planom i programom, jačanje učenikovog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnijeg svladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Ivanka Pruhar
Naziv dopunske nastave:	Matematika – 2. b razred
Planirani broj učenika:	5 učenika
Planirani broj sati:	18
Ciljevi dopunske nastave:	Nadoknada propuštenih nastavnih sadržaja, uvježbavanje i utvrđivanje znanja radi lakšeg svladavanja obrazovnih zadataka.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim planom i programom, jačanje učenikovog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnijeg svladavanja nastavnog gradiva

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice: Aleksandra Krt

Naziv dopunske nastave: Matematika – 3.a razred

Planirani broj učenika: 4 učenika

Planirani broj sati: 18 sati

Ciljevi dopunske nastave: Nadoknada propuštenih nastavnih sadržaja, uvježbavanje i utvrđivanje znanja radi lakšeg svladavanja obrazovnih zadataka..

Način realizacije dopunske nastave: Individualni pristup

Vremenski okviri dopunske nastave: Svaki drugi tjedan 1 sat.

Osnovna namjena dopunske nastave: Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim planom i programom, jačanje učenikovog samopouzdanja i motivacije za rad.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: -

Način vrednovanja dopunske nastave: Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnijeg svladavanja nastavnog gradiva

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Sabrina Simonović
Naziv dopunske nastave:	Matematika – 3. b razred
Planirani broj učenika:	5 učenika
Planirani broj sati:	18 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Nadoknada propuštenih nastavnih sadržaja, uvježbavanje i utvrđivanje znanja radi lakšeg svladavanja obrazovnih zadataka..
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni pristup, učenje kroz igru.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim planom i programom, jačanje učenikovog samopouzdanja i motivacije za rad.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnijeg svladavanja nastavnog gradiva

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Morena Luk
Naziv dopunske nastave:	Matematika – 4. a razred
Planirani broj učenika:	4 učenika
Planirani broj sat:	18 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Uvježbati i utvrditi nastavne sadržaje prema Nastavnom planu i programu
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni rad, rad u parovima, igra i individualizirani pristup.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Nadoknađivanje gradiva, stjecanje znanja i uvježbavanje nastavnih sadržaja, razvijanje sposobnosti i vještina.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Poticaj za daljnji rad, upoznavanje stručne službe, te informiranje roditelja o rezultatima rada.

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Jasna Andreašić
Naziv dopunske nastave:	Matematika – 4. b razred
Planirani broj učenika:	4-6 učenika
Planirani broj sati:	18 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Uvježbati i utvrditi nastavne sadržaje prema Nastavnom planu i programu.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni rad, rad u parovima, igra
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Nadoknađivanje gradiva, stjecanje znanja i uvježbavanje nastavnih sadržaja, razvijanje sposobnosti i vještina.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Poticaj za daljnji rad, upoznavanje stručne službe, te informiranje roditelja o rezultatima rada.

1.2.1.3. DOPUNSKA NASTAVA – Talijanski jezik

Ime i prezime voditeljice: Snježana Kulisić

Naziv dopunske nastave: Talijanski jezik

Planirani broj učenika: 5 učenika – 2. b razred

Planirani broj sati: 12 sati

Ciljevi dopunske nastave: Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše svladavali redovit nastavni program.

Način realizacije dopunske nastave: Individualizirani pristup

Vremenski okviri dopunske nastave: Prema potrebi

Osnovna namjena dopunske nastave: Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: Fotokopiranje materijala za vježbu

Način vrednovanja dopunske nastave: Rezultati koje postižu učenici na redovnoj nastavi

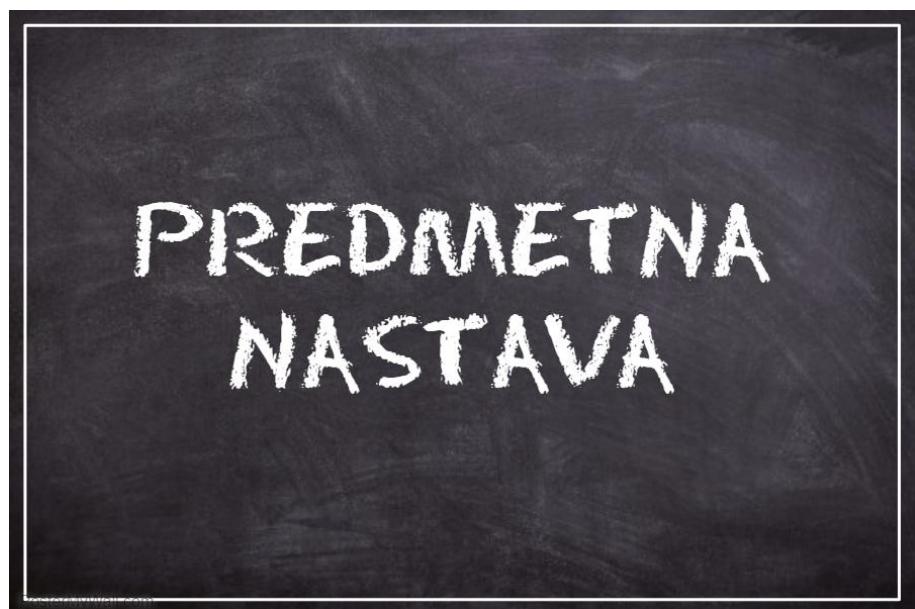
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Za osobne analize napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

1.2.1.4. DOPUNSKA NASTAVA – Engleski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Alica Jugovac
Naziv dopunske nastave:	Engleski jezik – 2.a i b
Planirani broj učenika:	4 učenika
Planirani broj sati:	35 sati
Ciljevi dopunske nastave:	Uvježbati i utvrditi nastavne sadržaje prema Nastavnom planu i programu.
Način realizacije dopunske nastave:	Individualni rad, rad u parovima, igra
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Nadoknađivanje gradiva, stjecanje znanja i uvježbavanje nastavnih sadržaja, razvijanje sposobnosti i vještina.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	-
Način vrednovanja dopunske nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave:	Poticaj za daljnji rad, upoznavanje stručne službe, te informiranje roditelja o rezultatima rada.



1.2.2. Dopunska nastava – predmetna nastava



1.2.2.1. DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice: Gabrijela Debelić

Naziv dopunske nastave: Hrvatski jezik – 6.a/b razred

Planirani broj učenika: 10 učenika

Planirani broj sati: 1 sat tjedno

Ciljevi dopunske nastave: Pomoći učenicima koji teže svladavaju redovni program iz hrvatskog jezika. Razvoj sposobnosti govora, čitanja, pisanja i jezičnog izražavanja. Bogaćenje rječnika u usmenom i pisanim izražavanju i stvaranju. Nadoknada propuštenog nastavnog sadržaja. Stjecanje samopouzdanja, osvijestiti važnost stjecanja i usvajanja znanja. Osvješćivanje potrebe poznавања materinskog jezika, postupno usvajanje hrvatskoga jezičnog standarda.

Način realizacije dopunske nastave: Individualni i grupni pristup. Rješavanje jednostavnijih zadataka kako bi učenici mogli lakše uvidjeti pravilnosti i prije usvojiti zadani sadržaj.

Vremenski okviri dopunske nastave: Tijekom nastavne godine 1 sat tjedno, prema procjeni učitelja i ukazanoj potrebi i češće.

Osnovna namjena dopunske nastave: Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim planom i programom. Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: Fotokopiranje nastavnih listića.

Način vrednovanja dopunske nastave: Prilagođavanje nastavnih sadržaja učenikovim sposobnostima. Praćenje napretka. Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave. Provjera znanja na satovima redovite nastave.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva. Primjena naučenoga u svim nastavnim programima i svakodnevnim životnim situacijama.

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice: Gabrijela Debelić

Naziv dopunske nastave: Hrvatski jezik – 8. razred

Planirani broj učenika: 5 učenika

Planirani broj sati: 1 sat tjedno

Ciljevi dopunske nastave: Pomoći učenicima koji teže svladavaju redovni program iz hrvatskog jezika. Razvoj sposobnosti govora, čitanja, pisanja i jezičnog izražavanja. Bogaćenje rječnika u usmenom i pisnom izražavanju i stvaranju. Nadoknada propuštenog nastavnog sadržaja. Stjecanje samopouzdanja, osvijestiti važnost stjecanja i usvajanja znanja. Osvješćivanje potrebe poznавanja materinskoga jezika, postupno usvajanje hrvatskoga jezičnog standarda.

Način realizacije dopunske nastave: Individualni i grupni pristup. Rješavanje jednostavnijih zadataka kako bi učenici mogli lakše uvidjeti pravilnosti i prije usvojiti zadani sadržaj.

Vremenski okviri dopunske nastave: Tijekom nastavne godine 1 sat tjedno, prema procjeni učitelja i ukazanoj potrebi i češće.

Osnovna namjena dopunske nastave: Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim planom i programom. Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: Fotokopiranje nastavnih listića.

Način vrednovanja dopunske nastave: Prilagođavanje nastavnih sadržaja učenikovim sposobnostima. Praćenje napretka. Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave. Provjera znanja na satovima redovite nastave.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva. Primjena naučenoga u svim nastavnim programima i svakodnevnim životnim situacijama.

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice: Gorana Grgurević, prof.

Naziv dopunske nastave: Dopunska nastava iz hrvatskog jezika 5.a / 5.b

Planirani broj učenika: 10-12 učenika

Planirani broj sati: 1 sat tjedno – 35 sati

Ciljevi dopunske nastave: Nadoknada propuštenog nastavnog sadržaja, uvježbavanje i utvrđivanje znanja radi lakšeg svladavanja obrazovnih zadataka, stjecanje samopouzdanja, osvijestiti važnost stjecanja i usvajanja znanja.

Način realizacije dopunske nastave: Individualni i grupni pristup. Rješavanje jednostavnijih zadataka kako bi učenici mogli lakše uvidjeti pravilnosti i prije usvojiti zadani sadržaj.

Vremenski okviri dopunske nastave: Tijekom nastavne godine 1 sat tjedno, prema procjeni učitelja i ukazanoj potrebi i češće.

Osnovna namjena dopunske nastave: Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim planom i programom. Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: Fotokopiranje nastavnih listića.

Način vrednovanja dopunske nastave: Kratke provjere znanja tijekom sata dopunske nastave. Provjera znanja na satovima redovite nastave.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva

DOPUNSKA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice: Gorana Grgurević, prof.

Naziv dopunske nastave: Dopunska nastava iz hrvatskog jezika 7.a / 7.b

Planirani broj učenika: 10 učenika

Planirani broj sati: 20 sati

Ciljevi dopunske nastave: Uspješno savladavanje nastavnih sadržaja predviđenih planom i programom za hrvatski jezik.

Način realizacije dopunske nastave: Individualiziran pristup učenika, suradnički odnos i stvaralačka kreativnost učenika i učitelja

Vremenski okviri dopunske nastave: Tijekom nastavne godine 1 sat tjedno, prema procjeni učitelja i ukazanoj potrebi i češće.

Osnovna namjena dopunske nastave: Usvajanje osnovnih nastavnih sadržaja predviđenih nastavnim planom i programom. Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: Fotokopiranje nastavnih listića.

Način vrednovanja dopunske nastave: Individualno praćenje uspješnosti usvajanja znanja planiranih nastavnih sadržaja.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Osobna analiza, unapređenje rada učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva.

1.2.2.2. DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice: Carmen Tučić

Naziv dopunske nastave: Dopunska nastava iz matematike u 6.b razredu

Planirani broj učenika: 8 učenika

Planirani broj sati: 30 sati

Ciljevi dopunske nastave: Vježbanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladali redoviti nastavni program

Način realizacije dopunske nastave: Individualni rad, rad u grupama

Vremenski okviri dopunske nastave: Jedan sat tjedno

Osnovna namjena dopunske nastave: Nadopunjavanje znanja kako bi učenici mogli pratiti program.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: Fotokopiranje materijala za vježbu - 50 kn

Način vrednovanja dopunske nastave: Rezultati postignuti prilikom redovnog testiranja na satu.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Poticaj učenicima za bolji uspjeh.

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice: Carmen Tučić

Naziv dopunske nastave: Dopunska nastava iz matematike u 7.a, 7.b razredu

Planirani broj učenika: 10 učenika

Planirani broj sati: 30 sati

Ciljevi dopunske nastave: Vježbanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladali redoviti nastavni program

Način realizacije dopunske nastave: Individualni rad, rad u grupama

Vremenski okviri dopunske nastave: Jedan sat tjedno

Osnovna namjena dopunske nastave: Nadopunjavanje znanja kako bi učenici mogli pratiti program.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: Fotokopiranje materijala za vježbu - 50 kn

Način vrednovanja dopunske nastave: Rezultati postignuti prilikom redovnog testiranja na satu.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Poticaj učenicima za bolji uspjeh.

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice: Carmen Tučić

Naziv dopunske nastave: Dopunska nastava iz matematike u 8. razredu

Planirani broj učenika: 10 učenika

Planirani broj sati: 30 sati

Ciljevi dopunske nastave: Vježbanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladali redoviti nastavni program

Način realizacije dopunske nastave: Individualni rad, rad u grupama

Vremenski okviri dopunske nastave: Jedan sat tjedno

Osnovna namjena dopunske nastave: Nadopunjavanje znanja kako bi učenici mogli pratiti program.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: Fotokopiranje materijala za vježbu - 50 kn

Način vrednovanja dopunske nastave: Rezultati postignuti prilikom redovnog testiranja na satu.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Poticaj učenicima za bolji uspjeh.

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice: Vesna Levstek, prof.

Naziv dopunske nastave: Dopunska nastava iz matematike u 5.a i 5.b razredu

Planirani broj učenika: 10-12 učenika

Planirani broj sati: 35 sati

Ciljevi dopunske nastave: Vježbanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladali redoviti nastavni program

Način realizacije dopunske nastave: Individualni rad, rad u grupama

Vremenski okviri dopunske nastave: Jedan sat svaki drugi tjedan

Osnovna namjena dopunske nastave: Nadopunjavanje znanja kako bi učenici mogli pratiti program.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: Fotokopiranje materijala za vježbu -50 kn

Način vrednovanja dopunske nastave: Rezultati postignuti prilikom redovnog testiranja na satu.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Poticaj učenicima za bolji uspjeh.

DOPUNSKA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice: Vesna Levstek, prof.

Naziv dopunske nastave: Dopunska nastava iz matematike u 6.a razredu

Planirani broj učenika: 10 učenika

Planirani broj sati: 35 sati

Ciljevi dopunske nastave: Vježbanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladali redoviti nastavni program

Način realizacije dopunske nastave: Individualni rad, rad u grupama

Vremenski okviri dopunske nastave: Jedan sat svaki drugi tjedan

Osnovna namjena dopunske nastave: Nadopunjavanje znanja kako bi učenici mogli pratiti program.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: Fotokopiranje materijala za vježbu -50 kn

Način vrednovanja dopunske nastave: Rezultati postignuti prilikom redovnog testiranja na satu.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Poticaj učenicima za bolji uspjeh.

1.2.2.3. DOPUNSKA NASTAVA – Geografija

Ime i prezime voditeljice: Rozana Brezac – Radović

Naziv dopunske nastave: Geografija – 5., 6., 7. i 8. raz.

Planirani broj učenika: 39

Planirani broj sati: 52 ukupno od 5. – 8. razreda

Ciljevi dopunske nastave: Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladavali redovit nastavni program.

Način realizacije dopunske nastave: Individualizirani pristup

Vremenski okviri dopunske nastave: Prema potrebi, 9 sati za svaki razred tijekom školske godine + 8 sati za učenike 5. i 6. razreda s prilagođenim programom

Osnovna namjena dopunske nastave: Jačanje učeničkog samopouzdanja te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: Fotokopiranje materijala za vježbu – 100 kn

Način vrednovanja dopunske nastave: Rezultati koje postižu učenici na redovitoj nastavi.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Za osobne analize napredovanja učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva

1.2.2.4. DOPUNSKA NASTAVA – Povijest

Ime i prezime voditelja: Rasim Mandžuka

Naziv dopunske nastave: Povijest – 5. – 6. razredi

Planirani broj učenika: 15 učenika

Planirani broj sati: 35

Ciljevi dopunske nastave: Utvrđivanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladavali redovit nastavni program.

Način realizacije dopunske nastave: Individualizirani pristup

Vremenski okviri dopunske nastave: Prema potrebi, 8 sati za svaki razred tijekom školske godine.

Osnovna namjena dopunske nastave: Jačanje učeničkog samopouzdanja te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: Fotokopiranje materijala za vježbu

Način vrednovanja dopunske nastave: Rezultati koje postižu učenici na redovitoj nastavi.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Za osobne analize napredovanja učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva.

DOPUNSKA NASTAVA – Povijest

Ime i prezime voditeljice: Rozana Brezac Radović

Naziv dopunske nastave: Povijest – 7. i 8. raz.

Planirani broj učenika: 16

Planirani broj sati: 18 ukupno - 7. i 8. razred

Ciljevi dopunske nastave: Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladavali redovit nastavni program.

Način realizacije dopunske nastave: Individualizirani pristup

Vremenski okviri dopunske nastave: Prema potrebi, 9 sati za svaki razred tijekom školske godine

Osnovna namjena dopunske nastave: Jačanje učeničkog samopouzdanja te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: Fotokopiranje materijala za vježbu – 50 kn

Način vrednovanja dopunske nastave: Rezultati koje postižu učenici na redovitoj nastavi.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Za osobne analize napredovanja učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva

1.2.2.5. DOPUNSKA NASTAVA – Talijanski jezik

Ime i prezime voditeljice: Andrea Anić

Naziv dopunske nastave: Talijanski jezik – 4.a/b, 5.a/b, 6.b i 8.a

Planirani broj učenika: 4.a/b – 9 učenika; 5.a/b - 13 učenika; 6.b - 7 učenika;
8.a - 6 učenika

Planirani broj sati: 17

Ciljevi dopunske nastave: Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladavali redoviti nastavni program.

Način realizacije dopunske nastave: Individualizirani pristup

Vremenski okviri dopunske nastave: Prema potrebi, 4 sata za svaki razred tijekom školske godine.

Osnovna namjena dopunske nastave: Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: Fotokopiranje materijala za vježbu

Način vrednovanja dopunske nastave: Rezultati koje postižu učenici na redovitoj nastavi.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Za osobne analize napredovanja učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva.

1.2.2.6. DOPUNSKA NASTAVA – Talijanski/Engleski jezik

Ime i prezime voditeljice: Snježana Kulisić

Naziv dopunske nastave: Engleski / Talijanski jezik

Planirani broj učenika: 6.a razred – 5 učenika, 7.a/b razred – 8 učenika

Planirani broj sati: Engleski jezik 25 sati + Talijanski jezik 18 sati
Vježbanje, utvrđivanje i sistematizacija temeljnog znanja
kako bi učenici lakše svladavali redovit nastavni program.

Način realizacije dopunske nastave: Individualizirani pristup

Vremenski okviri dopunske nastave: Prema potrebi

Osnovna namjena dopunske nastave: Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: Fotokopiranje materijala za vježbu

Način vrednovanja dopunske nastave: Rezultati koje postižu učenici na redovnoj nastavi

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Za osobne analize napredovanja učenika s ciljem uspješnog svladavanja nastavnog gradiva.

1.2.2.7. DOPUNSKA NASTAVA – Engleski jezik

Ime i prezime voditeljice: Jelena Hanzl

Naziv dopunske nastave: Dopunska nastava iz engleskog jezika 5. razredi

Planirani broj učenika: 5. razred – 8 učenika

Planirani broj sati: 35 sati

Ciljevi dopunske nastave: Pomoći u učenju i uspješnom svladavanju sadržaja, nadoknaditi znanje, vježbati problematične jezične strukture.

Način realizacije dopunske nastave: Individualizirani pristup

Vremenski okviri dopunske nastave: Jedan sat tjedno tijekom školske godine prema potrebi.

Osnovna namjena dopunske nastave: Za učenike koji imaju problema sa savladavanjem nastavnog gradiva u redovitom nastavnom programu, za učenike koji ne postižu očekivani uspjeh.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: Oko 50 kuna za dodatna nastavna sredstva

Način vrednovanja dopunske nastave: Kratke provjere, učenikova aktivnost i samostalnost.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Za osobne analize učenikova napretka, za utvrđivanje problematičnih jezičnih struktura.

1.2.2.8. DOPUNSKA NASTAVA – Kemija

Ime i prezime voditeljice: Ivana Lešina

Naziv dopunske nastave: Kemija 7. i 8. razredi

Planirani broj učenika: 10 učenika

Planirani broj sati: 70

Ciljevi dopunske nastave: Utvrđivanje i sistematizacija temeljnog znanja kako bi učenici lakše savladavali redovit nastavni program.

Način realizacije dopunske nastave: Individualizirani pristup

Vremenski okviri dopunske nastave: Prema potrebi, 35 sati za 7. razrede, 35 sati za 8. razred tijekom školske godine

Osnovna namjena dopunske nastave: Jačanje učeničkog samopouzdanja, te jačanje motivacije za rad i usvajanje temeljnog znanja.

Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu: -

Način vrednovanja dopunske nastave: Rezultati koje postižu učenici na redovitoj nastavi.

Način korištenja rezultata vrednovanja dopunske nastave: Za osobne analize napredovanja učenika s ciljem uspješnog savladavanja nastavnog gradiva.

1.3. Dodatna nastava



1.3.1. Dodatna nastava – razredna nastava



1.3.1.1. DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Danijela Erlić
Naziv dodatne nastave:	Hrvatski jezik - 1. a razred
Planirani broj učenika:	3-7 učenika
Planirani broj sati:	17
Ciljevi dodatne nastave:	Zainteresiranim i darovitim učenicima omogućiti stjecanje dodatnih znanja, razvijanje sposobnosti, vještina, stavova i vrijednosti.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualizirani pristup, timski rad, igra.
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Proširivanje nastavnih sadržaja za učenike koji u redovitoj nastavi pokazuju iznimani interes i odgojno-obrazovne rezultate.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Individualno praćenje, samoispitivanje, samovrednovanje usvojenosti sadržaja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticanje za daljnji rad i napredovanje.

DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Tijana Mikoli-Celić
Naziv dodatne nastave:	Hrvatski jezik - 2. a razred
Planirani broj učenika:	4-6 učenika
Planirani broj sati:	17
Ciljevi dodatne nastave:	Zainteresiranim i darovitim učenicima omogućiti stjecanje dodatnih znanja, razvijanje sposobnosti, vještina, stavova i vrijednosti.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualizirani pristup, timski rad, igra.
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Proširivanje nastavnih sadržaja za učenike koji u redovitoj nastavi pokazuju iznimni interes i odgojno-obrazovne rezultate.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Individualno praćenje, samoispitivanje, samovrednovanje usvojenosti sadržaja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticanje za daljnji rad i napredovanje.

DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Ivanka Pruhar
Naziv dodatne nastave:	Hrvatski jezik - 2. b razred
Planirani broj učenika:	5-7 učenika
Planirani broj sati:	17
Ciljevi dodatne nastave:	Zainteresiranim i darovitim učenicima omogućiti stjecanje dodatnih znanja, razvijanje sposobnosti, vještina, stavova i vrijednosti.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualizirani pristup, timski rad, igra.
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Proširivanje nastavnih sadržaja za učenike koji u redovitoj nastavi pokazuju iznimani interes i odgojno-obrazovne rezultate.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-.
Način vrednovanja dodatne nastave:	Individualno praćenje, samoispitivanje, samovrednovanje usvojenosti sadržaja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticanje za daljnji rad i napredovanje.

DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Sabrina Simonović
Naziv dodatne nastave:	Hrvatski jezik - 3. b razred
Planirani broj učenika:	5 učenika
Planirani broj sati:	17 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz plana i programa za treći razred osnovne škole.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualni rad, grupni rad, igra
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat
Osnovna namjena dodatne nastave:	Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima, sudjelovanje na školskim manifestacijama.

DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Morena Luk
Naziv dodatne nastave:	Hrvatski jezik - 4.a razred
Planirani broj učenika:	5 učenika
Planirani broj sati:	17
Ciljevi dodatne nastave:	Zainteresiranim i darovitim učenicima omogućiti stjecanje dodatnih znanja, razvijanje sposobnosti, vještina, stavova i vrijednosti.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualizirani pristup, timski rad, igra.
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Proširivanje nastavnih sadržaja za učenike koji u redovitoj nastavi pokazuju iznimni interes i odgojno-obrazovne rezultate.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Individualno praćenje, samoispitivanje, samovrednovanje usvojenosti sadržaja.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticanje za daljnji rad i napredovanje.

DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice:	Jasna Andreašić
Naziv dodatne nastave:	Hrvatski jezik - 4. b razred
Planirani broj učenika:	4 učenika
Planirani broj sati:	17 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz plana i programa za četvrti razred osnovne škole.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualni rad, grupni rad, igra
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat
Osnovna namjena dodatne nastave:	Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima, sudjelovanje na školskim manifestacijama.

1.3.1.2. DODATNA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Danijela Erlić
Naziv dodatne nastave:	Matematika - 1. a razred
Planirani broj učenika:	3-7
Planirani broj sati:	18 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz plana i programa za prvi razred osnovne škole.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualni rad, grupni rad, igra
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja .
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima.

DODATNA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice: Iva Kovačec

Naziv dodatne nastave: Matematika - 1. b razred

Planirani broj učenika: 3-7

Planirani broj sati: 35 sati

Ciljevi dodatne nastave: Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz plana i programa za prvi razred osnovne škole.

Način realizacije dodatne nastave: Individualni rad, grupni rad, igra

Vremenski okviri dodatne nastave: Svaki tjedan jedan sat.

Osnovna namjena dodatne nastave: Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja .

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: -

Način vrednovanja dodatne nastave: Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima.

DODATNA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Tijana Mikoli-Celić
Naziv dodatne nastave:	Matematika - 2. a razred
Planirani broj učenika:	5
Planirani broj sati:	18 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz plana i programa za drugi razred osnovne škole.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualni rad, grupni rad, igra
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja .
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima.

DODATNA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice:	Ivanka Pruhar
Naziv dodatne nastave:	Matematika - 2. b razred
Planirani broj učenika:	4
Planirani broj sati:	18 sati
Ciljevi dodatne nastave:	Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz plana i programa za drugi razred osnovne škole.
Način realizacije dodatne nastave:	Individualni rad, grupni rad, igra
Vremenski okviri dodatne nastave:	Svaki drugi tjedan jedan sat.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja .
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	-
Način vrednovanja dodatne nastave:	Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.
Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave:	Poticaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima.

DODATNA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice: Sabrina Simonović

Naziv dodatne nastave: Matematika – 3. b razred

Planirani broj učenika: 5 učenika

Planirani broj sati: 18 sati

Ciljevi dodatne nastave: Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz plana i programa za treći razred osnovne škole.

Način realizacije dodatne nastave: Individualni rad, grupni rad, igra

Vremenski okviri dodatne nastave: Svaki drugi tjedan jedan sat

Osnovna namjena dodatne nastave: Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja.

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: -

Način vrednovanja dodatne nastave: Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima.

DODATNA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice: Morena Luk

Naziv dodatne nastave: Matematika – 4.a razred

Planirani broj učenika: 4 učenika

Planirani broj sati: 18 sati

Ciljevi dodatne nastave: Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz plana i programa za četvrti razred osnovne škole.

Način realizacije dodatne nastave: Individualni rad, grupni rad, igra

Vremenski okviri dodatne nastave: Svaki drugi tjedan jedan sat.

Osnovna namjena dodatne nastave: Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja.

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: -

Način vrednovanja dodatne nastave: Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima.

DODATNA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice: Jasna Andreašić

Naziv dodatne nastave: Matematika – 4.b razred

Planirani broj učenika: 7 učenika

Planirani broj sati: 18 sati

Ciljevi dodatne nastave: Istraživati i usvojiti dodatne sadržaje iz plana i programa za četvrti razred osnovne škole.

Način realizacije dodatne nastave: Individualni rad, grupni rad, igra

Vremenski okviri dodatne nastave: Svaki drugi tjedan jedan sat.

Osnovna namjena dodatne nastave: Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja.

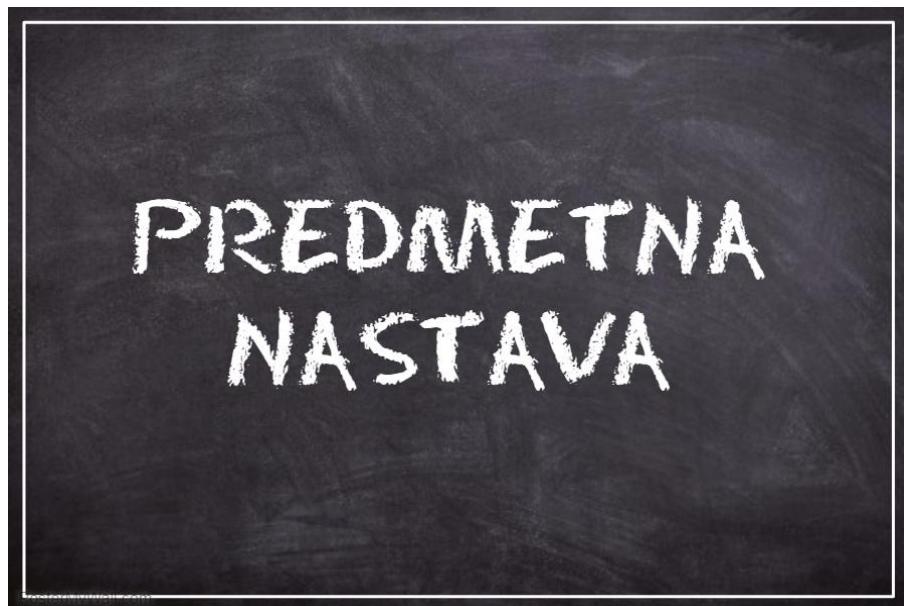
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: -

Način vrednovanja dodatne nastave: Praćenje i vrednovanje uspješnosti usvajanja gradiva.

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticaj za daljnji rad, informiranje roditelja o postignutim rezultatima.



1.3.2. Dodatna nastava – predmetna nastava



1.3.2.1. DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice: Gorana Grgurević, prof.

Naziv dodatne nastave: Hrvatski jezik – 7 a/b. raz.

Planirani broj učenika: 5 učenika

Planirani broj sati: 15 sati

Ciljevi dodatne nastave: Ospoznavanje učenika za gramatička i pravopisna pravila i primjena istih u svrhu jezične komunikacije u usmenom i pismenom izražavanju

Način realizacije dodatne nastave: Nastavne sadržaje prilagoditi dodatnoj nastavi kao posebne sate. Različiti oblici i metode rada.

Vremenski okviri dodatne nastave: Jedan sata tjedno u mjesecu studeni , prosinac, siječanj i veljača.

Osnovna namjena dodatne nastave: Proširiti znanje koje pridonosi osobnom razvoju djece. Omogućuje lakše uključivanje u cjeloživotno učenje i priprema za takmičenje iz hrvatskog jezika.

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: Odlazak na natjecanje, marendi i prijevoz

Način vrednovanja dodatne nastave: Rezultati postignuti na natjecanjima i nastavi hrvatskog jezika

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Analizirati rad, uočiti poteškoće. Poučiti kako izbjegći greške

DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik

Ime i prezime voditeljice: Gabrijela Debelić

Naziv dodatne nastave: Hrvatski jezik – 8. raz.

Planirani broj učenika: 3 učenika

Planirani broj sati: 35 sati

Ciljevi dodatne nastave: Razvoj jezično- komunikacijskih sposobnosti pri usmenoj i pisanoj uporabi jezika. Stjecanje dodatnih jezičnih znanja u svrhu jačanja komunikacijskih sposobnosti u svakodnevnom životu. Bogaćenje rječnika. Poštivati hrvatski i jezik, književnost i kulturu. Usvajanje dodatnih sadržaja predviđenih za rad s darovitim učenicima. Produbljivanje i proširivanje znanja stečenih tijekom redovnog nastavnog procesa, priprema za natjecanje u poznavanju hrvatskog jezika.

Način realizacije dodatne nastave: Prema planu i programu dodatne nastave, individualni i skupni rad, projektna nastava, problemska i vanučionička nastava.

Vremenski okviri dodatne nastave: Tijekom nastavne godine 2019./2020.

Osnovna namjena dodatne nastave: Proširivanje nastavnih sadržaja za učenike koji u redovitoj nastavi pokazuju iznimani interes i odgojno- obrazovne rezultate. Priprema za natjecanje.

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: Troškovi za dodatna nastavna sredstva i pomagala, fotokopiranje, odlazak na natjecanje.

Način vrednovanja dodatne nastave: Posebni nizovi zadataka, samoispitivanje i samovrednovanje usvojenosti sadržaja.

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Primjena naučenih sadržaja i izrada plakata za školske panoe. Sudjelovanje u uređivanju internetske stranice škole. Unapređenje rada, sudjelovanje na natjecanjima.

1.3.2.2. DODATNA NASTAVA – Matematika

Ime i prezime voditeljice: Carmen Tučić

Naziv dodatne nastave: Matematika – 6.b, 7., 8. razredi

Planirani broj učenika: 8 učenika

Planirani broj sati: 50 sati

Ciljevi dodatne nastave: Svladavanje nastavnog plana i programa, stvaranje interesa i razvijanje natjecateljskog duha. Proširivanje i produbljivanje znanja iz matematike, usvajanje dodatnih sadržaja te uključivanje učenika na školsko i županijsko natjecanje kao i postizanje što boljeg rezultata.

Način realizacije dodatne nastave: Individualni rad, rad u grupama

Vremenski okviri dodatne nastave: Prema dogovoru

Osnovna namjena dodatne nastave: Priprema za natjecanje i dodatni rad nakon natjecanja

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: Fotokopiranje materijala za vježbu – 50 kn

Način vrednovanja dodatne nastave: Rezultati postignuti na natjecanju

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticaj učenicima za bolji uspjeh, uočiti propuste i proraditi ponovno.

1.3.2.3. DODATNA NASTAVA – Engleski jezik

Ime i prezime voditeljice: Jelena Hanzl

Naziv dodatne nastave: Engleski jezik - 8. razred

Planirani broj učenika: 4-5 učenika

Planirani broj sati: 35 sati

Ciljevi dodatne nastave: Svladavanje nastavnog plana i programa, stvaranje interesa i razvijanje natjecateljskog duha. Proširivanje i produbljivanje znanja iz engleskog jezika, usvajanje dodatnih sadržaja te uključivanje učenika na školsko i županijsko natjecanje kao i postizanje što boljeg rezultata.

Način realizacije dodatne nastave: Individualni rad, rad u grupama

Vremenski okviri dodatne nastave: Jedan sat tjedno tijekom školske godine

Osnovna namjena dodatne nastave: Priprema za natjecanje

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: Fotokopiranje materijala za vježbu – 50 kuna i troškovi prijevoza

Način vrednovanja dodatne nastave: Rezultati postignuti na natjecanju

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticaj učenicima za bolji uspjeh, uočiti propuste i proraditi ponovno.

1.3.2.4. DODATNA NASTAVA – Talijanski jezik

Ime i prezime voditeljice: Andrea Anić

Naziv dodatne nastave: Talijanski jezik - 8. a razred

Planirani broj učenika: 7 učenika

Planirani broj sati: 18 sati

Ciljevi dodatne nastave: Svladavanje nastavnog plana i programa, stvaranje interesa i razvijanje natjecateljskog duha. Proširivanje i produbljivanje znanja iz talijanskog jezika, usvajanje dodatnih sadržaja te uključivanje učenika na školsko , županijsko i državno natjecanje kao i postizanje što boljeg rezultata.

Način realizacije dodatne nastave: Individualni rad, rad u grupama

Vremenski okviri dodatne nastave: Svaki drugi tjedan jedan sat

Osnovna namjena dodatne nastave: Priprema za natjecanje

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: Fotokopiranje materijala za vježbu – 50 kuna i troškovi prijevoza

Način vrednovanja dodatne nastave: Rezultati postignuti na natjecanju

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticaj učenicima za bolji uspjeh, uočiti propuste i proraditi ponovno.

1.3.2.5. DODATNA NASTAVA – Njemački jezik

Ime i prezime voditeljice: Alica Jugovac

Naziv dodatne nastave: Njemački jezik – 7. a i b, 8. a razred

Planirani broj učenika: 5 učenika

Planirani broj sati: 35 sati

Ciljevi dodatne nastave: Svladavanje nastavnog plana i programa, stvaranje interesa i motivacije za bolje usvajanje jezika i zemljoznanstva. Proširivanje i produbljivanje znanja iz njemačkog jezika, usvajanje dodatnih sadržaja

Način realizacije dodatne nastave: Individualni rad, rad u grupama

Vremenski okviri dodatne nastave: Svaki tjedan jedan sat

Osnovna namjena dodatne nastave: Usvajanje novih znanja, istraživanje sadržaja.

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: Fotokopiranje materijala za vježbu – 50 kuna i troškovi prijevoza

Način vrednovanja dodatne nastave: Rezultati postignuti na natjecanju

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticaj učenicima za bolji uspjeh, uočiti propuste i proraditi ponovno.

1.3.2.6. DODATNA NASTAVA – Povijest

Ime i prezime voditelja: Rasim Mandžuka

Naziv dodatne nastave: Povijest - 5. i 6. razredl

Planirani broj učenika: 10 učenika

Planirani broj sati: 17 sati

Ciljevi dodatne nastave: Svladavanje nastavnog plana i programa, stvaranje interesa i razvijanje natjecateljskog duha. Proširivanje i produbljivanje znanja iz povijesti, usvajanje dodatnih sadržaja te uključivanje učenika na školsko i županijsko natjecanje kao i postizanje što boljeg rezultata.

Način realizacije dodatne nastave: Individualni rad, rad u grupama

Vremenski okviri dodatne nastave: 1 sat tjedno tijekom školske godine

Osnovna namjena dodatne nastave: Priprema za natjecanje

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: Fotokopiranje materijala za vježbu

Način vrednovanja dodatne nastave: Rezultati postignuti na natjecanju

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticaj učenicima za bolji uspjeh, uočiti propuste i proraditi ponovno.

1.3.2.7. DODATNA NASTAVA – Geografija

Ime i prezime voditeljice: Rozana Brezac – Radović

Naziv dodatne nastave: Geografija – 5., 6., 7. raz.

Planirani broj učenika: 10 učenika

Planirani broj sati: 30 sati

Ciljevi dodatne nastave: Svladavanje nastavnog plana i programa, stvaranje interesa i razvijanje natjecateljskog duha. Proširivanje i produbljivanje znanja iz geografije, usvajanje dodatnih sadržaja te uključivanje učenika na školsko i županijsko natjecanje kao i postizanje što boljeg rezultata.

Način realizacije dodatne nastave: Individualni rad, rad u grupama

Vremenski okviri dodatne nastave: Mjesec dana prije natjecanja, do natjecanja

Osnovna namjena dodatne nastave: Priprema za natjecanje

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: Fotokopiranje materijala za vježbu – 100 kn

Način vrednovanja dodatne nastave: Rezultati postignuti na natjecanju

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticaj učenicima za bolji uspjeh, uočiti propuste i proraditi ponovno.

DODATNA NASTAVA – Geografija

Ime i prezime voditelja: Rasim Mandžuka

Naziv dodatne nastave: Geografija – 8. razred

Planirani broj učenika: 3 učenika

Planirani broj sati: 18 sati

Ciljevi dodatne nastave: Svladavanje nastavnog plana i programa, stvaranje interesa i razvijanje natjecateljskog duha. Proširivanje i produbljivanje znanja iz geografije, usvajanje dodatnih sadržaja te uključivanje učenika na školsko i županijsko natjecanje kao i postizanje što boljeg rezultata.

Način realizacije dodatne nastave: Individualni rad, rad u grupama

Vremenski okviri dodatne nastave: Mjesec dana prije natjecanja, do natjecanja

Osnovna namjena dodatne nastave: Priprema za natjecanje

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: Fotokopiranje materijala za vježbu – 100 kn

Način vrednovanja dodatne nastave: Rezultati postignuti na natjecanju

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticaj učenicima za bolji uspjeh, uočiti propuste i proraditi ponovno.

1.3.2.8. DODATNA NASTAVA – Kemija

Ime i prezime voditeljice: Ivana Lešina

Naziv dodatne nastave: Kemija – 8. razred

Planirani broj učenika: 5 učenika

Planirani broj sati: 35 sati

Ciljevi dodatne nastave: Svladavanje nastavnog plana i programa, stvaranje interesa i razvijanje natjecateljskog duha. Proširivanje i produbljivanje znanja iz kemije, usvajanje dodatnih sadržaja te uključivanje učenika na školsko i županijsko natjecanje kao i postizanje što boljeg rezultata.

Način realizacije dodatne nastave: Individualni rad, rad u grupama

Vremenski okviri dodatne nastave: Mjesec dana prije natjecanja, do natjecanja

Osnovna namjena dodatne nastave: Priprema za natjecanje

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu: Fotokopiranje materijala za vježbu – 100 kn

Način vrednovanja dodatne nastave: Rezultati postignuti na natjecanju

Način korištenja rezultata vrednovanja dodatne nastave: Poticaj učenicima za bolji uspjeh, uočiti propuste i proraditi ponovno.

2. IZVANNASTAVNI I IZVANUČIONIČKI RAD



2.1. Produceni boravak učenika nižih razreda



2.1.1. Produceni boravak – 1.a razreda

Ime i prezime voditelja:	Jasna Đurđević
Naziv i opis aktivnosti:	Produceni boravak učenika 1. a razreda
Planirani broj učenika:	19 učenika
Planirani broj sati:	25 sati tjedno (5 sati dnevno, od 11.30-16.30)
Ciljevi aktivnosti:	Omogućiti djetetu ispunjen život u školi i otkriti njegove potencijale kao jedinstvene osobe. Omogućiti djetetu njegov razvoj kao socijalnog bića kroz život i suradnju s ostalima kako bi doprinijelo dobru u društvu. Pripremiti dijete za daljnje obrazovanje i cjeloživotno učenje.

Način realizacije aktivnosti: Izrada domaće zadaće, učenje i uvježbavanje te slobodno i organizirano vrijeme: 5 područja rada:

1. Jezično- komunikacijsko
2. Matematičko-logičko
3. Društveno
4. Kulturno-umjetničko
5. Sportsko-rekreacijsko

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine 2019./2020.

Osnovna namjena aktivnosti: Organizirati skrb o učenicima 1. razreda koji nakon nastave ostaju u produženom boravku. Osposobiti učenike za samostalan rad i primjenu naučenih sadržaja.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Likovni materijali, sportski rekviziti, DVD crtići, društvene igre.

Način vrednovanja aktivnosti: Praćenje odgojno-obrazovnih postignuća u redovitoj nastavi s naglaskom na harmonični razvoj tijela i duše te proces socijalizacije i primjerene komunikacije. U produženom boravku nema ocjena, ali se velika pažnja poklanja ponašanju, odgoju, nenasilnoj komunikaciji.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Rezultati vrednovanja koriste se u svrhu poboljšanja i unapređivanja aktivnosti u produženom boravku u sljedećoj školskoj godini.

2.1.2. Produceni boravak – 1.b razreda

- Ime i prezime voditeljice:** Marija Maričević
- Naziv i opis aktivnosti:** Produceni boravak učenika 1.b razreda
- Planirani broj učenika:** 19 učenika
- Planirani broj sati:** 25 sati tjedno (5 sati dnevno, od 11.30-16.30)
- Ciljevi aktivnosti:** Omogućiti djetetu ispunjen život u školi i otkriti njegove potencijale kao jedinstvene osobe. Omogućiti djetetu njegov razvoj kao socijalnog bića kroz život i suradnju s ostalima kako bi doprinijelo dobru u društvu. Pripremiti dijete za daljnje obrazovanje i cjeloživotno učenje.
- Način realizacije aktivnosti:** Izrada domaće zadaće, učenje i uvježbavanje te slobodno i organizirano vrijeme: 5 područja rada:
1. Jezično- komunikacijsko
 2. Matematičko-logičko
 3. Društveno
 4. Kulturno-umjetničko
 5. Sportsko-rekreacijsko
- Vremenski okviri aktivnosti:** Tijekom školske godine 2019./2020.
- Osnovna namjena aktivnosti:** Organizirati skrb o učenicima 1. razreda koji nakon nastave ostaju u produženom boravku. Osposobiti učenike za samostalan rad i primjenu naučenih sadržaja.
- Troškovnik djelatnosti za aktivnost:** Likovni materijali, sportski rekviziti, DVD crtici, društvene igre.
- Način vrednovanja aktivnosti:** Praćenje odgojno-obrazovnih postignuća u redovitoj nastavi s naglaskom na harmonični razvoj tijela i duše te proces socijalizacije i primjerene komunikacije. U produženom boravku nema ocjena, ali se velika pažnja poklanja ponašanju, odgoju, nenasilnoj komunikaciji
- Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:** Rezultati vrednovanja koriste se u svrhu poboljšanja i unapređivanja aktivnosti u produženom boravku u sljedećoj školskoj godini.

2.1.3. Produceni boravak – 2.a, 2.b, 4.b razreda

- Ime i prezime voditeljice:** Mirjana Radić
- Naziv i opis aktivnosti:** Produceni boravak učenika 2.a, 2.b, i 4.b raz.
- Planirani broj učenika:** 24 učenika
- Planirani broj sati:** 25 sati tjedno (5 sati dnevno, od 11.30-16.30)
- Ciljevi aktivnosti:** Omogućiti djetetu ispunjen život u školi i otkriti njegove potencijale kao jedinstvene osobe. Omogućiti djetetu njegov razvoj kao socijalnog bića kroz život i suradnju s ostalima kako bi doprinijelo dobru u društvu. Pripremiti dijete za daljnje obrazovanje i cjeloživotno učenje.
- Način realizacije aktivnosti:** Izrada domaće zadaće, učenje i uvježbavanje te slobodno i organizirano vrijeme: 5 područja rada:
1. Jezično- komunikacijsko
 2. Matematičko-logičko
 3. Društveno
 4. Kulturno-umjetničko
 5. Sportsko-rekreacijsko
- Vremenski okviri aktivnosti:** Tijekom školske godine 2019./2020.
- Osnovna namjena aktivnosti:** Organizirati skrb o djeci 2. i 4. razreda koja nakon nastave ostaju u produženom boravku. Ospozobiti učenike za samostalan rad i primjenu naučenih sadržaja.
- Troškovnik djelatnosti za aktivnost:** Hamer papir, papir za crtanje, kolaž, tempere, ljepilo, škare, društvene igre, edukativne igre i društvene igre.
- Način vrednovanja aktivnosti:** Praćenje odgojno-obrazovnih postignuća u redovitoj nastavi s naglaskom na harmonični razvoj tijela i duše te proces socijalizacije i primjerene komunikacije. U produženom boravku nema ocjena, ali se velika pažnja poklanja ponašanju, odgoju, nenasilnoj komunikaciji, toleranciji i međusobnom uvažavanju.
- Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:** Rezultati vrednovanja koriste se u svrhu poboljšanja i unapređivanja aktivnosti u produženom boravku u sljedećoj školskoj godini.

2.1.4. Produceni boravak – 3.a, 3.b, i 4.a razreda

- Ime i prezime voditeljice:** Boško Mileusnić
- Naziv i opis aktivnosti:** Produceni boravak učenika 3.a, 3.b, 4.a raz.
- Planirani broj učenika:** 26 učenika
- Planirani broj sati:** 25 sati tjedno (5 sati dnevno, od 11.30-16.30)
- Ciljevi aktivnosti:** Omogućiti djetetu ispunjen život u školi i otkriti njegove potencijale kao jedinstvene osobe. Omogućiti djetetu njegov razvoj kao socijalnog bića kroz život i suradnju s ostalima kako bi doprinijelo dobru u društvu. Pripremiti dijete za daljnje obrazovanje i cjeloživotno učenje.
- Način realizacije aktivnosti:** Izrada domaće zadaće, učenje i uvježbavanje te slobodno i organizirano vrijeme: 5 područja rada:
1. Jezično- komunikacijsko
 2. Matematičko-logičko
 3. Društveno
 4. Kulturno-umjetničko
 5. Sportsko-rekreacijsko
- Vremenski okviri aktivnosti:** Tijekom školske godine 2019./2020.
- Osnovna namjena aktivnosti:** Organizirati skrb o djeci 3. i 4. razreda koja nakon nastave ostaju u produženom boravku. Ospozobiti učenike za samostalan rad i primjenu naučenih sadržaja.
- Troškovnik djelatnosti za aktivnost:** Hamer papir, papir za crtanje, kolaž, tempere, ljepilo, škare, društvene igre, edukativne igre i društvene igre.
- Način vrednovanja aktivnosti:** Praćenje odgojno-obrazovnih postignuća u redovitoj nastavi s naglaskom na harmonični razvoj tijela i duše te proces socijalizacije i primjerene komunikacije. U produženom boravku nema ocjena, ali se velika pažnja poklanja ponašanju, odgoju, nenasilnoj komunikaciji, toleranciji i međusobnom uvažavanju.
- Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:** Rezultati vrednovanja koriste se u svrhu poboljšanja i unapređivanja aktivnosti u produženom boravku u sljedećoj školskoj godini.

2.2. Izvannastavne aktivnosti



2.2.1. Izvannastavne aktivnosti – razredna nastava



2.2.1.1. Informatika – 1. i 2. razredi

Ime i prezime voditelja: Sanja Pilat i Roberto Cimador



Naziv i opis aktivnosti: Informatika – 1. i 2. raz.

Planirani broj učenika: 41 učenik 1. raz. i 28 učenika 2. raz.

Planirani broj sati tjedno: 35 sati godišnje, 1 sat tjedno u svakom razredu.

Ciljevi aktivnosti: Naučiti učenike osnovama upotrebe računala i računalnog softwarea, naučiti učenike ponašanju pred računalom te ispravno rukovanje računalom, medijima i periferijom. Osnovno rukovanje operativnim sistemom i softwareom za obradu slike, teksta.

Način realizacije aktivnosti: Praktični radovi na računalu, predavanja – frontalni način rada, grupni radovi, igre.

Vremenski okviri aktivnosti: 1 sat tjedno u svakom razredu tijekom školske god.

Osnovna namjena aktivnosti: Pravilno i samostalno osnovno rukovanje računalom. Potaknuti i motivirati učenike u upotrebni računala i ostalih periferija. Usvojiti osnovnu razinu upotrebe operativnog sistema.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Troškovi popratnog materijala: papir,cd/dvd mediji.

Način vrednovanja aktivnosti: Putem usmenih, pismenih i praktičnih provjera znanja.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Motiviranje i poticanje učenika. Upotreba rezultata u ponavljanju i utvrđivanju gradiva.

2.2.1.2. Informatika – 3. i 4. razredi



Ime i prezime voditeljice: Sanja Pilat Federici

Naziv i opis aktivnosti: Informatika – 3. i 4. razredi

Planirani broj učenika: 40 učenika 3. raz. i 39 učenika 4. raz.

Planirani broj sati tjedno: 1 sat tjedno u svakom razredu; 35 sati godišnje u svakom razredu.

Ciljevi aktivnosti: Komuniciranje posredstvom različitih medija; prikupljanje, organiziranje i analiza podataka te njihova sinteza.

Način realizacije aktivnosti: Aktivne metode poučavanja, izmjena različitih oblika i metoda rada.

Vremenski okviri aktivnosti: Nastavna godina 2019./2020.

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznati i naučiti koristiti računalo korištenjem ulazno - izlaznih naprava; upotrebljavati računalo kao pomagalo pri učenju; surađivati s drugim učenicima, učiteljima, roditeljima i ostalima pri uporabi tehnologije; pokazivati pozitivno društveno i etiko ponašanje te odgovornost pri uporabi tehnologije, upotrebljavati prikladne programe za rješavanje problema primjerene uzrastu.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Potrebna sredstva za održavanje informatike učionice, papir za pisamce, toner, CD-i, DVD-i 1.000,00 kn.

Način vrednovanja aktivnosti: Individualno pregledavati i vrednovati uratke, pratiti i vrednovati učenike tijekom pojedinih faza rada. Pismene provjere tijekom godine.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Analiza učinjenog, osobni osvrt na realizaciju. Prilagodba dalnjeg rada. Savjetovati učenike koji bi se trebali popraviti u nekom elementu koji se vrednovao.

2.2.1.3. Eko likovna radionica

Ime i prezime voditeljice: Morena Luk



Naziv i opis aktivnosti: Eko likovna radionica

Planirani broj učenika: 15 učenika

Planirani broj sati tjedno: Svaki drugi tjedan 2 sata (35 sati prema planu i programu grupe)

Ciljevi aktivnost: Razvijanje ekološke svijesti, kreativnosti i likovnog izražaja, upoznavanje učenika sa ekološkim potrebama, približiti ljepote koje nas okružuju najmlađima

Način realizacije aktivnosti: Individualni i grupni rad

Vremenski okvir aktivnosti: 2 sata svaki drugi tjedan tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Recikliranje prirodnih i drugih materijala u svrhu osvjećivanja učenika u ranoj školskoj dobi, senzibiliziranje i razvoj pravilnog odnosa prema prirodi i očuvanju okoliša

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškovi nabave osnovnih materijala za rad u grupama

Način vrednovanja aktivnosti: Praćenje rada kroz skupne izložbe u prostorima škole.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Analiza postignuća, poboljšanje daljnjeg rada

2.2.1.4. Recitatorska radionica



Ime i prezime voditeljice: Ivanka Pruhar

Naziv i opis aktivnosti: Recitatorska radionica

Planirani broj učenika: 6 učenika

Planirani broj sati tjedno: 1 sat tjedno tijekom godine (35 sati prema planu i programu grupe)

Ciljevi aktivnost: Djeca će se dugotrajnije i temeljitije baviti recitiranjem i na taj način će se osposobiti za izražajno recitiranje pred publikom. Također će se osposobljavati za pisano izražavanje.

Način realizacije aktivnosti: Suradničko učenje, timski rad, individualizirani pristup, rad u paru te sudjelovanje na školskim priredbama.

Vremenski okvir aktivnosti: 1 sat tjedno tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Rad s učenicima koji pokazuju interes i sposobnosti za tu aktivnost, kao i sa učenicima koji su željni samopotvrđivanja na raznim poljima ali i zadovoljavanja svojih emotivnih potreba (da budu blizu svoje učiteljice ili prijatelja).

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Za fotokopiranje i printanje dodatnog materijala i nabavku rekvizita...

Način vrednovanja aktivnosti: Individualno praćenje članova radionice, vrednovanje rezultata na školskim priredbama i na školskim panoima,...

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Rezultati će se koristiti u svrhu povećanja kvalitete nastavnog rada, kao poticaj ostalim učenicima da se upišu u ovu radionicu, kao samopotvrda učenika, zadovoljenje vlastitih potreba i za obogaćivanje kulturnog programa škole.

2.2.1.5. Talijanski klub

Ime i prezime voditeljice: Andrea Anić, prof.

Naziv i opis aktivnosti: Talijanski klub - uvod u talijanski jezik

Planirani broj učenika: 1.a= 24 učenika; 1.b =25 učenika

Planirani broj sati tjedno: 1.a = 1 sat; 1.b= 1 sat

Ciljevi aktivnosti: Od najranije dobi upoznati učenike sa osnovama stranog jezika koji će u drugom razredu slušati kao obavezan predmet te tako olakšati prijelaz.

Način realizacije aktivnosti: demonstracija, usmeno izlaganje, razgovor, praktični rad, igre, crtanje, pjevanje, timski rad, individualan rad, rad u grupama

Vremenski okviri aktivnosti: 1.a= 35 sati; 1.b= 35 sati tijekom nastavne godine.

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznati se sa osnovama talijanskog jezika

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Za fotokopiranje i printanje dodatnog materijala i nabavku rekvizita...

Način vrednovanja aktivnosti: Individualno praćenje učenika

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Rezultati će se koristiti u svrhu povećanja kvalitete nastavnog rada, te lakšeg usvajanja talijanskog jezika u drugom razredu kada predmet se prati kao obavezan



2.2.1.6. Domaćinstvo

Ime i prezime voditeljice: Jasna Andreašić

Naziv i opis aktivnosti: Učenje o važnosti zdrave prehrane, ali i sudjelovanje u praktičnim aktivnostima (pripremanje jednostavnih jela, obavljanje jednostavnih kućanskih poslova)



Planirani broj učenika: 15-20 učenika 4.-ih razreda

Planirani broj sati tjedno: 1

Ciljevi aktivnosti: Usvajanje praktičnih vještina potrebnih u svakodnevnom životu.

Način realizacije aktivnosti: Demonstracija, usmeno izlaganje, razgovor, praktični rad, igre, timski rad, individualan rad, rad u grupama

Vremenski okviri aktivnosti: 1 sat tjedno tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznati se sa jednostavnim kućanskim poslovima i načinima pripreme hrane; bonton

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: 500,00 kn

Način vrednovanja aktivnosti: Individualno praćenje učenika

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Analiza postignuća, poboljšanje daljnog rada

2.2.1.7. „Raspjevani Rivarelići“

Ime i prezime voditeljice: Tijana Mikoli -Celić



Naziv i opis aktivnosti: Dječji zbor „Raspjevani Rivarelići“

Planirani broj učenika 15 do 25 učenika od 2. do 4. razreda

Planirani broj sati tjedno: 1

Ciljevi aktivnosti: Razvijanje ljubavi prema glazbi te pjevanju; razvijati osjećaj za ritam.

Način realizacije aktivnosti: skupno, individualno – organizirati će se kroz 35 sati

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom nastavne godine.

Osnovna namjena aktivnosti: Poticanje na druženje i kolegijalnost, razvijanje samopouzdanja prilikom javnih nastupa; sudjelovanje na školskim priredbama.

Način vrednovanja aktivnosti: Usmeno.

2.2.1.8. „Kalografija“

Ime i prezime voditeljice: Danijela Erlić

Naziv i opis aktivnosti: „Kalografija“ – umijeće lijepog pisanja



Planirani broj učenika 10 do 15 učenika od 4. do 5. razreda

Planirani broj sati tjedno: 1

Ciljevi aktivnosti: Razvijanje ljubavi prema jeziku, pismu, umijeću pisanja, poeziji

Način realizacije aktivnosti: skupno, individualno – organizirati će se kroz 35 sati

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom nastavne godine.

Osnovna namjena aktivnosti: Kultura pisanja kao oblik umjetnosti i kao hobi.
Usavršavati pisanje kroz razne oblike krasopisa i clipart pisma.

Način vrednovanja aktivnosti: Usmeno.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Analiza postignuća, poboljšanje daljnog rada.

2.2.1.9. „Poduzetništvo“

Ime i prezime voditeljice: Iva Kovačec



Naziv i opis aktivnosti: Poduzetništvo

Planirani broj učenika 10 do 15 učenika od 4. do 5. razreda

Planirani broj sati tjedno: 1

Ciljevi aktivnosti: Razvijanje samostalnosti, odgovornog načina života, stvaranje životnih prilika.

Način realizacije aktivnosti: skupno, individualno – organizirati će se kroz 35 sati

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom nastavne godine.

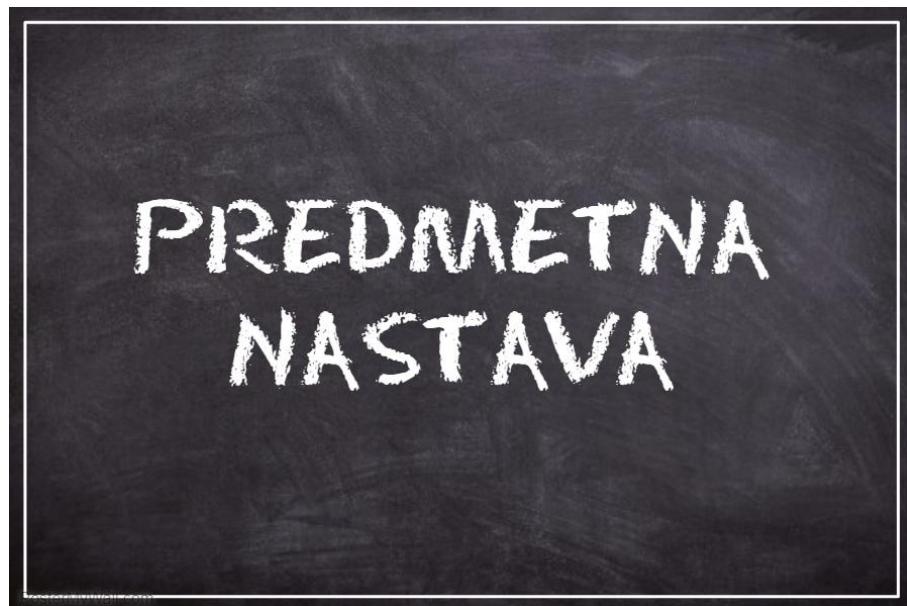
Osnovna namjena aktivnosti: Učenici će razvijati organizacijske sposobnosti (planiranje, provođenje, praćenje), stvarati inovativna i kreativna rješenja, stvarati prilike. Razumjeti ekonomsku i finansijsku pismenost, ponašati se društveno odgovorno, razlikovati i istraživati pojedina zanimanja, prepoznati potrebu za cjeloživotnim učenjem.

Način vrednovanja aktivnosti: Usmeno.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Analiza postignuća, poboljšanje daljnog rada.



2.2.2. Izvannastavne aktivnosti – predmetna nastava



2.2.2.1. Školski zbor

Ime i prezime voditeljice: Nataša Blašković



Naziv i opis aktivnosti: Školski zbor

Planirani broj učenika: 15 - tak učenika od 4.-8. razreda

Planirani broj sati tjedno: 2

Ciljevi aktivnosti: Usvojiti osnovne elemente pjevanja (izgovor teksta i usvajanje melodija) skupno i individualno

Način realizacije aktivnosti: skupno, individualno – organizirati će se kroz 70 sati

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom nastavne godine.

Osnovna namjena aktivnosti: Poticanje na druženje i kolegijalnost kroz bavljenje glazbom, razvijanje samopouzdanja pri javnim nastupima, sudjelovanje na školskim događanjima.

Način vrednovanja aktivnosti: Usmeno: opis i demonstracija

2.2.2.2. Humanitarno-zdravstvena aktivnost

Ime i prezime voditeljice: Snježana Kulisić



Naziv i opis aktivnosti: Humanitarno-zdravstvena aktivnost

Planirani broj učenika: 5 – 15 učenika od 5. do 8. razreda

Planirani broj sati: 50 sati godišnje

Ciljevi aktivnosti: Steći i primjenjivati znanje o humanim vrednotama i u pružanju prve pomoći.

Način realizacije aktivnosti: Putem radionica, individualnog i timskog rada.

Vremenski okviri aktivnosti: Po dogovoru ili po potrebi kao i po vremenskoj raspoloživosti učenika i stručnih suradnika.

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznavanje učenika sa humanim vrednotama, humanitarnim radom te temeljima pružanja prve pomoći.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Troškovi fotokopiranja potrebnog materijala, prijevoza (troškove snosi općinska i gradska organizacija CK).

Način vrednovanja aktivnosti: Unutar grupe, samovrednovanje i rezultati postignuti na natjecanjima

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: U svrhu daljnog napredovanja učenika.

2.2.2.3. Vjeronaučna radionica

Ime i prezime voditelja: Ljiljana Matijević, dipl. teol.



Naziv i opis aktivnosti: Vjeronaučna radionica

Planirani broj učenika: 5 učenika 5. - 8. razred

Planirani broj sati: 70 sati

Ciljevi aktivnosti: Njegovati odgovoran odnos prema Riječi božjoj u ritmu liturgijske godine kroz rad na tekstovima vjeronaučne građe za „vjeronaučnu olimpijadu“, Razvijati osjećaj zajedništva.

Način realizacije aktivnosti: Različiti oblici i metode rada

Vremenski okviri aktivnost: 2 sata tjedno

Osnovna namjena aktivnosti: Kroz zajednički rad, izmjenu iskustava, praktični rad s tekstovima, likovno obogatiti prigodne blagdane i veće liturgijske događaje te sudjelovanje na vjeronaučnim natjecanjima.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost Troškovi fotokopiranja potrebnog materijala

Način vrednovanja aktivnosti Učenici će se upoznati s vjerskim sadržajima izvan Nastavnog plana i programa.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Za daljnje napredovanje učenika

2.2.2.4. Biblijska skupina

Ime i prezime voditelja: Ivan Kisegi

Naziv i opis aktivnosti: Biblijska skupina



Planirani broj učenika: 5 učenika od 3. do 7. razreda

Planirani broj sati: 70 sati

Ciljevi aktivnosti: Upoznati biblijske tekstove kroz liturgijsku godinu

Način realizacije aktivnosti: Čitanje biblijskog teksta, razgovori, crteži, kviz, aktivnosti na svetoj misi

Vremenski okviri aktivnost: 2 sata tjedno

Osnovna namjena aktivnosti: Potaknuti učenike da se dodatno upoznaju sa biblijskim tekstrom kroz liturgijsku godinu, prihvate sebe i druge u njihovoј osobnosti, poticanje zajedništva i povezivanje sa župnom zajednicom

Troškovnik djelatnosti za aktivnost Troškovi fotokopiranja potrebnog materijala

Način vrednovanja aktivnosti: Sustavno praćenje i bilježenje učenika, njihovih postignuća i uspjeha, interesa, motivacija i sposobnosti tijekom susreta

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Učenici će na osnovu vrednovanja imati priliku čitati biblijske tekstove na svetoj misi

2.2.2.5. Čitateljski klub

Ime i prezime voditeljice: Ljiljana Kostić, Ivana Barić (vanjska suradnica)

Naziv i opis aktivnosti: Čitateljski klub „Bookbusters“

Planirani broj učenika: 5-10 učenika



Planirani broj sati mjesečno: 2 sata

Ciljevi aktivnosti: Razvijati kod učenika ljubav za pisanu riječ te hrvatsku i svjetsku književnost, razvijati čitalačke kompetencije i uspješno razumijevanje pročitanog

Način realizacije aktivnosti: Putem radionica, grupnog i individualnog oblika rada, terenska nastava (Interliber)

Vremenski okvir aktivnosti: Tijekom nastavne godine

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijati čitalačke navike kod učenika, ljubav prema književnosti kroz drugačiji pristup pročitanim djelima, sposobnost izražavanja o pročitanom, artikulacije vlastitih stavova i mišljenja; posjet sajmu knjiga

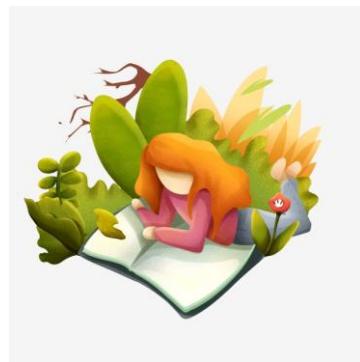
Troškovnik djelatnosti za aktivnost: 200,00 kn za materijale

Način vrednovanja aktivnosti: Individualno praćenje učenika; Provedba zajedničkih projekata

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Web stranica škole,

2.2.2.6. Literarna radionica

Ime i prezime voditeljice: Gorana Grgurević



Naziv i opis aktivnosti: Literarna radionica

Planirani broj učenika: 5-10 učenika

Planirani broj sati tjedno: 35 sati

Ciljevi aktivnosti: Naučiti izraziti i razvijati svoje osjećaje, sklonosti, sposobnosti i stavove. Razvijati govorne i izražajne sposobnosti i vještine. Razvijati maštu i pismeno izražavanje. Uređivanje panoa. Literarni ostvaraji, obilježavanje značajnih datuma, učenje glagoljice.

Način realizacije aktivnosti: Predavanje, radionice, rad na računalu, rad na terenu.

Vremenski okvir aktivnosti: Tijekom nastavne godine

Osnovna namjena aktivnosti: Ospoznati učenike za pismeno i usmeno izražavanje.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Materijal za rad: papiri, flomasteri, hamer, bojice...

Način vrednovanja aktivnosti: Usmeno i pismeno vrednovanje.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Učestvovanje na literarnim natječajima „Lidrano“, panoima škole, u razredima.

2.2.2.7. Odbojka

Ime i prezime voditeljice: Marina Galić



Naziv i opis aktivnosti: Odbojka

Planirani broj učenika: 15 učenika

Planirani broj sati tjedno: 2

Ciljevi aktivnosti: Usvajanje i usavršavanje osnovnih elemenata igre, tehnike, usvajanja pravila igre.

Način realizacije aktivnosti: Grupno, individualno – organizirat će se kroz 70 sati

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom nastavne godine

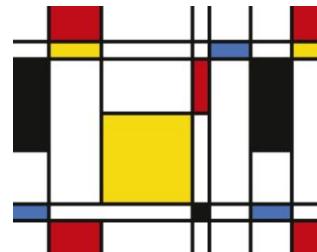
Osnovna namjena aktivnosti: Osporobiti učenike za natjecateljsku razinu usavršavanjem i usvajanjem znanja, razvijanje homogenosti i natjecateljskog duha.

Način vrednovanja aktivnosti: Opisno

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Vlastita analiza, za daljnju usporedbu i praćenje napretka učenika.

2.2.2.8. Likovna grupa

Ime i prezime voditelja: Roberto Cimador



Naziv i opis aktivnosti: Likovna grupa

Planirani broj učenika: 10 učenika, od 5. do 8. razreda

Planirani broj sati tjedno: 2 sata tjedno

Ciljevi aktivnosti: Proširenje specifičnog znanja iz redovite nastave, poticanje kreativnosti, usvajanje novih grafičkih i crtačkih tehnika (tradicionalnih i kompjuterskih)

Način realizacije aktivnosti: Praktični rad: crtanje, izrada matrica, tiskanje, fotografiranje, rad na računalu, printanje, digitalna obrada fotografija i crteža, modeliranje, crtanje, slikanje, izrada scenografija....

Vremenski okviri aktivnosti: Nastavna godina 2019./2020.

Osnovna namjena aktivnosti: Svladavanje raznih likovnih tehnika, crtačkih tehnika, slikarskih tehnika, tehnike tiska (visoki i duboki tisak) i kompjuterske grafike, fotografija.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Razni likovni materijali: glina, tempere, pribor za modeliranje, pribor za linorez, kistovi i papir po potrebi, boje za drvo, drvofix, razrjeđivač, karton...
Završni radovi učenika

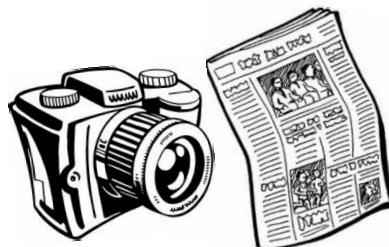
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Motiviranje učenika, poticanje učenika u dalnjem radu. Rad na terenu, fotografija i crtež.

2.2.2.9. Foto-novinarska radionica

Ime i prezime voditeljice: Sanja Pilat Federici, Gabrijela Debelić

Naziv i opis aktivnosti: Fotografiranje školskih aktivnosti i događanja, obrada fotografija

Planirani broj učenika: 10 učenika



Planirani broj sati tjedno: 2 sata tjedno

Ciljevi aktivnosti: Razvijati kreativnost, vizualnu percepciju, maštovitost, ljubav prema fotografiji; upoznati učenike s osnovama novinarstva, novinskim oblicima i stilovima. Upoznati osnove lekture i korekture.

Način realizacije aktivnosti: Praćenje obilježavanja važnih datuma tijekom godine, školskih aktivnosti i projekata; Predavanje, radionice, rad na terenu. Pisanje novinarskih formi: intervju, reportaža, osart, putopis. Uređivanje web stranice škole.

Vremenski okviri aktivnosti: 2 sata tjedno tijekom nastavne godine

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijanje interesa za fotografiju i vještina korištenja računalnih aplikacija za obradu fotografije; Upoznavanje školske i gradske sredine s aktualnostima

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškovi nabave fotoaparata; razvijanje fotografija

Način vrednovanja aktivnosti: Opisno praćenje postignuća učenika i praćenje rezultata rada putem izložba u prostorima škole i na školskoj web stranici

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Aktivnosti se prezentiraju na web stranici škole i u spomenici.

2.2.2.10. Sigurno u prometu



Ime i prezime voditelja: Ilija Babić

Naziv i opis aktivnosti: Promet
(upoznavanje prometnih pravila i propisa)

Planirani broj učenika: Učenici 5.a i b

Planirani broj sati tjedno: 1 sat tjedno tijekom godine (35 sati prema planu i programu grupe)

Ciljevi aktivnost: Osporobiti učenike za vožnju biciklom (polaganje biciklističkog ispita)

Način realizacije aktivnosti: Vožnja bicikla na poligonu

Vremenski okvir aktivnosti: Tijekom cijele školske godine 2019./2020.

Osnovna namjena aktivnosti: Osporobiti učenike za samostalno upravljanje biciklom.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: cca 1000 kuna

Način vrednovanja aktivnosti: Polaganje biciklističkog ispita (test i vožnja na poligonu)

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Učenici će biti osposobljeni za sigurno upravljanje biciklom na prometnicama.

2.2.2.11. Logopedska radionica čitanja i pisanja

Ime i prezime voditelja: Jelena Golubić

Naziv i opis aktivnosti: Logopedska radionica čitanja i pisanja, 5.r.

Planirani broj učenika: 5-10 učenika



Planirani broj sati: 35 sati godišnje

Ciljevi aktivnosti: Njegovati pismenost, pospješiti vještine čitanja i pisanja u skladu s dobi kroz praktični rad i igre

Način realizacija aktivnosti: Različiti oblici i metode rada.

Vremenski okviri aktivnosti: 2 sata tjedno

Osnovna namjena aktivnosti: Kroz praktični rad i igre pospješiti vještine čitanja i pisanja

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Troškovi fotokopiranja materijala (crno-bijelo i u boji), hamer i papiri u boji.

Način vrednovanja aktivnosti: Učenici će poznavati vježbe za razvoj vještina čitanja i pisanja izvan Nastavnog plana i programa.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Za daljnje napredovanje učenika.

2.2.2.12. Radionica „Printamo 3D“

Ime i prezime voditelja: Ilija Babić, Zoran Ćato (vanjski suradnik)

Naziv i opis aktivnosti: Rad i programiranje 3D printer-a

Planirani broj učenika: 5-10 učenika

Planirani broj sati: 2 sata mjesечно



Ciljevi aktivnosti: Razvijati vještina korištenja 3D printer-a, osmišljati i izrađivati oblike, učiti programiranje i svladati samostalan rad na 3D printeru

Način realizacija aktivnosti: Različiti oblici i metode rada.

Vremenski okviri aktivnosti: 2 sata mjesечно

Osnovna namjena aktivnosti: Educirati učenika za praktični rad s 3D printerom, izradu različitih oblika npr. privjesaka

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Troškovi materijala za 3D printer

Način vrednovanja aktivnosti: Predstavljanje rezultata rada, uspješnost u samostalnom rukovanju 3D printer-a

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Za daljnje napredovanje učenika.

2.2.2.13. Eko radionica

Ime i prezime voditeljice: Ivana Lešina



Naziv i opis aktivnosti: Eko radionica

Planirani broj učenika: 10 učenika

Planirani broj sati tjedno: 1 sat tjedno

Ciljevi aktivnost: Uređenje školskog okoliša čišćenjem i sadnjom novih kultura

Način realizacije aktivnosti: Individualni i grupni rad

Vremenski okvir aktivnosti: 1 sat tjedno tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznavanje sa autohtonim vrstama primorske vazdazelene vegetacije, razvijanje svijesti o čuvanju okoliša.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškovi sadnica i potrošnog materijala.

Način vrednovanja aktivnosti: Uređenje školskog okoliša.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Web stranica škole.

2.2.2.14. English club

Ime i prezime voditeljice: Jelena Hanzl

Naziv i opis aktivnosti: English club - Upoznavanje s engleskom kulturom i običajima, čitanje tekstova na engleskom, rješavanje gramatičkih zadataka



Planirani broj učenika: 7 učenika

Planirani broj sati tjedno: 1 sat tjedno

Ciljevi aktivnosti: Produbiti znanje engleskog jezika, naučiti osnove o Engleskoj, engleskim običajima i kulturi.

Način realizacije aktivnosti: Grupno, individualno – organizirat će se kroz 70 sati

Vremenski okvir aktivnosti: Tijekom cijele nastavne godine.

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznavanje s engleskom kulturom, jezikom i običajima.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Prema planiranim potrebama.

Način vrednovanja aktivnosti: Individualno praćenje učenika.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Vlastita analiza, za daljnju usporedbu i napredovanje učenika.

2.3. Školska zadruga Apiculae Civitatis Novae



Školska zadruga Apiculae Civitatis Novae

Ime i prezime voditeljice: Sanja Pilat Federici

Naziv i opis aktivnosti: ŠKOLSKA ZADRUGA APICULAE CIVITATIS NOVAE

Planirani broj učenika: 70 učenika

Planirani broj sati tjedno: po 1-2 sata tjedno po radionici

Ciljevi aktivnosti: Približiti učenicima rad u Zadruzi, razvijati poduzetništvo, njegovati i razvijati osobnosti i sklonosti ka određenim aktivnostima, kreirati autohtone proizvode, plasirati i prodavati proizvode na planiranim sajmovima.

Način realizacije aktivnosti: Grupno, individualno



Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom nastavne godine

Osnovna namjena aktivnosti: Proizvodnja i prodaja proizvoda

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: 5000,00 kn – umjetno gnojivo, oruđe za rad, sirovine za proizvodnju, troškovi inventara (vrećice, košare, platna, trake, etikete...)

Način vrednovanja aktivnosti: Posjećenost sajmova, zainteresiranost za proizvode, plasman na Županijskoj i Državnoj smotri zadruga.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Vlastita analiza, za daljnju usporedbu i praćenje napretka učenika.

2.3.1. Školska zadruga - Kreativna radionica

Ime i prezime voditeljice: Alica Jugovac



Naziv i opis aktivnosti: Kreativna radionica - Decoupage

Planirani broj učenika: 20

Planirani broj sati tjedno: 2 sata tjedno (70 sati prema planu i programu grupe)

Ciljevi aktivnosti: Razvijanje interesa prema izradi ukrasnih predmeta u različitim tehnikama

Način realizacije aktivnosti: Individualni i grupni rad

Vremenski okvir aktivnosti: 2 sata tjedno tijekom godine

Osnovna namjena aktivnosti: Izrada ukrasnih predmeta i sudjelovanje na izložbama

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Troškovi nabave materijala; posebnih ljepila, lakova i salveta, podloga od keramike, drva, stakla i dr.

Način vrednovanja aktivnosti: Sudjelovanje na izložbama, sajmovima, smotrama.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti Analiza postignuća, poboljšanje daljnog rada.



2.3.2. Školska zadruga - Ulika

Ime i prezime voditelja: Boško Mileusnić



Naziv i opis aktivnosti: Ulika – Uređenje i održavanje školskog maslinika

Planirani broj učenika: 7

Planirani broj sati tjedno: 1 sat tjedno (35 sati prema planu i programu grupe)

Ciljevi aktivnosti: Praćenje promjena u masliniku, sezonski radovi, razvijanje svijesti o važnosti očuvanja i brige za tradicionalnu kulturu

Način realizacije aktivnosti: Individualni i grupni rad

Vremenski okvir aktivnosti: Tijekom nastavne godine

Osnovna namjena aktivnosti: Prerada i prodaja maslinovog ulja na organiziranim sajmovima

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Troškovi nabave gnojiva, alata i posuda; troškovi prerade.

Način vrednovanja aktivnosti: Sudjelovanje na izložbama, sajmovima, smotrama.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Analiza postignuća, poboljšanje daljnog rada.



2.3.3. Školska zadruga - Kreativna radionica šivanja

Ime i prezime voditeljice: Rozana Brezac-Radović



Naziv i opis aktivnosti: Radionica šivanja

Planirani broj učenika: 5 – 7 (5. – 8. razreda)

Planirani broj sati tjedno: cca. 1 sat tjedno (35 sati prema planu i programu grupe)

Ciljevi aktivnosti: Razvijanje interesa prema izradi ukrasnih predmeta

Način realizacije aktivnosti: Individualni i grupni rad

Vremenski okvir aktivnosti: Priprema za izložbe i sajmove

Osnovna namjena aktivnosti: Izrada ukrasnih predmeta i sudjelovanje na izložbama

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Troškovi nabave potrebnog materijala, dugmadi, ukrasnih traka, platno...

Način vrednovanja aktivnosti: Sudjelovanje na izložbama, sajmovima, smotrama.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Analiza postignuća, poboljšanje daljnog rada.



2.3.4. Školska zadruga - Brek i kumpanija

Ime i prezime voditeljica: Marina Galić i Alica Jugovac

Naziv i opis aktivnosti: „Brek i kumpanija“ – sakupljanje hrane i drugih potrepština; pomoć pri zbrinjavanju napuštenih životinja; izrada i prodaja predmeta radi prikupljanja sredstava za donaciju

Planirani broj učenika: 10-15 učenika



Planirani broj sati tjedno: 2

Ciljevi aktivnosti: Uključiti što više učenika u radionicu. Razvijati odgovorost i humanost prema životnjama.

Način realizacije aktivnosti: Grupno, individualno – organizirat će se kroz 70 sati

Vremenski okviri aktivnosti : Tijekom cijele školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijanje humanog odnosa prema životnjama. Zbrinjavanje, sakupljanje hrane. Posjete azilima. Terapeutske svrhe.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Prema planiranim potrebama

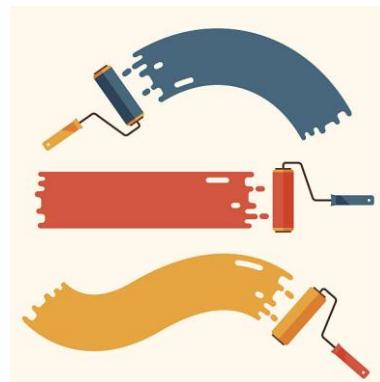
Način vrednovanja aktivnosti: Opisno

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Primjena znanja i iskustva u osobnom življenu.



2.3.5. Školska zadruga - Likovna radionica

Ime i prezime voditeljice: Sabrina Simonović



Naziv i opis aktivnosti: Likovna radionica

Planirani broj učenika: 10-15

Planirani broj sati tjedno: 1

Ciljevi aktivnosti: Proširiti i primijeniti znanje stečeno u redovnoj nastavi likovne kulture, razvijanje sposobnosti praktičkog oblikovanja i estetskog uređenja školskih prostora i obilježavanje raznih prigodnih datuma kroz likovno izražavanje.

Način realizacije aktivnosti: Učenici stvaraju u grupama ili samostalno uz individualni pristup učiteljice; kombiniranje različitih tehnika likovnog izražavanja, prednost u radu imaju prirodni i otpadni materijali.

Vremenski okviri aktivnosti : Sat tjedno tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijati kreativnost, vizualnu percepciju i vizualno mišljenje kao i sposobnost donošenja estetskih prosudbi.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Kroz godinu cca 1000,00 kn za nabavku materijala (boje, lak, kistovi, ljepila, papiri, dekorativni materijali, stiropor).

Način vrednovanja aktivnosti: Opisano praćenje postignuća učenika i praćenje rezultata rada kroz skupne izložbe u prostorima škole.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: U svrhu usavršavanja izvođenja nastave Likovne kulture, za povećanje motiviranosti učenika



2.3.6. Školska zadruga - Kreativno reciklažna radionica

Ime i prezime voditeljice: Ivana Lešina



Naziv i opis aktivnosti: Kreativno reciklažna radionica

Planirani broj učenika: 10 učenika

Planirani broj sati tjedno: 1 sat tjedno

Ciljevi aktivnost: Izrada uporabnih predmeta od recikliranih materijala u svrhu prodaje na božićnom sajmu i drugim prigodama

Način realizacije aktivnosti: Individualni i grupni rad

Vremenski okvir aktivnosti: 1 sat tjedno tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijanje kreativnosti i sposobnosti za oblikovanje različitih predmeta

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti Troškovi materijala

Način vrednovanja aktivnosti: Sudjelovanje na izložbama, sajmovima

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Analiza postignuća, poboljšanje daljnog rada



2.3.7. Školska zadruga - Izrada suvenira

Ime i prezime voditeljice: Ljiljana Matijević



Naziv i opis aktivnosti: Izrada suvenira

Planirani broj učenika: 5-10 učenika

Planirani broj sati tjedno: 2 sata

Ciljevi aktivnost: Kroz izradu suvenira učenicima približiti povijesne i kulturne znamenitosti grada.

Način realizacije aktivnosti: Ručna izrada suvenira od drveta: brušenje, bojanje, lijepljenje, lakiranje ...

Vremenski okvir aktivnosti: Tijekom nastavne godine.

Osnovna namjena aktivnosti: Osposobiti učenike za samostalno korištenje alatom za izradu suvenira.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškovi nabave potrebnog materijala.

Način vrednovanja aktivnosti: Sudjelovanje na izložbama, sajmovima, smotrama

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Analiza postignuća, poboljšanje daljnog rada.



2.3.8. Školska zadruga - Pčelarstvo

Ime i prezime voditeljice: Boško Mileusnić



Naziv i opis aktivnosti: Pčelarstvo

Planirani broj učenika: Po potrebi

Planirani broj sati tjedno: Po potrebi

Ciljevi aktivnost: Upoznati učenike s osnovama pčelarstva.

Način realizacije aktivnosti: Individualni i grupni rad

Vremenski okvir aktivnosti: Tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Uređenje okoliša škole, oplemenjivanje školskog prostora

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Nabava potrebnih materijala

Način vrednovanja aktivnosti: Prodaja proizvoda, sudjelovanje na izložbama, sajmovima, smotrama

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Analiza postignuća, poboljšanje daljnog rada



2.3.9. Istraživački rad: Tkalci u Istri

Ime i prezime voditeljice: Gabrijela Debelić

Naziv i opis aktivnosti: Istraživački rad Školske zadruge

Planirani broj učenika: 5 učenika osmog razreda

Planirani broj sati tjedno: 35 sati godišnje

Ciljevi aktivnost: Očuvati tradicijsku vrijednost, poticati pravilan odnos prema zaboravljenim zanatima, njegovati običaje i baštinu zavičaja.

Način realizacije aktivnosti: Prikupljanje podataka , obrada podataka, predstavljanje na smotri učeničkih zadruga.

Vremenski okvir aktivnosti: Tijekom školske 2019./2020.

Osnovna namjena aktivnosti: Osposobiti učenike za pisanje i prezentaciju istraživačkog rada.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškovi pripreme rada (prikupljanje materijala, terenska nastava).

Način vrednovanja aktivnosti: Sudjelovanje na Smotri učeničkih zadruga

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Analiza i vrednovanje rada.



2.4. Nastavne posjete



2.4.1. Nastavne posjete – razredna nastava



2.4.1.1. Vinograd – 1. razredi

Ime i prezime voditeljica: Danijela Erlić i Iva Kovačec

Naziv i opis aktivnosti: Jesen – odlazak u prirodu, vinograd

Planirani broj učenika: 52 učenika

Razredi: 1. a i b razred

Ciljevi aktivnosti: Razvijati sposobnost uočavanja, opisivanja i logičkog zaključivanja, poticati razvitak usmenog i slikovnog izražaja.

Način realizacije aktivnosti: Šetnja i boravak u prirodi

Vremenski okviri aktivnosti: Rujan – listopad

Osnovna namjena aktivnosti: Uočiti jesenske promjene u neposrednoj okolini i njihov utjecaj na život. Razvijati sposobnost promatranja i opisivanja promjena u prirodi.

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor – ponavljanje viđenog i naučenog. Prezentacija likovnih radova. Vrednovanje rada suradništva i individualnog zalaganja.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Povezivanje nastavnih sadržaja i korelacija s ostalim nastavnim predmetima.

2.4.1.2. Park – 1. razredi

Ime i prezime voditeljica: Danijela Erlić i Iva Kovačec

Naziv i opis aktivnosti: Zima - okoliš škole, park

Planirani broj učenika: 52 učenika

Razredi: 1. a i b razred

Ciljevi aktivnosti: Razvijati sposobnost opisivanja i logičkog zaključivanja, poticati maštu i kreativnost.

Način realizacije aktivnosti: Šetnja i boravak u prirodi

Vremenski okviri aktivnosti: Siječanj

Osnovna namjena aktivnosti: Razlikovati zimu od jeseni, uočavati promjene u prirodi i njihov utjecaj na život. Objasniti vezu između vremenskih promjena u prirodi i ponašanja ljudi i životinja. Osvijestiti potrebu čuvanja i zaštite okoliša.

Način vrednovanja aktivnosti: Prezentacija radova i izrada plakata

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Korelacija nastavnih sadržaja

2.4.1.3. Livada i šuma – 1. razredi

Ime i prezime voditeljica: Danijela Erlić i Iva Kovačec

Naziv i opis aktivnosti: Priroda se budi - proljeće (odlazak u prirodu – livada, šuma)

Planirani broj učenika: 52 učenika

Razredi: 1. a i b razred

Ciljevi aktivnosti: Razvijati sposobnost uočavanja, uspoređivanja, opisivanja i logičkog zaključivanja.

Način realizacije aktivnosti: Uočavati i pratiti promjene u prirodi i njihov utjecaj na život – istraživanje, igre...

Vremenski okviri aktivnosti: Ožujak – travanj

Osnovna namjena aktivnosti: Razlikovati jesen, zimu i proljeće.

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor – ponavljanje viđenog i naučenog. Prezentacija likovnih radova. Vrednovanje rada suradništva i individualnog zalaganja.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Povezivanje nastavnih sadržaja i korelacija s ostalim nastavnim predmetima.

2.4.1.4. Prometnice – 1. razredi

Ime i prezime voditeljica: Danijela Erlić i Iva Kovačec

Naziv i opis aktivnosti: Snalaženje u prostoru – promet

Planirani broj učenika: 52 učenika

Razredi: 1. a i b razred

Ciljevi aktivnosti: Razviti sposobnost uočavanja, uspoređivanja, opisivanja i logičkog zaključivanja.

Način realizacije aktivnosti: Snalaženje u prostoru, kretanje prometnicom i prelaženje preko nje.

Vremenski okviri aktivnosti: Listopad - Studeni

Osnovna namjena aktivnosti: Osposobiti se za sigurno i samostalno kretanje prometnicom. Snalaziti se u prostoru prema zadanim prometnim propisima.

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor – ponavljanje viđenog i naučenog

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Igre

2.4.1.5. Gradska knjižnica – 1. razredi

Ime i prezime voditeljica: Danijela Erlić i Iva Kovačec

Naziv i opis aktivnosti: Posjet Gradskoj knjižnici Novigrad-Cittanova

Planirani broj učenika: 52 učenika

Razredi: 1. a i b razred

Ciljevi aktivnosti: Razvijati ljubav prema pisanoj riječi, poticati učenike na korištenje dodatnih izvora znanja, stjecati dodatna znanja o radu knjižnice.

Način realizacije aktivnosti: Razgled, predavanje, sudjelovanje na književnoj radionici.

Vremenski okviri aktivnosti: listopad / studeni

Osnovna namjena aktivnosti: Usvajanje čitateljskih navika, druženje i učenje

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor s učenicima

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Kontinuirani rad na promidžbi čitanja.

2.4.1.6. Pekarnica – 1. razredi

Ime i prezime voditeljica: Danijela Erlić i Iva Kovačec

Naziv i opis aktivnosti: Posjet pekarnici

Planirani broj učenika: 52 učenika

Razredi: 1. a i b razred

Ciljevi aktivnosti: Upoznati rad u pekarnici, proizvodnju kruha i peciva, vrste peciva i kruha

Način realizacije aktivnosti: Promatranje, razgovor

Vremenski okviri aktivnosti: listopad / studeni

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznavanje s radom u pekarnici

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor s učenicima

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Povezivanje s obilježavanjem Dana kruha i zahvalnosti za plodove zemlje

2.4.1.7. Moje mjesto u Primorskom zavičaju – 2. razredi

- Ime i prezime voditeljica:** Tijana Mikoli-Celić i Ivanka Pruhar
- Naziv i opis aktivnosti:** Izgled, biljke i životinje našeg zavičaja, kulturne ustanove i kulturno-povijesni spomenici.
- Planirani broj učenika:** 29 učenika
- Razredi:** 2. razredi
- Ciljevi aktivnosti:** Razvijati sposobnost promatranja, uočavanja, uspoređivanja, opisivanja i logičkog zaključivanja.
- Način realizacije aktivnosti:** Obilazak našeg mesta i okolice
- Vremenski okviri aktivnosti:** Tijekom školske godine
- Osnovna namjena aktivnosti:** Proširiti znanja o svome mjestu i zavičaju, zamijetiti posebnosti svojeg zavičaja (izgled, biljke, životinje). Upoznati i razlikovati kulturne ustanove u našem mjestu, upoznati kulturno-povijesne spomenike.
- Način vrednovanja aktivnosti:** Prezentacija likovnih i literarnih radova, ponavljanje kroz razgovor.
- Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti :** Korelacija s ostalim nastavnim predmetima.

2.4.1.8. Prometni znakovi – 2. razredi

- Ime i prezime voditeljica:** Tijana Mikoli-Celić i Ivanka Pruhar
- Naziv i opis aktivnosti:** Prometni znakovi
- Planirani broj učenika:** 29 učenika
- Razredi:** 2. razredi
- Ciljevi aktivnosti:** Razvijati sposobnost promatranja, uočavanja, uspoređivanja, opisivanja i logičkog zaključivanja.
- Način realizacije aktivnosti:** Snalaženje u prostoru, kretanje prometnicom i prelaženje preko nje.
- Vremenski okviri aktivnosti:** Svibanj 2020.
- Osnovna namjena aktivnosti:** Osposobiti se za sigurno i samostalno kretanje prometnicom. Upoznati prometne znakove u blizini škole, odrediti njihovo značenje.
- Način vrednovanja aktivnosti:** Razgovor – ponavljanje viđenog i naučenog
- Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:** Igre, korelacija s likovnom i glazbenom kulturom

2.4.1.9. Jesen u Novigradu – 2. razredi

Ime i prezime voditeljica: Tijana Mikoli-Celić i Ivanka Pruhar

Naziv i opis aktivnosti: Jesen u Novigradu

Planirani broj učenika: 29 učenika

Razredi: 2. razredi

Ciljevi aktivnosti: Uočiti jesenske promjene u prirodi, upoznati stajalište i obzor, praktičan rad u određivanju glavnih strana svijeta.

Način realizacije aktivnosti: Šetnja i obilazak Novigrada

Vremenski okviri aktivnosti: Rujan/listopad 2019.

Osnovna namjena aktivnosti: Promatranje i upoznavanje neposredne stvarnosti

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor, likovno i literarno izražavanje

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija radova.

2.4.1.10. Proljeće u našem mjestu – 2. razredi

Ime i prezime voditeljica: Tijana Mikoli-Celić i Ivanka Pruhar

Naziv i opis aktivnosti: Proljeće u našem mjestu

Planirani broj učenika: 29 učenika

Razredi: 2. razredi

Ciljevi aktivnosti: Razvijati sposobnost promatranja, uočavanja, uspoređivanja, opisivanja i logičkog zaključivanja.

Način realizacije aktivnosti: Obilazak travnjaka i parkova u našem mjestu

Vremenski okviri aktivnosti: Ožujak/travanj 2020.

Osnovna namjena aktivnosti: Uočiti glavna obilježja proljeća, povezati vremenske promjene i njihov utjecaj na biljni i životinjski svijet i rad ljudi.

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor – ponavljanje viđenog i naučenog

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Igre, korelacija s likovnom i glazbenom kulturom i hrvatskim jezikom.

2.4.1.11. Gradska knjižnica – 2. razredi

Ime i prezime voditeljica: Tijana Mikoli-Celić i Ivanka Pruhar

Naziv i opis aktivnosti: Posjet Gradskoj knjižnici Novigrad-Cittanova

Planirani broj učenika: 29 učenika

Razredi: 2. razredi

Ciljevi aktivnosti: Razvijati ljubav prema pisanoj riječi, poticati učenike na korištenje dodatnih izvora znanja, stjecati dodatna znanja o radu knjižnice, samostalno se služiti referentnom zbirkom.

Način realizacije aktivnosti: Razgled, predavanje, sudjelovanje na književnoj radionici.

Vremenski okviri aktivnosti: Listopad/ studeni 2019.

Osnovna namjena aktivnosti: Usvajanje čitateljskih navika, druženje i učenje

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor s učenicima

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Kontinuirani rad na promidžbi čitanja.

2.4.1.12. Gradska knjižnica – 3. razredi

Ime i prezime voditeljica: Aleksandra Krt i Sabrina Simonović

Naziv i opis aktivnosti: Posjet Gradskoj knjižnici Novigrad-Cittanova

Planirani broj učenika: 40 učenika

Razredi: 3. razredi

Ciljevi aktivnosti: Razvijati ljubav prema pisanoj riječi, poticati učenike na korištenje dodatnih izvora znanja, stjecati dodatna znanja o radu knjižnice, samostalno se služiti referentnom zbirkom.

Način realizacije aktivnosti: Razgled, predavanje, sudjelovanje na književnoj radionici.

Vremenski okviri aktivnosti: Listopad/ studeni 2019.

Osnovna namjena aktivnosti: Usvajanje čitateljskih navika, druženje i učenje

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor s učenicima

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Kontinuirani rad na promidžbi čitanja.

2.4.1.13. Muzej Lapidarij – 3. razredi

Ime i prezime voditeljica: Aleksandra Krt i Sabrina Simonović

Naziv i opis aktivnosti: Posjet Muzeju Lapidariju

Planirani broj učenika: 40 učenika

Razredi: 3. razredi

Ciljevi aktivnosti: Razvijati sposobnost promatranja, uočavanja, uspoređivanja i logičkog zaključivanja

Način realizacije aktivnosti: Ponašanje u skladu s pravilima ponašanja u kulturnim ustanovama

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom nastavne godine

Osnovna namjena aktivnosti: Proširivanje i produbljivanje znanja o zanimanjima ljudi. Razvijanje pozitivnog stava prema različitim zanimanjima i komunikacijskih vještina.

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor- ponavljanje viđenog i naučenog

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Korelacija s ostalim nastavnim predmetima.

2.4.1.14. Jesen u Novigradu – 3. razredi

Ime i prezime voditeljica: Aleksandra Krt i Sabrina Simonović

Naziv i opis aktivnosti: Jesen u Novigradu

Planirani broj učenika: 40 učenika

Razredi: 3. razredi

Ciljevi aktivnosti: Uočiti jesenske promjene u prirodi, upoznati stajalište i obzor, praktičan rad u određivanju glavnih strana svijeta.

Način realizacije aktivnosti: Šetnja i obilazak Novigrada

Vremenski okviri aktivnosti: Rujan/listopad

Osnovna namjena aktivnosti: Promatranje i upoznavanje neposredne stvarnosti

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor, likovno i literarno izražavanje

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija radova.

2.4.1.15. Proljeće u našem mjestu – 3. razredi

Ime i prezime voditeljica: Aleksandra Krt i Sabrina Simonović

Naziv i opis aktivnosti: Proljeće u našem mjestu

Planirani broj učenika: 40 učenika

Razredi: 3. razredi

Ciljevi aktivnosti: Razvijati sposobnost promatranja, uočavanja, uspoređivanja, opisivanja i logičkog zaključivanja.

Način realizacije aktivnosti: Obilazak travnjaka i parkova u našem mjestu

Vremenski okviri aktivnosti: Ožujak

Osnovna namjena aktivnosti: Uočiti glavna obilježja proljeća, povezati vremenske promjene i njihov utjecaj na biljni i životinjski svijet i rad ljudi

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor – ponavljanje viđenog i naučenog

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Igre, korelacija s likovnom i glazbenom kulturom i hrvatskim jezikom

2.4.1.16. Priroda nas okružuje – 4. razredi

Ime i prezime voditeljica: Morena Luk i Jasna Andreašić

Naziv i opis aktivnosti: Priroda nas okružuje

Planirani broj učenika: 39 učenika

Razredi: 4. razredi

Ciljevi aktivnosti: Razumjeti pojam prirode i suodnos žive i nežive prirode

Način realizacije aktivnosti: Boravak u prirodi u bližoj okolini škole: prikupljanje dijelova žive i nežive prirode, uočavanje pravilnog i nepravilnog odnosa prema prirodi.

Vremenski okviri aktivnosti Rujan

Osnovna namjena aktivnosti: Povezivanje spoznaja o suodnosu žive i nežive prirode u jedinstvenu logičku cjelinu. Poticanje aktivnog odnosa očuvanja prirode, razvijanje ekološke svijesti. Razvijanje svijesti o osobnoj odgovornosti u zaštiti i očuvanju prirode.

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor, izvešće o provedenoj aktivnosti

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Izložba prikupljenih dijelova žive i nežive prirode. Prezentacija plakata.

2.4.1.17. Gradska knjižnica – 4. razredi

Ime i prezime voditeljica: Morena Luk i Jasna Andreašić

Naziv i opis aktivnosti: Posjet Gradskoj knjižnici

Planirani broj učenika: 39 učenika

Razredi: 4. razredi

Ciljevi aktivnosti: Upoznati rad knjižnice kao kulturne ustanove, sudjelovati u prezentaciji literarnog teksta.

Način realizacije aktivnosti: Šetnja do Gradske knjižnice

Vremenski okviri aktivnosti: Listopad/Studeni

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijati interes i ljubav prema knjizi i hrvatskom jeziku

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor, izvješće o provedenoj aktivnosti

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Unapređivanje metodike rada

2.4.1.18. Travnjak – 4. razredi

Ime i prezime voditeljica: Morena Luk i Jasna Andreašić

Naziv i opis aktivnosti: Životna zajednica travnjaka

Planirani broj učenika: 39 učenika

Razredi: 4. razredi

Ciljevi aktivnosti: Upoznati biljke i životinje travnjaka, razumjeti povezanost biljka i životinja u životnoj zajednici travnjak, razvijati ekološku svijest

Način realizacije aktivnosti: Obilazak travnjaka, promatranje, opisivanje, fotografiranje, razvrstavanje podataka, pisanje izvješća i prezentacija rada.

Vremenski okviri aktivnosti: travanj/svibanj

Osnovna namjena aktivnosti: Proširivanje i produbljivanje znanja o prirodi, ekološko osvješćivanje učenika, razvijanje odgovornog ponašanja prema drugim bićima.

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor, prezentacije, zadaci za provjeru znanja

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Planiranje aktivnosti učenja otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti. Izložba herbarija.

2.4.1.19. More – 4. razredi

Ime i prezime voditeljica: Morena Luk i Jasna Andreašić

Naziv i opis aktivnosti: Biljke i životinje u moru i uz more

Planirani broj učenika: 39 učenika

Razredi: 4. razredi

Ciljevi aktivnosti: Upoznati i razlikovati najpoznatije biljke i životinje u moru i uz more.

Način realizacije aktivnosti: Prikupljanje različitih vrsta biljaka, posjet ribarnici, promatranje životinja uz more.

Vremenski okviri aktivnosti: travanj/svibanj/lipanj

Osnovna namjena aktivnosti: Unaprijediti sposobnost povezivanja spoznaja o biljkama i životnjama u moru i uz more u jedinstvenu logičku cjelinu. Razvijati sposobnost kritičkog mišljenja i sposobnosti zaključivanja. Razvijati pravilno osobno stajalište prema načinima čuvanja mora i života u moru.

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor, prezentacije, zadaci za provjeru znanja

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Izložba likovnih radova i plakata.

2.4.1.20. Uljara – 4. razredi

Ime i prezime voditeljica: Morena Luk i Jasna Andreašić

Naziv i opis aktivnosti: Posjet novigradskoj uljari

Planirani broj učenika: 39 učenika

Razredi: 4. razredi

Ciljevi aktivnosti: Upoznati autohtone sorte maslina i način prerade i proizvodnje maslinovog ulja

Način realizacije aktivnosti: Branje školskih maslina, posjet uljari, promatranje proizvodnje maslinovog ulja

Vremenski okviri aktivnosti: listopad/studeni 2019.

Osnovna namjena aktivnosti: Unaprijediti sposobnost povezivanja spoznaja o maslini kao prepoznatljivoj biljki Mediterana i njenoj obradi u jedinstvenu logičku cjelinu. Razvijati sposobnosti zaključivanja. Razvijati pravilno osobno stajalište prema načinima njegovanja tradicionalnih poljoprivrednih djelatnosti.

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor, prezentacije, zadaci za provjeru znanja

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Izložba likovnih radova i plakata.

2.4.1.21. Posjet crkvi sv. Pelagija i Maksima – 3. razredi

Ime i prezime voditeljica: Ljiljana Matijević

Naziv i opis aktivnosti: Posjet župnoj crkvi sv. Pelagija i Maksima u Novigradu

Planirani broj učenika: 30 učenika

Razredi: 3.a i 3.b

Ciljevi aktivnosti: Učenici će upoznati interijer župne crkve Sv. Pelagija i Maskima u Novigradu

Način realizacije aktivnosti: Šetnja uz more do crkve, obilazak crkve Sv. Pelagija i Maksima uz stručno vodstvo: obilazak kripte i muzeja.

Vremenski okviri aktivnosti: travanj / svibanj 2020.

Osnovna namjena aktivnosti: Proširivanje i produbljivanje usvojenog znanja o sakramentima, upoznati se s interijerom crkve i praktičnim dijelom podjele sakramenata.

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor o viđenom, radni listići, likovni i pismeni radovi

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: za daljnji napredak učenika i poboljšanje metodike rada.



2.4.2. Nastavne posjete – predmetna nastava



2.4.2.1. Gradska knjižnica

Ime i prezime voditeljice: Gorana Grgurević

Naziv i opis aktivnosti: Posjet Gradskoj knjižnici Novigrad

Planirani broj učenika: 35 učenika petih i 28 učenika sedmih razreda

Razredi: 5. i 7. razredi

Ciljevi aktivnosti: Razvijanje interesa za čitanje knjige, razvijati sposobnosti promatranja, uočavanja i kulture življenja odlaskom na značajna kulturna događanja.

Način realizacije aktivnosti: Posjet Gradskoj knjižnici

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Senzibilizacija učenika za privrženost knjizi, poticanje učenika na čitanje i njegovanje.

Način vrednovanja aktivnosti: Pismeno i usmeno izražavanje

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Uređenje panoa i praćenje kulturnih događaja u gradu

2.4.2.2. Muzej

Ime i prezime voditeljice: Gorana Grgurević

Naziv i opis aktivnosti: Muzej Lapidarium

Planirani broj učenika: 62 učenika

Razredi: 5. i 7. razredi

Ciljevi aktivnosti: RazvijaTI sposobnosti promatranja, uočavanja i kulture življenja odlaskom na značajna kulturna događanja.

Način realizacije aktivnosti: Posjet gradskom muzeju Lapidarium

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine (posjet muzeju kada budu izložbe)

Osnovna namjena aktivnosti: Senzibilizacija učenika za privrženost knjizi, poticanje učenika na čitanje i njegovanje.

Način vrednovanja aktivnosti: Pismeno i usmeno izražavanje

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Uređenje panoa i praćenje kulturnih događaja u gradu

2.4.2.3. Morska obala

Ime i prezime voditeljce: Ivana Lešina

Naziv i opis aktivnosti: Obilazak morske obale

Planirani broj učenika: 35 učenika

Razredi: 6. razred

Ciljevi aktivnosti: Upoznati morsku obalu i živi svijet na/ u njoj

Način realizacije aktivnosti: Radni listići – grupni rad

Vremenski okviri aktivnosti: Travanj/ svibanj 2020.

Osnovna namjena aktivnosti: Iskustveno učenje – promatranje i upoznavanje neposredne stvarnosti

Način vrednovanja aktivnosti: Radni listići

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Unapređivanje metodike rada.

2.4.2.4. Okolica škole

Ime i prezime voditeljice:	Rozana Brezac Radović
Naziv i opis aktivnosti:	Orijentacija u prirodi – okolica škole (geografija)
Planirani broj učenika:	34 učenika 5. razreda i 23 učenika 8. razreda
Razredi:	5. a/b i 8.a
Ciljevi aktivnosti:	Vježbanje i primjena usvojenog znanja
Način realizacije aktivnosti:	Grupni rad
Vremenski okviri aktivnost:	Rujan/siječanj
Osnovna namjena aktivnosti:	Promatranje i upoznavanje neposredne stvarnosti
Način vrednovanja aktivnosti:	Individualna primjena znanja i vještina kod usmenog ispitanja
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Poboljšanje načina rada

2.4.2.5. Grad Novigrad

- Ime i prezime voditeljice:** Rozana Brezac Radović
- Naziv i opis aktivnosti:** Anketiranje stanovništva Novigrada – iseljenici u vaneuropske kontinente (geografija)
- Planirani broj učenika:** 34 učenika
- Razredi:** 6.a/b razred
- Ciljevi aktivnosti:** Stjecanje novih znanja iz geografije zavičaja
- Način realizacije aktivnosti:** Grupni rad na anketnim listićima
- Vremenski okviri aktivnost:** Lipanj
- Osnovna namjena aktivnosti:** Promatranje i upoznavanje neposredne stvarnosti, korelacija s informatikom kod obrade podataka
- Način vrednovanja aktivnosti:** Izrada plakata
- Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:** Poboljšanje načina rada

2.4.2.6. Grad Novigrad

- Ime i prezime voditeljice:** Rozana Brezac Radović
- Naziv i opis aktivnosti:** Izgled i život sredozemnog grada, turizam zavičaja (geografija) i Antifašistička borba u zavičaju – park Irme Benčić, Novigrad u Napoleonovo doba (povijest)
- Planirani broj učenika:** 28 učenika 7.r i 23 učenika 8. r.
- Razredi:** 7.a/b i 8.a
- Ciljevi aktivnosti:** Stjecanje novih znanja iz geografije i povijesti zavičaja
- Način realizacije aktivnosti:** Grupni rad na anketnim listićima
- Vremenski okviri aktivnost:** veljača/lipanj
- Osnovna namjena aktivnosti:** Razvijanje interesa za promatranjem neposredne stvarnosti i permanentnim proširenjem stečenog znanja.
- Način vrednovanja aktivnosti:** Kviz
- Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:** Poboljšanje načina rada

2.4.2.7. Lapidarij

- Ime i prezime voditeljice:** Rozana Brezac Radović
- Naziv i opis aktivnosti:** Posjet tematskim izložbama novigradskog muzeja – Lapidarij (povijest i geografija)
- Planirani broj učenika:** 28 učenika 7. razreda, 23 učenika 8. razreda
- Razredi:** 7.a/b i 8.a
- Ciljevi aktivnosti:** Stjecanje novih znanja iz geografije i povijesti zavičaja
- Način realizacije aktivnosti:** Grupni rad na anketnim listićima
- Vremenski okviri aktivnost:** Tijekom školske godine, ovisno o terminu postave muzeja
- Osnovna namjena aktivnosti:** Razvijanje interesa za promatranjem neposredne stvarnosti i permanentnim proširenjem stečenog znanja.
- Način vrednovanja aktivnosti:** Predavanja i radionice u muzeju
- Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:** Prezentacija plakata, poboljšanje načina rada.

2.4.2.8. Muzej austro-ugarske mornarice u Novigradu

Ime i prezime voditelja: Rozana Brezac Radović

Naziv i opis aktivnosti: Obilazak muzeja (povijest)

Planirani broj učenika: 23 učenika 8. razreda

Razredi: Učenici 8. razreda

Ciljevi aktivnosti: Stjecanje novih znanja iz povijesti zavičaja

Način realizacije aktivnosti: Predavanje učitelja uz obilazak, fotografiranje

Vremenski okviri aktivnost: rujan 2019.

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijanje interesa za proučavanjem zavičajne povijesti i permanentnim proširenjem stečenog znanja.

Način vrednovanja aktivnosti: Izrada plakata

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija plakata, poboljšanje načina rada

2.4.2.9. Gradska knjižnica

Ime i prezime voditeljice: Gabrijela Debelić

Naziv i opis aktivnosti: Posjet Gradskoj knjižnici Novigrad

Planirani broj učenika: 58 učenika

Razred ili razredi: 6. i 8. razred

Ciljevi aktivnosti: Razvijanje interesa za samostalno stjecanje znanja, razvijanje kulture odlaska u knjižnicu i kulturnog ponašanja u prostorima knjižnice, upoznavanje jezične kulture svog i ostalih naroda, razvijanje rječnika, buđenje interesa za samostalno čitanje i analizu djela.

Način realizacije aktivnosti: Posjet knjižnici

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom nastavne godine, shodno interesima učenika i primjerenosti sadržaja

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznavanje s knjižničnom građom i raznovrsnim aktivnostima knjižnice

Način vrednovanja aktivnosti: Anketni listić, izrada panoa, usmena i pismena analiza

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija na danu otvorenih vrata, web stranica škole, zidne novine, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca.

2.4.2.10. Lapidarij

Ime i prezime voditeljice: Gabrijela Debelić

Naziv i opis aktivnosti: Vanučionička nastava-posjet Muzeju-Museo Lapidarium

Planirani broj učenika: 58 učenika

Razred ili razredi: 6. i 8. razred

Ciljevi aktivnosti: Razvijanje interesa za odlazak u muzejski prostor, buđenje interesa za muzejsku građu, razvijenje pravilnog odnosa prema baštini svog i ostalih naroda, razvijanje estetskih vrijednosti, buđenje interesa za samostalnu analizu djela. Unaprjeđenje nastave i nastavnog procesa i zanimljiviji pristup u obradi, ponavljanju ili utvrđivanju nastavnih sadržaja;

Način realizacije aktivnosti: Posjet muzeju

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom nastavne godine, shodno interesima učenika i primjerenosti sadržaja

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznavanje s raznovrsnim muzejskim aktivnostima

Način vrednovanja aktivnosti: Anketni listić, izrada panoa, usmena i pismena analiza. Izrada raznih slikovnih i tekstualnih materijala, plakata, kao i praćenje postignuća i napredak svakog učenika; vrednovanje rezultata i uradaka te prikazivanje istih na roditeljskim sastancima, raznim prigodnim manifestacijama, u vidu grafičkih prikaza, plakata, fotografija te na takav način i obilježiti prigodne datume.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:

Prezentacija na danu otvorenih vrata, web stranica škole, zidne novine, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca.

2.4.2.11. Travnjak

Ime i prezime voditeljice: Ivana Lešina

Naziv i opis aktivnosti: Odlazak na livadu (travnjak)

Planirani broj učenika: 35 učenika

Razredi: 6. razred

Ciljevi aktivnosti: Upoznati učenike s predstavnicima biljnog i životinjskog svijeta

Način realizacije aktivnosti: Grupni rad (pomoću nastavnih listića)

Vremenski okviri aktivnosti: Ožujak- svibanj 2020.

Osnovna namjena aktivnosti: Iskustveno učenje- promatranje i upoznavanje neposredne stvarnosti.

Način vrednovanja aktivnosti: Vrednovanje nastavnih listića nakon povratka s terena te herbarija.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Unapređenje metodike rada.

2.4.2.12. Okolica škole i muzej/galerije u Novigradu

Ime i prezime voditelja: Roberto Cimador

Naziv i opis aktivnosti: Terenska nastava – rad na otvorenom - posjete muzejima/galerijama

Planirani broj učenika: učenici od 5. do 8. razreda

Razredi: 5. a/b, 6.a/b, 7.a/b i 8.a

Ciljevi aktivnosti: Rad na likovnim radovima po promatranju, upoznavanje sa lokalnom kulturnom i povijesnom baštinom, valorizacija lokalne tradicije, osvješćivanje učenika o praktičnoj primjeni umjetnosti i njenoj ulozi u društvu.

Način realizacije aktivnosti: Individualni/Grupni rad, didaktičke posjete

Vremenski okviri aktivnost: Tokom nastavne godine, od 09.- 06. mjeseca

Osnovna namjena aktivnosti: Promatranje i upoznavanje spomenika kulture, tradicijske baštine, upoznavanje i zблиžavanje sa likovnom umjetnosti.

Način vrednovanja aktivnosti: Individualni i ili grupni likovni radovi u raznim tehnikama, izlaganja, plakati.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Poboljšanje načina rada

2.4.2.13. Posjet lokalnom Crvenom križu

Ime i prezime voditelja: Snježana Kulišić i razrednici 7.-ih razreda

Naziv i opis aktivnosti: Posjet lokalnom Crvenom križu u pratnji Gradskog društva Crvenog križa Buje

Planirani broj učenika: učenici 7.-ih razreda

Razredi: 7.a/b

Ciljevi aktivnosti: Upoznavanje sa radom lokalnog Crvenog križa, kluba mladih Crvenog križa, poticanje empatije i volonterstva

Način realizacije aktivnosti: Posjet lokalnom Crvenom križu

Vremenski okviri aktivnost: Tijekom drugog polugodišta (ožujak 2020.)

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznavanje sa radom Crvenog križa

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor, izlaganje

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Poboljšanje načina rada, web stranica škole

2.5. Terenska nastava



2.5.1. Terenska nastava – razredna nastava



2.5.1.1. Kazališna predstava – 1. razredi

Ime i prezime voditeljica:	Danijela Erlić i Iva Kovačec
Naziv i opis aktivnosti:	Kazališna predstava i snalaženje u prometu u gradu Puli ili Rijeci
Planirani broj učenika:	52 učenika
Razred ili razredi:	1. a i 1. b razred
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati estetski i dramski ukus učenika, snalaženje u prostoru, kretanje prometnicom, prelaženje.
Način realizacije aktivnosti:	Prijevoz autobusom; prisustvovanje dramskom događaju.
Vremenski okviri aktivnosti:	Jednom do dva puta tijekom nastavne godine.
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje interesa za kazališnu umjetnost; korelacija hrvatskog jezika, likovne i glazbene kulture. Osposobiti učenike za sigurno i samostalno kretanje prometnicama.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoza i ulaznice
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmeno: razgovor, opis; Ponavljanje viđenog i naučenog.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Bogaćenje nastave hrvatskog jezika; izrada plakata, igre

2.5.1.2. Kazališna predstava – 2. razredi

Ime i prezime voditeljica:	Tijana Mikoli-Celić i Ivanka Pruhar
Naziv i opis aktivnosti:	Kazališna predstava i snalaženje u prometu u gradu Puli ili Rijeci
Planirani broj učenika:	29 učenika
Razred ili razredi:	2. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati estetski i dramski ukus učenika, snalaženje u prostoru, kretanje prometnicom, prelaženje, poštivanje prometnih znakova.
Način realizacije aktivnosti:	Prijevoz autobusom; prisustvovanje dramskom događaju.
Vremenski okviri aktivnosti:	Jednom do dva puta tijekom nastavne godine.
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje interesa za kazališnu umjetnost; korelacija hrvatskog jezika, likovne i glazbene kulture. Ospoznati učenike za sigurno i samostalno kretanje prometnicama.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoza i karte.
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmeno: razgovor, opis; Ponavljanje viđenog i naučenog.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Bogaćenje nastave hrvatskog jezika; izrada plakata, igre

2.5.1.3. Kazališna predstava – 3. razredi

- Ime i prezime voditeljica:** Aleksandra Krt i Sabrina Simonović
- Naziv i opis aktivnosti:** Kazališna predstava i snalaženje u prometu u gradu Puli ili Rijeci
- Planirani broj učenika:** 40 učenika
- Razred ili razredi:** 3. razredi
- Ciljevi aktivnosti:** Razvijati estetski i dramski ukus učenika, snalaženje u prostoru, kretanje prometnicom.
- Način realizacije aktivnosti:** Prijevoz autobusom; prisustvovanje dramskom događaju
- Vremenski okviri aktivnosti:** Jednom do dva puta tijekom nastavne godine.
- Osnovna namjena aktivnosti:** Razvijanje interesa za dramsku umjetnost; osposobiti učenike za sigurno i samostalno kretanje prometnicama.
- Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:** Troškovi prijevoza i ulaznice.
- Način vrednovanja aktivnosti:** Usmeno: razgovor, opis. Ponavljanje viđenog i naučenog.
- Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:** Korelacija nastavnih predmeta: hrvatskog jezika, likovne i glazbene kulture te prirode i društva.

2.5.1.4. Kazališna predstava – 4. razredi

- Ime i prezime voditeljica:** Morena Luk i Jasna Andreašić
- Naziv i opis aktivnosti:** Kazališna predstava i snalaženje u prometu u gradu Puli ili Rijeci
- Planirani broj učenika:** 39 učenika
- Razred ili razredi:** 4. razredi
- Ciljevi aktivnosti:** Razvijati estetski i dramski ukus učenika, snalaženje u prostoru, kretanje prometnicom.
- Način realizacije aktivnosti:** Prijevoz autobusom; prisustvovanje dramskom događaju
- Vremenski okviri aktivnosti:** Jednom do dva puta tijekom nastavne godine.
- Osnovna namjena aktivnosti:** Razvijanje interesa za dramsku umjetnost; osposobiti učenike za sigurno i samostalno kretanje prometnicama.
- Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:** Troškovi prijevoza i ulaznice.
- Način vrednovanja aktivnosti:** Usmeno: razgovor, opis. Ponavljanje viđenog i naučenog.
- Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:** Korelacija nastavnih predmeta: hrvatskog jezika, likovne i glazbene kulture te prirode i društva.

2.5.1.5. Festival dječje knjige Monte Librić

Ime i prezime voditeljica: Ljiljana Kostić, knjižničarka i učiteljica/e razredne nastave

Naziv i opis aktivnosti: Festival dječje knjige „Monte Librić“, posjet Festivalu i sudjelovanje u programu Festivala

Planirani broj učenika: 160 učenika



Razred ili razredi: 1., 2., 3. ili 4. razredi

Ciljevi aktivnosti: Razvoj interesa za dječjom književnosti, upoznavanje pisaca, spisateljica i ilustratora/ica, sudjelovanje na kreativnim radionicama, pričaonicama i drugim aktivnostima, stjecanje navike sudjelovanja na kulturnim događanjima, književnim susretima i posjećivanja sajmova knjige u ranoj školskoj dobi

Način realizacije aktivnosti: Prijevоз autobusom; prisustvovanje Festivalu dječje knjige

Vremenski okviri aktivnosti: Travanj 2020.

Osnovna namjena aktivnosti: Promicanje knjige i književnog stvaralaštva, poticanje kreativnosti i interesa za knjigu, književnost i kulturu

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškovi prijevoza i ulaznice.

Način vrednovanja aktivnosti: Usmeno: razgovor, opis. Ponavljanje viđenog i naučenog.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Web stranica škole

2.5.1.6. Rijeka 2020 – Europska prijestolnica kulture

Ime i prezime voditeljica:	Učiteljice razredne nastave, knjižničarka
Naziv i opis aktivnosti:	Rijeka 2020 – Europska prijestolnica kulture – posjet kulturnim programima u sklopu projekta Rijeka 2020
Planirani broj učenika:	160 učenika
	
Razred ili razredi:	1., 2., 3. i/ili 4. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje interesa za kulturu i kulturne manifestacije, te estetskog ukusa učenika. Stjecanje navika posjećivanja znamenitosti, kulturnih ustanova i događanja. Usvajanje pravila ponašanja na javnim mjestima. Poticanje samostalnosti te prijateljskog i kulturnog odnosa prema ostalim učenicima i učiteljima.
Način realizacije aktivnosti:	Prijevoz autobusom; prisustvovanje kulturnim programima u skladu s rasporedom događanja
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Promicanje umjetnosti i različitih kulturnih događanja, poticanje interesa za praćenjem i sudjelovanjem u kulturnim manifestacijama u okolini.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoza
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmeno: razgovor, opis. Ponavljanje viđenog i naučenog.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Povezivanje nastavnih sadržaja (korelacija s hrvatskim jezikom, glazbenom kulturom, likovnom kulturom)

2.5.1.7. Platak

Ime i prezime voditeljica: Učiteljice razredne nastave



Naziv i opis aktivnosti: Posjet skijaškom centru „Platak“

Planirani broj učenika: 160 učenika

Razred ili razredi: 1., 2., 3. ili 4. razredi

Ciljevi aktivnosti: Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti; Stjecanje dodatnih znanja o Gorskoj Hrvatskoj, zavičaju tijekom zimskog doba; uživanje u zimskim radostima

Način realizacije aktivnosti: Prijevoz autobusom; boravak u skijaškom centru Platak

Vremenski okviri aktivnosti: Veljača / ožujak 2020.

Osnovna namjena aktivnosti: Promicanje boravka na otvorenom, učenje ponašanju u autobusu i javnom prostoru, osamostavljanje u jednostavnim životnim situacijama

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškovi prijevoza i ručka

Način vrednovanja aktivnosti: Usmeno: razgovor, opis; samovrednovanje

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Web stranica škole

2.5.1.8. „Čarobni zavičaj“ (Kaštel Grimani - Svetvinčenat i Medieval Theme Park - Raponji) – 1. razredi

Ime i prezime voditeljica: Danijela Erlić i Iva Kovačec

Naziv i opis aktivnosti: Terenska nastava u Svetvinčenat (Kaštel Grimani) i Raponje (Medieval Theme Park)

Planirani broj učenika: 52 učenika

Razred ili razredi: 1. a i 1. b razred



Ciljevi aktivnosti: Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti.

Način realizacije aktivnosti: Izlet autobusom do Svetvinčenta: razgled kaštela Grimani, trga i stare šterne. Odlazak u naselje Raponji i boravak u drvenom dvorcu (Medieval Theme Park).

Vremenski okviri aktivnosti: svibanj / lipanj 2020.

Osnovna namjena aktivnosti: Proširiti znanje o zavičaju: približiti učenicima srednjovjekovnu Istru (stari zanati, igre, način odijevanja, naziv i izgled kaštela kao utvrde, život grofa Grimanija), proširiti znanje o domaćim životinjama; međusobno druženje i pomaganje, razvijanje prijateljstva.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Ulaznica za posjet dvorcu, prijevoz učenika i ručak, cca 180,00 kn po učeniku.

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor s učenicima, razmjena stečenih iskustava.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Povezivanje nastavnih sadržaja (upoznavanje elemenata bajke i dr.).

2.5.1.9. Poreč i Funtana (Dino park) – 2. razredi

Ime i prezime voditeljica: Tijana Mikoli-Celić i Ivanka Pruhar

Naziv i opis aktivnosti: Poludnevni izlet u Poreč i Funtane (Dino park)



Planirani broj učenika: 29 učenika

Razred ili razredi: 2. razredi

Ciljevi aktivnosti: Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti.

Način realizacije aktivnosti: Izlet autobusom do Poreča i Funtane, brodom do otoka Sv. Nikole i Zelene lagune, razgledavanje, posjet parku dinosaura

Vremenski okviri aktivnosti: Svibanj / lipanj 2020.

Osnovna namjena aktivnosti: Proširiti znanje o primorskom zavičaju, upoznati svijet dinosaura u parku u prirodi, međusobno druženje i razvijanje prijateljstva.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Ulaznica za posjet, prijevoz učenika i ručak, cca 200,00 kn

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor s učenicima, razmjena stečenih iskustava.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Povezivanje nastavnih sadržaja.

2.5.1.10. Pazin i okolica – 3. razredi

Ime i prezime voditeljica: Aleksandra Krt i Sabrina Simonović

Naziv i opis aktivnosti: Pazin; posjet Etnografskom muzeju i Pazinskom kaštelu

Planirani broj učenika: 40 učenika

Razred ili razredi: 3. razredi

Ciljevi aktivnosti: Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti.

Način realizacije aktivnosti: Terenska nastava autobusom do Pazina.

Vremenski okviri aktivnosti: Travanj / Svibanj 2020.

Osnovna namjena aktivnosti: Proširiti znanje o zavičaju, međusobno druženje i razvijanje prijateljstva.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: cca. 300,00kn

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor s učenicima.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Povezivanje nastavnih sadržaja.



2.5.1.11. Nacionalni park Brijuni – 4. razredi

Ime i prezime voditeljica: Morena Luk i Jasna Andreašić

Naziv i opis aktivnosti: Terenska nastava u Nacionalnom parku Brijuni

Planirani broj učenika: 39 učenika

Razredi: 4. razredi

Ciljevi aktivnosti: Steći dodatna znanja o zavičaju i županiji.

Način realizacije aktivnosti: Autobusom do Fažane, brodom do Brijuna.

Vremenski okviri aktivnosti: svibanj / lipanj 2019.

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznati značajke parka prirode, prirodne ljepote i povijesna obilježja zavičaja.

Način vrednovanja aktivnosti: Izrada plakata i anketiranje učenika.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija plakata i literarnih radova.



2.5.1.12. Orebić - 4. razredi (posjet Korčuli)

Ime i prezime voditeljica: Morena Luk i Jasna Andreašić

Naziv i opis aktivnosti: Škola u prirodi u Orebiću

Planirani broj učenika: 39 učenika

Razredi: 4. razredi

Ciljevi aktivnosti: Steći dodatna znanja o jadranskoj obali, primorskom kraju i našoj domovini

Način realizacije aktivnosti: Autobusom do Orebića (opcionalno brodom do Korčule)

Vremenski okviri aktivnosti: Listopad 2019.

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznati prirodne ljepote i kulturno-povijesna obilježja Pelješca i okolice.

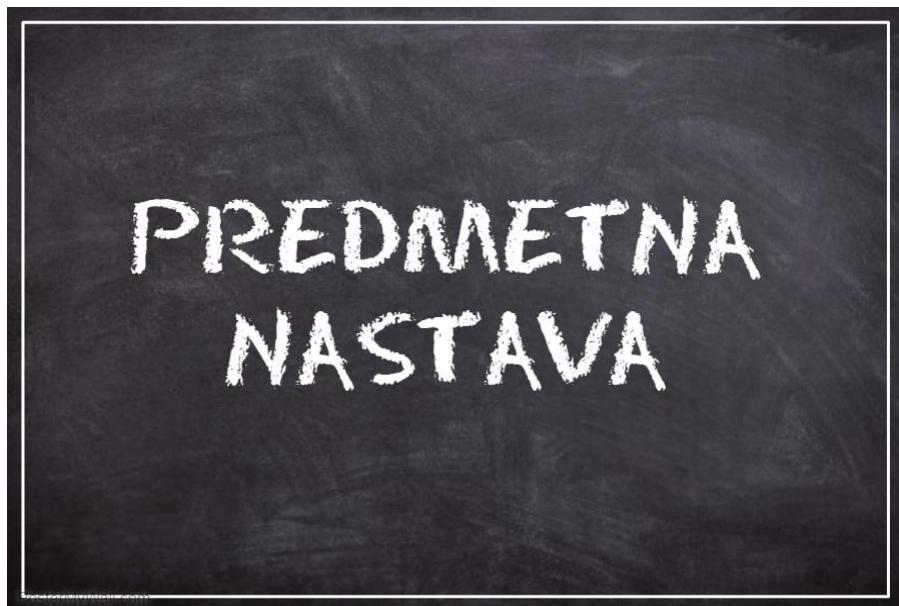
Način vrednovanja aktivnosti: Izrada plakata i anketiranje učenika.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija plakata i literarnih radova.





2.5.2. Terenska nastava – predmetna nastava



2.5.2.1. Kazališna predstava

Ime i prezime voditelja: Gabrijela Debelić, prof.

Naziv i opis aktivnosti Kazališne predstave Pula/ Rijeka

Planirani broj učenika: Učenici šestih i osmih razreda

Razred ili razredi: Šesti i osmi razredi

Ciljevi aktivnosti: Razvijanje interesa za kazališnu umjetnost, upoznavanje dijelova dramskog djela i pojmove vezanih uz kazalište, osposobljavati učenike za scensko percipiranje djela, razvijanje estetskog ukusa. Stjecanje navika posjećivanja znamenitosti, kulturnih ustanova i događanja. Njegovanje kulturne baštine. Usvojiti pravila ponašanja na javnim mjestima te prilikom raznih predavanja. Kod učenika poticati samostalnost te prijateljski i kulturan odnos prema ostalim učenicima i učiteljima. Raditi na poticanju istraživačkog duha kod učenika, poticati njihovu znatiželju.

Način realizacije aktivnosti: Posjet kazalištu, gledanje kazališne predstave.

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom nastavne godine, shodno interesima učenika i primjerenosti sadržaja, a u suglasju s nastavnim planom i programom.

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznavanje s kazališnom umjetnošću i dramskim djelima. Korelacija književnosti i kazališne umjetnosti, glazbene i likovne kulture. Upoznavanje s pojmovima teorije književnosti i filmske umjetnosti.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškove putovanja, ulaznica.

Način vrednovanja aktivnosti: Anketni listić, izrada panoa, usmena i pismena analiza sadržaja. Sadržaj terenske nastave u suglasju su s planom i programom redovne



nastave te obogaćuju životno iskustvo učenika. Pisanje osvrta ili prikaza na satovima redovne nastave. Povezivanje sadržaja s relatom stvarnošću.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija na danu otvorenih vrata, web stranica škole, zidne novine, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja,a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca. Program ostvaren na izletu, ekskurziji ili terenskoj nastavi vrednovat će se evaluacijom u okviru nastavnog procesa. Kod terenske nastave učenici će istraživati i rješavati određene zadatke te će se rezultati i rješenja tih istraživanja i zadataka vrednovati ocjenom na satu ili objavljinjem na panoima, web stranici Škole.

2.5.2.2. Filmska predstava

Ime i prezime voditelja: Gabrijela Debelić

Naziv i opis aktivnosti Filmska predstava Pula/ Rijeka

Planirani broj učenika: 58 učenika



Razred ili razredi: Šesti i osmi razredi

Ciljevi aktivnosti: Razvijanje interesa za filmsku umjetnost. Stjecanje navika posjećivanja znamenitosti, kulturnih ustanova i događanja. Njegovanje kulturne baštine. Usvojiti pravila ponašanja na javnim mjestima te prilikom raznih predavanja. Kod učenika poticati samostalnost te prijateljski i kulturan odnos prema ostalim učenicima i učiteljima. Raditi na poticanju istraživačkog duha kod učenika, poticati njihovu znatiželju.

Način realizacije aktivnosti: Posjet kinu, gledanje filmske predstave

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom nastavne godine, shodno interesima učenika i primjerenosti sadržaja, a u suglasju s nastavnim planom i programom.

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznavanje s filmskom umjetnošću i filmskim djelima. Korelacija književnosti, filmske i kazališne umjetnosti, glazbene i likovne kulture. Upoznavanje s pojmovima teorije književnosti, filmske umjetnosti.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškove putovanja, ulaznica.

Način vrednovanja aktivnosti: Anketni listić, izrada panoa, usmena i pismena analiza sadržaja. Sadržaj terenske nastave u suglasju su s planom i programom redovne nastave te obogaćuju životno iskustvo učenika. Pisanje osvrta ili prikaza na satovima redovne nastave. Povezivanje sadržaja s relatom stvarnošću.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija na danu otvorenih vrata, web stranica škole, zidne novine, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja,a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca. Program ostvaren na izletu, ekskurziji ili terenskoj nastavi vrednovat će se evaluacijom u okviru nastavnog procesa. Kod terenske nastave učenici će istraživati i rješavati određene zadatke te će se rezultati i rješenja tih istraživanja i zadataka vrednovati ocjenom na satu ili objavljuvanjem na panoima, web stranici Škole.

2.5.2.3. Spomenička zborka I. B. Mažuranić, Vila Ružić, Stalna postava glagoljice (Muzej suvremene umjetnosti)

Ime i prezime voditelja: Gabrijela Debelić i razrednici šestih/osmog razreda

Planirani broj učenika: 36 učenika 6. razreda i 23 učenika 8. razreda

Razred ili razredi: Šesti i/ili osmi razred

Ciljevi aktivnosti: Upoznavanje s likom i djelom I.B. Mažuranić, njegovanje odnosa prema nacionalnoj književnosti, razvijanje čitalačkih interesa, upoznavanje s povijesti jezika i najstarijim kulturnim spomenicima na glagoljici, njegovanje kulturne baštine.

Način realizacije aktivnosti: Posjet muzejima.

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine.

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijanje pravilnog odnosa prema hrvatskoj kulturnoj baštini, bogaćenje osobnih interesa. Njegovanje baštine. Poticanje interesa za proučavanjem književnosti i jezika.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Put do Rijeke, ručak, ulaznice, materijal za prezentaciju rezultata.

Način vrednovanja aktivnosti: Zidne novine, samovrednovanje vlastitog rada, školske stranice u gradskim novinama, power point prezentacija. Sadržaj terenske nastave u suglasju su s planom i programom redovne nastave te obogaćuju životno iskustvo učenika.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija na danu otvorenih vrata, web stranica škole, zidne novine, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja,a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca. Kod terenske nastave učenici će istraživati i rješavati određene zadatke te će se rezultati i rješenja tih istraživanja i zadataka vrednovati ocjenom na satu ili objavljinjem na panoima, web stranici Škole.

2.5.2.4. Medijske kuće u Rijeci i Astronomski centar Rijeka

Ime i prezime voditelja: Gabrijela Debelić i razrednici šestih/osmog razreda

Planirani broj učenika: 36 učenika 6. razreda i 23 učenika 8. razreda

Razred ili razredi: Šesti i/ili osmi razred

Ciljevi aktivnosti: Osposobljavanje za komunikaciju s medijima, osvijestiti postojanje različitih vrsta medija, upoznavanje spoznaja iz medija, buđenje interesa za medije. Upoznati proces nastajanja vijesti kroz različite medije, upoznavanje osnova astronomije i astronomskih tijela.

Način realizacije aktivnosti: Posjet Novom listu, Radio Rijeci, Kanalu Ri i ili Astronomskom centru u Rijeci

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom nastavne godine, shodno interesima učenika i primjerenosti sadržaja, a u suglasju s nastavnim planom i programom.

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijanje medijsko-komunikacijskih iskustava i sposobnosti. Razvijanje istraživačkih sposobnosti i sposobnosti fantazijskog mišljenje. Upoznavanje sa astronomskim tijelima i načinu čitanja neba.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Put do Rijeke, ručak, ulaznice, materijal za prezentaciju rezultata.

Način vrednovanja aktivnosti: Zidne novine, samovrednovanje vlastitog rada, školske stranice u gradskim novinama, power point prezentacija. Sadržaj terenske nastave u suglasju su s planom i programom redovne nastave te obogaćuju životno iskustvo učenika.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija na danu otvorenih vrata, web stranica škole, zidne novine, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja,a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca. Program ostvaren na izletu,

ekskurziji ili terenskoj nastavi vrednovat će se evaluacijom u okviru nastavnog procesa. Kod terenske nastave učenici će istraživati i rješavati određene zadatke te će se rezultati i rješenja tih istraživanja i zadataka vrednovati ocjenom na satu ili objavljuvanjem na panoima, web stranici Škole.

2.5.2.5. Kazališna predstava

Ime i prezime voditelja:	Gorana Grgurević, Snježana Kulišić
Naziv i opis aktivnosti:	Odlazak na kazališnu predstavu Pula/ Rijeka/ Zagreb/ Poreč/ Novigrad i posjeta muzeju- izložbe
Planirani broj učenika:	Ovisno o primjerenoosti sadržaja, dobi učenika i nastavnom planu i programu
Razred ili razredi:	Peti i sedmi razredi
Ciljevi aktivnosti:	Steći dodatna znanja o kazališnoj umjetnosti, razviti estetski i dramski ukus učenika.
Način realizacije aktivnosti:	Prisustvovanje kazališnoj predstavi/baletu/operi/drami...
Vremenski okviri aktivnosti:	Poludnevna terenska nastava, tijekom školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje interesa za kazališnu i filmsku umjetnost (glazbu i ples), korelacija hrvatskog jezika, likovne, glazbene kulture i stranih jezika.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoza i ulaznice
Način vrednovanja aktivnosti:	Izrada sastava/eseja, likovnih radova i izvještaja o provedenoj terenskoj nastavi



2.5.2.6. Filmska predstava

Ime i prezime voditelja:	Gorana Grgurević, Snježana Kulišić
Naziv i opis aktivnosti:	Odlazak na predstavu Pula/ Rijeka/ Zagreb/ Poreč/ Novigrad projekcija predstave
Planirani broj učenika:	Ovisno o primjerenoosti sadržaja, dobi učenika i nastavnom planu i programu
Razred ili razredi:	Peti i sedmi razredi
Ciljevi aktivnosti:	Steći dodatna znanja o filmskoj umjetnosti, razviti estetski i dramski ukus učenika.
Način realizacije aktivnosti:	Prisustvovanje filmskoj predstavi.
Vremenski okviri aktivnosti:	Poludnevna terenska nastava- tijekom školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje interesa za kazališnu i filmsku umjetnost (glazbu i ples), korelacija hrvatskog jezika, likovne, glazbene kulture i stranih jezika.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoza i ulaznice.
Način vrednovanja aktivnosti:	Izrada sastava/eseja, likovnih radova i izvještaja o provedenoj terenskoj nastavi
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija, plakat, web stranica škole , poboljšanje načina rada



2.5.2.7. Izložba

Ime i prezime voditelja:	Gorana Grgurević, Snježana Kulišić
Naziv i opis aktivnosti:	Odlazak na izložbu u Pulu/ Rijeku/ Zagreb/ Poreč/ Novigrad
Planirani broj učenika:	Ovisno o primjerenoosti sadržaja, dobi učenika i nastavnom planu i programu
Razred ili razredi:	Peti i sedmi razredi
Ciljevi aktivnosti:	Steći dodatna znanja o likovnoj umjetnosti ili nekom znanstvenom području (ovisi o izložbi), razviti estetski ukus učenika.
Način realizacije aktivnosti:	Posjet izložbi
Vremenski okviri aktivnosti:	Poludnevna terenska nastava- prosinac/travanj/svibanj
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje interesa za umjetnost (slikarstvo i kiparstvo), korelacija hrvatskog jezika, likovne, glazbene kulture i stranih jezika.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoza i ulaznice
Način vrednovanja aktivnosti:	Izrada sastava/eseja, likovnih radova i izvještaja o provedenoj terenskoj nastavi
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Prezentacija, plakat, web stranica škole , poboljšanje načina rada



2.5.2.8. Čudesan svijet bajki u Ogulinu

Ime i prezime voditelja: Gorana Grgurević, razrednici 5. razreda

Naziv i opis aktivnosti: Ivana Brlić Mažuranić – Čudesan svijet bajki u Ogulinu



ivanina
Kuća Bajke®

Planirani broj učenika: 36 učenika

Razred ili razredi: Peti razredi

Ciljevi aktivnosti: Proširiti znanje o domovini, prirodnim i povijesnim znamenitostima, njegovanje ljubavi prema hrvatskom jeziku, uočavanje narječja, motiv zavičajnosti i zavičaja u književnosti

Način realizacije aktivnosti: Izlet autobusom.

Vremenski okviri aktivnosti: Poludnevna terenska nastava- tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznati zavičaj, predočiti maštu u stvarnost, razvijati kreativnost kroz svijet mašte.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškovi autobra, ulaznice, razgled, radionice, ručak, vodič

Način vrednovanja aktivnosti: Anketa i razgovor s učenicima

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Izrada plakata, poticanje učenika na temu – Čudesan svijet bajki

2.5.2.9. Krk

Ime i prezime voditelja:	Gorana Grgurević, Ljiljana Matijević
Naziv i opis aktivnosti:	Krk: Franjevački samostan, Košljun, grad Krk, Baška, Jurandvor, Vrbnik, crkva Sv. Lucije – Bašćanska ploča
Planirani broj učenika:	28 učenika
Razred ili razredi:	Sedmi razredi
Ciljevi aktivnosti:	Proširiti znanje o domovini, prirodnim i povijesnim znamenitostima, njegovanje ljubavi prema hrvatskom jeziku, uočavanje narječja, motiv zavičajnosti i zavičaja u književnosti.
Način realizacije aktivnosti:	Izlet autobusom
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznati bogatu povijest pismenosti Hrvata, razvijati socijalne odnose, ekološku osviještenost, upoznati zavičaj
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	350,00 kn
Način vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje uspješnosti provedene aktivnosti u skladu s njenim ciljevima
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Upoznavanje Učiteljskog vijeća, stručne službe, te informiranje roditelja o provedenoj aktivnosti.

2.5.2.10. Kino Valli „Film u školi“

Ime i prezime voditeljica: Ljiljana Kostić, Sara Findrik, razrednici/e

Naziv i opis aktivnosti: Odlazak na filmske predstave u Kino Valli

Planirani broj učenika: Ovisno o filmu



Razred ili razredi: Od 4. do 8. razreda

Ciljevi aktivnosti: Potaknuti interes za filmsku umjetnost, dokumentarni film, tematske filmove s edukativnom porukom

Način realizacije aktivnosti: Odlazak u Kino Valli tijekom školske godine (povodom obilježavanja određenog datuma i sl.)

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijanje interesa za filmsku umjetnost, korelacija hrvatski jezik, medijska kultura

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškovi prijevoza i ulaznice– cca 100,00 kn

Način vrednovanja aktivnosti: Izrada sastava/eseja, likovnih radova i izvještaja o provedenoj terenskoj nastavi

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti Prezentacija, plakat, web stranica škole

2.5.2.11. Festival prava djece – filmska matineja u POUP

Ime i prezime voditeljica: Ljiljana Kostić, Sara Findrik

Naziv i opis aktivnosti: Odlazak na besplatnu filmsku matineju „Školski objektiv“ u sklopu Festivala prava djece u Pučkom otvorenom učilištu u Poreču.

Planirani broj učenika: 35 učenika

Razred ili razredi: Peti razred



Ciljevi aktivnosti: Proslava dječjih prava, promocija dječjeg stvaralaštva i stvaralaštva mladih

Način realizacije aktivnosti: Prisustvovanje filmskoj matineji u trajanju od 60 min

Vremenski okviri aktivnosti: 28.10.2019.

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznavanje učenika s pojmom prava djece, dječjeg stvaralaštva, filmskom umjetnošću, kreativnim radom njihovih vršnjaka

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškovi prijevoza – financirani iz Preventivnog programa

Način vrednovanja aktivnosti: Izrada plakata i izvještaja o provedenoj aktivnosti

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija, plakat, web stranica škole , poboljšanje načina rada

2.5.2.12. Posjet Sajmu knjiga u Zagrebu - Interliber

Ime i prezime voditeljica: Gabrijela Debelić, Ljiljana Kostić

Naziv i opis aktivnosti: Posjet Sajmu knjiga u Zagrebu- Interliber

Planirani broj učenika: 23 učenika



Razred ili razredi: 8. a razred

Ciljevi aktivnosti: Osvještavati važnost i ljepotu domaće i strane književnosti. Razvijanje svijesti o zanimanju za umjetnost riječi. Stjecanje navika posjećivanja znamenitosti, kulturnih ustanova i događanja. Njegovanje kulturne baštine. Usvojiti pravila ponašanja na javnim mjestima te prilikom raznih predavanja. Kod učenika poticati samostalnost te prijateljski i kulturan odnos prema ostalim učenicima i učiteljima. Raditi na poticanju istraživačkog duha kod učenika, poticati njihovu znatiželju.

Način realizacije aktivnosti: Obilazak sajma, sudjelovanje na književnoj radionici, razgled, predavanje i radionica na Sajmu knjige.

Vremenski okviri aktivnosti: Studeni, cjelodnevna terenska nastava

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznavanje jezične kulture hrvatskog i ostalih naroda. Izgrađivanje svijesti o ulozi umjetnosti pisane riječi u ostvarenju naroda i osobe, ali i o povezivanju kultura i naroda Europe i svijeta.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškovi prijevoza i boravka u Zagrebu

Način vrednovanja aktivnosti: Izrada power point prezentacije, problemski članak, izvješće o provedenoj terenskoj nastavi.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija na danu otvorenih vrata, web stranica škole, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca.

2.5.2.13. Vukovar – memorijalni centar Domovinskog rata

Ime i prezime voditelja:	Rozana Brezac Radović
Naziv i opis aktivnosti:	Posjet Memorijalnom centru Domovinskog rata u Vukovaru
Planirani broj učenika:	23 učenika
Razred ili razredi:	8. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Proširiti znanje o događajima u Vukovaru tijekom Domovinskog rata
Način realizacije aktivnosti:	Putovanje autobusom
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom školske godine, ovisno o pozivu MZO
Osnovna namjena aktivnosti:	Razgled Memorijalnog centra Domovinskog rata
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškove snosi MZO
Način vrednovanja aktivnosti:	Vrednovanje uspješnosti provedene aktivnosti u skladu s njenim ciljevima
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Upoznavanje Učiteljskog vijeća, stručne službe, te informiranje roditelja o provedenoj aktivnosti
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Upoznavanje Učiteljskog vijeća, stručne službe, te informiranje roditelja o provedenoj aktivnosti



2.5.2.14. Glazbena kultura – edukativni koncerti

Ime i prezime voditeljice: Nataša Blašković



Naziv i opis aktivnosti: Terenska nastava glazbene kulture, pohađanje edukativnih koncerata iz predmeta glazbena kultura u organizaciji Hrvatskog društva glazbenih umjetnika, Istarski pododbor

Planirani broj učenika: Svi učenici po razrednom odjelu (ovisno o dostupnim terminima i temama koncerata)

Razred ili razredi: 5.- 8. razred

Ciljevi aktivnosti: Upoznavanje sa odabranim glazbenim pojmovima, instrumentima, skladateljima, izvođačima ovisno o temi koncerta

Način realizacije aktivnosti: Odlasci na edukativne koncerte

Vremenski okviri aktivnosti: Tokom nastavne godine, u skladu s rasporedom održavanja koncerata

Osnovna namjena aktivnosti: Razvijanje interesa za glazbenu umjetnost, analiza i razumijevanje glazbenih radova

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: cca 100 kn, troškovi autobusa (snose roditelji)

Način vrednovanja aktivnosti: Usmena analiza doživljenog uz upotrebu glazbenih termina

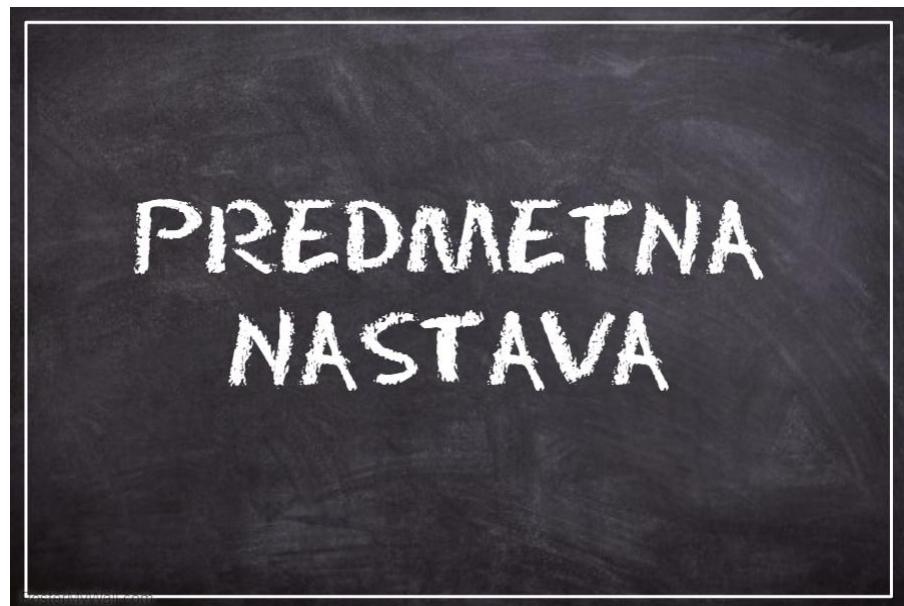
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Vrednovanje kroz slušanje i analizu glazbene literature

2.5.1.15. Rijeka 2020 – Europska prijestolnica kulture

Ime i prezime voditelja:	Razrednici/ce i predmetni učitelji/ce, knjižničarka
Naziv i opis aktivnosti:	Rijeka 2020 – Europska prijestolnica kulture – posjet kulturnim programima u sklopu projekta Rijeka 2020
Planirani broj učenika:	120 učenika
	
Razred ili razredi:	5., 6., 7. i/ili 8. razredi
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje interesa za kulturu i kulturne manifestacije, te estetskog ukusa učenika. Stjecanje navika posjećivanja znamenitosti, kulturnih ustanova i događanja. Usvajanje pravila ponašanja na javnim mjestima. Poticanje samostalnosti te prijateljskog i kulturnog odnosa prema ostalim učenicima i učiteljima.
Način realizacije aktivnosti:	Prijevoz autobusom; prisustvovanje kulturnim programima u skladu s rasporedom događanja
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Promicanje umjetnosti i različitih kulturnih događanja, poticanje interesa za praćenjem i sudjelovanjem u kulturnim manifestacijama u okolini.
Troškovnik djelatnosti za aktivnosti:	Troškovi prijevoza
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmeno: razgovor, opis. Ponavljanje viđenog i naučenog.
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Povezivanje nastavnih sadržaja (korelacija s hrvatskim jezikom, glazbenom kulturom, likovnom kulturom)



2.6. Školske ekskurzije



2.6.1. Zagreb, Trakošćan, Varaždin, Hušnjakovo brdo

Ime i prezime voditelja: Roberto Cimador i Rasim Mandžuka

Naziv i opis aktivnosti: Školska ekskurzija - Zagreb,
Trakošćan, Varaždin, Hušnjakovo brdo

Planirani broj učenika: 35 učenika

Razred ili razredi: Peti a/b

Ciljevi aktivnosti: Proširiti znanje o našoj domovini, o prirodnim i povijesnim znamenitostima.

Način realizacije aktivnosti: Dvodnevna ekskurzija autobusom iz Novigrada do Zagreba, Varaždina, Trakošćana, Hušnjakovog brda
Dvodnevna ekskurzija u svibnju

Vremenski okviri aktivnosti: Dvodnevna ekskurzija u svibnju ili lipnju 2020.

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznati značajke glavnog grada RH te Hrvatskog zagorja

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Prijevoz autobusom, noćenje u hotelu, ulaznice u muzeje (troškove snose roditelji)

Način vrednovanja aktivnosti: Izrada plakata i anketiranje učenika

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija na danu otvorenih vrata, web stranica škole, poboljšanje načina rada.



2.6.2. Gorska Hrvatska

Ime i prezime voditeljice: Sanja Pilat Federici i Carmen Tučić

Naziv i opis aktivnosti: Školska ekskurzija – Gorska Hrvatska

Planirani broj učenika: 36 učenika

Razred ili razredi: Šesti



Ciljevi aktivnosti: Proširiti znanje o našoj domovini, o prirodnim i povijesnim znamenitostima, ljudima i tradicijama

Način realizacije aktivnosti: Dvodnevna ekskurzija autobusom iz Novigrada do Senja, NP Plitvičkih jezera, Lika, ...

Vremenski okviri aktivnosti: Dvodnevna ekskurzija u svibnju ili lipnju 2020.

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznati značajke, prirodne ljepote, društvena i povijesna obilježja Gorske Hrvatske, Nehaj kula u Senju

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Prijevoz autobusom, noćenje u hotelu, ulaznice u muzeje (troškove snose roditelji).

Način vrednovanja aktivnosti: Izrada plakata i anketiranje učenika,...

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija na danu otvorenih vrata, web stranica škole, poboljšanje načina rada

2.6.3. Dalmacija

Ime i prezime voditelja: Rozana Brezac Radović i Ljiljana Kostić

Naziv i opis aktivnosti: Školska ekskurzija - Dalmacija

Planirani broj učenika: 23 učenika

Razred ili razredi: 8.a

Ciljevi aktivnosti: Proširiti znanje o našoj domovini, o prirodnim i povijesnim znamenitostima



Način realizacije aktivnosti : Ekskurzija autobusom: Zadar, Šibenik, Trogir, Split, Sokolarski centar, Dubrovnik, NP Krka...

Vremenski okviri aktivnosti: Četverodnevna ekskurzija od 2. do 5. listopada 2019.

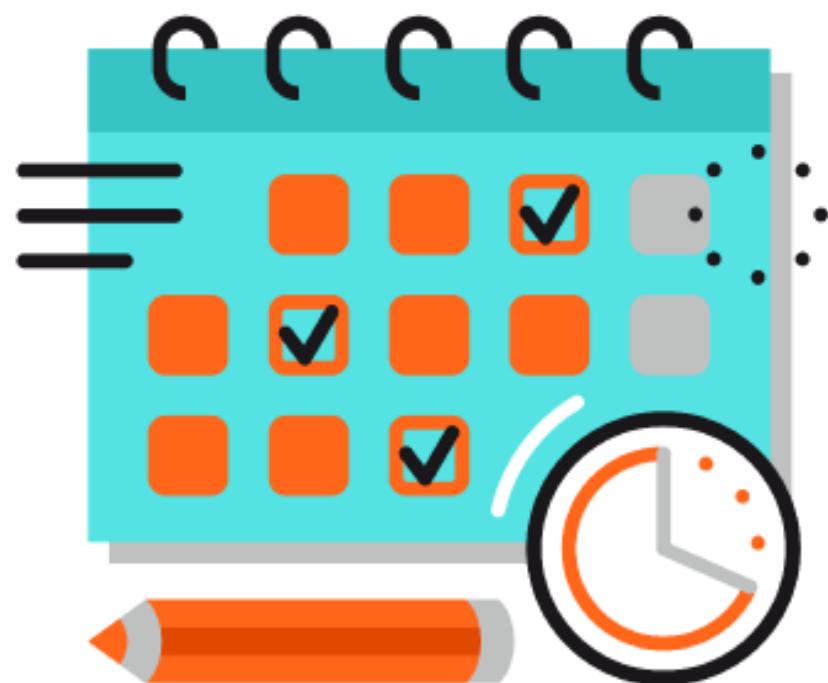
Osnovna namjena aktivnosti: Upoznavanje kulturno-povijesnih znamenitosti dalmatinske regije.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Troškove snose roditelji – troškovnik naveden u ugovoru roditelja i turističke agencije

Način vrednovanja aktivnosti: Izrada plakata uz izlaganje učenika i anketiranje učenika

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija na panou škole, web stranica škole.

3. PROJEKTI



3.1. Projekt „Stvaralačko čitanje“ - 1. a razred

Ime i prezime voditeljica: Danijela Erlić, učiteljica 1.a razreda i Vlatka Grubor, učiteljica 1. i 4. razreda PŠ Brtonigla (vanjska suradnica)

Naziv i opis aktivnosti: Projekt „Stvaralačko čitanje“ – zajedničko čitanje, stvaranje lutkarskih i dramskih priča na temelju pročitanog

Planirani broj učenika: 26 učenika (1.a razred) i 6 učenika PŠ Brtonigla

Planirani broj sati: 30 sati



Ciljevi aktivnosti: Razvoj čitateljskih kompetencija, ljubavi prema čitanju i književnosti; poticanje stvaralaštva i kreativnog razmišljanja i rješavanja problema, jačanje empatije i socijalnih vještina, promicanje međusobnog poštivanja, tolerancije i uvažavanja drugačijeg.

Način realizacije aktivnosti: Zajedničko čitanje lektira. Uz čitanje, provodit će se prateće aktivnosti s ciljem približavanja lektire učenicima na kreativan, zanimljiv i lagan način. Učenici će izrađivati lutke, maske i sudjelovati u predstavama izrađenim po mjeri.

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine.

Osnovna namjena aktivnosti: Poticanje učenika na kreativnost i ljubav prema čitanju, dramsko izražavanje te suradnju s vršnjacima i roditeljima.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: 500,00 kn

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor s učenicima, promišljanje o pročitanom, izrada različitih kreativnih uradaka, samovrednovanje

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Web stranica škole, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca.

3.2. Projekt „Naša mala knjižnica“ - 2. razredi

Ime i prezime voditeljica: Ljiljana Kostić, školska knjižničarka i učiteljice drugih razreda (Tijana Mikoli Celić i Ivanka Pruhar)

Naziv i opis aktivnosti: Projekt „Naša mala knjižnica“ – projekt poticanja čitanja (Ibis grafika)



Planirani broj učenika: 29 učenika (2.a i b razred)

Planirani broj sati: 15 sati

Ciljevi aktivnosti: Razvoj čitateljskih kompetencija, ljubavi prema čitanju i književnosti; poticanje kritičkog čitanja već od najranije dobi; promoviranje vrhunskih književnih djela hrvatskih i stranih autora; suradnja učiteljica, knjižničarke, roditelja i učenika

Način realizacije aktivnosti: Ibis grafika dostaviti će školi „paket“ knjiga sa 6 naslova iz projekta. Knjižničarka će organizirati čitanje slikovnica tijekom školske godine, uz popratne aktivnosti inspirirane pročitanim knjigama. Svi učenici i učenice dobiti će vlastitu kreativnu knjižicu sa zadacima nastalim na temelju knjiga iz projekta.

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine.

Osnovna namjena aktivnosti: Poticanje učenika na kreativnost i ljubav prema čitanju, knjizi i knjižnici

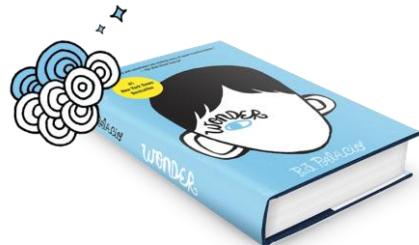
Troškovnik djelatnosti za aktivnost: 500,00 kn

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor s učenicima, promišljanje o pročitanom, izrada različitih kreativnih uradaka, vođenje Dnevnika čitanja.

3.3. Projekt „Čudo u 4.b razredu“

Ime i prezime voditeljica: Jasna Andreašić, učiteljica 4. b razreda i Ljiljana Kostić, školska knjižničarka

Naziv i opis aktivnosti: Projekt „Čudo u 4.b razredu“ – zajedničko čitanje naglas



Planirani broj učenika: 20 učenika (4. b razred)

Planirani broj sati: 30 sati

Ciljevi aktivnosti: Razvoj čitateljskih kompetencija, ljubavi prema čitanju i književnosti; poticanje stvaralaštva i kreativnog razmišljanja i rješavanja problema, jačanje empatije i socijalnih vještina, promicanje međusobnog poštivanja, tolerancije i uvažavanja drugačijeg

Način realizacije aktivnosti: Zajedničko čitanje romana „Čudo“ održavat će se na početku prvog školskog sata tijekom školske godine, dok se ne pročita cijeli roman. Uz čitanje, provodit će se prateće aktivnosti s ciljem razumijevanja pročitanog i promicanja ideja i vrijednosti koje djelo sadrži. Učenici će voditi Dnevnik čitanja u koji će svakodnevno upisivati svoje dojmove o pročitanom, a na pano ljubaznosti postavljen u razredu moći će dodati vlastite ljubazne geste koje su učinili tijekom određenog razdoblja.

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine.

Osnovna namjena aktivnosti: Poticanje učenika na kreativnost i ljubav prema čitanju, razvoj empatije, altruizma i uspješne komunikacije s vršnjacima i odraslim osobama.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: 300,00 kn

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor s učenicima, promišljanje o pročitanom, izrada različitih kreativnih uradaka, vođenje Dnevnika čitanja.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Web stranica škole, poboljšanje načina rada i razredno-nastavničkog ozračja, a time i ukupnog uspjeha odjela i svakog pojedinca.

3.4. Školski projekt „Daruj slikovnicu, daruj igračku“

Ime i prezime voditeljica:	Jasna Đurđević i Marija Maričević
Naziv i opis aktivnosti:	Školski projekt „Daruj slikovnicu, daruj igračku“ – projekt produženog boravka
Planirani broj učenika:	160 učenika
Planirani broj sati:	10 sati
Ciljevi aktivnosti:	Sakupiti slikovnice i igračke za potrebe produženog boravka, razvijati altruizam, volontiranje i razumijevanje za potrebe drugih
Način realizacije aktivnosti:	Sakupljanje doniranih slikovnica i igračaka od učenika razredne nastave uz uključivanje svih odjela i razrednika
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom Dječjeg tjedna
Osnovna namjena aktivnosti:	Poticanje učenika na doniranje i razvijanje dobrog osjećaja povodom istog
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	-
Način vrednovanja aktivnosti:	Razgovor s učenicima, povratne informacije od učenika i roditelja, prikupljene slikovnice i igračke
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Web stranica škole, poboljšanje uvjeta rada u produženom boravku, povećanje zadovoljstva učenika u produženom boravku



3.5. Program R.E.A.D. – Čitaj (o) psu

Ime i prezime voditeljica: Ljiljana Kostić, Sara Findrik, Udruga za pet therapy Indeficienter (UPTIV) – vanjski suradnici

Naziv i opis aktivnosti: Program R.E.A.D. – Čitaj (o) psu provodi se od 2014. godine u nekoliko knjižnica i osnovnih škola u Hrvatskoj. R.E.A.D.® provode terapijski parovi (educirani i certificirani terapijski psi s njihovim voditeljima). Terapijski psi nadahnjuju, opuštaju, motiviraju, pouzdani su, pozivaju na milovanje i dodirivanje. U njihovom društvu je čitanje uzbudljiv i jedinstven doživljaj. Što je čitanje zabavnije i opuštajuće, to je veći interes djeteta za ovu aktivnost. Terapijski parovi potiču i usmjeravaju dijete dok čita, sudjeluju u čitanju i pomažu pri razumijevanju pročitanog teksta.

Planirani broj učenika: 10-ak učenika od 2. do 4. razreda s identificiranim teškoćama čitanja

Planirani broj sati: 5

Ciljevi aktivnosti: Poboljšanje vještine čitanja, smanjenje teškoća vezanih uz čitanje, bolje razumijevanje pročitanog, poticanje samopouzdanja, socijalizacije i uključivanja u aktivnosti.

Način realizacija aktivnosti: radionice u trajanju od 45 min.

Vremenski okviri aktivnosti: Listopad 2019. – veljača 2020., jednom mjesечно.

Osnovna namjena aktivnosti: Poboljšanje vještina čitanja te smanjenje negativnih posljedica vezanih uz teškoće čitanja.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: /

Način vrednovanja aktivnosti: Povratna informacija učenika i roditelja, evaluacija.

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Planiranje daljnjih aktivnosti i praćenje učenika koji su sudjelovali u programu.



3.6. Projekt Istarske županije „Institucionalizacija zavičajne nastave u Istarskoj županiji“

- Ime i prezime voditeljice:** Maja Manzin
- Naziv i opis aktivnosti:** Projekt Istarske županije: Implementacija zavičajnih sadržaja u osnovnim školama
- Planirani broj učenika:** Učenici nižih razreda
- Planirani broj sati:** 30 sati
- Ciljevi aktivnosti:**
- poticati kreativno povezivanje zavičajne nastave s nastavnim programima
 - implementirati zavičajne sadržaje u nastavne planove i programe
 - njegovati ishodište zavičajnosti u širem interkulturnom i multikulturalnom kontekstu
 - njegovati dvojezičnost u lokalnoj zajednici, različitost i posebnost kultura te učenje vrijednosti za ljudska prava
- Način realizacije aktivnosti:** Korištenjem uobičajenih nastavnih metoda tijekom nastavnih sati u redovnoj nastavi i produženom boravku; kroz integrirane projektne dane; putem terenske nastave.
- Vremenski okviri aktivnosti:** Tijekom školske godine
- Osnovna namjena aktivnosti:** Razvijanje svjesnosti o pripadnosti prema svome zavičaju u lokalnoj zajednici i šire, razvijanje ljubavi prema tradicijskim običajima, dijalektu kraja,...
- Troškovnik djelatnosti za aktivnost:** 5.000,00 do 8.000,00 kn - snosi Istarska županija kao nositelj projekta.
- Način vrednovanja aktivnosti:** Završna prezentacija na projektnim danima, rezultati istraživačkog rada (likovni i literarni radovi, plakati, seminarski radovi, audio – vizualni uradci, PPT prezentacije i sl.)
- Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:** Prezentacija kroz završno izvješće na kraju šk. godine, prezentacija u medijima, prezentacija na Vijeću roditelja, Školskom odboru, lokalnoj zajednici i nositelju projekta.

3.7. Program unapređenja prehrane u školi „Zajutrad - zdrav početak dana“



Ime i prezime voditeljice: Sara Findrik

Naziv i opis aktivnosti: Program unapređenja prehrane u školi, radionice pripremanja zajutraka i predavanja za učenike, djelatnike i roditelje pod vodstvom Zavoda za javno zdravstvo Istarske županije, izrada edukativnih letaka za učenike i roditelje, analiza postojećih jelovnika i izrada prijedloga školskih jelovnika u skladu sa Nacionalnim smjernicama i Normativima za prehranu učenika u osnovnim školama (NN 146/2)

Planirani broj učenika: Svi učenici OŠ-SE Rivarela

Planirani broj sati: 15 sati

Ciljevi aktivnosti: Upoznati djecu sa pojmom pravilne prehrane ali istovremeno promovirati zdravi životni stil, stjecanje znanja o pravilnoj prehrani s posebnim naglaskom na važnost uzimanja prvog jutarnjeg obroka, posredno djelovati na školsko osoblje, roditelje i širu zajednicu

Način realizacija aktivnosti: Predavanja, radionice, izrada letaka

Vremenski okviri aktivnosti: Listopad – prosinac 2019.

Osnovna namjena aktivnosti: Unapređenje prehrane u školi, edukacija učenika o pravilnoj prehrani, promoviranje zdravog načina života

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: 5.000,00 kn (troškove snosi Grad Novigrad)

Način vrednovanja aktivnosti: Povratna informacija učenika i roditelja

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Poboljšanje školskih jelovnika i promicanje zdravog načina života

3.8. Građanska inicijativa „Dani kolektivne sadnje drveća“

Ime i prezime voditeljica:	Ivana Lešina, učiteljice razredne nastave
Naziv i opis aktivnosti:	Uključivanje u akciju građanske inicijative „Dani kolektivne sadnje drveća“ – sadnja stabala u okolini škole
Planirani broj učenika:	Svi učenici nižih i viših razreda
Planirani broj sati:	10 sati
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje svijesti o važnosti očuvanja prirode, njegovanja okoliša i zaštite autohtonih vrsta drveća
Način realizacije aktivnosti:	Građanska inicijativa „Dani kolektivne sadnje drveća“ pokrenula je akciju kolektivne sadnje drveća koja će se održati 25., 26. i 27. listopada diljem Hrvatske pod geslom „Zasadi drvo, ne budi panj“. U suradnji sa gradskim komunalnim poduzećem „Neapolis“ učenici naše škole će u sklopu akcije zasaditi drveća u školskom dvorištu.
Vremenski okviri aktivnosti:	Listopad 2019.
Osnovna namjena aktivnosti:	Edukacija učenika o autohtonim biljnim vrstama, procesu sadnje i održavanja drveća; upoznavanje s problemom deforestacije i klimatskih promjena te ulogom svakog pojedinca u ublažavanju negativnog djelovanja ljudi na planetu Zemlju
Troškovnik djelatnosti za aktivnost:	Troškovi potrošnih materijala i sadnica
Način vrednovanja aktivnosti:	Povratne informacije od učenika i roditelja
Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti:	Promjena jelovnika Škole i prehrambenih navika učenika



3.9. Suradnja sa zbratimljenim gradovima - La Reole (Francuska)

Ime i prezime voditeljice: Davorka Parmač

Naziv i opis aktivnosti: Suradnja u sklopu bratimljenja gradova: Novigrad i La Reole.

Planirani broj učenika: 15-20 učenika



Planirani broj sati: 30 sati

Ciljevi aktivnosti: Upoznati multikulturalne vrijednosti i jezične posebnosti zemlje, razvijati prijateljski odnos i suradnju sa zbratimljenim gradovima

Način realizacije aktivnosti: Nastavak suradnje sa zbratimljenim francuskim gradom kroz različite aktivnosti, ovisno o dogovoru. Odlazak u La Reole i prisustvovanje aktivnostima u organizaciji škola u La Reoleu.

Vremenski okviri aktivnosti: Tijekom školske godine.

Osnovna namjena aktivnosti: Stjecati nova prijateljstva, družiti se kroz kreativne i edukativne aktivnosti, produbiti suradnju.

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor, izrada plakata

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija kroz završno izvješće na kraju šk. godine, prezentacija u medijima, prezentacija na Vijeću roditelja, Školskom odboru, lokalnoj zajednici.

3.10. Suradnja sa zbratimljenim gradovima - Sacile (Italija)

Ime i prezime voditeljice: Davorka Parmač

Naziv i opis aktivnosti: Suradnja u sklopu bratimljenja gradova: Novigrad i Sacile

Planirani broj učenika: 15 učenika



Planirani broj sati: 12 sati

Ciljevi aktivnosti: Upoznati multikulturalne vrijednosti i jezične posebnosti zemlje, razvijati prijateljski odnos i suradnju sa zbratimljenim gradovima

Način realizacije aktivnosti: Učenici naše škole u pratinji učitelja posjetit će Sacile i sudjelovati u kulturno-umjetničkim programima i aktivnostima

Vremenski okviri aktivnosti: Travanj/Svibanj 2020.

Osnovna namjena aktivnosti: Stjecati nova prijateljstva, družiti se kroz kreativne i edukativne aktivnosti.

Troškovnik djelatnosti za aktivnost: Trošak prijevoza – snose roditelji

Način vrednovanja aktivnosti: Razgovor, izrada plakata

Način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti: Prezentacija kroz završno izvješće na kraju šk. godine, prezentacija u medijima, prezentacija na Vijeću roditelja, Školskom odboru, lokalnoj zajednici.



3.11. Projekt HMŠK: „Čitanjem do zvijezda“

Ime i prezime voditeljice: Ljiljana Kostić

Naziv projekta: „Čitanjem do zvijezda“

Planirani broj učenika: Učenici od 5. do 8. razreda

Planirani broj sati: 30 sati

Ciljevi projekta: Potaknuti učenike na čitanje, razviti ljubav prema knjizi i čitanju, naviku redovitog čitanja; razviti kreativnost, slobodu izražavanja i razvoj likovnog izričaja

Način realizacije projekta: Projekt se sastoji od kviza znanja s pitanjima iz tri odabранe knjige i izrade likovnog uratka (plakata). U kvizu znanja sudjeluju zainteresirani učenici/ce viših razreda koji/e sudjeluju na školskoj, županijskoj i državnoj razini (ovisno o uspješnosti rezultata). Likovni uradak mogu izraditi svi zainteresirani učenici, bez obzira na to sudjeluju li u kvizu znanja. Likovni uradak je individualni rad jednog učenika.

Vremenski okviri projekta: Tijekom školske godine.

Osnovna namjena projekta: Sudjelovanje u ekipnom natjecanju, poticanje prijateljskog natjecateljskog duha, povezivanje čitanja sa zabavom i druženjem

Troškovnik djelatnosti za projekt: Kupnja knjiga 500 kn; troškovi odlaska na županijsko i državno natjecanje

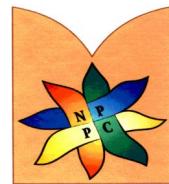
Način vrednovanja projekta: Uspjeh u natjecateljskom dijelu projekta



3.12. Škola dječjeg stvaralaštva „Novigradsko proljeće“

Ime i prezime voditeljice: Davorka Parmač, tajnica škole stvaralaštva

Naziv i opis aktivnosti: 31. Škola dječjeg stvaralaštva „Novigradsko proljeće“ u jezično - umjetničkom području za darovitu djecu Republike Hrvatske



Planirani broj učenika: 350 učenika osnovnih i srednjih škola

Razred ili razredi: Od 5. do 8. razreda 320 učenika i 30 učenika srednjih škola

Ciljevi aktivnosti: Upoznavanje osoba sličnih interesa, rad na ostvarivanju zajedničkog cilja....

Način realizacije aktivnosti: Radionice iz područja riječi, zvuka, slike i pokreta, korelacija i integracija radionica i sadržaja

Vremenski okviri aktivnosti: Od 28.3. do 4.4. 2020.

Osnovna namjena aktivnosti: Upoznati raznolikost rada u navedenim područjima; Shvatiti važnost timskog rada i suradnje Razumijevanje razvoja projekta Čuvanje i poštivanje kulturne baštine Odgoj i socijalizacija djece.

Troškovnik djelatnosti za aktivnosti: Županije, sponzori i roditelji plaćaju smještaj, hranu i rad u radionicama za učenike, a Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta i Agencija za odgoj i obrazovanje za učitelje hospitante, voditelje radionica, članove odbora, promidžbeni materijal, materijal potreban za rad radionica, otvaranje i zatvaranje Škole

Način vrednovanja aktivnosti: Izrada power point prezentacija, novina na internetu, predstava, koncerata, izložbi; izvješća o radu, anketni listići o uspješnosti rada.

31. Škola stvaralaštva



« Novigradsko proljeće «

Sva ljudska bića imaju potrebu i sposobnost stvaranja....Poticanje kreativnosti od najranije dobi jedna je od najboljih garancija za rast u zdravom okruženju samopoštovanja i međusobnog poštovanja – kritičkih sastojaka za izgradnju kulture mira.

Ali, kreativnost ne nastaje u vakuumu. Nju treba njegovati, dozvoliti joj slobodu postojanja i zakonom zaštićeni rast, bez represije i cenzure. UNESCO nastoji potaknuti društveno i zakonsko okruženje koje vodi ka kreativnim aktivnostima i kritičkom razmišljanju u svim njegovim pojavnostima. Tako ohrabruje individualnu kreativnost s korijenima u tradicionalnoj ili pučkoj kulturi, kao i industrijsku kreativnost koja izvlači snagu iz društvenih i ekonomskih institucija koje stimuliraju tržišne aktivnosti i inovacije.

www.unesco.org/culture/creativity

POVIJEST STARIJA

Škola dječjeg stvaralaštva započela je radom prije 45 godina u Novalji (Pag). Idejni začetnik okupljanja darovitih učenika je prof. Mirko Todorić. Škola je radila 15 godina u Novalji pod nazivom "Listopad u Novalji". Prvih godina okupljala je 50 - 100 darovitih učenika s područja Istre i Primorja. Daroviti učenici pod stručnim vodstvom radili su u desetak radionica. Organizator je bila Referada za školstvo Rijeka.

POVIJEST MLAĐA

Prije 31 godinu Škola preseljava u Novigrad istarski, te i nazivom postaje Škola dječjeg stvaralaštva "Novigradsko proljeće". Ova jedinstvena Škola stvaralaštva darovite djece u jezično-umjetničkom području nastala je u svrhu poticanja darovitih učenika za izražavanjem riječju, slikom, zvukom i pokretom u uvjetima mentorske nastave radioničkog tipa.

POVIJEST NAJMLAĐA

Godine 1997. Škola dječjeg stvaralaštva doživljava najveće promjene u organizacijskom smislu. Te godine Školu, kao dio školskog sustava, preuzima Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta RH. Od te godine u Školu dječjeg stvaralaštva dolaze daroviti osnovci i učitelji iz SVIH hrvatskih županija.

Godine 2009. Škola dječjeg stvaralaštva doživljava još jedan kvalitativni pomak i ulazi u Katalog natjecanja i smotri Agencije za odgoj i obrazovanje.

TEMELJI I NOSIVI ZIDOVİ

Osnivači Škole temeljili su svoje pretpostavke na mogućnostima ostvarivanja načela korelacije, integracije i vertikalnog slijeda u jezično-umjetničkom području. Ta se načela poštuju i danas. Rad Škole prati stručni pedagoško-psihološki tim, a bilježi se video-snimkama, fotografijama i pohranom svih uradaka.

SUDIONICI ŠKOLE STVARALAŠTVA:

1. **DAROVITI UČENICI** čija je darovitost otkrivena i potvrđena te koji žele svoju darovitost razvijati i unapređivati.

Planirani broj: 350 učenika osnovnih i srednjih škola Republike Hrvatske

2. **HOSPITANTI** su učitelji koji u svojim sredinama u izvannastavnim aktivnostima postižu zapažene rezultate.

Planirani broj: 40 učitelja hospitanata iz svih županija Republike Hrvatske

3. **VODITELJI:** osobe koje su potvrđene u svojoj sredini vlastitim ugledom, radom i rezultatima bilo da se radi o uspješnim učiteljima ili drugim mentorima kao što su književnici, novinari, likovni, glazbeni, filmski umjetnici i koreografi.

Planirani broj: 20 – 22 voditelja radionica

4. **STRUČNI TIM** koji prati sveukupan rad Škole i daje prijedloge za njezino usavršavanje.

Planirani broj: 10 članova tima

5. **UPRAVNI ODBOR** Upravni izrađuje okvirni plan i program rada Škole stvaralaštva, priprema organizaciju i pravila sudjelovanja za učenike, hospitante i voditelje, skrbi za provedbu programa Škole stvaralaštva, usklađuje rad odbora i radionica te skrbi o materijalnim sredstvima.

Planirani broj: 6 članova

FINANCIRANJE

1. Županije, gradovi, škole

- sedmodnevni boravak i rad darovitih učenika
- svakodnevni programi, djelomično
- akreditacije

2. Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta

- boravak i rad učitelja – hospitanata, voditelja radionica, stručnog tima, Odbora i gostiju,
- honorar voditeljima radionica, stručnom timu i članovima Odbora,
- troškovi svjedodžbi, priznanja, zahvalnica,
- troškovi promidžbenog materijala (plakati, pozivnice prospekti),
- djelomično: troškovi organizacije,
- publikacije,
- kulturno – umjetnički programi,
- Otvaranje i Zatvaranje Škole stvaralaštva.

3. Istarska županija

- boravak i rad darovitih učenika Istarske županije, djelomično

4. Grad Novigrad

- rad učenika OŠ “Rivarela“ i Talijanske osnovne škole
- troškovi škole domaćina, djelomično

RADIONICE

RIJEČ



LITERARNA
SLIKOVNICA
SCENSKE
FILMSKA
NOVINE NA INTERNETU
RADIO
VIDEO

POKRET



PLESNA

SLIKA



KERAMIČKA
GRAFIČKI DIZAJN
SLIKARSKO- SCENOGRAFSKA
SLIKARSTVO
KOSTIMOGRAFSKA
FOTO
LUTKARSKA

ZVUK



SKLADATELJSKA
PJEVANJE
SCENSKA GLAZBA



4. Implementacija građanskog i zdravstvenog odgoja i obrazovanja unutar školskog kurikuluma

4.1. Građanski odgoj

Građanski odgoj i obrazovanje omogućava mladima da postanu odgovorni i aktivni članovi društva, sposobni djelovati za opće dobro te donositi informirane i promišljene odluke. Građanski odgoj i obrazovanje podrazumijeva usvajanje vrijednosti, stavova i znanja, ali i vještina i sposobnosti kako ta znanja iskoristiti u svakodnevnim situacijama.

Građanski odgoj i obrazovanje u svom sveobuhvatnom shvaćanju obuhvaća dimenzije:

1. **DRUŠTVENA** kroz koju se razvijaju socijalne i komunikacijske vještine važne za ophođenje s drugim ljudima te vještine nenasilnog rješavanja sukoba.
2. **LJUDSKO – PRAVNA** kroz koju se uči o pravima i odgovornostima te kako zaštiti svoja i tuđa prava
3. **POLITIČKA** kroz koju se uči o tome kako se u društvu donose odluke, zakoni i drugi propisi, tko se uključuje u taj proces i na koji način, što možemo učiniti da bismo sudjelovali u tim procesima, te kako je ustrojena državna uprava, a kako lokalna i županijska samouprava.
4. **KULTURALNA** kroz koju se upoznaje vlastita kultura, prepoznaju doprinosi različitih kulturnih utjecaja na zajednicu te upoznaju druge kulture i razvija međusobno poštovanje.
5. **GOSPODARSKA** ili **EKONOMSKA** potiče na promišljanje o radu, upravljanju financijama i svemu onom vezanom uz ekonomiju i novac.
6. **EKOLOŠKA** nas usmjerava na važnost održivog razvoja i čuvanje prirodnih bogatstva.

Zbog raznovrsnih i sveobuhvatnih ciljeva te zahtjevnih i društveno angažiranih tema, metode koje se koriste trebaju biti interaktivne i praktične. Teme GOO primjerene su za provedbu radionica i projekata te za korištenje metoda kao što su rasprava, grupni rad, istraživački zadaci te ostale aktivnosti koje potiču razvijanje kritičkog mišljenja svakog pojedinca. Kurikulum građanskog odgoja zaseban je dokument pri našoj Školi.

	Međupredmetno	Sat razrednika	Izvanučioničke aktivnosti
RAZREDNA NASTAVA I – IV razred	Fond sati	Fond sati	Fond sati
	15	10	10
PREDMETNA NASTAVA V – VIII razred	20	5	10

4.2. Zdravstveni odgoj

Kurikulum zdravstvenog odgoja počeo se provoditi **eksperimentalno** u osnovnim i srednjim školama 2012./2013. školske godine.

Sadržaji i teme zdravstvenog odgoja (**70%**) **integrirani su u postojeće predmete** (Priroda i društvo, Priroda, Biologija, TZK,...) od prvog razreda osnovne do četvrtog razreda srednje škole.

Dodatni sadržaji (30 %) kurikuluma zdravstvenog odgoja integrirani su u sat razrednika–**do 12 sati** godišnje.

Program zdravstvenog odgoja temelji se na holističkom poimanju zdravlja koji podrazumijeva povezanost **tjelesnog, mentalnog, emocionalnog, duhovnog i socijalnog aspekta zdravlja**. Program je podijeljen u 4 modula da bi se osigurala ravnoteža u zastupljenosti različitih aspekata zdravlja:

1. ŽIVJETI ZDRAVO
2. PREVENCIJA NASILNIČKOG PONAŠANJA
3. PREVENCIJA OVISNOSTI
4. SPOLNO/RODNA RAVNOPRAVNOST I SPOLNO ODGOVORNO PONAŠANJE.

U našoj školi razrađen je izvedbeni plan i program u skladu s fondom sati koji je određen za svaki razred, a sukladno modulima koji se izvode. Dio programa Zdravstvenog odgoja koji propisuje sadržaje integrirane u nastavne programe predmeta, sate razrednika, školske projekte i druge školske aktivnosti pridonosi cijelovitom sagledavanju zdravstvenog odgoja i obrazovanja te mu je cilj olakšati kroskurikularnu provedbu.

RAZREDNA NASTAVA

R.B.	MODULI	RAZRED/PLANIRANI BROJ SATI PO MODULU			
		1. raz.	2.raz.	3.raz.	4.raz.
1.	Živjeti zdravo	6	6	6	5
2.	Prevencija nasilničkog ponašanja	2	3	2	2
3.	Prevencija ovisnosti	2	2	1	3
4.	Spolna/rodna ravnopravnost i spolno odgovorno ponašanje	0	0	2	2
ukupno sati		10	11	11	12

PREDMETNA NASTAVA

R.B.	MODULI	RAZRED/PLANIRANI BROJ SATI PO MODULU			
		5. raz.	6. raz.	7. raz.	8. raz.
1.	Živjeti zdravo	4	3	5	4
2.	Prevencija nasilničkog ponašanja	4	2	2	2
3.	Prevencija ovisnosti	2	3	2	2
4.	Spolna/rodna ravnopravnost i spolno odgovorno ponašanje	2	4	3	4
Ukupno sati		12	12	12	12

GLAZBENI ODJEL PRI OŠ-SE RIVARELA NOVIGRAD-CITTANOVA

5. Školski kurikulum Glazbenog odjela

Školska godina 2019./2020.



Učitelji(cel):

- Nataša Blašković
- Svetlana Modrušan
- Kristijan Ontl
- Ivan Šuran
- Diego Vitasović

5.1. Javni nastupi učenika



5.1.1. Producije

ZAJEDNIČKE PRODUKCIJE	
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Koncerti namijenjeni nastupima učenika cijelog glazbenog odjela. Cilj produkcija jest privikavanje učenika na javne nastupe, učenje pravilnog držanja i ponašanja na javnim nastupima, kreativni pronalasci suzbijanje treme, razvijanje samokritičnosti i osjećaja za samovrednovanja kod učenika
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori i učenici Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Višenamjenski prostor OŠ - SE Rivarela
VREMENIK	od listopada 2019. do svibnja 2020. godine
TROŠKOVNIK	200,00 HRK
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Zajednička analiza postignutog uspjeha, vrednovanje rezultata kroz razgovor sa učenicima, praćenje napredovanja učenika.

INTERNE PRODUKCIJE	
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Koncerti namijenjeni nastupima učenika po klasama. Cilj produkcija jest privikavanje učenika na javne nastupe, učenje pravilnog držanja i ponašanja na javnim nastupima, kreativni pronalasci suzbijanje treme, razvijanje samokritičnosti i osjećaja za samovrednovanja kod učenika
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori i učenici Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Višenamjenski prostor OŠ - SE Rivarela
VREMENIK	od listopada 2019. do svibnja 2020. godine
TROŠKOVNIK	50,00 HRK
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Zajednička analiza postignutog uspjeha, vrednovanje rezultata kroz razgovor sa učenicima, praćenje napredovanja učenika.

5.1.2. Koncerti

MALI BOŽIĆNI KONCERT	
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Omogućiti učenicima skromnijih glazbenih sposobnosti radost uživanja u glazbi u predbožićnom okruženju. Ljubav prema glazbi osnovni je pokretač zalaganja učenika koji će i na ovom koncertu izmamiti osmijeh i radost publike te pobuditi želju učenika za daljnjim napretkom.
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori i učenici Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Višenamjenski prostor OŠ - SE Rivarela
VREMENIK	prosinac 2019. godine
TROŠKOVNIK	100,00 HRK (izrada plakata i koncertnih programa)
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Priprema za javni nastup, praćenje napredovanja učenika, analiza nastupa, procjena stečenih vještina sviranja pred publikom, procjena naučenog gradiva prema individualnim sposobnostima učenika, dogovaranje smjernica za daljnji rad.

BOŽIĆNI KONCERT	
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Omogućiti učenicima sa spremnim glazbenim repertoarom radost uživanja u glazbi u adventskom okruženju. Ljubav prema glazbi osnovni je pokretač zalaganja učenika koji će i na ovom koncertu izmamiti osmijeh i radost publike te pobuditi želju učenika za dalnjim napretkom.
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori i učenici Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Višenamjenski prostor OŠ - SE Rivarela
VREMENIK	prosinac 2019. godine
TROŠKOVNIK	300,00 HRK (izrada plakata i koncertnih programa)
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Priprema za javni nastup, praćenje napredovanja učenika, analiza nastupa, procjena stečenih vještina sviranja pred publikom, procjena naučenog gradiva prema individualnim sposobnostima učenika, dogovaranje smjernica za daljnji rad.

KONCERT POD MASKAMA	
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Maštovito maskiranje prilikom kojeg učenici pokazuju svoje glazbeno umijeće. Svim polaznicima Glazbenog odjela i njihovim roditeljima ponuditi zabavu uz uživanje u glazbeno-scenskom programu. Takvim pristupom se dodatno razvijaju kreativnost i mašta učenika te ih se potiče na važnost i slobodniju scensku aktivnost.
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori i učenici Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Višenamjenski prostor OŠ - SE Rivarela
VREMENIK	veljača 2020. godine
TROŠKOVNIK	300,00 HRK (izrada plakata, izrada maski, grickalice i sokovi za učenike)
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Priprema za javni nastup, praćenje napredovanja učenika, analiza nastupa, procjena stečenih vještina sviranja pred publikom, procjena naučenog gradiva prema individualnim sposobnostima učenika, zajedničko stvaranje smjernica za daljnji rad.

PROLJETNI KONCERT	
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Omogućiti će učenicima i roditeljima radost uživanja u glazbi. Ljubav prema glazbi osnovni je pokretač zalaganja učenika koji će i na ovom koncertu izmamiti osmijeh i radost publike
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori i učenici Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Višenamjenski prostor OŠ - SE Rivarela
VREMENIK	ožujak / travanj 2020. godine
TROŠKOVNIK	50,00 HRK
NAČIN VREDNOVANJA / KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Priprema za javni nastup, praćenje napredovanja učenika, analiza nastupa, procjena stečenih vještina sviranja pred publikom, procjena naučenog gradiva prema individualnim sposobnostima učenika, zajedničko stvaranje smjernica za daljnji rad.

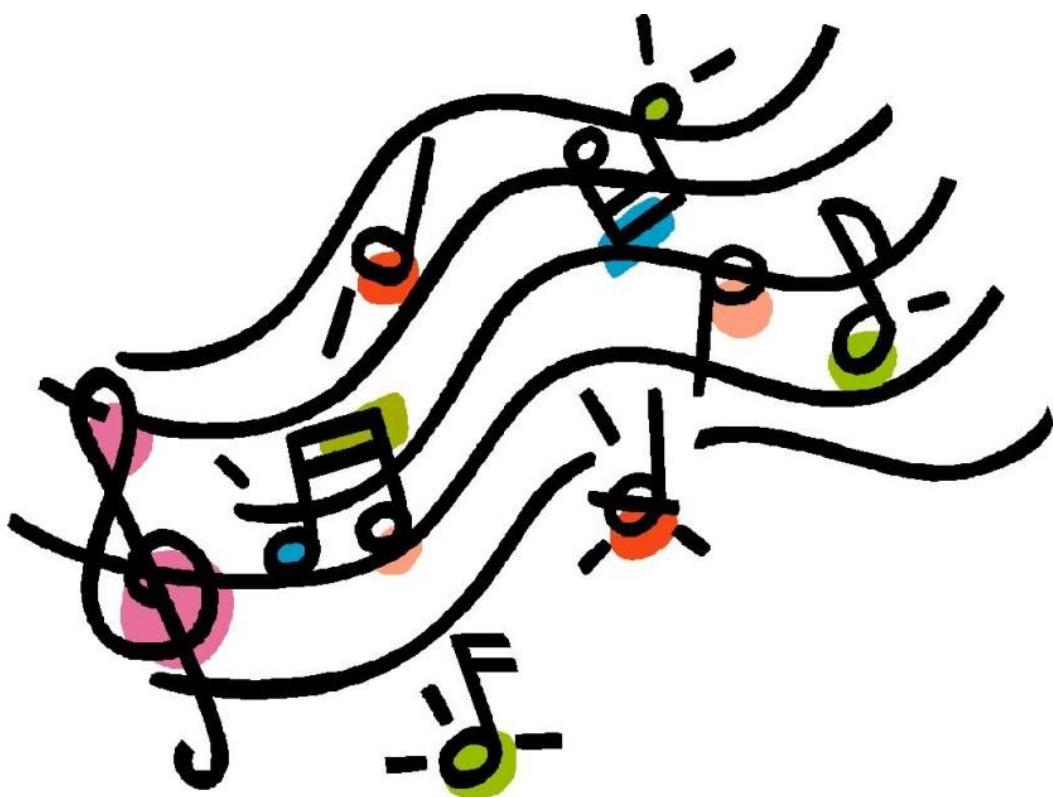
KONCERT UČENIKA PRVOG RAZREDA

CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Koncert je namijenjen zajedničkom nastupu učenika koji završavaju 1. razred Glazbenog odjela. Cilj je u veseloj i opuštenoj atmosferi priuštiti prvašima koncertni nastup lišen stresa i nervoze. Koncert predstavlja i završni ispit iz instrumenta, u skladu s godišnjim planom i programom.
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori i učenici 1. razreda Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Višenamjenski prostor OŠ - SE Rivarela
VREMENIK	Kraj svibnja / početak lipnja 2020. godine
TROŠKOVNIK	100,00 HRK
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Zajednička analiza nastupa na koncertima, praćenje učenika u pripremanju gradiva, individualna procjena stečenih vještina sviranja pred publikom. Provjera naučenog programa prema individualnim sposobnostima učenika.

EDUKACIJSKI KONCERT	
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Cilj edukacijskog koncerta jest predstavljanje rada Glazbenog odjela mlađim uzrastima. Koncert je koncipiran u obliku nekolicine koncerata na školskim hodnicima. Na svakom kutku u školi, učenici Glazbenog odjela sviraju razne instrumente predstavljajući vršnjacima svoje glazbene sposobnosti. Na taj način pokušavaju pridobiti interes mlađe populacije za sviranje instrumenata i rast uz glazbu.
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori i učenici razreda Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Učionice i hodnici škole OŠ - SE Rivarela
VREMENIK	Kraj svibnja / 2020. godine
TROŠKOVNIK	300,00 HRK
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Zajednička analiza nastupa na koncertima, praćenje učenika u spremaju gradiva, individualna procjena stečenih vještina sviranja pred publikom.

ZAVRŠNI KONCERT UČENIKA	
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Nastup učenika Glazbenog odjela krajem školske godine na kojem uz nazočnost roditelja učenici prezentiraju svoja postignuća i stečene vještine tijekom nastavne godine.
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori i učenici Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Višenamjenski prostor OŠ - SE Rivarela, Crkva Sv. Ivana Krstitelja (Dajla)
VREMENIK	lipanj 2020. godine
TROŠKOVNIK	600, 00 HRK (izrada plakata, programa i pozivnica za koncert, domjenak za učenike)
NAČIN VREDNOVANJA / KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Analiza uspjeha učenika na kraju školske godine 2019./2020.. Vrednovanje postignutih rezultata, uručivanje pohvala nagrađenim učenicima.

5.2. Gostovanja



5.2.1. Susreti

GLAZBENI ZVUCI, ROVINJ

Susret Glazbenih škola i Glazbenih odjela Istarske županije

CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Omogućiti učenicima nastupanje i druženje uz glazbu, poticanje na aktivniji rad, stjecanje osjećaja za samokritičnost i samovrednovanje
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori i učenici Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Franjevački samostan, Rovinj
VREMENIK	početak svibnja 2020. godine
TROŠKOVNIK	Troškovi prijevoza i dnevnice profesorima
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Priprema za javni nastup, praćenje napredovanja učenika, analiza nastupa, procjena stečenih vještina sviranja pred publikom, procjena naučenog gradiva prema individualnim sposobnostima učenika, zajedničko stvaranje smjernica za daljnji rad.

DANI KLAVIRA, POREČ	
Susret Glazbenih škola i Glazbenih odjela OŠ Istarske i Primorskogoranske županije	
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Omogućiti učenicima nastupanje i druženje uz glazbu, poticanje na aktivniji rad, stjecanje osjećaja za samokritičnost i samovrednovanje
NOSITELJ PROGRAMA	Profesorice i učenici klavirskog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Koncertna dvorana UŠ "Slavko Zlatić", Poreč
VREMENIK	Listopad 2019. godine
TROŠKOVNIK	Troškovi prijevoza i dnevnice profesorima
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Priprema za javni nastup, praćenje napredovanja učenika, analiza nastupa, procjena stečenih vještina sviranja pred publikom, procjena naučenog gradiva prema individualnim sposobnostima učenika, zajedničko stvaranje smjernica za daljnji rad.

DANI HARMONIKE, POREČ	
Susret Glazbenih škola i Glazbenih odjela OŠ Istarske i Primorskogoranske županije	
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Omogućiti učenicima nastupanje i druženje uz glazbu, poticanje na aktivniji rad, stjecanje osjećaja za samokritičnost i samovrednovanje
NOSITELJ PROGRAMA	Profesor i učenici harmonikaškog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Koncertna dvorana UŠ "Slavko Zlatić", Poreč
VREMENIK	Veljača/ ožujak 2020. godine
TROŠKOVNIK	Troškovi prijevoza i dnevnice profesorima
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Priprema za javni nastup, praćenje napredovanja učenika, analiza nastupa, procjena stečenih vještina sviranja pred publikom, procjena naučenog gradiva prema individualnim sposobnostima učenika, zajedničko stvaranje smjernica za daljnji rad.

	DANI GITARE, POREČ Susret Glazbenih škola i Glazbenih odjela OŠ Istarske i Primorskogoranske županije
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Omogućiti učenicima nastupanje i druženje uz glazbu, poticanje na aktivniji rad, stjecanje osjećaja za samokritičnost i samovrednovanje
NOSITELJ PROGRAMA	Profesorica i učenici gitarističkog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	Koncertna dvorana UŠ "Slavko Zlatić", Poreč
VREMENIK	Ožujak / travanj 2020. godine
TROŠKOVNIK	Troškovi prijevoza i dnevnice profesorima
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Priprema za javni nastup, praćenje napredovanja učenika, analiza nastupa, procjena stečenih vještina sviranja pred publikom, procjena naučenog gradiva prema individualnim sposobnostima učenika, zajedničko stvaranje smjernica za daljnji rad.

OSTALA GOSTOVANJA	
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Cilj projekta jest omogućiti učenicima i učiteljima Glazbenog odjela da se uz glazbu upoznaju sa dostignućima svojih vršnjaka te upoznaju sa raznim načinima pedagoškog rada i raznovrsnim glazbenim programima. Gostovanja i suradnje glazbenih škola ujedno predstavljaju i nagradu učenicima i učiteljima za njihov trud i rad tijekom godine.
NOSITELJ PROGRAMA	Profesori i učenici Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR	<ul style="list-style-type: none">• OGŠ: Poreč, Umag, Labin, Rijeka, Pula, Pazin• Općina Grožnjan
VREMENIK	Školska godina 2019.-2020.
TROŠKOVNIK	Putni trošak i dnevnice profesorima
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Praćenje učenika u dolasku na koncerte, motivacija za daljnji rad i usavršavanje.

5.3. Natjecanja i smotre



NATJECANJA I SMOTRE	
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Promocija i promoviranje solo instrumenta te komornog muziciranja, druženje učenika, razmjena iskustva te prisustvovanje na koncertima. Sudjelovanje na natjecanjima te na njima postići visoke rezultate predstavlja rezultat kvalitetnog rada učitelja te velikog truda i zalaganja učenika. Da bi to postigli učitelji neumorno rade sa svojim nadarenim učenicima.
NOSITELJ PROGRAMA	Glazbeni odjel pri OŠ - SE Rivarela
PROSTOR I MJESTO	<p>Ove školske godine planira se sudjelovati ne sljedećim natjecanjima:</p> <ul style="list-style-type: none">• Međunarodno natjecanje Jurica Murai, Varaždin• Međunarodno pijanističko natjecanje, Tivat• Međunarodni susret harmonikaša, Pula• Natjecanje pijanista Z. Grgošević, Sesvete• Međunarodno natjecanje Sonus op.3, Križevci• Natjecanje komornih sastava, Opatija• HDGPP natjecanja pijanista• Susreti harmonikaša,Pula• Međunarodno harmonikaško natjecanje, Erbezzo• Međunarodno harmonikaško natjecanje Idrija (SLO)• Smotra mladih pijanista/Zaklada „Dr.Ing.Dino Škraplić,MBA”

NAČIN REALIZACIJE	Natjecanje učenika koji pokazuju iznimne rezultate i želju za natjecanjem Smotra mladih pijanista/Zaklada „Dr.Ing.Dino Škrapić,MBA”/održat će se u OŠ-SE RIVARELA Novigrad-Cittanova Vrijeme realizacije:ožujak/travanj 2020.
VREMENIK	Školska godina 2019.-2020.
TROŠKOVNIK	Ovisno o broju učenika, mjestu i trajanju natjecanja: <ul style="list-style-type: none"> • putni trošak (autobusna karta, dnevnice, smještaj) • kotizacija za sudjelovanje na natjecanju • 6,000,00 kn za potrebe iznajmljivanja pianina <p style="text-align: center;">(smotra mladih pijanista”Dr.Ing.Dino Škrapić,MBA.)</p>
NAČIN VREDNOVANJA/ KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Praćenje učenika u pripremanju gradiva, zajednička analiza nastupa na natjecanju, individualna procjena stečenih vještina sviranja pred komisijom, praćenje napretka učenika, razvijanje samopouzdanja i kritičkog osvrta, zajedničko stvaranje smjernica za daljnji rad.

5.4. Terenska nastava

<p>POSJET HNK-u IVANA PL. ZAJCA , RIJEKA</p> <p>GLAZBENI POUČAK TEOREMA MUSICAL-E-ciklus edukativnih koncerata,PULA</p>	
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Odabir primjerenog i poučnog programa iz sezonske ponude HNK-a 2019./2020. Gudački orkestar mladih 28.11.2019.Kino Valli,Pula
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori i učenici Glazbenog odjela
VREMENIK	listopad 2019. / lipanj 2020. godine ,Rijeka listopad 2019,Pula
TROŠKOVNIK	Autobusni prijevoz, ulaznice; putni troškovi i dnevnice za profesore

5.5. Stručna usavršavanja i aktivnosti



STRUČNA USAVRŠAVANJA PROFESORA	
CILJ I NAMJENA PROGRAMA	Permanentno stručno usavršavanje profesora neophodno je za rad u školi. Profesori škole sudjeluju na svim trožupanijskim aktivima, kao i regionalnim i državnim seminarima u organizaciji HDGPP-a, Agencije za odgoj i obrazovanje i sl.
NOSITELJ PROGRAMA	Svi profesori Glazbenog odjela pri OŠ - SE Rivarela Novigrad
PROSTOR I MJESTO	<ul style="list-style-type: none">• Međunarodna konferencija YAM Session 2019.• 112. Plenum HDGPP-a , Virovitica• Seminar komorne glazbe Clavis, Zagreb• Seminari i stručna usavršavanja HDGPP-a, Opatija• 12. Međunarodna glazbena škola Clavis, Zagreb• Trožupanijski stručni aktivni za sve učitelje• HUGIP - Hrvatska udruga gitarističkih pedagoga 15-16.11.2019.Poreč• Stručna usavršavanja u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje• Poreč fest 20.-22.03.2020.• Pula guitar fest 05.mj.2020.

	<ul style="list-style-type: none">• Omiš guitar fest., svibanj/lipanj 2020.
VREMENIK	Rujan 2019. – kolovoz 2020. godine
TROŠKOVNIK	Putni troškovi, troškovi boravka te dnevnice
NAČIN VREDNOVANJA / KORIŠTENJE REZULTATA VREDNOVANJA	Stručna usavršavanja pedagoga. Analiza rada njihovog rada kroz postignute rezultate s učenicima